



รายงานกิจการประจำปี 2566 Annual Report 2023

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566

ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

วันเสาร์ที่ 23 ธันวาคม 2566

หลักการสหกรณ์

หลักการที่ 1 การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ

สหกรณ์เป็นองค์กรแห่งความสมัครใจที่เปิดรับบุคคลทั้งหลายที่สามารถใช้บริการของสหกรณ์ และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิกเข้าเป็นสมาชิกโดยปราศจากการกีดกันทางเพศ สังคม เชื้อชาติ การเมือง และศาสนา

หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตย ที่ควบคุมโดยมวลสมาชิกผู้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจ บุรุษและสตรีผู้ที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนสมาชิก ต้องรับผิดชอบต่อมวลสมาชิกในสหกรณ์ ปฐมสมาชิกมีสิทธิในการออกเสียงเท่าเทียมกัน (สมาชิกหนึ่งคนหนึ่งเสียง) สำหรับสหกรณ์ในระดับอื่นให้ดำเนินการไปตามแนวทางประชาธิปไตยด้วยเช่นกัน

หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

สมาชิกสหกรณ์พึงมีความเที่ยงธรรมในการให้ และควบคุมการใช้เงินทุนในสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ทุนของสหกรณ์อย่างน้อยส่วนหนึ่งต้องเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของสหกรณ์ สมาชิกจะได้รับผลตอบแทนสำหรับเงินทุนตามเงื่อนไขแห่งสมาชิกภาพในอัตราที่จำกัด (ถ้ามี) มวลสมาชิกเป็นผู้จัดสรรผลประโยชน์ส่วนเกิน เพื่อจุดมุ่งหมายประการใดประการหนึ่งหรือทั้งหมด ดังต่อไปนี้ คือ เพื่อพัฒนาสหกรณ์ของตนโดยจัดให้เป็นทุนของสหกรณ์ ซึ่งส่วนหนึ่งของทุนนี้ต้องไม่นำมาแบ่งปันกัน เพื่อเป็นผลประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของปริมาณธุรกิจที่ทำกับสหกรณ์ หรือเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นใดที่มวลสมาชิกเห็นชอบ

หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

สหกรณ์เป็นองค์กรที่พึ่งพาและปกครองตนเอง ซึ่งควบคุมโดยสมาชิก ถ้าสหกรณ์เข้าทำข้อตกลงกับองค์กรอื่น ๆ รวมทั้งรัฐบาลหรือแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์พึงทำข้อตกลงเช่นนั้น ภายใต้เงื่อนไขอันมั่นใจได้ว่ามวลสมาชิกยังคงควบคุมสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย และจะต้องดำรงไว้ซึ่งสภาพการปกครองตนเองของสหกรณ์

หลักการที่ 5 การให้การศึกษา การฝึกอบรมและสารสนเทศ

สหกรณ์พึงให้การศึกษาและการฝึกอบรมแก่มวลสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถให้ข่าวสารแก่สาธารณะชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งแก่เยาวชน และบรรดาผู้นำทางความคิดในเรื่องคุณลักษณะและคุณประโยชน์ของการสหกรณ์ได้

หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์สามารถให้บริการแก่สมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ โดยการประสานความร่วมมือกันในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ

หลักการที่ 7 ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนตามนโยบายที่มวลสมาชิกให้ความเห็นชอบ



พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

รัชกาลที่ ๙

สหกรณ์ แปลว่า การทำด้วยกัน

หมายถึง ผนึกกำลังผู้ทำงานเกี่ยวข้องกัน

กระทำงานที่เกี่ยวข้องกันนั้น ให้ปรักปรำร้อมกันทุกด้าน

และต้องกระทำงานนั้นด้วยความรู้ ความสามารถ

ความซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยความเมตตาหวังดี

เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่กันและกันด้วย จึงจะเป็นสหกรณ์แท้

ซึ่งมีแต่ความเจริญก้าวหน้า และอำนวยประโยชน์ที่พึงประสงค์แต่ฝ่ายเดียว



พระดำรัสพระวรวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์

บิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

สหกรณ์เป็นวิธีการจัดการรูปหนึ่ง

ซึ่งบุคคลหลายคนรวมกัน

ด้วยความสมัครใจของตนเอง

ในฐานะที่เป็นมนุษย์

โดยมีสิทธิเสมอหน้ากันหมด

เพื่อบำรุงตัวเองให้เกิดความจำเริญในทางทรัพย์สิน

สารจากประธาน



เรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70 ปีบัญชี 2566 เป็นปีที่สหกรณ์เปลี่ยนปีบัญชีจากวันที่ 30 พฤศจิกายน เป็น วันที่ 31 ตุลาคม ได้ดำเนินการตามนโยบายสำคัญ คือ เร่งรัดติดตามหนี้สงสัยจะสูญที่มีอยู่เมื่อสิ้นปีบัญชี 2565 จำนวน 176.08 ล้านบาท มาดำเนินการต่อในปีบัญชี 2566 ติดตามแก้ปัญหาได้ 37 สัญญา เป็นเงินต้น 31.64 ล้านบาท แต่ยังมีรายใหม่ที่ผิคนัดชำระหนี้เพิ่มเข้าเกณฑ์ตั้งหนี้สงสัยจะสูญ จากผลการติดตามหนี้สามารถนำมาเป็นผลกำไร 7.32 ล้านบาท นำมารวมกับกำไรจากการดำเนินกิจการในรอบปี (11 เดือน) จำนวน 225.87 ล้านบาท เป็นกำไรสุทธิที่นำมาจัดสรรเป็นเงินปันผลและเฉลี่ยคืนได้จำนวน 233.19 ล้านบาท นอกจากนี้คณะกรรมการดำเนินการได้ปรับปรุงแก้ไขระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิกเกี่ยวกับหลักประกันเงินกู้ให้มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและคุ้มหนี้ และพิจารณาช่วยเหลือสมาชิกที่ยังมีปัญหาลูกหนี้ชำระหนี้ ที่จะปรับเปลี่ยนวิธีการชำระอยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูล การดำเนินการพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูลและทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application : Followme x Promoney) เพื่อให้สมาชิกเกิดความคล่องตัวในการใช้บริการ ลดเวลาและค่าใช้จ่ายของสมาชิก และสามารถเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลของตนเองได้ตลอดเวลา เป็นไปตามนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ จะแล้วเสร็จในเดือนมกราคม 2568

ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน คณะกรรมการ ที่ปรึกษา คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ผู้สอบบัญชี สหกรณ์จังหวัดชุมพร หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร ที่มีส่วนร่วมให้การดำเนินการมีความมั่นคง เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน ทั้งนี้เพื่อวัตถุประสงค์หลัก คือ คุณภาพชีวิตที่ดีของมวลสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

สวัสดิ์ศิริรับ

นายเรืองชัย จิตรกรมย์

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70



ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566



นายเรืองชัย จิตรกर्मย์
ประธานกรรมการดำเนินการ



นายเบญจพงศ์ นิยมธรรมชาติ
รองประธานกรรมการ คนที่ 1



นายทิวา สังวรกาญจน์
รองประธานกรรมการ คนที่ 2



นายอัมรินทร์ นันทโก
รองประธานกรรมการ คนที่ 3



นางสาวพรพรรณ พรหมสมบัติ
รองประธานกรรมการ คนที่ 4



นายสมเจตน์ จันทรเจริญ
กรรมการและประธานกรรมการเงิน



นายธีระ ชันบุตร
กรรมการและประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



นายบัณฑิต รอดโต
กรรมการ



นายสมวงศ์ พลจ๊ะ
กรรมการ



นายบุญนำ รongมาลี
กรรมการ



นายคมกฤษ เกฬสุวรรณ
กรรมการ



นายสุรพงษ์ สังวรกาญจน์
กรรมการ



นายสุรพล ก้อนสุวรรณ
กรรมการ



นายอนิรุจน์ รัตนทวี
กรรมการและเหรัญญิก



นางสาวลัดดาวรรณ เนตรทองคำ
กรรมการและเลขานุการ



ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566



นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1



ดร.บิณฑล อาราชูรณ์
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 2



นางสาวสุกคัมล ชินวงศ์
ศึกษานิเทศก์จังหวัดชุมพร



นายวิระศักดิ์ อินทร์กุล
อดีตผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชุมพร



นางอังฉรา สุรสรานวงศ์
ผู้จัดการธนาคารออมสิน สาขาชุมพร

ที่ปรึกษา



นายไพศาล จินดาพรหม
ที่ปรึกษา



นายรังสิต เมนะคงคา
ที่ปรึกษา



นายอุดม เฆงไกรยง
ที่ปรึกษา



นายสมใจ สันติยานนท์
ที่ปรึกษา



นายลิขิต อำหิรัญกุล
ที่ปรึกษาที่มีความรู้ด้านกฎหมาย

ผู้สอบบัญชี



ดร.มนตรี ช่วยชู
ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566



ว่าที่ ร.ด.บดินนา พงศ์กาสร
ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ



นายเกรียงศักดิ์ จังสุต
ผู้ตรวจสอบกิจการ



นายสมชาย โกฏวณิชย
ผู้ตรวจสอบกิจการ



ดร.อุทัยวรรณ พงศ์อร่าม
ผู้ตรวจสอบกิจการ



นายนิธินทร์ บิยดิชชูดลย์
ผู้ตรวจสอบกิจการ

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



นางสุมาลี ธรรมวุฒิ
ผู้จัดการ

สำนักงานใหญ่



นางปิยวรรณ เรืองหนู
รองผู้จัดการ สำนักงานใหญ่



นางสาวอุมาพร พันภัย
หัวหน้าฝ่ายบัญชี



นางสาวศิริรัตน์ รอดไทย
หัวหน้าฝ่ายสินเชือ-หุ้น



นางศรีประภา เงินเจือ
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



นางสาวพัฒิตดา สมศรี
หัวหน้าฝ่ายคอมพิวเตอร์



นางสาวเจษฎา กลิ่นอ่อน
หัวหน้าฝ่ายสำนักงาน



นางสาวพิมพ์ชนก เตียวหู
เจ้าหน้าที่บัญชี



นางสาวชนันภรณ์ ครรชิต
เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์



นางสาวรุ่งนภา แก้วน้อย
เจ้าหน้าที่สินเชือหุ้น



นางสาวสนธิ์ อาจณรงค์
เจ้าหน้าที่สินเชือ-หุ้น



นางสาวรังสิมา ช่วยสถิตย์
เจ้าหน้าที่การเงิน

สำนักงานใหญ่



นางสาวระภีภัทร ชินสุวรรณ
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางมณฑา ตรีทอง
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสุพิศสา รัตนสุข
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวสุจิตรา กาลเพชร
นัการการโรง



นายปิยเดช พูลสวัสดิ์
พนักงานขับรถยนต์



นายเกรียงศักดิ์ พันธธร
พนักงานรักษาความปลอดภัย



นายสถาพร ราชมณี
นัการการโรง

สาขาท่าแซะ



นางอังคณา สังข์มรรทร
รองผู้จัดการ สาขาท่าแซะ



นายชูศักดิ์ ชนะแดง
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ-หุ้น



นางสาวพรพรรณ กลินสุ่ม
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวสุวรรณา ศรีสมัย
นัการการโรง



นายปุนรัตน์ ศรีบุญยะแก้ว
นัการการโรง

สาขาสวี่



นายธนภัทร อ้วนอง
รองผู้จัดการ สาขาสวี่



นางสาวชลารักษ์ จันทรเย็น
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ-หุ้น



นางสาววนิดา ยกชู
เจ้าหน้าที่การเงิน



นายพงศธร พิชชู
พนักงานรักษาความปลอดภัย

สาขาหลังสวน



นางกมลรัตน์ กระถิ่นหอม
รองผู้จัดการ สาขาหลังสวน



นางสาวสุตามณี สดชื่น
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ-หุ้น



นางสาวระพีพร ชะนะ
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวขวัญใจ มงคล
นักการภารโรง



นายอดิศักดิ์ สมทรง
พนักงานรักษาความปลอดภัย



นายสรพลสิทธิ์ คงแตะ
พนักงานรักษาความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่สมาคมพานักสงเคราะห์



นางสาวสาวิตรี รังศิริ
เจ้าหน้าที่สมาคมฯ



นางสาวเกศกนก เรืองจันทร์
เจ้าหน้าที่สมาคมฯ



นางสาวสุพัตรา เถาเล็ก
เจ้าหน้าที่สมาคมฯ

ช่องทางการติดต่อกับ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

สำนักงานใหญ่

เลขที่ 19/2 ม.4 ต.ชุมพร-ระบือ อ.วิภา อ.เมือง จ.ชุมพร 86180
โทรศัพท์. 077-595-762-3, 077-595-673-4
โทรสาร. 077-576-973

สาขาลังสวน

เลขที่ 571 ม.4 ต.วังตะกอก อ.หลังสวน จ.ชุมพร 86110
โทรศัพท์. 077-630-726
โทรสาร. 077-630-727

สาขาสวี

เลขที่ 158/2 ม.4 ต.นาโพธิ์ อ.สวี จ.ชุมพร 86130
โทรศัพท์. 077-531-188
โทรสาร. 077-531-170

สาขากำแซะ

เลขที่ 172 ม.18 ต.กำแซะ อ.กำแซะ จ.ชุมพร 86140
โทรศัพท์. 077-599-875
โทรสาร. 077-599-876

บัญชีธนาคาร สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ธนาคารกรุงไทย

- ▶ สาขาชุมพร 803-1-03051-0
- ▶ สาขาปฐุมพร 832-1-00029-0
- ▶ สาขาปฐุมพร 832-0-22857-3
- ▶ สาขาลังสวน 804-1-36477-2
- ▶ สาขาสวี 823-1-08811-3

ธนาคารออมสิน

- ▶ สาขาชุมพร 050-190859-079

ธนาคารกรุงเทพ

- ▶ สาขาชุมพร 302-025957-2
- ▶ สาขากำแซะ 445-0-23792-2

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)

- ▶ สาขาปฐุมพร 015-892627-122



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



@ctccc



ctccc@hotmail.com



www.ctccc.or.th

สมาชิกสามารถโอนเงินผ่านบัญชีข้างต้น
เพื่อซื้อหุ้น พากเงิน และชำระหนี้
โดยส่งหลักฐานการโอนเงิน
สำเนาใบฝากเงิน ที่ระบุชื่อสมาชิกไว้
เพื่อเป็นหลักฐานให้กับสหกรณ์ฯ

Line ID : @ctccc





สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

19/3 ถนนชุมพร - ระนอง หมู่ที่ 4 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร 86190

Tel. 0 - 7759 - 6762-3 , 0 - 7759-6673-4 , Fax. 0 - 7757 - 6973 , WWW. CTSCC. OR.TH

CHUMPHON TEACHER'S SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE LTD.,

19/3 CHUMPHON - RANONG ROAD, WANGPHAI, MAUNG, CHUMPHON, THAILAND

ที่ สอ.ชพ. (ว) 049/2567

29 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

เรียน ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 จำนวน 1 เล่ม

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70 ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ได้กำหนดวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 ในวันเสาร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 น. ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เพื่อรับทราบรายงานการดำเนินการและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 รายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2567

4.2 พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

4.3 พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

4.4 พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 71 ประจำปีบัญชี 2567 (เอกสารแนบ)

4.5 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2567 (เอกสารแนบ)

4.6 พิจารณาแผนงานโครงการ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

4.7 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

4.8 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

4.9 พิจารณานุมัติเงินรอตรวจสอบเงินทุนสำรองสหกรณ์

4.10 พิจารณาอุทธรณ์การให้ออกจากสมาชิก

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อเชิญผู้แทนสมาชิกทุกท่าน เข้าร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดย

พร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรืองชัย จิตรภิรมย์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



แบบแจ้งความประสงค์สอบถาม หรืออภิปรายในรายงานกิจการ ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

วันเสาร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ. 2566

ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เลขทะเบียนที่.....สังกัดหน่วย/โรงเรียน.....

อำเภอ.....หน่วย.....ขอสอบถาม หรืออภิปรายฯ ดังนี้

ข้อ 1. วาระที่.....หน้าที่.....

ข้อ 2. วาระที่.....หน้าที่.....

ข้อ 3. วาระที่.....หน้าที่.....

ข้อ 4. วาระที่.....หน้าที่.....

ข้อ 5. วาระที่.....หน้าที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้สอบถาม/อภิปราย

(.....)

สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

ผู้แทนสมาชิกหน่วย.....

หมายเหตุ โปรดแจ้งกลับมายังสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด หรือส่งทาง line : สอ.ครูชุมพร จำกัด (ID : @ctsc) /

Fax.077576973, และ E-mail : ctsc@hotmail.com ภายในวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2566

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

หลักการสหกรณ์

พระราชดำรัส รัชกาล ที่ 9

พระดำรัส พระบิดาแห่งการสหกรณ์ไทย

สารจากประธาน

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 70

ที่ปรึกษาทิตติศักดิ์, ที่ปรึกษา, ผู้สอบบัญชี, ผู้ตรวจสอบกิจการ

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

เจ้าหน้าที่สมาคมสถาปนากิจสหกรณ์

ช่องทางการติดต่อกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด, บัญชีธนาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หนังสือเชิญประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

3

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

9

3.1 รายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

11

3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

54

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

61

4.1 พิจารณาระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2567

63

4.2 พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

67

4.3 พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

96

4.4 พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 71 ประจำปีบัญชี 2567 (เอกสารแนบ)

97

4.5 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2567 (เอกสารแนบ)

98

4.6 พิจารณาแผนงานโครงการ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

99

4.7 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

148

4.8 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

149

4.9 พิจารณาอนุมัติเงินรอตรวจสอบเข้าทุนสำรองสหกรณ์

160

4.10 พิจารณาอุทธรณ์การให้ออกจากสมาชิก

163

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

167

ภาคผนวก

171

ผลการดำเนินงาน ปี 2562-2566

173

รายชื่อสมาชิกเสียชีวิตปีบัญชี 2566

174

ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2567

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง

ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ



นายเรืองชัย จิตรกริมย์ ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70 ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวทักทายที่ประชุม และตรวจสอบความพร้อมขององค์ประชุม ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ก่อนเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566 ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ หมวด 7 ข้อ 66 “สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่ได้ปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์”

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ยื่นไว้ว่าด้วยกับสมาชิกที่เสียชีวิตในปี 2566 จำนวน 158 ราย

1.1 แนะนำผู้เข้าร่วมประชุม

1.1.1 แนะนำตัวแทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดชุมพร สำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ชุมพร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต แยกผู้มีเกียรติและกรรมการ

1.1.2 สมาชิกที่เข้าร่วมประชุมใหญ่ ประกอบด้วย

- คณะกรรมการดำเนินการ	จำนวน	15	คน
- ที่ปรึกษาถาวร/ที่ปรึกษา	จำนวน	10	คน
- คณะผู้ตรวจสอบกิจการ	จำนวน	5	คน
- เจ้าหน้าที่สหกรณ์	จำนวน	34	คน

1.2 ข้อตกลงในการประชุม

เพื่อให้การประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอทำความเข้าใจต่อผู้แทนสมาชิกดังต่อไปนี้

1.2.1 ลงชื่อเข้าประชุมตั้งแต่เวลา 08.30 – 11.00 น.

1.2.2 จะดำเนินการประชุมตามวาระที่จัดส่งให้สมาชิกแล้ว

1.2.3 สมาชิกที่ประสงค์จะอภิปรายให้แจ้งความประสงค์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

1.2.4 สมาชิกต้องพูดในประเด็น กระชับ รัดกุม และไม่พูดต่อเสียงบุคคลอื่น

1.2.5 สมาชิกควรใช้วาจาสุภาพ เหมาะสม และให้เกียรติที่ประชุม

1.2.6 ที่ประชุมแห่งนี้ไม่มีเอกสิทธิ์คุ้มครอง หากพูดให้ผู้อื่นเสียหายต้องรับผิดชอบ

1.2.7 ถ้าประธานการประชุมเห็นว่า ผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว จะให้ผู้นั้นหยุดอภิปรายก็ได้ หรือเห็นว่าผู้อภิปรายใช้วาจาไม่เหมาะสมก็สามารถสั่งยุติการอภิปราย หรือถอนคำพูดได้

ระเบียบบวาระที่ 2

เรื่อง

รับรองรายงานการประชุม



ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์นครชุมพร จำกัด ได้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าว ส่งไปยังผู้แทนสมาชิกประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 ได้ตรวจสอบล่วงหน้า เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2566 หากมีข้อบกพร่องหรือมีข้อความที่ผิดไปจากในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 ให้แจ้งสหกรณ์ฯ ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในวันที่ 30 กันยายน 2566 โดยให้แก้ไขตามแบบรายงานขอแก้ไขข้อความในระเบียบวาระการประชุม ซึ่งแนบมาพร้อมกับระเบียบวาระที่ 2 ปรากฏว่ามีผู้แทนสมาชิกผู้เข้าประชุม ส่งแบบรายงานขอแก้ไขจำนวน 4 ราย แต่ไม่ได้แก้ไขข้อความใด ๆ

ดังนั้น จึงนำเสนอแจ้งให้ผู้แทนสมาชิกผู้เข้าประชุมได้รับทราบ และขอมติรับรองต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม.....

.....

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง

เสนอเพื่อทราบ



3.1 รายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

1. จำนวนสมาชิก

ประเภทสมาชิก	ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 65	เพิ่มระหว่างปี		ลดลงระหว่างปี			คงเหลือต้นปี ณ 31 ต.ค. 2566
		สมัครใหม่	โอนมา	เสียชีวิต	ลาออก	โอนไป	
สามัญ	8,171	351	48	55	64	99	8,352
สมทบ	1,796	50	0	130	24	0	1,719
รวม (ราย)	9,967	401	48	158	88	99	10,071

2. รายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์

รายการ	ปีบัญชี 2566	ปีบัญชี 2565	เพิ่ม(ลด)
2.1 ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	3,763,053,440.00	3,686,855,730.00	76,197,710.00
2.2 เงินสำรอง	442,190,935.34	411,188,489.50	31,002,445.84
2.3 เงินทุนสะสมตามข้อบังคับอื่น	10,713,223.53	8,752,422.53	1,960,801.00
2.4 เงินให้กู้ยืม	8,100,877,620.05	7,476,879,995.64	623,997,624.41
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	3,972,438.03	3,725,385.48	247,052.55
เงินกู้สามัญ	6,428,611,087.66	5,441,693,492.77	986,917,594.89
เงินกู้พิเศษ	1,127,056,117.50	1,637,777,401.73	(510,721,284.23)
เงินกู้เพื่อสวัสดิการ	541,237,976.86	393,683,715.66	147,554,261.20
2.5 เงินฝากคงเหลือ	3,435,578,682.27	3,198,152,568.24	237,426,114.03
ออมทรัพย์	358,402,031.62	349,741,847.79	8,660,183.83
ออมทรัพย์พิเศษ	2,636,351,465.66	2,405,432,274.25	230,919,191.41
ประจำ	210,464,971.90	182,582,802.05	27,882,169.85
โครงการออมทรัพย์ออมความดี	9,364,059.57	9,069,721.27	294,338.30
ออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	219,894,152.90	250,510,749.93	(30,615,597.03)
ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านครบถวีสถิติ	1,102,000.62	815,172.95	286,827.67
2.6 ทุนดำเนินการ	8,239,107,049.91	7,641,972,221.97	597,134,827.94
2.7 รายได้	394,191,716.37	402,461,727.63	(8,270,011.26)
2.8 ค่าใช้จ่าย	160,996,372.61	116,888,189.63	44,108,182.98
2.9 กำไรสุทธิประจำปี	233,195,343.76	285,573,538.00	(52,378,194.24)



2.1 ทุนเรือนหุ้น ในปี 2566 ทุนเรือนหุ้นมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 2565	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี 31 ธ.ค. 2566
3,686,855,730.00	142,254,760.00	66,057,050.00	3,763,053,440.00

2.2 เงินทุนสำรอง ในปีบัญชี 2566 สหกรณ์ได้จัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินทุนสำรอง รวมทั้งสิ้น 29,789,919.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.43 ของกำไรสุทธิ ระหว่างปีโอนเงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน เข้าทุนสำรอง 24,173.62 บาท โอนเครื่องใช้สำนักงาน เข้าทุนสำรอง 58,700.00 บาท โอนเงินรอตรวจสอบ เข้าทุนสำรอง 1,036,423.74 บาท ปรับปรุงตั้งลูกหนี้ตามคำพิพากษาคดีแพ่ง หมายเลขคำที่ ม37/2566 เข้าทุนสำรอง 93,228.80 บาท เมื่อรวมตั้งแต่สหกรณ์เริ่มจัดตั้งเงินทุนสำรองจนถึงสิ้นปีบัญชี 2566 สหกรณ์มีเงินทุนสำรองทั้งสิ้น 442,190,935.34 บาท เงินทุนสำรองนี้เป็นของสหกรณ์ โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งไม่ได้ จะถอนได้ก็แต่เพื่อชดเชยการขาดทุน หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

2.3 เงินทุนสะสมตามข้อบังคับอื่น ได้แก่ทุนสาธารณประโยชน์ ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ ในปีบัญชี 2566 สหกรณ์ได้จัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินทุนดังกล่าวเพิ่มขึ้น ดังนี้

ทุนสาธารณประโยชน์ ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 1,000,000.00 บาท คงเหลือยกมา 191,697.54 บาท รวมทั้งสิ้น 1,191,697.54 บาท ได้จ่ายเป็นสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ทั้งสิ้น 580,499.00 บาท มีทุนสาธารณประโยชน์ คงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 611,198.54 บาท

ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ได้รับจัดสรรเป็นเงิน 800,000.00 บาท คงเหลือยกมา 5,191,364.12 บาท มีทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลคงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 5,991,364.12 บาท

ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ ได้รับจัดสรรเป็นเงิน 800,000.00 บาท คงเหลือยกมา 3,169,360.87 บาท รวมทั้งสิ้น 3,969,360.87 บาท ได้จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน 58,700.00 บาท มีทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ คงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 3,910,660.87 บาท



2.4 การให้เงินกู้แก่สมาชิก ปีบัญชี 2566

ประเภท	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน
ฉุกเฉิน	509	15,209,000.00
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	509	15,209,000.00
สามัญ	4,685	4,290,063,638.00
เงินกู้สามัญ	2,025	3,813,945,000.00
เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการสินค้า	906	235,085,000.00
เงินกู้สามัญสวัสดิการเงินวิทยฐานะ	403	172,707,100.00
เงินกู้สามัญสวัสดิการเงินบำนาญและบำเหน็จรายเดือน	177	16,600,000.00
เงินกู้สามัญสวัสดิการอาวูรป็น	1	79,000.00
เงินกู้สามัญสวัสดิการเพื่อชำระค่าเบี้ยประกันสินเชื่อ	1	214,738.00
เงินกู้สามัญสวัสดิการเงินปันผล	1,145	13,207,300.00
เงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	24	37,708,500.00
เงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้สวัสดิการ	3	517,000.00
พิเศษ	470	245,566,000.00
เงินกู้พิเศษ	38	77,470,000.00
เงินกู้พิเศษไม่เกินร้อยละ90 ของทุนเรือนหุ้น	429	161,208,000.00
เงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	3	6,888,000.00
รวมทั้งสิ้น	5,664	4,550,838,638.00

2.5 การรับฝากเงิน ในวันสิ้นปีบัญชี สหกรณ์มียอดเงินฝากคงเหลือ ดังนี้

ประเภทเงินฝาก	ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 2565		ฝากระหว่างปี	ถอนระหว่างปี	ยอดคงเหลือยกไป ณ 31 ธ.ค. 2566	
	จำนวน (บัญชี)	จำนวน (บาท)			จำนวน (บัญชี)	จำนวน (บาท)
ประจำ	222	182,582,802.05	78,341,925.20	50,459,755.35	251	210,464,971.90
ออมทรัพย์	8,975	349,741,847.79	800,192,007.13	791,531,823.30	9,150	358,402,031.62
ออมทรัพย์พิเศษ	1,842	2,405,432,274.25	603,241,265.39	372,322,073.98	1,964	2,636,351,465.66
โครงการออมทรัพย์ย้อมควมดี	26	9,069,721.27	2,745,819.82	2,451,481.52	25	9,364,059.57
ออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	217	250,510,749.93	44,199,369.88	74,815,966.91	187	219,894,152.90
ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านควมถึง กาลเกษียณ	24	815,172.95	286,827.67	-	24	1,102,000.62
รวม	11,306	3,198,152,568.24	1,529,007,215.09	1,291,581,101.06	11,601	3,435,578,682.27

เงินรับฝาก เพิ่มขึ้นจากปีบัญชี 2565 จำนวน 237,426,114.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.42



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ปริมาณการให้บริการของสำนักงานสาขา

1. รายงานการให้บริการสินเชื่อ ประจำปี 2566

สาขา	สมาชิกที่ รับผิดชอบ จำนวน (คน)	เงินกู้เพื่อหมุนเวียน		เงินกู้สามัญ		เงินกู้พิเศษ		เงินกู้สวัสดิการ		เงินกู้สวัสดิการเงินปันผล	
		จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
สำนักงานใหญ่	5,003	212	7,680,500.00	675	1,320,370,000.00	224	112,702,700.00	592	173,593,000.00	484	5,929,500.00
หลังสวน	1,869	84	1,995,900.00	501	899,700,000.00	127	66,328,800.00	352	99,580,338.00	244	2,906,800.00
ท่าแซะ	1,772	76	2,068,800.00	454	850,632,000.00	58	29,655,500.00	289	81,169,500.00	207	2,023,900.00
สวี	1,427	137	3,463,800.00	419	780,951,500.00	61	36,879,000.00	258	70,860,000.00	210	2,347,100.00
รวม	10,071	509	15,209,000.00	2,049	3,851,653,500.00	470	245,566,000.00	1,491	425,202,838.00	1,145	13,207,300.00

2. รายงานการให้บริการเงินฝากและรับชำระพิเศษ ประจำปี พ.ศ. 2566

สาขา	สมาชิกที่ รับผิดชอบ จำนวน (คน)	สมาชิกที่ให้บริการฝากเงิน		สมาชิกที่มารับชำระพิเศษ		สมาชิกที่มารับชำระพิเศษ	
		จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (รายการ)	จำนวนเงิน (บาท)
สำนักงานใหญ่	5,003	11,908	707,786,203.72	9,141	689,106,048.05	6,364	152,806,224.12
หลังสวน	1,869	1,620	148,153,618.89	3,973	241,080,807.02	774	84,673,058.32
ท่าแซะ	1,772	1,419	113,381,068.36	3,264	164,088,765.02	646	55,432,790.92
สวี	1,427	1,001	105,000,014.46	2,929	154,504,808.01	494	49,478,550.89
รวม	10,071	15,948	1,074,320,905.43	19,307	1,248,780,428.10	8,278	342,390,624.25



รายละเอียดรายไ้ ค่าใช้จ่าย ทุนสาธารณประโยชน์ ทุนสะสมเพื่อกขยายกิจการ

รายไ้

รายละเอียดรายไ้

ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้แก่สมาชิก	383,235,076.14	บาท
ดอกเบี้ยรับ	8,727,823.50	บาท
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	668,749.75	บาท
ดอกเบี้ยเงินรับฝากชุมนุมสอ.แห่งประเทศไทย	215,342.51	บาท
ดอกเบี้ยรับเงินฝากชุมนุมสอ.ครุฑไทย	375,890.41	บาท
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	89,800.00	บาท
ค่าตอบแทนจากการลงทุนถือหุ้น ชสอ.,บมจ.สหประกันชีวิตและชสอ.	597,600.40	บาท
รายได้จากการให้บริการห้องประชุม	31,200.00	บาท
รายได้จากการให้บริการอาคารอเนกประสงค์	51,600.00	บาท
รายได้ค่าเช่าอาคารสาขาหลังสวน	100,000.00	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	98,633.66	บาท

รวม

394,191,716.37 บาท

รายไ้เบ็ดเตล็ดประกอบด้วย

ค่าปรับถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษก่อนถึงกำหนด	26,362.30	บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกสมุดเงินฝากใหม่	22,500.00	บาท
ส่วนลดจากการทำประกันอัคคีภัยจากเงินกู้พิเศษ	40,271.36	บาท
ค่าเช่าสถานที่สหกรณ์	9,500.00	บาท

รวม

98,633.66 บาท



ค่าใช้จ่าย

รายละเอียดดอกเบี้ยเงินกู้และเงินเบิกเกินบัญชี

ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ระยะสั้น – ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

ดอกเบี้ยร้อยละ 3.10 110,410.96 บาท

ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน – ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 - 3.49 5,722,095.89 บาท

รวม

5,832,506.85 บาท

รายละเอียดค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่

ค่ารักษาพยาบาล 75,715.27 บาท

ค่าเล่าเรียนบุตร 211,571.00 บาท

รวม

287,286.27 บาท

รายละเอียดค่าล่วงเวลา

ปิดงบการเงินประจำปีบัญชี 2565 เตรียมข้อมูลเพื่อเข้าประชุมใหญ่ประจำปี 2565 และ

จัดทำรายการจ่ายเงินปันผลและเจดีย์คืน 115,740.00 บาท

ปรับปรุงระบบโปรแกรม 2,426.00 บาท

พิมพ์ยืนยันยอดหุ้น หนังสือเงินฝาก 26,780.00 บาท

ปิดงานสิ้นปี 2566 15,936.00 บาท

รวม

160,882.00 บาท

รายละเอียดค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน

ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ, ก่อถังวงจรปิด, ลิฟท์และกาดม่น้ำ 129,159.50 บาท

รวม

129,159.50 บาท

รายละเอียดค่าเบี้ยประชุม

ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 325,600.00 บาท

ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ 56,000.00 บาท

ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ 55,200.00 บาท

ประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ 49,200.00 บาท

ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 42,800.00 บาท

ประชุมคณะกรรมการบริหารการลงทุน 47,000.00 บาท

รวม

575,800.00 บาท



คณะกรรมการหรือคณะกรรมการอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง

- คณะกรรมการจัดทำบัญชีเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด	7,200.00	บาท
- คณะทำงานเพื่อกำหนดรูปแบบในการบริหารจัดการให้เกิดความคล่องตัวกับสมาชิก สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ.2566	28,600.00	บาท
- คณะกรรมการดำเนินการเพื่อจัดซื้อเครื่องอ่านข้อมูลบัตรประชาชน โดยวิธีกรณีพิเศษ	9,600.00	บาท
- คณะกรรมการดำเนินโครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับสมาชิก ประจำปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	3,200.00	บาท
- คณะกรรมการดำเนินการเพื่อจัดซื้อวัสดุสำหรับการดำเนินการพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูล และทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application : Followme Promoncy) โดยวิธีกรณีพิเศษ	9,600.00	บาท
- คณะกรรมการเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสำนักงาน และหัวหน้าฝ่ายคอมพิวเตอร์ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด	11,400.00	บาท
- คณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงเพื่อหาผู้รับผิดชอบละเมิดภายในอายุความเนื่องจากผู้ เกี่ยวข้องเสียชีวิต	5,200.00	บาท
รวม	74,800.00	บาท

ผู้เข้าร่วมประชุม

(ที่ปรึกษา,สหกรณ์จังหวัด,สำนักงานตรวจบัญชี,ผู้ตรวจสอบกิจการ คณะกรรมการที่เข้าร่วม ประชุมกับคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ)	273,000.00	บาท
ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่ประชุมในวันหยุดทุกสาขา	97,000.00	บาท
รวมค่าเบี้ยประชุมทั้งสิ้น	1,020,600.00	บาท

รายละเอียดค่ารับรอง

ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองคณะกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ ผู้สอบบัญชี สมาชิก หรือผู้ที่มาเยี่ยมสหกรณ์	290,875.50	บาท
รวม	290,875.50	บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายสำนักงาน

อุปกรณ์ทำความสะอาด(ทิชชู,น้ำยาล้างจาน,น้ำยาล้างห้องน้ำ,ไม้กวาด,ถุงขยะ,อื่นๆ)	46,248.17	บาท
รวม	46,248.17	บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์

จัดทำวารสาร	33,950.00	บาท
ค่าบริการ line official	36,740.94	บาท
จัดซื้ออุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์	2,150.00	บาท
รวม	72,840.94	บาท



รายละเอียดค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด

ค่าธรรมเนียมธนาคารและค่าภาษี	53,560.23	บาท
ค่าอุปกรณ์ซ่อมแซมไฟฟ้า, ห้องน้ำ	13,609.00	บาท
ป้ายไวเนล รูปพระบรมฉายาลักษณ์และธงชาติ	28,675.00	บาท
ค่าส่งเอกสารประจำวันให้สำนักงานใหญ่โดยรถตู้โดยสาร (สาขาหลังสวน)	2,700.00	บาท
ค่าแกล้งดอกไม้ ค่าของที่ระลึก ให้ผู้ดำรงตำแหน่งใหม่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	3,100.00	บาท
ค่าตรวจสอบสภาพอาคารและปรับพื้นที่ สำนักงานใหญ่	3,800.00	บาท
ค่าตัดหญ้า ค่าน้ำมันตัดหญ้า ค่าฉีดยาฆ่าหญ้า ค่าตัดแต่งต้นไม้	5,938.00	บาท
ค่าทำความสะอาดสำนักงานสาขาสวี	47,000.00	บาท
ค่าล้างรถตู้, ค่ายาสามัญประจำบ้าน, ค่าเก็บขยะมูลฝอย, ค่าทรายยาง ทรายป้อม	9,231.00	บาท
ค่าหนังสือพิมพ์	6,780.00	บาท
เงินขาด (เกินบัญชี)	74.56	บาท
รวม	174,467.79	บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่

ค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหา วันที่ 8 ธันวาคม 2565 - 23 ธันวาคม 2565	315,200.00	บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการสรรหา วันที่ 29 พฤศจิกายน - 19 ธันวาคม 2565	41,200.00	บาท
วัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์	22,280.00	บาท
ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม, ป้ายไวเนล	19,348.00	บาท
ค่าอาหารและอาหารว่าง	45,361.00	บาท
รวม	443,389.00	บาท

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับประชุมใหญ่ ปี 2565

รายงานกิจการประจำปี 2565 (1,800 เล่มๆละ 102.60 บาท)	184,680.00	บาท
เอกสารแนบรายงานการประชุมใหญ่ 1,800 แผ่นๆละ 0.64 บาท)	1,152.00	บาท
ค่าตอบแทนให้กับสมาชิกในวันลงคะแนนสรรหาและวันประชุมใหญ่	9,465,000.00	บาท
ค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่ในวันลงคะแนนสรรหาและวันประชุมใหญ่	289,925.00	บาท
ค่าจัดเตรียมสถานที่ เครื่องเสียงและอุปกรณ์	152,762.00	บาท
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	224,952.00	บาท
รวม	10,318,471.00	บาท



ค่าใช้จ่ายของคณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 71

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหา วันที่ 15 กันยายน - 19 ตุลาคม 2566	88,400.00	บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะคณะกรรมการสรรหา วันที่ 19 กันยายน - 31 ตุลาคม 2566	15,500.00	บาท
ค่าอาหารและอาหารว่าง	3,046.00	บาท
วัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์	25,392.00	บาท
รวม	132,338.00	บาท

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับประชุมใหญ่ ปี 2566

เอกสารประกอบรายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 (วาระรับรอง 1,700 เล่ม ๆ ละ 56 บาท)	95,200.00	บาท
วัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์	54,898.00	บาท
รวม	150,098.00	บาท
รวมค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ทั้งสิ้น	11,044,296.00	บาท

รายละเอียดการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ปี 2566

จัดสรรกำไรสุทธิ	1,000,000.00	บาท
คงเหลือปี 65	191,697.54	บาท
รวม	1,191,697.54	บาท
ใช้ไป	580,499.00	บาท
คงเหลือปี 66	611,198.54	บาท

ใช้ระหว่างปีบัญชีดังนี้

สนับสนุนการศึกษาโรงเรียนต่างๆ	408,500.00	บาท
สนับสนุนกิจกรรมมุทิตาจิตสำหรับข้าราชการบำนาญ	115,000.00	บาท
สนับสนุนกิจกรรมอื่นๆ	53,999.00	บาท
ช่วยเหลือสมาชิกกรณีบ้านพักประสบวาทภัย จำนวน 1 รายๆละ 3,000 บาท	3,000.00	บาท
รวม	580,499.00	บาท

รายละเอียดทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ

เครื่องสำรองไฟ 1 เครื่อง (สำหรับเครื่องเซิร์ฟเวอร์ของระบบงานสหกรณ์)	58,700.00	บาท
รวม	58,700.00	บาท



ค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี

คดีผู้บริ โภค (คดีลูกหนี้เงินกู้) ได้ดำเนินการฟ้องร้อง จำนวน 30 คดี

ค่านำหมาย	65,600.00	บาท
ค่าทนายในการดำเนินคดี (ฟ้องร้อง,สืบทรัพย์,ยึดทรัพย์)	309,000.00	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าใช้จ่ายในการสืบทรัพย์,ค่าส่งคำบังคับ ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ)	113,989.00	บาท
รวม	488,589.00	บาท

คดีแพ่ง จำนวน 4 คดี

ค่าทนายในการดำเนินคดี	360,000.00	บาท
ค่าธรรมเนียมศาล	101,620.00	บาท
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าส่งคำคู่ความ ,ค่าคัดถ่ายเอกสาร)	12,930.00	บาท
รวม	474,550.00	บาท

รวมค่าใช้จ่ายในการบังคับคดีทั้งสิ้น

963,139.00 บาท

รายละเอียดค่าสาธารณูปโภค

สาขา	ค่าสาธารณูปโภค ปี 2566				ปี2566	ปี 2565	เพิ่ม (ลด) บาท	ร้อยละ
	ค่าโทรศัพท์	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำ	ค่าไปรษณีย์				
สำนักงานใหญ่	46,988.69	448,765.91	15,803.55	69,332.00	580,890.15	603,886.53	(22,996.38)	(3.81)
สวี	3,864.84	67,130.08	3,752.49	7,078.00	81,825.41	76,596.00	5,229.41	6.83
หลังสวน	4,387.00	100,890.23	2,722.08	9,570.00	117,569.31	111,623.34	5,945.97	5.33
ท่าแซะ	12,618.06	53,301.36	2,118.60	1,219.00	69,257.02	58,512.90	10,744.12	18.37
รวม	67,858.59	670,087.58	24,396.72	87,199.00	849,541.89	850,618.77	(1,076.88)	(0.13)

รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ
ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์
ประจำปี บัณฑิต 2566

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ(บาท)											รวม
		โบนัส ประจำปี 2565	ค่าตอบแทน	ค่าลงทะเบียน	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน กรรมการ ปฏิบัติงานที่สอ.	ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง	ค่าตอบแทน การใช้รถ	ค่าสวัสดิการ เจ้าหน้าที่	
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 70 ประจำปีบัญชี 2566	ประธานกรรมการดำเนินการ	175,600.00											
	รองประธานกรรมการ คนที่ 1	162,600.00		1,000.00	27,260.00	15,600.00	10,500.00	75,000.00	28,600.00	30,000.00	10,000.00		373,560.00
	รองประธานกรรมการ คนที่ 2			2,400.00	25,676.00	9,600.00	8,500.00	46,600.00	28,600.00				283,976.00
	รองประธานกรรมการ คนที่ 3			2,500.00	12,700.00	6,000.00	5,500.00	41,000.00	28,600.00				96,300.00
	รองประธานกรรมการ คนที่ 4			4,000.00	18,200.00	6,000.00	5,000.00	49,800.00	28,600.00				111,600.00
	กรรมการและประธานกรรมการ คนที่ 1	147,243.83			12,520.00	1,200.00	1,500.00	45,200.00	28,600.00				236,263.83
	กรรมการและประธานกรรมการ คนที่ 2	155,600.00			15,300.00	1,200.00	1,500.00	37,000.00	28,600.00				239,200.00
	กรรมการและประธานกรรมการ คนที่ 3	146,312.32		2,000.00	8,400.00	3,600.00	3,500.00	56,400.00	28,600.00				248,812.32
	กรรมการ	137,120.55		2,500.00	14,400.00	4,800.00	3,500.00	40,000.00	28,600.00				230,920.55
	กรรมการ	121,654.79		4,500.00	10,200.00	7,200.00	2,500.00	35,000.00	28,600.00				209,654.79
	กรรมการ	121,654.79		4,500.00	11,500.00	7,200.00	3,000.00	44,000.00	28,600.00				220,454.79
	กรรมการ	150,600.00			20,700.00			40,000.00	28,600.00				239,900.00
	กรรมการ				25,760.00	4,800.00	4,000.00	42,000.00	28,600.00				105,160.00
	กรรมการ	140,600.00		2,500.00	10,500.00	4,800.00	3,500.00	40,000.00	28,600.00				230,500.00
	กรรมการและทรัพย์สิน			2,000.00	10,700.00	3,600.00	3,000.00	39,000.00	28,600.00				86,900.00
กรรมการและเลขานุการ		141,654.79		3,000.00	9,200.00	2,400.00	2,000.00	52,000.00	28,600.00			238,854.79	



รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ
ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์
ประจำปี บัญชี 2566

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ(บาท)											
		โบนัส ประจำปี 2565	ค่าตอบแทน	ค่าลงทะเบียน	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน กรรมการ ปฏิบัติงานที่สอ.	ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง	ค่าตอบแทน การใช้รถ	ค่าสวัสดิการ เจ้าหน้าที่	รวม
	ที่ปรึกษา												
	1. นายสมใจ สันติยานนท์				6,800.00	1,200.00	1,000.00	20,000.00					29,000.00
	2. นายรังสิต เมนะคงดา			1,200.00	17,980.00	2,400.00	2,500.00	22,000.00					46,080.00
	3. นายอุดม เจริญไกรยัง			1,200.00	10,700.00	2,400.00	1,500.00	19,200.00					35,000.00
	4. นายศักดิ์สิทธิ์ แร่ทอง		5,000.00										5,000.00
	5. ดร. ชัชวาล อารามบุรี		5,000.00										5,000.00
	6. น.ส. สุภัทมาล ชินวงศ์		5,000.00										5,000.00
	7. นายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ		5,000.00										5,000.00
	8. นางอรรฉษา สุรสร ญวงส์		5,000.00										5,000.00
	ที่ปรึกษาผู้ที่มีความรู้ด้านกฎหมาย		110,000.00		5,200.00	1,200.00	1,500.00	33,000.00					150,900.00
	ผู้จัดการและรองผู้จัดการ												
	ผู้จัดการ	135,935.90		6,500.00	9,440.00	13,200.00	12,500.00	6,000.00		30,000.00	10,000.00		223,575.90
	รองผู้จัดการ สาขาทะเล	86,411.82		3,500.00		2,400.00	4,500.00			30,000.00	10,000.00	22,600.00	159,411.82
	รองผู้จัดการ สำนักงานใหญ่	64,061.85		4,700.00		7,200.00	6,000.00	1,000.00		30,000.00	10,000.00		122,961.85
	รองผู้จัดการ สาขาส่งเสริม	53,076.86		3,500.00		2,400.00	4,000.00			30,000.00	10,000.00	15,000.00	117,976.86
	รองผู้จัดการ สาขาสวี	59,035.70		3,500.00		2,400.00	4,000.00	6,000.00		30,000.00	10,000.00		114,935.70

หมายเหตุ: คณะกรรมการชุดที่ 69 ปฏิบัติหน้าที่ในปีบัญชี 2565 จำนวน 340 วัน (26 ธ.ค. 64 - 30 พ.ย. 65) และเป็นคณะกรรมการต่อเนื่องในชุดที่ 70 ด้านกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งในปีบัญชี 2566 รับนับตั้งแต่วันที่ 2567

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566**จำนวน 16 โครงการ ปรากฏผล ดังนี้**

1. โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญกรณีพิเศษ ผลการดำเนินงานเป็นโครงการที่จัดให้สมาชิกสามารถกู้เงินได้ตามยอดเงินที่คาดว่าจะได้รับเงินปันผลในปีบัญชี พ.ศ. 2566 (คิดคำนวณร้อยละ 3.50 ต่อปี จำนวน 7 เดือน) โดยไม่มีค่าใช้จ่าย คิดดอกเบี้ยเงินกู้ยืมร้อยละ 3.00 ต่อปี เริ่มโครงการ 25 กรกฎาคม 2566 – 16 ตุลาคม 2566 มีสมาชิกเข้าร่วมโครงการ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 จำนวน 1,145 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 13,207,300.00 บาท

2. โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับสมาชิกสหกรณ์ ผลการดำเนินงานสหกรณ์เปิดให้สมาชิกกู้เพื่อซื้ออุปกรณ์ ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ชำระคืนภายใน 72 งวด โดยกู้ได้เท่ากับราคาอุปกรณ์ และอุปกรณ์แต่ละชนิดต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของโครงการฯ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้ร่วมกับสำนักงานสอบสวนและนิติการ (สน.สก.) และร้านปืนราชา เพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับสมาชิก ตั้งแต่วันที่ 18 – 30 มิถุนายน 2566 มีสมาชิกซื้อปืน จำนวน 7 ราย และกู้เงินตามโครงการฯ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงินทั้งสิ้น 79,000.00 บาท

3. โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อซื้อสินค้า ผลการดำเนินงาน สหกรณ์เปิดให้สมาชิกกู้เพื่อซื้อสินค้า ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 วงเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท ชำระคืนภายใน 100 งวด หรือเสร็จสิ้นภายในอายุตามที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปี เริ่มโครงการตั้งแต่ 13 มกราคม 2566 – 16 ตุลาคม 2566 มีสมาชิกเข้าร่วมโครงการ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 จำนวน 906 สัญญา เป็นเงินทั้งสิ้น 235,085,000.00 บาท

4. โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้เพื่อการศึกษาสำหรับสมาชิก คู่สมรสและบุตร ผลการดำเนินงานสหกรณ์เปิดให้สมาชิกกู้เพื่อการศึกษาสำหรับสมาชิก คู่สมรสและบุตร ในระดับชั้นปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 วงเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท ชำระคืนภายใน 72 งวด หรือเสร็จสิ้นภายในอายุตามที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ยังไม่มีสมาชิกเข้าใช้บริการ

5. โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้เพื่อชำระเงินค่าสงเคราะห์ศพสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สสอ., สส.ชสอ.และสสอ.ท. ผลการดำเนินงาน สหกรณ์เปิดให้สมาชิกกู้เพื่อชำระเงินค่าสงเคราะห์ศพสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สสอ., สส.ชสอ.และสสอ.ท. ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 วงเงินไม่เกิน 30,000.00 บาท ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ยังไม่มีสมาชิกเข้าใช้บริการ

6. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชี 2567 ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 150,000.00 บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 138,405.00 บาท คงเหลือ 11,595.00 บาท

ดำเนินการจัดทำแผนงานโครงการประจำปี พ.ศ. 2567 กำหนดประชุมวันที่ 21-22 ตุลาคม 2566 โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนงานโครงการประกอบด้วย คณะกรรมการ จำนวน 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน ที่ปรึกษาสหกรณ์ จำนวน 4 คน ที่ปรึกษากฎหมาย จำนวน 1 คน ฝ่ายจัดการ จำนวน 7 คน ผู้แทนสมาชิก จำนวน 15 คน



7. โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ออมทรัพย์นครชุมพร จำกัด ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 280,000.00 บาท สหกรณ์ต่าง ๆ สบทบเป็นเงิน 21,000.00 บาท รวมทั้งสิ้น 301,000.00 บาท ได้จัดสรรในการทอดกฐินและทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ดังนี้

- วันที่ 4 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดธรรมถาวร
อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร
- วันที่ 5 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดควนดอกไม้
อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร
- วันที่ 5 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดบรรพตวารีเขต
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
- วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดเขาหลวง
อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
- วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดหาดสำราญ
อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร
- วันที่ 18 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดคอเคีย อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร
- วันที่ 25 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดวังครก
อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร
- วันที่ 25 พฤศจิกายน 2566 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดหินกบ
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

2. ร่วมกันทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

- วันที่ 3 มีนาคม 2566 มีการทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
ณ วัดเอราวัณนันทิยาราม อ.ปะทิว จังหวัดชุมพร
- วันที่ 12 พฤศจิกายน มีการทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
ณ วัดชลธีพุกขาราม อ.ทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร

8. โครงการพัฒนาระเบียง ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์นครชุมพร จำกัด ผลการดำเนินงาน ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 70 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแก้ไขระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ฯ โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่และความรับผิดชอบ คือ พิจารณาร่างแก้ไขระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ที่เห็นควรแก้ไข เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน โดยให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้คำแนะนำหรือตามกฎหมายกระทรวงและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อความถูกต้อง โดยปีบัญชี พ.ศ. 2566 มีการออกระเบียบหรือแก้ไขระเบียบ ดังนี้

1. ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2566
2. ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2566 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566



3. ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการจากเงินวิทยฐานะหรือเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2566

4. ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. 2566

5. ระเบียบฯ ว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ. 2566

6. ระเบียบฯ ว่าด้วยการติดตามหนี้ที่ผิดนัดชำระกับสหกรณ์ พ.ศ. 2566

7. ระเบียบฯ ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2566

8. ระเบียบฯ ว่าด้วยการดำเนินธุรกรรมทางการเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2566

9. ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินยืมท่ตรงจ่าย พ.ศ. 2566

10. ระเบียบฯ ว่าด้วยวิธีการเลือกตั้ง จำนวนและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก พ.ศ. 2566

11. ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ. 2566

12. ระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2566

13. ระเบียบฯ ว่าด้วยค่าเช่า และขอใช้อาคารสถานที่ พ.ศ. 2566

14. ระเบียบฯ ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัย พ.ศ. 2566

15. ระเบียบฯ ว่าด้วยการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาหรือข้อร้องเรียนของสมาชิก พ.ศ. 2566

9. โครงการประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 106,000.00 บาท เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ แบ่งเป็น

1. ค่าบริการ line official สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด 36,740.94 บาท โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 มีสมาชิกที่อยู่ในกลุ่มไลน์ทั้งหมด 9,334 คน

2. ค่าจัดทำวารสารเผยแพร่ 6 เดือนครั้ง ๆ ละ 2,000 ฉบับ จำนวน 2 ครั้ง/ปี จำนวน 40,000.00 บาท

3. จัดซื้อจอโปรเจกเตอร์เพื่อเป็นอุปกรณ์เสริมสำหรับสื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 9,500.00 บาท

4. จัดพิมพ์คู่มือสมาชิก จำนวน 5,150 เล่ม ๆ ละ 13 บาท เป็นเงิน 66,950.00 บาท โดยใช้งบประมาณที่ตั้งไว้ในปี 2563

คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วเห็นว่าค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ที่เกิดขึ้นทุกปีจึงจัดไว้ในแผนงานประจำ

10. โครงการประชุมสัมมนาไตรภาคี ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่จำนวน 210,000.00 บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 189,430.00 บาท คงเหลือ 20,570.00 บาท

ดำเนินการวันที่ 5-6 มีนาคม พ.ศ. 2566 ผู้เข้าร่วมประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินการ 15 คน คณะผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 35 คน เจ้าหน้าที่สมาคมฯ จำนวน 3 คน ที่ปรึกษาสหกรณ์ จำนวน 5 คน รวมทั้งสิ้น 63 คน

11. โครงการเข้าร่วมประชุมชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่ฯ จำนวน 175,000.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 151,010.00 บาท คงเหลือ 23,990.00 บาท



เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ จำนวน 33 คน เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา ในวันที่ 14-16 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้องประชุมช้างเผือก องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

12. โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบำเหน็จบำนาญ ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 2,234,500.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) แบ่งเป็น

1. ค่าตอบแทน คนละ 500.00 บาท เป็นเงิน 2,050,000.00 บาท
2. ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง คิตรายคน ๆ ละ 45.00 บาท เป็นเงิน 184,500.00 บาท

สหกรณ์จัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ 27 สิงหาคม - 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 โดยแยกการจัดโครงการฯ ออกไปตามแต่ละหน่วยอำเภอ มีสมาชิกเข้าร่วม จำนวน 2,026 คน จากสมาชิกบำนาญทั้งหมด 3,950 คน คิดเป็นร้อยละ 51.29 มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 1,418,406.00 บาท คงเหลือ 816,094.00 บาท

13. โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบุคลากรประจำการ ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 2,507,000.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) จัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ 17 มิถุนายน - 26 สิงหาคม พ.ศ. 2566 โดยแยกการจัดโครงการฯ ออกไปตามแต่ละหน่วยอำเภอ

มีสมาชิกข้าราชการประจำที่เข้าร่วม จำนวน 1,906 คน จากสมาชิกข้าราชการประจำทั้งหมด 4,164 คน คิดเป็นร้อยละ 45.77 มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 1,230,357.00 บาท คงเหลือ 1,276,643.00 บาท

14. โครงการปันสุขวันเกิด ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 12,500,000.00 บาท จ่ายเงินขวัญถุงให้กับสมาชิกสามัญรายละ 1,500 บาท ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 จำนวน 7,605 ราย เป็นเงิน 11,407,500 บาท คงเหลือ 1,092,500.00 บาท

15. โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชน ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณ 209,700.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง) โดยแยกเป็น

1. ค่าพัฒนาระบบโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชนและฐานข้อมูลจำนวน 196,200.00 บาท
2. ค่าเครื่องอ่านข้อมูลบัตรประชาชนแบบ Smart Card 5 ชุด จำนวน 13,500.00 บาท

คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนงานโครงการจำนวน 3 คน ตามคำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ที่ 15/2566 โดยจ้าง บริษัท โซแอ็ท โซลูชั่น จำกัด พัฒนาโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชนสมาชิก สัญญาจ้างลงวันที่ 1 สิงหาคม 2566 เป็นเงิน 171,200.00 บาท อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูล และจะส่งมอบงานภายใน 150 วัน



16. โครงการร่วมอบรมสัมมนากับสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงาน สหกรณ์ได้รับ
อนุมัติงบประมาณ 500,000.00 บาท สำหรับ

1. คณะกรรมการ จำนวน 15 คน
2. ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน
3. เจ้าหน้าที่ จำนวน 35 คน

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ใช้งบประมาณ ใช้จ่ายไป 447,536.00 บาท คงเหลือ 52,464.00 บาท

คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาแล้วค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกี่ยวกับการเข้าร่วมอบรม สัมมนา
การปฏิบัติงานของ กรรมการ ผู้ตรวจสอบ ที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ และสมาชิก เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน สำหรับกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกผู้ตรวจสอบกิจการ และ
ที่ปรึกษา พ.ศ.2566



การเข้าร่วมกิจกรรมอบรม / ประชุม / สัมมนา

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

ให้กับคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ โดยส่งเข้าร่วมอบรม

ประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้เข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา	เรื่องที่เข้ารับการอบรม/ประชุม/ สัมมนา	สถานที่
21 – 22 มกราคม 2566	- นายคมกฤษ เทพสุวรรณ - นายธีระ ชันบุตร - นายอนิรุจน์ รัตนทวี - นายบุญนำ รongมาลี - น.ส.ลัดดาวรรณ เนตรทองคำ - นางสาวลลิตา ธรรมวุฒิ	ทิศทางการบริหารการเงิน การลงทุน และการจัดการสหกรณ์ ออมทรัพย์ ปี 2566	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด จ.นนทบุรี
28 มกราคม 2566	- นางสาวลลิตา ธรรมวุฒิ	คณะกรรมการชมรมเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้เพื่อ ศึกษาหาหรือเตรียมความพร้อม ในการจัดงานของชมรมฯ	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูยะลา จำกัด จ.ยะลา
15 กุมภาพันธ์ 2566	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์	แก้วิกฤตการณ์บริหารสหกรณ์	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด จ.นนทบุรี
10 – 12 มีนาคม 2566	- นายสมชาย โกฏวิเชียร - นายเกรียงศักดิ์ จังคสุด	ปล่อยกู้อย่างไร? ไม่ให้เกิดหนี้สูญ	โรงแรมโกลเด้นซี จ.ประจวบคีรีขันธ์
17 – 19 มีนาคม 2566	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์ - นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ - นายอุดม เริงไกรยัง - นายรังสิต เมนะคงคา	สัมมนาและประสานสัมพันธ์ สหกรณ์สมาชิก ภาคใต้	โรงแรมศิวารอเฮล จ.พัทลุง
20 – 25 มีนาคม 2566	- นายณรินทร์ ชัยดิษฐ์อัครกุลย์	การตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ออมทรัพย์อย่างผู้ชำนาญการ	โรงแรมมารวย การ์เด็น กทม.
1 เมษายน 2566	- นายสุรพงศ์ สัจวรกาญจน์	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก ภาคใต้	โรงแรมวัฒนาปาร์ก จ.ตรัง



การเข้าร่วมกิจกรรมอบรม / ประชุม / สัมมนา

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

ให้กับคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ โดยส่งเข้าร่วมอบรม

ประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้เข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา	เรื่องที่ได้รับทราบอบรม/ประชุม/ สัมมนา	สถานที่
1 – 2 เมษายน 2566	- นายเรืองชัย จิตรภิรมย์ - นางสุมาลี ธรรมวุฒิ	โครงการสัมมนาและประชุม ใหญ่สามัญประจำปี 2565 “การ บริหารสหกรณ์ออมทรัพย์อย่าง มืออาชีพ”	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด จ. นนทบุรี
28 เมษายน 2566	- นายเรืองชัย จิตรภิรมย์	ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2566	โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอน เวนชั่น กทม.
10 – 12 พฤษภาคม 2566	- นายบัณฑิต รอดโต - นายสมวงศ์ พะลัง - นายบุญนำ รongมาลี - นายคมกฤษ เทพสุวรรณ	พลิกโฉมสหกรณ์ยุคใหม่ก้าว ไกลสู่โลกยุคดิจิทัล	โรงแรมสุโขทัย แกรนด์ โฮเต็ล คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จ.อุบลราชธานี
27 พฤษภาคม 2566	- นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ - นายสมเจตน์ จันทรเจริญ	มหกรรมการเงินเพื่อครูไทย 4 ภูมิภาค ครั้งที่ 4	หอประชุมวชิราลงกรณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ ธานี จ.สุราษฎร์ธานี
10 มิถุนายน 2566	- นายอัมรินทร์ นันทโก - นายอนิรุทธิ์ รัตนทวี	ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	ห้องรอยัล จูบิลี่ บอลรูม อิม แพ็คเมืองทองธานี จ.นนทบุรี
15 – 17 สิงหาคม 2566	- นายสมชาย โกฏวิเชียร	โครงการหลักสูตร “ผู้ตรวจสอบ กิจการ”	โรงแรมนานาบุรี จ. ชุมพร
26 สิงหาคม 2566	- นายเรืองชัย จิตรภิรมย์	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 สหกรณ์สมาชิกของชุมนุม สหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	ห้องประชุม ชั้น 7 อาคาร สวัสดิการสหกรณ์ออมทรัพย์ ไทย จ.นนทบุรี



การเข้าร่วมกิจกรรมอบรม / ประชุม / สัมมนา

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

ให้กับคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่โดยส่งเข้าร่วมอบรม

ประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้เข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา	เรื่องที่ได้รับทราบอบรม/ประชุม/ สัมมนา	สถานที่
8 – 10 กันยายน 2566	- นางสาวลลิตา ธรรมวุฒิ - นางปิยวรรณ เรืองหนู - นางอังคณา สังข์มรรทร - นางกมลรัตน์ กระดินหอม - นายธนภัทร อ้วนอง	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 และการเสวนาชมรมผู้จัดการ สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	โรงแรมใบหยก (ห้อง Rainbow Hall ชั้น 17) จ. กรุงเทพมหานคร
22 – 24 กันยายน 2566	- นายอัมรินทร์ นันทโก	การบริหารเงินทุนและการวางแผนทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ	โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จ.นครพนม
6 – 8 ตุลาคม 2566	- นายสุรพงศ์ สัจวรกาญจน์ - นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ - นางปิยวรรณ เรืองหนู - นางศรีประภา เงินเจือ - นางสุพิศสา รัตนสุข	หลักสูตรงานสารบรรณ สหกรณ์ “การเขียนหนังสือสหกรณ์ การโต้ตอบ การทำรายงานประชุม และการใช้ภาษาในหนังสือ สหกรณ์อย่างมืออาชีพ”	ห้องประชุมแกรนด์ปาร์ค จ.นครศรีธรรมราช
10 – 12 ตุลาคม 2566	- ดร.อุทัยวรรณ พงศ์อร่าม - นายทิวา สัจวรกาญจน์	กฎหมายสหกรณ์ กฎหมาย ข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมาย แรงงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสหกรณ์ออมทรัพย์	โรงแรมนภาลัย จ.อุดรธานี



การบริหารการลงทุน

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้นำเงินไปลงทุนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ขณะนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้มีการลงทุนจากการซื้อหุ้นจากการเป็นสมาชิก 3 แห่ง รวม 10,949,610 บาท ได้แก่ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด จำนวน 10,643,500 บาท ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำนวน 106,110 บาท และบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) จำนวน 200,000 บาท ในปี 2566 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้รับผลตอบแทนจากปันผลหุ้น ทั้ง 3 แห่ง จำนวน 597,600.40 บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โดยคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมครั้งที่ 1 วันที่ 26 ธันวาคม 2565 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการการลงทุน จำนวน 5 คน ประกอบด้วย นายธีระ ชันบุตร ประธานอนุกรรมการ นายอนิรุจน์ รัตนทวี นายบุญนำ รongมาลี นายคมกฤษ เทพสุวรรณ อนุกรรมการ นางสาวลัดดาวรรณ เนตรทองคำ อนุกรรมการและเลขานุการ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการคาดว่า สหกรณ์จะมีเงินเหลือที่จะนำไปลงทุนได้ คณะอนุกรรมการการลงทุนได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 95 และประชุมกำหนดนโยบายและแผนการลงทุนประจำปี 2566 เนื่องจากในปี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นสหกรณ์ที่มีเงินเหลือ มีเงินทุนภายในเพียงพอให้กับสมาชิกกู้ และมีเงินเหลือ ประมาณ 300 ล้านบาท และมีแนวโน้มมีเงินเหลือเพิ่มขึ้น

แต่ในช่วงระยะเวลาต่อมาทางสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้แก้ไขระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิก โดยให้สมาชิกกู้มีเงินเดือนคงเหลือเหลือ 15 เปอร์เซ็นต์ ทำให้สมาชิกได้มากู้เงินเพิ่มขึ้นทำให้เงินที่คาดว่าจะเหลือ นั้นสมาชิกมากู้จนไม่มีเงินเหลือแต่เนื่องจากคณะกรรมการได้เริ่มมีการประชุมเพื่อทำแผนการลงทุนไปหลายวาระแล้ว คณะอนุกรรมการจึงดำเนินการจัดทำแผนการลงทุนต่อไปเพื่อเอาไว้ใช้ตอนที่สหกรณ์มีเงินเหลือในปีต่อไป โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยของเงินต้น กับ ผลตอบแทนจากการลงทุน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้ขอบเขตกรอบของพระราชบัญญัติของสหกรณ์ กฎกระทรวง ประกาศ คพช. และข้อบังคับของสหกรณ์ โดยกำหนดนโยบายและแผนการลงทุน การลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ไว้ดังนี้



กำหนดนโยบายและขอบเขตการลงทุน

ประเภท	วงเงิน
1. พันธบัตรรัฐบาล/พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย/พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ(ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62(3))	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์
2. เงินฝากธนาคารพาณิชย์ (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62(2))	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์
3. เงินฝากสหกรณ์อื่น (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62(1))	ไม่เกินร้อยละ 30 ของสินทรัพย์
4. หุ้นสามัญ(หุ้นชุมนุม) (ตาม พรบ.สหกรณ์ มาตรา 62(3ข1))	ไม่เกินร้อยละ 30 ของสินทรัพย์

รายละเอียดการลงทุน

ประเภทที่ 1 ตราสารหนี้	วงเงิน
พันธบัตร	
1. พันธบัตรรัฐบาล ตัวเงินคลัง ตราสารหนี้ที่ออกโดยรัฐบาล	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์ สอ.ครูชุมพร จำกัด
2. พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทยหรือตราสารการเงินที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทย	
ประเภทที่ 2 เงินฝากธนาคารพาณิชย์	วงเงิน
นำฝากธนาคารพาณิชย์ (ออมทรัพย์ทุกประเภท และประจำทุกประเภท)	
1) บมจ.ธนาคารกรุงเทพ 2) บมจ.ธนาคารกรุงไทย 3) บมจ.ธนาคารธนชาติ 4) ธนาคารออมสิน 5) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร 6) ธนาคารแลน แอนด์ เฮ้าส์	ไม่เกินร้อยละ 20 ของสินทรัพย์ สอ.ครูชุมพร จำกัด
ประเภทที่ 3 ตราสารทุน	วงเงิน
ซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์	ไม่เกินร้อยละ 30 ของสินทรัพย์ สอ.ครูชุมพร จำกัด
ประเภทที่ 4 เงินฝากสหกรณ์อื่น	วงเงิน
1. นำฝากเงินกับสหกรณ์อื่น หรือ ชุมชนสหกรณ์ ได้ทุกประเภท (ออมทรัพย์ ออมทรัพย์พิเศษ ประจำ) 2. ตัวสัญญาใช้เงิน(P/N) ตัวแลกเงิน (B/E) สามารถซื้อตัวสัญญาใช้เงิน ตัวแลกเงิน ได้ทุกประเภทกับสหกรณ์อื่น หรือชุมนุมสหกรณ์	ไม่เกินร้อยละ 30 ของสินทรัพย์ สอ.ครูชุมพร จำกัด



รายงานการบริหารความเสี่ยง ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปีบัญชี ๒๕๖๖

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้การดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นไปตามวัตถุประสงค์ขององค์กรอันจะก่อให้เกิดความสุขสำเร็จของมวลสมาชิก มีความเจริญเติบโตอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะทางการเงินที่มั่นคง สมาชิกได้รับการบริการที่ดี ได้รับผลตอบแทนในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยในปี ๒๕๖๕ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัดได้เริ่มดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาอย่างเป็นรูปธรรม ตามระเบียบนายทะเบียนที่กำหนดให้สหกรณ์ออมทรัพย์ที่มีทุนดำเนินการเกินกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาทจะต้องมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยในปีแรก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงเพื่อถือใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยกำหนดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงไว้ ๘ ด้าน ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
๒. ความเสี่ยงด้านเครดิต
๓. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
๔. ความเสี่ยงด้านผลตอบแทน
๕. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ
๖. ความเสี่ยงด้านการลงทุน
๗. ความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน/การสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ก่อการร้าย
๘. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง

การดำเนินการประเมินและการควบคุมความเสี่ยงจะดำเนินการควบคู่กันไปกับการควบคุมภายในรวมทั้งระบบการตรวจสอบกิจการของคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เพื่อเป็นการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด และเพื่อจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างทันทั่วทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการควบคุมความเสี่ยง (Risk Control) คือ

- การควบคุมเพื่อการป้องกัน
- การควบคุมเพื่อการตรวจพบ
- การควบคุมโดยการชี้แนะ
- การควบคุมเพื่อการแก้ไข

ซึ่งการจัดการกับความเสี่ยงในแต่ละวิธีอาจจะเหมาะสมกับสถานการณ์ใดสถานการณ์หนึ่งโดยใช้วิธีการจัดการกับความเสี่ยงดังนี้

๑. การยอมรับความเสี่ยง โดยองค์กรจะยอมรับความเสี่ยงเมื่อเห็นว่าไม่คุ้มค่าที่จะป้องกันหรือควบคุมความเสี่ยง

๒. การลดความเสี่ยงหรือควบคุมความเสี่ยง เป็นการปรับกระบวนการทำงานหรือวางรูปแบบการทำงานใหม่เพื่อลดโอกาสการเกิดความเสี่ยง หรือลดผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓.การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง คือการการกระจายความเสี่ยงหรือโอนความเสี่ยงให้แก่ผู้อื่น เช่นผู้ค้าประกัน บริษัทประกัน

๔.การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง เป็นการจัดการกับกิจกรรมที่เมื่อทำแล้วจะส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงสูงหรือเกิดความเสียหายเป็นวงกว้าง และรุนแรง

การจัดการกับความเสี่ยงแต่ละวิธีขึ้นอยู่กับ ลักษณะของความเสี่ยง ผลกระทบของความเสี่ยงและเป้าหมายขององค์กร กรอบการดำเนินงานและขั้นตอนของการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากล โดยเพื่อให้เกิดการควบคุมที่ดี และบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของสหกรณ์ ในภาพรวมซึ่งประกอบด้วย

๑.ประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน

๒.ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินของสหกรณ์

๓.การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ต่างๆ

ผลสำเร็จจะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อ บุคลากรทุกฝ่ายของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ที่สำคัญต้องปฏิบัติตามให้เป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประประสิทธิผลดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในหลักการบริหารความเสี่ยง และนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม โดยกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

๑.คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง ติดตามกำกับดูแลการดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ สนับสนุนคณะอนุกรรมการบริหารบริหารความเสี่ยงในการดำเนินการ

๒.คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง พิจารณากลั่นกรองรายละเอียดและข้อคิดเห็นต่างๆ กำกับ ติดตามดูแล ประเมินผลการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

๓.คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยประเมินคุณภาพและความเหมาะสมและความพอเพียงของการจัดการความเสี่ยง ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ ตรวจสอบความคืบหน้าของมาตรการควบคุมว่าสามารถลด โอกาสหรือลดผลกระทบของเหตุการณ์ความเสี่ยงลงมาในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่

๔.คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้จัดทำ “คู่มือบริหารความเสี่ยง” โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้



๑.เพื่อให้บุคลากร ทั้งฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ และฝ่ายสนับสนุนในทุกระดับ รับทราบและถือใช้ เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงภายในสหกรณ์ออมทรัพย์นครชุมพร จำกัด เพื่อประโยชน์ในการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมทั้งเพื่อยกระดับการพัฒนาการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับ ติดตามและบริหารจัดการกับความเสี่ยง

๓.เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของ สหกรณ์ออมทรัพย์นครชุมพร จำกัด ซึ่งจะนำไปสู่การลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นได้

๔.เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจในองค์ประกอบพื้นฐานสำคัญ ของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี รวมทั้งมุ่งให้เกิดการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

ในปีบัญชี ๒๕๖๖ ภารกิจการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และในปีบัญชีต่อไปก็จะได้มีการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงในด้านต่างๆทั้ง ๘ ดังที่กำหนดไว้ในเบื้องต้นเพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวง และสถานการณ์อันอาจจะเกิดในเบื้องหน้า

จึงเสนอเพื่อทราบ



รายงานการพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูล และทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application : Followme x Promoney)

การดำเนินการ

- ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 8/2566 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2566 แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดรูปแบบในการบริหารจัดการ ให้เกิดความคล่องตัวกับสมาชิกสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้แทนสมาชิกและฝ่ายจัดการ เพื่อรวบรวมข้อมูลสภาพปัญหา ในสภาพปัจจุบัน และความต้องการของสมาชิก เช่น รายได้ และค่าใช้จ่ายของสหกรณ์ฯ ในทุกๆ ด้าน

- ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 13/2566 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2566 พิจารณารายงานข้อเสนอแนะของคณะทำงานเพื่อกำหนดรูปแบบในการบริหารจัดการให้เกิดความคล่องตัวกับสมาชิก และเป็นไปตามนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ให้สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูล รายละเอียดส่วนบุคคลได้ด้วยตนเอง รวมถึงการลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาทำธุรกรรมที่สหกรณ์ จึงมีมติให้จัดซื้อระบบการแสดงผลข้อมูล และทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ Mobile Application เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการตามระเบียบว่าด้วยเงินทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ พ.ศ. 2554 และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อพัสดุสำหรับการดำเนินการพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูล และทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application : Followme x Promoney) โดยวิธีกรณีพิเศษ

การดำเนินการของคณะกรรมการจัดซื้อ ฯ

- คณะกรรมการจัดซื้อ มีมติอนุมัติการดำเนินการจ้างพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูลและทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือกับ บริษัท โซแอท โซลูชั่น จำกัด โดยได้มีการลงนามสัญญาจ้างพัฒนาระบบ และเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 มีกำหนด 450 วัน แบ่งเป็น 5 ช่วง และครบกำหนดส่งมอบงาน ในวันที่ 29 มกราคม 2568 งบประมาณ 1,840,400.00 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว ปัจจุบันอยู่ระหว่างการออกแบบโครงสร้าง และรูปแบบของ Application

- การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ จากรายละเอียดตามสัญญาจ้างพัฒนาระบบ ซึ่งได้มีการกำหนดไว้ 5 ช่วงนั้น พบว่าในช่วงงานที่ 1 เป็นขั้นตอนการออกแบบรูปร่างและส่วนการแสดงผลของแอปพลิเคชัน ซึ่งยังไม่จำเป็นต้องใช้งานอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย คณะกรรมการจัดซื้อจึงมีมติให้ชะลอการลงนามสัญญาจัดซื้อคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ออกไป และนำรายละเอียดมาพิจารณาอีกครั้งในช่วงเดือนมกราคม 2567 ซึ่งอุปกรณ์อาจมีรุ่นใหม่หรือราคาที่ลดลง และไม่เสียระยะเวลาในการรับประกันสินค้าโดยให้เหตุจากการจัดซื้อมาแล้วยังไม่ได้ใช้งาน

- การขอเชื่อมต่อการทำธุรกรรมกับธนาคารกรุงไทย อยู่ระหว่างการประสานงานกับเจ้าหน้าที่เพื่อเตรียมเอกสารประกอบ คำขอใช้บริการ และเสนอผู้มีอำนาจลงนามในการขอเปิดให้บริการระบบการโอนเงิน โดยมีค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการขอเปิดให้บริการ ใช้งบประมาณ 200,000.00 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม



- การดำเนินการให้ส่วนประกอบอื่นๆ นั้น ต้องอาศัยการอ้างอิงจากการทำงานตามสัญญาพัฒนาระบบการแสดงผลข้อมูล และทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ ซึ่งถือเป็นส่วนงานหลัก เนื่องจากการพัฒนาระบบใช้เวลานาน เพื่อให้การจัดซื้อได้คุณภาพ และประสิทธิภาพสูงสุด คณะกรรมการจัดซื้อจึงเห็นควรให้การพัฒนา ระบบให้แล้วเสร็จไปตามระยะของงาน และใกล้ถึงช่วงระยะที่จะต้องใช้อุปกรณ์ในส่วนนั้นๆ จึงจะพิจารณาการจัดซื้อต่อไป

แผนเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

บทนำ

พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดสหกรณ์เป็น 7 ประเภทด้วยกัน คือ สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ประมง สหกรณ์นิคม สหกรณ์ร้านค้า สหกรณ์บริการ สหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์เครดิตยูเนียน โดยที่สหกรณ์ทุกประเภทมีแนวดำเนินการภายใต้อุดมการณ์เดียวกัน “การช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน”

สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด นั้นเป็นหนึ่งใน 7 ประเภท ดังกล่าว อันเป็นองค์การทางธุรกิจที่บริการสมาชิก โดยการถือหุ้น รับฝากเงิน ให้เงินกู้ และจัดสวัสดิการด้านต่างๆตามความต้องการจำเป็นของสมาชิก ในส่วนของการบริหารกิจการ ข้อบังคับฯได้กำหนดโครงสร้างการบริหารเชิงพื้นที่ให้มีสำนักงานใหญ่และ 3 สำนักงานสาขา โดยที่สำนักงานใหญ่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน 19 คน สำนักงานสาขาลังสวน 6 คน สำนักงานสาขาสวี 4 คน และสำนักงานสาขาท่าแซะ 5 คน รวม 34 คน

ในรายงานกิจการ 3 ปี บัญชีย้อนหลัง ปรากฏว่าปีบัญชี 2563 กำไร 223,606,734.04 บาท ปี 2564 กำไร 207,960,813.33 บาท และปี 2565 กำไร 285,573,538.00 บาท เมื่อพิจารณาถึงรายจ่ายทุกประเภทรวมกัน พบว่าปีบัญชี 2563 สำนักงานใหญ่ 7,105,789.32 บาท สำนักงานสาขารวมกัน 3,727,826.05 บาท ปีบัญชี 2564 สำนักงานใหญ่ 7,338,782.91 บาท สำนักงานสาขารวมกัน 3,768,319.71 บาท และปีบัญชี 2565 สำนักงานใหญ่ 7,035,519.53 บาท สำนักงานสาขารวมกัน 4,621,701.24 บาท จึงเป็นที่เข้าใจได้ว่าสำนักงานสาขาที่จัดตั้งมาเมื่อครั้งอดีตเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิก มีความจำเป็นค่อนข้างสูง และในขณะเดียวกันก็พบว่ามียาจ่ายค่อนข้างสูง เช่นเดียวกัน ประกอบกับสภาพการณ์ปัจจุบัน สถาบันการเงินส่วนใหญ่นำเทคโนโลยีทางการบริหารการเงินประเภทต่างๆ มาใช้โดยมีประสิทธิภาพและคุณภาพค่อนข้างสูง สำหรับ สอ.ครูชุมพร โดยคณะกรรมการชุดที่ 70 ได้มุ่งเน้นเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยเริ่มนำ Mobile Application มาใช้ในการบริการสมาชิกให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย จึงเป็นที่เข้าใจได้ว่า อนาคตบริการของสำนักงานสาขาต้องลดน้อยถอยลงและหมดไปในที่สุด

วัตถุประสงค์

1. เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
2. เพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่
3. เพื่อเป็นการลดภาระงานและค่าใช้จ่ายของสหกรณ์



ขั้นตอนการดำเนินงาน

รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
คณะทำงานศึกษาฐานสหกรณ์ต้นแบบที่นำระบบ Mobile Application ใช้ในการบริหารสหกรณ์	6 พ.ค. 2566	นายอัมรินทร์ นันทโก
ประชุมคณะกรรมการฯเพื่อสรุปถึงความต้องการจำเป็น พร้อมกำหนดรูปแบบการพัฒนานวัตกรรมระบบ Mobile Application ที่มีความเหมาะสมกับบริบทของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด	11 พ.ค. 2566	นายอัมรินทร์ นันทโก
ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ติดตั้งระบบพร้อมตรวจรับการใช้งาน โดยใช้งบประมาณสหกรณ์	ปีบัญชี 2566-2567	นายธีระ ชันบุตร
เปิดใช้ระบบ Mobile Application ในการบริหารกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด และให้บริการสมาชิก พร้อมประเมินผล	ปีบัญชี 2567-2568	ฝ่ายคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์
จัดทำรายละเอียดการแก้ไขข้อบกพร่องเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่อขออนุมัติ	ปี 2567	ประธาน / เลขานุการ
บรรจุวาระการแก้ไขข้อบกพร่องให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา	ปี 2567	ประธาน / เลขานุการ
นำเสนอข้อบกพร่องที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ต่อนายทะเบียนเพื่อขอความเห็นชอบรับจดให้ใช้ข้อบังคับฉบับแก้ไขใหม่	30 วันหลังจากประชุมใหญ่	ประธานกรรมการ
ประกาศใช้ข้อบังคับฉบับแก้ไขปีบัญชี 2567 ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	ก.พ 2568	ฝ่ายประชาสัมพันธ์
บริการจัดการในลักษณะเดิมจนกว่าการบริหารจัดการโดยใช้ Application รูปแบบใหม่เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม	สิ้นปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
ประเมินผลการบริการและการให้บริการสมาชิกจากการนำระบบ Mobile Application มาใช้ พร้อมพัฒนาระบบถ้ามีความจำเป็น	ปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการ



รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินผลการบริการและการให้บริการสมาชิกจากการนำระบบ Mobile Application มาใช้ พร้อมพัฒนาระบบถ้ามีความจำเป็น	ปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการ
ประเมินปริมาณงานแต่ละสาขา	ปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
นางานประจำสาขามากำหนดรวมกับรายงานของสหกรณ์พร้อมทั้งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สาขาให้ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสหกรณ์ฯ โดยปรับตำแหน่งและผลตอบแทนให้เหมาะสมใกล้เคียงกับสถานภาพเดิมซึ่งการดำเนินการดังกล่าวนี้จะกระทำต่อเมื่อผลการประเมินตามข้อ 1 เป็นที่น่าพอใจ		
มิติประสิทธิภาพ ในส่วนที่เกี่ยวกับความสำเร็จในการติดตั้งระบบ การมีส่วนร่วมของสมาชิกในการรับบริการ และผลกระทบจากการปฏิบัติตามข้อบังคับ (ฉบับแก้ไข)	ปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
มิติประสิทธิภาพในด้านความคล่องตัว รวดเร็ว ประหยัด ฯลฯ ในการบริการและการรับบริการ	ปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
มิติคุณภาพอันเป็นความพึงพอใจของสมาชิกโดยภาพรวม	ปีบัญชี 2568-2569	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ
มิติองค์ความรู้ ประกอบด้วย ความรู้ความเข้าใจของฝ่ายเจ้าหน้าที่ และสมาชิกผู้รับบริการ	ปีบัญชี 2568	คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการ



รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับคดีของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566

1. คดี ที่เกิดจากการทุจริต ปี 2555 – 2558 (ตรวจพบปี 2558) ความเสียหาย 6,573,531.32 บาท ดังนี้

เบิกเงิน จ่ายเงินเกินกว่าบัญชีเงินปันผลค้างจ่ายที่มี จำนวน 150 ครั้ง และโอนเงินจากบัญชีเงินรอตรวจสอบ และบัญชีดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้แก่สมาชิกเข้าบัญชีเงินปันผลค้างจ่ายเมื่อติดลบ จำนวน 7 ครั้ง ความเสียหาย 4,179,914.88 บาท

ลงลายมือชื่อปลอมในสัญญากู้ยืมเงินกู้เงินปันผล จำนวน 7 ครั้ง โอนเงินจำนวน 4 ครั้ง โอนสำคัญจ่าย จำนวน 2 ครั้ง จ่ายเงินให้กับบุคคลที่ไม่มีชื่อในสัญญากู้ โอนเงิน และโอนสำคัญจ่าย จำนวน 13 ครั้ง ความเสียหาย 1,731,500 บาท

นำเงินที่สมาชิก จำนวน 4 ราย ฝากมาหรือโอนเข้าบัญชีส่วนตัวมาชำระหนี้หรือซื้อหุ้นเป็นของตนเอง ความเสียหาย 662,116.44 บาท

1.1 คดีอาญา หมายเลขดำที่ 1029/2561 หมายเลขแดงที่ 1504/2561 ฟ้องเจ้าหน้าที่ 1 คน เรื่องลักทรัพย์ ศาลพิพากษาจำคุกจำเลย 20 ปี และให้จำเลยคืนเงิน 4,179,914.88 บาท

1.2 คดีอาญา หมายเลขดำที่ 1685/2561 หมายเลขแดงที่ 2158/2561 ฟ้องเจ้าหน้าที่ 1 คน เรื่อง ความผิดเกี่ยวกับเอกสาร ข้อโกงยกยอก ศาลพิพากษาจำคุก 20 ปี และให้จำเลยคืนเงิน 2,393,616.44 บาท

1.3 คดีแรงงาน หมายเลขดำที่ 406/2559 หมายเลขแดงที่ 21/2562 ฟ้องเจ้าหน้าที่ 5 คน ทนายที่ฟ้อง 5,911,414.88 บาท ได้การชดใช้จากจำเลย จำนวน 1,200,000 บาท คงเหลือ 4,711,414.88 บาท ศาลพิพากษาให้จำเลยที่ 1 ชำระเงินแก่โจทก์ 5,911,414.88 บาท จำเลยที่ 2 เจ้าหน้าที่การเงิน สำนักงานใหญ่ ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 105,000.00 บาท ให้จำเลยที่ 3 หัวหน้าฝ่ายการเงิน ร่วมกับจำเลยที่ 1 เงินให้แก่โจทก์ 330,000.00 บาท จำเลยที่ 4 รองผู้จัดการสาขาชุมพร ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 265,000.00 บาท กับให้จำเลยที่ 5 หัวหน้าฝ่ายบัญชี ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 500,000.00 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ แต่ทั้งนี้ให้จำเลยทั้ง 5 ร่วมกันชำระเงินให้แก่โจทก์ไม่เกิน 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ จำเลยที่ 2-4 ได้ชดใช้ 1,200,000.00 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี คงเหลือความเสียหายที่ฟ้องในคดีแรงงาน จำนวน 4,711,415.38 บาท คงเหลือความเสียหายที่รอรับการชดใช้ตามข้อ 1.1 – 1.3 เป็นเงินรวมทั้งสิ้น (4,711,415.38 + 662,116.44) เป็นเงิน 5,373,531.82 บาท

นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือสั่งการที่ ขพ 0010/1019 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 เรื่องให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษา ตามที่สหกรณ์เป็นโจทก์ยื่นฟ้องเจ้าหน้าที่ในคดีแรงงานคดีหมายเลขแดงที่ 21/2562 พิพากษาให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ร่วมกันชดใช้เงินให้แก่สหกรณ์ ฯ จำนวน 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ และ

คดีอาญาหมายเลขแดงที่ 1504/2561 พิพากษาให้ลงโทษนางสาวชลธิชา จงพิกุล จำคุกมีกำหนด 20 ปี และให้คืนเงิน 4,179,915.38 บาท แก่โจทก์ นายทะเบียนพิจารณาแล้วเห็นว่า ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษาและรายงานผลการปฏิบัติตามคำพิพากษาให้นายทะเบียนทราบทุกวันที่ 25 ของเดือน จนกว่าจะมีการปฏิบัติตามคำพิพากษาเสร็จสิ้น

ปี 2565 คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์และผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วนตามคำพิพากษา (6.5 ล้านบาท) ที่ได้รับแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ปี 2564 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564 เสนอรายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ วันที่ 16 มิถุนายน 2565 พิจารณารายงานคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์และผู้รับผิดชอบขอให้ครบถ้วนตามคำพิพากษา (6.5 ล้าน) โดยสรุปประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ประเด็นผู้มีส่วนทำให้เกิดความเสียหาย

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า ความเสียหายที่ยังไม่ได้รับการชดเชยครบถ้วนนั้น ศาลพิพากษาให้สหกรณ์ฯ ได้รับการชดเชยครบตามความเสียหายที่ฟ้องแล้ว แต่ไม่สามารถบังคับให้เจ้าหน้าที่ธุรการ (จำเลย) ที่ยังไม่ได้รับผิดชอบชดเชยให้แก่สหกรณ์ฯ ได้ เห็นควรควรสืบทรัพย์ของเจ้าหน้าที่ธุรการต่อตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ส่วนผู้ที่มีส่วนต้องรับผิดชอบที่ออกคำสั่งทั้ง 3 คน และเจ้าหน้าที่ที่มีพฤติกรรมเป็นพยานในสัญญา กู้อีก 3 คนนั้น กรรมการไม่ได้ฟ้องมาตั้งแต่แรก และคดีสิ้นสุดแล้ว (เทียบเคียงกับการฟ้องคดีอาญาหัวหน้าฝ่ายบัญชี หัวหน้าฝ่ายการเงินและรองผู้จัดการเพิ่มเติม 3 ราย) จะเป็นประเด็นว่า ศาลอาจะรับหรือไม่รับก็ได้ ทั้งนี้ดูลยพินิจอยู่ที่คณะกรรมการดำเนินการว่าจะดำเนินการทางกฎหมายหรือไม่ แต่ไม่ตัดสิทธิที่สหกรณ์ฯ จะฟ้องคดี

มติที่ประชุม ให้อยู่เรื่องอย่างเป็นทางการ

ประเด็นที่ 2 การดำเนินการเกี่ยวข้องกับผู้ค้าประกันการทำงานของ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า ควรนำเงินที่ผู้ค้าประกัน 1 ราย ชำระให้สหกรณ์ฯ จำนวน 17,950.00 บาท มาชำระออกจากความเสียหายที่เหลืออยู่ พร้อมทั้งให้ตรวจสอบและดำเนินการหาความรับผิดชอบของผู้ค้าประกันที่เหลืออีก 1 ราย ให้ถึงที่สุด

มติที่ประชุม ให้แจ้งผู้ค้าประกัน จ่ายเงินประกัน การทำงาน ของเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวนเงิน 17,950.00 บาท ภายใน 30 วัน

ประเด็นที่ 3 การจ่ายเงินบำเหน็จ ให้แก่ผู้ที่ต้องรับผิดชอบตามคำพิพากษา คดีแรงงานหมายเลขแดงที่ 21/2562 และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า การจ่ายเงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่แก่รองผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่การเงิน แตกต่างจากหัวหน้าฝ่ายบัญชี เหตุจากการรับผิดชอบที่ต่างกัน การลงโทษทางวินัยที่ต่างกัน ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสหกรณ์แตกต่างกัน และการลงโทษหัวหน้าฝ่ายบัญชี นั้น มีการลงโทษถึงขั้นไล่ออก แม้ภายหลังคณะกรรมการดำเนินการจะรับอุทธรณ์ให้กลับเข้าทำงานใหม่ แต่เมื่อไปสู่ชั้นศาล การพิเคราะห์ของศาลไม่เห็นด้วยกับการรับอุทธรณ์ของคณะกรรมการจึงพิพากษาให้ไม่จ่ายเงินแก่จำเลย แต่รองผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่



การเงิน นั้น คณะกรรมการดำเนินการไม่เคยลงโทษถึงขั้นไล่ออกหรือเลิกจ้าง ทั้งยังไม่มีเคยผ่านกระบวนการขึ้นศาล ในการนี้คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง ๆ จึงไม่อาจมีความเห็นเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

มติที่ประชุม เห็นชอบตามคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง

ประเด็นที่ 4. การพิจารณาสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์ และผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วนตามคำพิพากษาเกี่ยวกับคำพิพากษาคดี ตามคำพิพากษาคดีอาญาหมายเลข 1504/2561

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ครั้งที่ 9/2564 วันที่ 1 กันยายน 2564 มีมติเห็นชอบตามความเห็นของอัยการไม่ฟ้อง จึงเสนอให้ยุติเรื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบตามคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง (ควรยุติเรื่อง) ให้ดำเนินการสืบทรัพย์ (จำเลยที่ 1) จนกว่าหมดอายุความ 10 ปี นับจากวันที่ศาลพิพากษาถึงที่สุด (ศาลพิพากษาเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2562)

การดำเนินการตามประเด็นที่ 2 ผู้ค้าประกันการทำงานได้ชดใช้ความเสียหายตามกฎหมาย จำนวน 35,900 บาท

คงเหลือความเสียหาย 5,337,631.32 บาท

การดำเนินการตามประเด็นที่ 4 ปี 2566 ได้สืบทรัพย์แล้ว ไม่พบทรัพย์

2. คดี ปี 2560 เจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น สาขาชุมพร กับพวกร่วมกันแก้ไขเงินเดือนทำให้สมาชิกกู้เงินได้เกินสิทธิ์ที่จะได้รับสหกรณ์ดำเนินการแจ้งความ ในปี 2561 อยู่ระหว่างดำเนินการของพนักงานสอบสวน ระหว่างนั้น สหกรณ์ได้รับชำระหนี้เงินเสร็จสิ้นจากสมาชิกที่เกี่ยวข้อง ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 69 มีมติมอบคดีให้พนักงานสอบสวนดำเนินการต่อ 3 ราย คือ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ หุ่น สมาชิกผู้กู้สังกัดโรงเรียนเอกชน 2 ราย นอกจากนี้ คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้ดำเนินคดีอาญากับสมาชิกผู้กู้สังกัดโรงเรียนเอกชนในรายที่เคยมีมติให้ชะลอการดำเนินคดีอีก 2 ราย

ปี 2566 ผู้จัดการ(ผู้รับมอบอำนาจ) ให้ปากคำกับพนักงานสอบสวน อยู่ระหว่างการดำเนินการของพนักงานสอบสวน

3. คดี ปี 2561 คดีที่เกี่ยวข้องกับการเบิกถอนเงินของผู้จัดการมรดก ความเสียหาย 5,333,535.51 บาท คงเหลือความเสียหาย 4,729,726.48 บาท

3.1 คดีแพ่ง หมายเลขดำที่ 614/2561 หมายเลขแดงที่ 317/2562 ผู้รับผลประโยชน์ โจทก์ ผู้จัดการมรดก จำเลยที่ 1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ที่ 2 เรื่องละเมิด ศาลพิพากษาให้จำเลยทั้งสองร่วมกันชำระเงิน 5,348,878.56 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงิน 5,333,535.51 บาท นับถัดจากวันฟ้อง ศาลอุทธรณ์พิพากษายืน สหกรณ์ยุติการฎีกา คงเหลือความเสียหาย 4,729,726.48 บาท

โจทก์บังคับคดีให้สหกรณ์เป็นผู้ชดใช้ และสหกรณ์ให้ผู้จัดการมรดกนำเงินมาชดใช้ให้สหกรณ์ ผู้จัดการมรดกนำเงินมาชดใช้ 1,850,000 บาท ส่วนที่เหลือทำหนังสือรับสภาพหนี้และมารดานำที่ดิน 2 แปลง โฉนดเลขที่ 80922 เลขที่ดิน 760 กับโฉนดเลขที่ 80924 เลขที่ดิน 762 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร เป็นประกัน



หนี้ตามหนังสือรับสภาพหนี้ จำนวน 4,729,726.48 บาท ให้ดำเนินการขายทรัพย์สินมาชำระหนี้ภายใน 6 เดือน (30 เมษายน 2565) และให้ดำเนินการฟ้องเรียกหนี้ส่วนที่เหลือตามหนังสือรับสภาพหนี้ และหากมีความเสียหายเหลืออยู่ ให้ดำเนินการหาผู้รับผิดชอบกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางละเมิดในการเบิกถอนเงินปิดบัญชีเงินฝากเลขที่ 03 -00621

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 10/2565 วันที่ 12 พฤษภาคม 2565 มีมติให้ฟ้องตามหนังสือรับสภาพหนี้ ทนายความทำหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ผู้จัดการมรดกและมารดานำเงิน พร้อมดอกเบี้ยมาชำระให้กับสหกรณ์ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับหนังสือ ซึ่งได้รับเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2565 สหกรณ์ได้ชดเชยกันจัดทำสัญญาจ้างทนายและค่าฟ้อง เนื่องจากรอผลคดีอาญา

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11/2566 วันที่ 17 พฤษภาคม 2566 มีมติให้ฟ้องตามหนังสือรับสภาพหนี้ และนำค่าฟ้องไปยื่นแก้อุทธรณ์ที่ผู้จัดการมรดกยื่นอุทธรณ์ในคดีอาญา เป็นคดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 266/2566 ได้ยื่นฟ้องเป็นคดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 266/2566

3.2 คดีแพ่ง หมายเลขดำที่ พ 266/2566 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โจทก์ ผู้จัดการมรดก ที่ 1 กับพวก รวม 2 คน จำเลย ข้อหาหรือฐานความผิด สัญญา หนี้ จำนวนทุนทรัพย์ 5,081,022.19 บาท ยื่นฟ้องวันที่ 7 กรกฎาคม 2566

ศาลนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00 น.

3.3 คดีอาญา หมายเลขดำที่ 0300/2565 พนักงานอัยการ โจทก์ ผู้จัดการมรดก จำเลย

วันที่ 6 เมษายน 2563 สหกรณ์แจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดีกับผู้จัดการมรดกในความผิดฐาน แจ้งให้เจ้าพนักงานผู้กระทำการตามหน้าที่จัดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารมหาชนหรือเอกสารราชการซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้พยานหลักฐานโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชนทำให้สหกรณ์เสียหายเป็นเงิน 5,333,535.51 บาท จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

ศาลชั้นต้น ศาลจังหวัดชุมพรพิพากษาว่า จำเลยมีความผิด จำเลยให้การสารภาพ มีเหตุบรรเทาโทษลดโทษให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุก 6 เดือน จำเลยยื่นอุทธรณ์

คำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 8 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 พิพากษายืน

4. คดี ปี 2563

4.1 คดีหมายเลขดำที่ ผบ.2044/2563 สมาชิกรวม 119 คน เป็นโจทก์ ฟ้องสหกรณ์ให้คืนเงินกองทุนประกันเงินกู้ รวมเป็นเงิน 1,812,815.32 บาท

ศาลชั้นต้นพิพากษา ให้จำเลยคืนเงินแก่โจทก์เต็มจำนวนตามฟ้อง

ศาลอุทธรณ์ ภาค 8 พิพากษายกฟ้อง

วันที่ 23 มีนาคม 2566 ศาลฎีกามีคำสั่ง อนุญาตให้ฎีกาและรับฎีกาของโจทก์

4.2 คดีหมายเลขดำที่ ผบ. 216/2564 สมาชิกรวม 246 คน เป็นโจทก์ ฟ้องสหกรณ์ เรื่อง เรียกทรัพย์สิน ลากมิกวร ได้ รวมเป็นเงิน 3,471,950.00 บาท



4.3 คดีหมายเลขดำที่ผบ. 143/2564 สมาชิกรวม 100 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์ เรื่อง เรียกทรัพย์สิน ลาภมิควร
ได้ รวมเป็นเงิน 1,449,195.00 บาท

ศาลมีคำสั่งรวมคดีหมายเลขดำที่ผบ. 216/2564 และคดีหมายเลขดำที่ ผบ. 143/2564 เป็นคดีเดียวกัน และมีคำสั่ง
จำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอผลคำพิพากษาคดีหมายเลขดำที่ ผบ. 2044/2563 หมายเลขแดงที่ผบ. 2442/2563

4.4 คดีอาญาที่สหกรณ์เป็นโจทก์ร่วม

คดีอาญาหมายเลขดำที่ 18/2563 และ 19/2563 ของศาลจังหวัดชุมพร พนักงานอัยการจังหวัดชุมพร โจทก์
สมาชิกเลขทะเบียนที่ 14100 สังกัดโรงเรียนเอกชน จำเลยใน 2 คดี ได้ปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ค้าประกัน ความ
เสียหาย 671,302 บาท ชำระแล้ว 175,500 บาท คงเหลือความเสียหาย ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2566 จำนวน 495,802
บาท

ศาลเลื่อนการอ่านคำพิพากษา เป็นวันที่ 15 มีนาคม 2566 และกำชับให้จำเลยชำระค่าเสียหายให้โจทก์ร่วมตามที่
แถลงไว้ต่อศาล

จำเลยได้ชำระหนี้บางส่วน คงเหลือความเสียหายอีก 394,725 บาท

ศาลนัดฟังคำพิพากษาวันที่ 3 เมษายน 2567 และกำชับให้ชำระหนี้ไม่น้อยกว่า 100,000 บาท

5. คดีปี 2564

สหกรณ์ยื่นฟ้องเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2564 กรณีอนุมัติเงินกู้พิเศษในปี 2557 ให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่ธุรการไม่เป็นไปตามระเบียบ เงินเดือนไม่พอหัก เมื่อขายทรัพย์สินแล้วไม่พอชำระหนี้ ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง
1,475,860.41 บาท สหกรณ์ยื่นฟ้อง 2 คดี คือ

5.1 คดีแรงงานคดีหมายเลขดำที่ ร 50/2564 คดีหมายเลขแดงที่ ร 308/2565 ศาลพิพากษายกฟ้อง ศาล
อุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์ไม่รับวินิจฉัย พิพากษายกอุทธรณ์ของโจทก์ สหกรณ์ฯ ไม่ฎีกา คดีสิ้นสุดแล้ว

5.2 คดีหมายเลขดำที่ พ 51/2564 สหกรณ์เป็นโจทก์ ฟ้องกรรมการหน่วยจังหวัดปีบัญชี 2557 จำนวน 1
คน ผู้อนุมัติให้เงินกู้ ช้อหา หรือฐานความผิดพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตัวแทน

สืบเนื่องจากนายทะเบียนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ในฐานะรองนายทะเบียนฯ มอบหมายให้คณะผู้ตรวจการ
สหกรณ์เข้าตรวจสอบกิจการและฐานะทางการเงินของสหกรณ์ ปรากฏว่าการให้เงินกู้พิเศษ ขาดความชัดเจนตาม
ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก

ศาลจำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอฟังผลคดีถึงที่สุดของคดีหมายเลขดำที่ ร 50/2564 (ข้อ 5.1)

ศาลนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย วันที่ 30 – 31 มกราคม 2567

6. คดีปี 2565

6.1 คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 37/2565 สหกรณ์โจทก์ อดีตประธานและกรรมการชุดที่ 63/2559 จำนวน 14 คน
จำเลย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกเลขทะเบียนที่ 14526 หน่วยโรงเรียนฝวามินกงลิ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559



จำนวน 1,500,000 บาท เมื่อผลิตนัดชำระหนี้ ฟ้อง ยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ ขายทอดตลาดแล้วไม่พอชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,198,186.00 บาท

วันที่ 2 มีนาคม 2566 ศาลพิพากษา ให้จำเลยที่ 6 ที่ 7 และที่ 14 ซึ่งเป็นกรรมการหน่วยอำเภอเมือง จำนวน 3 คน ที่ร่วมประเมินและอนุมัติผิดระเบียบ ร่วมกันรับผิดชอบเต็มจำนวน พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี จนกว่าจะชำระเสร็จ และให้จำเลยร่วมจ่ายค่าทนาย 3,000 บาท

ฟังคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 8 วันที่ 21 มีนาคม 2567 เวลา 09.00น.

6.2 คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 161/2565 สหกรณ์ฯ โจทก์ อดีตประธานและกรรมการ ชุดที่ 64/2560 จำนวน 15 คน จำเลย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น

เลขทะเบียน 8861 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 จำนวน 2,550,000 บาท เมื่อผลิตนัดชำระหนี้ ฟ้อง ยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ ขายทอดตลาดแล้ว ไม่พอชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,607,037.82 บาท

ศาลเลื่อนนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย ในวันที่ 27 เมษายน 2566 รอฟผลการขายทรัพย์ และผลสืบทรัพย์ สิ้นสมรสของจำเลย

ศาลนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย วันที่ 13 มิถุนายน 2566 ทนายโจทก์ร้องขอให้ศาลมีหมายเรียกทนายของจำเลย ซึ่งเสียชีวิตเข้ามาเป็นคู่ความแทนที่

วันที่ 15 กันยายน 2566 โจทก์ยื่นคำร้องขอถอนฟ้องจำเลยที่ 1 ที่ 2 ที่ 4 ถึงที่ 6 และที่ 8 ถึงที่ 13 และจำเลยที่ 15 เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 17/2566 วันที่ 16 สิงหาคม 2566 มีมติให้ดำเนินคดีกับจำเลยที่ 3 ที่ 7 และที่ 14 เท่านั้น ทนายจำเลยไม่คัดค้าน ศาลอนุญาตให้โจทก์ถอนฟ้องได้ ให้จำเลยคดีเฉพาะในส่วนของจำเลยที่ 1 ที่ 2 ที่ 4 ถึงที่ 6 และที่ 8 ถึงที่ 13 และที่ 15 ออกจากสารบบความ

สหกรณ์ฯ ทำหนังสือหารือนายทะเบียนสหกรณ์ ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2566 กรณีถอนฟ้อง ว่ากรรมการที่ศาลอนุญาตให้ถอนฟ้องและจำเลยคดีออกจากสารบบความขาดคุณสมบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยลักษณะต้องห้ามของบุคคลที่เป็นหรือทำหน้าที่เป็นกรรมการหรือผู้จัดการสหกรณ์ พ.ศ. 2566 หรือไม่ นายทะเบียนตอบหนังสือขอหารือตามหนังสือที่ กษ 1115/6262 ลงวันที่ 24 ตุลาคม 2566 กรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาจากข้อเท็จจริงและเอกสารหลักฐาน พบว่าสหกรณ์ฯ ยื่นฟ้องดำเนินคดีแพ่งกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ชุดที่ 64 รวม 15 คน ในฐานะความผิดเป็นตัวแทนทำละเมิดต่อสหกรณ์ฯ ผู้เป็นตุลาการ กรณีประเมินหลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้พิเศษ เป็นเหตุให้สหกรณ์ฯ ได้รับความเสียหาย ต่อมาในคราวประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ชุดที่ 70 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2566 ในวาระที่ 4.3.8 เสนอให้ที่ประชุมทบทวนการพิจารณาการประชุมที่ 4.1 ในการประชุมครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งเกี่ยวกับการฟ้องดำเนินคดีกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ชุดที่ 64 โดยที่ประชุมมีมติรับพิจารณาทบทวน รวมทั้งมีมติให้ถอนฟ้องจำเลยที่ 1 - 2, 4 - 6, 8 - 13 และ 15 โดยได้นำข้อเท็จจริงและคำพิพากษาในคดีหมายเลขดำที่ พ 37/2565 คดีหมายเลขแดงที่ พ 68/2566 รวมถึงการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ ในการฟ้องคดีอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง ซึ่งมีมติให้ฟ้องเฉพาะกรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องมาประกอบการพิจารณาถอนฟ้องคดีข้างต้น ทั้งนี้ ศาลจังหวัดชุมพรได้ออกนั่งพิจารณาคดีในวันที่ 15



กันยายน 2566 อนุญาตให้โจทก์(สหกรณ์) ถอนฟ้องและจำหน่ายคดีเฉพาะในส่วนของจำเลยทั้ง 12 คน ออกจากสารบบความแล้ว กอปรกับประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา 176 บัญญัติว่า “การตั้งคำฟ้องหรือถอนคำฟ้องย่อมลบล้างผลแห่งการยื่นคำฟ้องนั้น รวมทั้งกระบวนการพิจารณาอื่นๆ อันมีมาต่อภายหลังยื่นคำฟ้อง และกระทำให้คู่ความกลับคืนเข้าสู่ฐานะเดิมเสมือนหนึ่งมิได้มีการยื่นฟ้องเลย แต่ว่าคำฟ้องใดๆ ที่ได้ตั้งหรือถอนแล้วอาจยื่นใหม่ได้ ภายใต้บังคับแห่งบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยอายุความ” ดังนั้น กรรมการทั้ง 12 คนที่สหกรณ์มีมติให้ถอนฟ้อง โดยศาลอนุญาตให้ถอนฟ้อง และจำหน่ายคดีออกจากสารบบความแล้ว จึงไม่เข้าลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ศาลนัดฟังคำพิพากษาวันที่ 31 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น.

6.3 คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 387/2565 คดีหมายเลขแดงที่ พ346/2566 สหกรณ์ฯ โจทก์ อดีตกรรมการชุดที่ 64 /2560 หน่วยอำเภอเมือง รวม 3 คน จำเลย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก เลขทะเบียน 14818 หน่วยโรงเรียนฝวามหินงลิ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 จำนวน 2,700,000 บาท เมื่อผิณัดชำระหนี้ ฟ้อง ยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ ขายทอดตลาดแล้ว ไม่พอชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 2,313,08.05 บาท

ศาลนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย วันที่ 11 – 12 กรกฎาคม 2566

วันที่ 31 สิงหาคม 2566 ศาลพิพากษายกฟ้อง

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 20/2566 วันที่ 27 กันยายน 2566 มีมติเสียงข้างมากมีมติให้สหกรณ์ยื่นอุทธรณ์ เสียข้งน้อย จำนวน 1 เสียง ไม่อุทธรณ์ เนื่องจากไม่เห็นด้วยมาตั้งแต่แรก

อยู่ระหว่างการดำเนินการยื่นอุทธรณ์ของทนาย

6.4 สหกรณ์แจ้งความประธานกรรมการปี 2563 กับกรรมการหน่วยอำเภอเมือง 2 คน กรรมการหน่วยท่าแซะ 1 คน กรรมการหน่วยสวี 1 คน กรรมการหน่วยทุ่งตะโก 1 คน กรรมการหน่วยมัธยม 1 คน กรรมการหน่วยละแม 1 คน รวม 8 คน ในความผิดฐาน ร่วมกันทำเอกสารเท็จและร่วมกันรับรองเอกสารเท็จ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 13/2565 วันที่ 28 มิถุนายน 2565

ความคืบหน้าของคดีพนักงานสอบสวนได้สอบปากคำผู้รับมอบอำนาจของสหกรณ์และเจ้าหน้าที่ธุรการที่ทำหน้าที่ถอดเทปแล้ว เมื่อวันที่ 13 – 14 มิถุนายน 2566

อยู่ระหว่างการดำเนินการของพนักงานสอบสวน

6.5 คดีแพ่งหมายเลขดำที่ ม 37/2566 สหกรณ์ฯ โจทก์ ประธานกรรมการปี 2563 กับกรรมการหน่วยอำเภอเมือง 2 คน กรรมการหน่วยท่าแซะ 1 คน กรรมการหน่วยสวี 1 คน กรรมการหน่วยทุ่งตะโก 1 คน กรรมการหน่วยมัธยม 1 คน กรรมการหน่วยละแม 1 คน รวม 8 คน จำเลย ข้อหาหรือฐานความผิด ตัวการตัวแทน เรียกทรัพย์คืน ให้จำเลยทั้งแปดคนร่วมกันหรือแทนกันชำระเงิน 93,228.80 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงิน 82,400 บาท นับถัดจากวันฟ้อง(วันที่ 24 พฤษภาคม 2566)เป็นต้นไปจนกว่าจำเลยทั้งแปดจะชำระเสร็จแก่โจทก์ ตามมติที่ประชุมครั้งที่ 3/2566 วันที่ 12 มกราคม 2566 กรณีความเสียหายของสหกรณ์เกิดจากการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการสอบวินัยร้ายแรงผู้จัดการ โดยไม่มีมติที่ประชุม จำนวน 82,400 บาท



ทนายโจทก์ยื่นคำร้องให้ทนายเข้าเป็นคู่ความแทนที่จำเลยที่เสียชีวิต ผลการไต่สวนคำร้องคู่ความแทนที่เนื่องจากกรรมการหน่วยท่าแะะ(จำเลยที่ 4)เสียชีวิตในวันที่ยื่นฟ้อง(วันที่ 24 พฤษภาคม 2566) สหกรณ์ไม่สามารถฟ้องนายถนัด และไม่สามารถให้ทนายเป็นคู่ความแทนที่ได้

ศาลจังหวัดชุมพรพิพากษา เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566 พิพากษาให้ ประธานกรรมการปี 2563จำเลยที่ 1 กรรมการหน่วยอำเภอเมืองจำเลยที่ 2และที่ 3 กรรมการหน่วยสวีจำเลย ที่ 5 กรรมการหน่วยมัธยมจำเลยที่ 6 กรรมการหน่วยอำเภอทุ่งตะโกจำเลยที่ 7 กรรมการหน่วยละแมจำเลยที่ 8 ร่วมกันหรือแทนกันชำระเงิน 93,228.80 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี ของต้นเงิน 82,400 บาท ไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ ค่าทนาย 7,000 บาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี 4,850 บาท

จำเลยยื่นอุทธรณ์



สภรณออมทรัพย์ครุฑมพร จำกัด

ลูกหนี้ที่ถูกรื้อถอนหนี้สูญสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566

ที่	ลูกหนี้ที่ถูกรื้อถอนหนี้สูญ	ค่าเผื่อนหนี้สูญ ปี 2566				ค่าเผื่อนหนี้สูญ ปี 2565				เพิ่ม / ลด		
		จำนวน สัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	หักหนี้สูญ	จำนวน สัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	หักหนี้สูญ	จำนวนสัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย
1	ลูกหนี้ปกติ (ไม่ก่อให้เกิดรายได้)	48	48,947,985.49	134,874.08	28,987,556.01	84	84,756,659.65	456,216.30	67,097,351.76	ลดลง	(36)	(321,342.22)
2	ลูกหนี้ขาดสภาพ	69	45,084,795.45	914,300.59	41,883,383.68	53	37,917,529.52	545,429.30	36,188,539.52	เพิ่มขึ้น	16	362,550.81
3	ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	21	18,865,875.54	845,977.24	18,865,875.54	2	1,242,543.05	161,651.95	1,242,543.05	เพิ่มขึ้น	19	684,325.29
4	ลูกหนี้ตามคำพิพากษา									0	-	-
4.1	ลูกหนี้คดีเงินกู้	77	60,805,128.83	8,938,145.70	58,040,771.33	74	55,446,414.59	7,172,511.55	53,158,382.09	เพิ่มขึ้น	3	1,765,634.15
4.2	ลูกหนี้คดีทุจริต (ชลธิชา)	1	5,337,631.32	-	5,337,631.32	1	5,337,631.32	-	5,337,631.32	-	0	-
4.3	คดีละเมิดใช้การมรดก	1	4,729,726.48	-	4,729,726.48	1	4,729,726.48	-	4,729,726.48	-	0	-
4.4	คดีลูกหนี้ (กรรมการ 8 คน)	1	93,228.80	-	93,228.80	0	-	-	-	1	93,228.80	-
	รวม	218	183,864,371.91	10,833,297.61	157,938,173.16	215	189,430,504.61	8,335,809.10	167,754,174.22		3	(9,816,001.06)
	รวมค่าเผื่อนหนี้สูญทั้งสิ้น				168,765,150.29				176,089,983.32	ลดลง		(7,324,833.03)

สิ้นปีบัญชี 2565 หนี้เงินต้นที่นำมาตั้งหนี้สูญ 176,089,983.32 บาท ระหว่างปีมีสมาชิกคิดชำระหนี้เพิ่มและเข้าเกณฑ์ตั้งหนี้สูญเป็นเงิน

ต้น 25,368,980.37 บาท สหกรณ์แก้ปัญหาหนี้สูญได้จำนวน 37 สัญญา เป็นเงิน 31,638,625.86 บาท คงเหลือนำมาตั้งหนี้สูญปีบัญชี 2566 เป็นเงิน

ต้น 183,160,859.12 บาท ตั้งหนี้สูญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพหนี้เงินกู้และการเพิกถอนหนี้สูญ พ.ศ. 2544 เป็นเงิน

168,765,150.29 บาท ลดจากปีบัญชี 2565 ซึ่งตั้งไว้ 176,089,983.32 บาท จำนวน 7,324,833.03 บาท เป็นรายได้ (หนี้สูญสูญรับคืน) ในปีบัญชี 2566



ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ปกติ ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2566

ปีที่กู้	เงินกู้ฉุกเฉิน			เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย
	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)
2555				2	2,314,666.67	4,843.69	3	7,490,921.97	9,030.15	5	9,805,588.64	13,873.84
2556				5	2,872,189.37	930.97	1	323,965.00	341.72	6	3,196,154.37	1,272.69
2557				1	236,442.54	1,122.29	2	4,095,082.57	1,391.31	3	4,331,525.11	2,513.60
2558				6	4,156,071.36	1,139.92	2	3,499,223.73	4,036.30	8	7,655,295.09	5,176.22
2559				4	1,679,255.62	773.02				4	1,679,255.62	773.02
2560				1	162,601.26	23,226.20	2	2,890,471.51	3,180.38	3	3,053,072.77	26,406.58
2561				0	-	-	2	5,713,850.28	12,405.76	2	5,713,850.28	12,405.76
2562				0	-	-	1	1,931,691.46	2,328.61	1	1,931,691.46	2,328.61
2563				5	3,195,524.86	20,977.53				5	3,195,524.86	20,977.53
2564				2	1,875,282.91	605.56				2	1,875,282.91	605.56
2565				3	3,831,155.45	26,534.01	4	1,274,200.99	6,060.62	7	5,105,356.44	32,594.63
2566	1	1,853.24	8.38	1	1,403,534.70	15,937.66				2	1,405,387.94	15,946.04
รวม	1	1,853.24	8.38	30	21,726,724.74	96,090.85	17	27,219,407.51	38,774.85	48	48,947,985.49	134,874.08

ปี 2558	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	2,291,731.31	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2554
ปี 2561	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	2,596,027.45	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2557 , 2558
ปี 2562	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	1,931,691.46	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2555
ปี 2563	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	304,086.07	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2550 , 2552
ปี 2564	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	1,071,734.74	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2557 , 2559
ปี 2565	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	600,656.01	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2560
ปี 2566	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	1,403,534.70	บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2561

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ขาดสภาพคล่อง ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2566

ปีที่กู้	เงินกู้ฉุกเฉิน			เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย
	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)
ปี 2548				1	27,120.00	8,273.09				1	27,120.00	8,273.09
ปี 2552				1	51,741.41	12,842.26				1	51,741.41	12,842.26
ปี 2554				2	141,278.44	21,237.97				2	141,278.44	21,237.97
ปี 2555				5	429,230.36	49,001.27	2	3,357,407.83	31,806.92	7	3,786,638.19	80,808.19
ปี 2556				4	1,408,917.74	68,223.50	1	2,931,049.84	441.67	5	4,339,967.58	68,665.17
ปี 2557				9	3,881,890.73	77,510.43	1	626,968.89	29,577.76	10	4,508,859.62	107,088.19
ปี 2558				5	1,592,145.85	35,867.58	1	1,006,542.46	41,557.80	6	2,598,688.31	77,425.38
ปี 2559				3	2,862,609.36	4,686.05	3	3,598,576.61	14,954.48	6	6,461,185.97	19,640.53
ปี 2560				2	16,261.09	148.87	2	3,862,967.81	3,924.55	4	3,879,228.90	4,073.42
ปี 2561				6	2,376,887.43	24,690.60				6	2,376,887.43	24,690.60
ปี 2562				4	2,047,106.02	161,370.34				4	2,047,106.02	161,370.34
ปี 2563				4	3,437,210.45	104,248.30				4	3,437,210.45	104,248.30
ปี 2564				4	3,476,759.85	85,095.05				4	3,476,759.85	85,095.05
ปี 2565				4	5,216,095.71	132,930.66				4	5,216,095.71	132,930.66
ปี 2566				5	2,736,027.57	5,911.44				5	2,736,027.57	5,911.44
รวม				59	29,701,282.01	792,037.41	10	15,383,513.44	122,263.18	69	45,084,795.45	914,300.59

ลูกหนี้ขาดสภาพคล่อง เป็นสมาชิกถึงแก่กรรม จำนวน 12 สัญญา คิดเป็นเงินต้น 7,882,209.49 บาท ดอกเบี้ย 182,018.75 บาท



ปี 2559	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	2	สัญญา	เป็นเงิน	2,234,674.50 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2556 และ 2557
ปี 2564	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	570,481.64 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2559 และ 2560
ปี 2565	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	1,149,556.48 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2559
ปี 2566	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	1,566,963.46 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2562 และ 2563
	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สวัสดิการ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	26,826.79 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2559

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2566

ปีที่กู้	เงินกู้ฉุกเฉิน			เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย
	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)	(สัญญา)	(บาท)	(บาท)
ปี 2555				2	1,238,179.53	1,507.01				2	1,238,179.53	1,507.01
ปี 2557				2	937,886.23	146,814.82				2	937,886.23	146,814.82
ปี 2559				2	2,924,909.59	91,447.24				2	2,924,909.59	91,447.24
ปี 2560				2	1,014,748.03	56,395.83				2	1,014,748.03	56,395.83
ปี 2562				7	7,558,050.94	349,623.61				7	7,558,050.94	349,623.61
ปี 2563				2	608,599.99	34,227.50				2	608,599.99	34,227.50
ปี 2564				3	2,927,240.96	45,919.81				3	2,927,240.96	45,919.81
ปี 2565				1	1,656,260.27	120,041.42				1	1,656,260.27	120,041.42
รวม				21	18,865,875.54	845,977.24	0	0.00	0.00	21	18,865,875.54	845,977.24

ปี 2559	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	2,228,960.39 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2556
ปี 2565	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	1,656,260.27 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2557

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ตามคำพิพากษา ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2566

ปีที่กู้	เงินกู้ฉุกเฉิน			เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย
2546				1	156,716.51	188.92				1	156,716.51	188.92
2548				1	163,785.74	49,059.53				1	163,785.74	49,059.53
2553				5	508,813.95	43,157.91	1	559,243.07	419,783.55	6	1,068,057.02	462,941.46
2555				2	372,579.51	70,762.64	2	3,570,007.03	2,982.27	4	3,942,586.54	73,744.91
2556				5	3,220,956.15	724,953.02				5	3,220,956.15	724,953.02
2557				10	4,671,268.15	332,264.95	2	3,110,140.01	630,100.47	12	7,781,408.16	962,365.42
2558				13	8,443,762.45	1,826,652.09				13	8,443,762.45	1,826,652.09
2559				11	7,349,443.81	1,252,830.92	2	2,701,901.77	323,532.24	13	10,051,345.58	1,576,363.16
2560				8	4,742,763.84	400,300.11	3	6,345,821.21	1,095,955.19	11	11,088,585.05	1,496,255.30
2561				3	1,747,965.03	250,945.92	2	5,398,731.96	191,583.97	5	7,146,696.99	442,529.89
2562				2	292,559.31	30,844.95	1	2,501,202.44	581,246.08	3	2,793,761.75	612,091.03
2563				2	3,686,947.16	407,230.90				2	3,686,947.16	407,230.90
2565				1	1,260,519.73	303,770.07				1	1,260,519.73	303,770.07
รวม				64	36,618,081.34	5,692,961.93	13	24,187,047.49	3,245,183.77	77	60,805,128.83	8,938,145.70

ปี 2559	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	2,102,394.51 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2558
ปี 2560	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	238,367.27 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2558
	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	3,142,308.86 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2559
ปี 2561	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ	จำนวน	2	สัญญา	เป็นเงิน	5,398,731.96 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2558
ปี 2562	มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ	จำนวน	1	สัญญา	เป็นเงิน	2,501,202.44 บาท	ซึ่งกู้เมื่อปี	2557



ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์
เรื่อง ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้ตัวชี้วัดตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามแบบสรุปผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ แยกเป็นรายจังหวัด ในท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ กรมส่งเสริมสหกรณ์ขอยกเลิกการประเมินและจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ และให้ใช้การประเมินและจัดชั้นความเข้มแข็งสหกรณ์ นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์



ผลการประเมินเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ของกรมส่งเสริมสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อสหกรณ์
ผลการประเมิน

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์



หลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานสหกรณ์

- ข้อ 1. ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง สหกรณ์มีผลการดำเนินงานไม่ขาดทุนเว้นแต่ปีใดมีอุทกภัยหรือภัยธรรมชาติจนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและสหกรณ์โดยรวม ให้ตัดปีนั้นออก
- ข้อ 2. ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีย้อนหลังไม่มีการกระทำอันถือได้ว่าทุจริตต่อสหกรณ์
- ข้อ 3. ผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จและส่งให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี
- ข้อ 4. ผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์ต้องมีสมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของสมาชิกทั้งหมด ร่วมทำธุรกิจกับสหกรณ์
- ข้อ 5. ต้องจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานประจำรับผิดชอบดำเนินการและธุรกิจของสหกรณ์หากไม่มีการจัดจ้างต้องมีบุคคลอื่น เช่น กรรมการ สมาชิกที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ
- ข้อ 6. ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง สหกรณ์ต้องมีการจัดสรรกำไรสุทธิและจ่ายเงินทุนสวัสดิการสมาชิก หรือทุนสาธารณะประโยชน์อย่างน้อยหนึ่งครั้ง
- ข้อ 7. ผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์ต้องไม่กระทำการอันใดเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์

หลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร

- ข้อ 1. คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการจัดทำงบดุลรอบสิบสองเดือนแล้วเสร็จและจัดให้มีการให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายใน 150 วัน ตามกฎหมาย (เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร มาตรา 24)
- ข้อ 2. ไม่มีข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับรายการข้อบกพร่องทางการเงินและบัญชีอย่างร้ายแรง (ไม่มีการทุจริตโดยคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่)
- ข้อ 3. มีการทำธุรกิจหรือการบริการอย่างน้อย 1 ชนิด
- ข้อ 4. มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในกำหนดเวลา 150 วัน ตามกฎหมาย
- ข้อ 5. มีกำไรสุทธิประจำปีและมีการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามกฎหมาย



3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

รายงานการตรวจสอบกิจการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

เรียน ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2564 ได้เลือกตั้งข้าพเจ้าและคณะเป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 และ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ข้าพเจ้าและคณะได้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 หมวด 13 ข้อ 116 และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน ในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินงานตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนและการใช้เงินตามงบประมาณในรอบปี
- 1.4 เพื่อตรวจสอบระบบสารสนเทศของสหกรณ์
- 1.5 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

2.1 การตรวจสอบความถูกต้อง เอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- การลงบัญชีเงินสดประจำวัน
- ตรวจสอบเงินสดในมือ และพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร
- ตรวจสอบสัญญากู้เงินทุกประเภท
- ตรวจสอบการจัดซื้อ – จัดจ้าง การควบคุมวัสดุครุภัณฑ์
- ตรวจสอบการบำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของสหกรณ์

2.2 ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผล และให้ข้อแนะนำแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

2.3 การตรวจสอบความถูกต้อง ในการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

2.4 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสหกรณ์ และข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้จากที่ประชุมใหญ่

2.5 ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ



2.6 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร หรือที่เห็นว่าก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินการของสหกรณ์

2.7 เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน

2.8 เสนอแผนงานการตรวจสอบกิจการประจำปีต่อคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการได้แจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือน ต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนในคราวถัดไป และได้เสนอผลการตรวจสอบกิจการในช่วงครึ่งปีทางบัญชีต่อผู้แทนสมาชิก

3. รายละเอียดในการตรวจสอบ

3.1 ด้านบริหารทั่วไป

3.1.1 การตรวจสอบการแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างคาเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ ประจำปี บัญชี 2566

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานสัญญาของสมาชิกที่เป็นลูกหนี้ ที่ได้ตั้งค่าใช้จ่ายเพื่อหนี้สงฆ์จะสูญ และการแก้ไขปัญหของคณะกรรมการในการแก้ปัญหาโดยการปรับโครงสร้างหนี้ พบว่า

สัญญาการกู้ยืมที่มีผลต่อการตั้งหนี้เพื่อสงฆ์จะสูญ ในปีบัญชีบัญชี 2566 ซึ่งสาเหตุมาจากสมาชิกผู้กู้ทำผิดระเบียบไม่ส่งชำระตามสัญญา และการให้กู้ยืมที่ผิดระเบียบของคณะกรรมการ ในปีบัญชี 2566 คณะกรรมการดำเนินการ ได้เห็นความสำคัญของปัญหา และได้แก้ปัญหา จึงเกิดผลให้สามารถแก้ไขปัญหาลงทะเบียนสำเร็จ ทั้งนี้ทั้งนั้น การแก้ไขปัญหานี้ต้องอาศัยความร่วมมือจากสมาชิกผู้มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้

3.1.2 การเสนอให้แก้ไขระเบียบข้อบังคับ ที่ไม่มีความชัดเจน และแนวปฏิบัติ และให้สามารถให้ตรวจสอบได้ ไม่คลุมเครือในเอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการได้ตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาแก้ไขระเบียบและข้อบังคับ แล้ว ในปีบัญชี 2566 แต่ในหลายๆกิจกรรมในแผนงานที่มีการใช้เงินจะต้องมีระเบียบมารองรับ ทุกรายการ เช่นการใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในสำนักงาน การใช้จ่ายค่าตอบแทนใช้รถยนต์ส่วนตัวและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ

3.1.3 การตรวจสอบภายในสหกรณ์ ยังไม่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

3.2 ด้านการเงิน

3.2.1 เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงิน ไม่มีความบกพร่อง การเบิกถอนเงินฝากเป็นไปตามระเบียบและข้อกฎหมายได้ชัดเจน

3.2.2 การจัดเก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2552

3.2.3 ตรวจสอบการลงบัญชีเงินสดประจำวัน

- จัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีถูกต้องครบถ้วน
- มีการอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจถูกต้อง
- จัดทำบัญชีเงินสดเป็นปัจจุบัน

3.2.4 การตรวจสอบยอดเงินสดในมือและพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร



- เงินสดในมือถูกต้องตรงตามยอดคงเหลือตามบัญชีและไม่เกินจำนวนที่ระเบียบกำหนดไว้ รวมทั้งการตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินสดประจำวันในตู้รักษาของสหกรณ์

- ยอดเงินฝากธนาคารในบัญชีกับเอกสารยืนยันจากธนาคารถูกต้องตรงกัน

3.3 ด้านเงินรับฝาก

3.3.1 การรับฝากเงินจากสมาชิก เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน

3.3.2 การรับฝากเงินมีการจัดทำเอกสารหลักฐานตามขั้นตอนต่าง ๆ ในระเบียบครบถ้วน

3.3.3 การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการรับฝากเงินเป็นไปอย่างเหมาะสมรัดกุม

3.3.4 การบริหารงานด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ มีการกำหนดนโยบายระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ขึ้นถือใช้อย่างเหมาะสมและได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้

3.4 ด้านธุรกิจสินเชื่อ

3.4.1 การตรวจสอบเกี่ยวกับเงินกู้ทุกประเภท

- การอนุมัติเงินกู้ถูกต้องเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

- การควบคุมเกี่ยวกับการจ่ายเงินกู้ และการชำระหนี้มีความเหมาะสมรัดกุม

3.4.2 ลูกหนี้เงินกู้มีหลักฐานการเป็นหนี้และการค้ำประกันถูกต้อง ครบถ้วน

3.4.3 ได้มีการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ตลอดจนเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ / มติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดไว้

3.4.4 การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ มีใบเสร็จรับเงินครบถ้วน

3.4.5 มีลูกหนี้เงินกู้ และมีการติดตามให้มีการชำระเงินคืนแก่สหกรณ์

3.4.6 การบริหารงานด้านสินเชื่อของสหกรณ์ มีการกำหนดแผนงานรวมทั้งระเบียบ มติที่ประชุมข้อกำหนดต่าง ๆ ขึ้นถือใช้อย่างเหมาะสม และได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้

3.4.7 การจัดทำเอกสารสัญญากู้และเอกสารประกอบ ยังขาดความละเอียดรอบคอบในรายละเอียด เช่น การลงลายมือชื่อ ของผู้กู้ ผู้ค้ำ การลงนามของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

3.4.8 การออกระเบียบการให้กู้เงินของคณะกรรมการมีความเสี่ยง เช่นการให้กู้แก่สมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ และระเบียบ

4. ด้านการดำเนินงาน

4.1 สมาชิก

4.1.1 สหกรณ์ฯ มีสมาชิกสามัญเมื่อต้นปีจำนวน 8,171 ราย ระหว่างปี มีสมาชิกเพิ่ม จำนวน 399 ราย ลาออกจำนวน 218 ราย สมาชิกคงเหลือสิ้นปี จำนวน 8,352 ราย

4.1.2 สหกรณ์ฯ มีสมาชิกสมทบเมื่อต้นปี จำนวน 1,796 ราย ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่ม จำนวน 50 ราย ลาออกจำนวน 154 ราย สมาชิกคงเหลือสิ้นปี จำนวน 1,719 ราย

การพิจารณารับสมัครสมาชิกเข้าใหม่และการพ้นจากสมาชิกภาพถือปฏิบัติตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 ในหมวดที่ 5 ว่าด้วยสมาชิกและสมาชิกสมทบและผ่านมติคณะกรรมการดำเนินการ



4.2 การให้เงินกู้แก่สมาชิก

สหกรณ์ได้ดำเนินการให้เงินกู้แก่สมาชิก ในรอบปีบัญชี 2566 จัดให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท คือ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ

รายการกู้เงิน (บาท)	จำนวนเงิน สัญญา	จำนวนเงิน
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	509	15,209,000.00
เงินกู้สามัญ	4,685	4,290,063,638.00
เงินกู้พิเศษ	470	245,566,000.00
รวมเป็นเงิน	5,664	4,550,838,638.00

การให้เงินกู้ทุกประเภทคณะกรรมการได้พิจารณา โดยยึดหลักเกณฑ์ตามระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2563 ทุกประการ เอกสารหลักฐานแสดงการเป็นหนี้ ค้ำประกัน และเอกสารประกอบ ส่วนใหญ่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อย ซึ่งได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

4.3 เจ้าหนี้

เงินกู้จากสถาบันการเงินภายนอก ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566

ที่	รายการ	อัตราดอกเบี้ย	จำนวนเงิน
1	ตัวสัญญาใช้เงิน	3.49	200,000,000.00
2	เงินกู้ระยะสั้น-หมุนหมุนสหกรณ์	3.10	100,000,000.00
	รวม		300,000,000.00

การตรวจสอบเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินอื่น ๆ

- การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินต่าง ๆ ในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม
- การยืมมาอยู่ภายในวงเงินที่ประชุมใหญ่กำหนดและนายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ
- การกู้มาเพื่อบริการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามระเบียบ



4.4 การรับฝากเงิน

สหกรณ์ฯ ได้บริการรับฝากเงินสมาชิก ณ วันสิ้นปี วันที่ 31 ตุลาคม 2566 มีเงินฝากจากสมาชิกคงเหลือ ดังนี้

รายการเงินฝาก (บาท)	จำนวนเงิน
เงินฝากประจำ	210,464,971.90
เงินฝากออมทรัพย์	358,402,031.62
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,636,351,465.66
เงินฝากออมทรัพย์ออมความดี	9,364,059.57
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	219,894,152.90
ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านตราถึงการเกษียณ	1,102,000.62
รวม	3,435,578,682.27

การดำเนินการในเรื่องการรับฝากเงินเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยวิธีเกี่ยวกับเงินฝาก พ.ศ.2549 ทุกประการ

4.5 ทุนเรือนหุ้น

การเก็บค่าหุ้นและการจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปตามข้อบังคับ

ทุนเรือนหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน
ยอดยกมา	3,686,855,730.00
เพิ่มระหว่างปี	142,254,760.00
จ่ายคืนระหว่างปี	66,057,050.00
ยอดสะสมเมื่อสิ้นปี	3,763,053,440.00

4.6 เงินทุนดำเนินการ

เงินทุนดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ทุนดำเนินการ
1	ทุนเรือนหุ้น	3,763,053,440.00
2	เงินฝากออมทรัพย์	358,402,031.62
3	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,636,351,465.66
4	เงินฝากประจำ	210,464,971.90
5	เงินฝากออมทรัพย์ออมความดี	9,364,059.57
6	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	219,894,152.90
7	ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านตราถึงการเกษียณ	1,102,000.62



การใช้จ่ายเงินทุนดำเนินการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุน และระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

4.7 รายการจ่ายงบประมาณของสหกรณ์

รายการ	ประมาณการที่ตั้งไว้	รวมรายจ่าย สะสม	คงเหลือ	หมายเหตุ
1.หมวดดอกเบี้ยจ่าย	87,680,000.00	81,719,875.99	5,960,124.01	
2.หมวดค่าใช้จ่ายประมาณการ	24,720,000.00	3,424,616.59	21,295,383.41	
3.หมวดเงินเดือน	11,573,000.00	9,992,036.00	1,580,964.00	
4.หมวดค่าตอบแทน	56,213,400.00	46,905,284.60	9,308,115.40	
5.หมวดค่าใช้จ่าย	26,812,300.00	17,435,704.30	9,376,595.70	
6.หมวดค่าวัสดุ	630,000.00	392,478.09	237,521.91	
รวมทั้งสิ้น	207,628,700.00	159,869,995.57	47,758,704.43	

ในรอบปี 2563 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของสหกรณ์เป็นไปตามระเบียบและมติที่ประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ

5. ผลการดำเนินการ

ในรอบปีบัญชี 2566 สหกรณ์มีรายรับทั้งสิ้น 394,191,716.37 บาท

มีรายจ่าย 160,996,372.61 บาท

มีกำไรสุทธิทั้งสิ้น 233,195,343.76 บาท

6. ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ

ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ว่าที่ ร.ต.ปริญญา

นายสมชาย

นายณรินทร์

ดร.อุทัยวรรณ

นายเกรียงศักดิ์

พงศ์กาสอ

โกฏวิเชียร

ชัยจิตอคุลย์

พงศ์อร่าม

จิงคะสุต

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง

เสนอเพื่อพิจารณา



4.1 พิจารณาระเบียบ ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2567

ร่าง



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. ในปัจจุบันให้มีความชัดเจน สอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ที่ถือใช้ใหม่

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 121 (1) ประกอบข้อ 93 วรรค 2 และมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. เมื่อวันที่ ได้เห็นชอบระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. ไว้แล้ว ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เมื่อวันที่ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ.”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ที่ขัดต่อระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ยกเว้นสมาชิกสมทบ

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“คณะกรรมการสรรหา” หมายถึง คณะบุคคลซึ่งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกและแต่งตั้งจากสมาชิกหรือที่คณะกรรมการทาบทามเพื่อแต่งตั้ง ซึ่งเป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นที่ประจักษ์และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการสรรหา จำนวน 19 คน ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง



“ผู้สรรหา” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการ

“ผู้เข้ารับการสรรหา” หมายถึง สมาชิกผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการและ/หรือกรรมการดำเนินการที่คณะกรรมการสรรหาได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาตามระเบียบนี้

“หน่วยสรรหา” หมายถึง หน่วยสรรหาตามจำนวนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

“เขตพื้นที่” หมายถึง เขตพื้นที่สรรหาของหน่วยสรรหา

“ที่ลงคะแนน” หมายถึง สถานที่ที่คณะกรรมการสรรหากำหนดขึ้นในภายหลังเพื่อใช้ในการออกเสียงลงคะแนนสรรหาของสมาชิก

ข้อ 5 ให้คณะกรรมการสรรหาได้รับการแต่งตั้ง เลือกกันเอง เป็นประธาน 1 คน รองประธาน 1 คน เลขานุการ 1 คน นอกนั้นเป็นกรรมการ

ข้อ 6 คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหา

(1) เป็นสมาชิกที่มีได้ลงสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการในคราวเดียวกัน

(2) เป็นสมาชิกที่มีได้เป็นผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์หรือประธานกรรมการหรือกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในขณะนั้น

ข้อ 7 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

(1) กำหนดสถานที่ วัน เวลา ระยะเวลาในการรับสมัคร เอกสารการสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ ผู้สมัคร และประกาศรายชื่อผู้สมัคร

(2) กำหนดวันสรรหา สถานที่การลงคะแนนสรรหา ก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยให้ปิดประกาศ ณ สำนักงานใหญ่และสาขาของสหกรณ์

(3) แต่งตั้งสมาชิกที่มีได้เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เป็นคณะกรรมการประจำที่ลงคะแนนหรือเจ้าหน้าที่อื่นเพื่อให้การลงคะแนนสรรหาบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ลงคะแนนละไม่เกิน 7 คน

(4) จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็น ทั้งนี้ให้สหกรณ์เป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณค่าใช้จ่าย

(5) จัดให้มีการลงคะแนนสรรหา ประกาศผลการนับคะแนน ณ ที่ลงคะแนนสรรหา และประกาศผลการสรรหา ณ สำนักงานใหญ่และสาขาของสหกรณ์

(6) นำส่งเอกสารหลักฐานและวัสดุอุปกรณ์ในการสรรหาเมื่อเสร็จสิ้นการลงคะแนนสรรหาต่อประธานกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8 คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการสรรหา

(1) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการ ต้องเป็นสมาชิกสังกัดหน่วยที่ตนสมัครเข้ารับการสรรหามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันประกาศรับสมัคร

(2) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันประกาศรับสมัคร



(3) ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตาม พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ข้อ 9 การสมัครเข้ารับการสรรหา ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบ ในวัน เวลาและสถานที่ที่คณะกรรมการสรรหากำหนด โดยให้ชำระค่าธรรมเนียมสมัครคนละ 1,000.- บาท

ข้อ 10 ผู้สมัครรายใดสมัครเป็นคนแรกของหน่วยสรรหานั้นให้ได้รับหมายเลข 1 กรณีมาสมัครพร้อมกัน หรือมาก่อนเวลาที่กำหนดให้ผู้สมัครใช้วิธีจับฉลาก

ข้อ 11 หน่วยสรรหา ให้มีจำนวน 10 หน่วย ประกอบด้วย หน่วยจังหวัด หน่วยเมือง หน่วยท่าแซะ หน่วยปะทิว หน่วยสวี หน่วยทุ่งตะโก หน่วยหลังสวน หน่วยละแม หน่วยพะโต๊ะ หน่วยโรงเรียนมัธยมศึกษา

ข้อ 12 ที่ลงคะแนนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด และให้มีที่ลงคะแนนอย่างน้อยหน่วยสรรหาละ 1 ที่ลงคะแนน

ข้อ 13 จำนวนคณะกรรมการดำเนินการ

(1) ประธานกรรมการ จำนวน 1 คน ไม่จำกัดหน่วยสรรหา

(2) กรรมการ จำนวน 14 คน ผู้เข้ารับการสรรหาของแต่ละหน่วย กำหนดในอัตราส่วนสมาชิก ณ วันสิ้นปีทางบัญชี แต่ต้องมีกรรมการอย่างน้อยหน่วยละ 1 คน

(3) ให้มีจำนวนกรรมการประจำหน่วย หน่วยจังหวัด 1 คน หน่วยเมือง 3 คน หน่วยท่าแซะ 1 คน หน่วยปะทิว 1 คน หน่วยสวี 1 คน หน่วยทุ่งตะโก 1 คน หน่วยหลังสวน 2 คน หน่วยละแม 1 คน หน่วยพะโต๊ะ 1 คน และหน่วยโรงเรียนมัธยมศึกษา 2 คน ประกอบด้วย เขตพื้นที่ที่ 1 จำนวน 1 คน เขตพื้นที่ที่ 2 จำนวน 1 คน

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศรายชื่อสมาชิก ซึ่งเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันประกาศรับสมัครผู้เข้ารับการสรรหา เพื่อให้เป็นผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาและปิดประกาศให้ทราบ ณ ที่ทำการของสหกรณ์ สาขาของสหกรณ์ และที่ลงคะแนน

ข้อ 15 วิธีการลงคะแนนสรรหา

(1) ให้คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการลงคะแนนแบบลับ

(2) ให้จัดให้มีบัตรลงคะแนนสรรหาประธานกรรมการ 1 บัตร และกรรมการ 1 บัตร หรือใช้เครื่องมือเลือกตั้งแบบ Electronic

(3) ให้ผู้สรรหาลงคะแนนทำเครื่องหมายกากบาท (X) ลงในบัตร หมายเลขประจำตัวของผู้ที่ตนเลือก ใส่ในหีบหรือกล่องที่กำหนดไว้ หรือใช้เครื่องมือเลือกตั้ง Electronic

(4) สมาชิกในสังกัดหน่วยใดให้ลงคะแนนสรรหาผู้สมัครเข้ารับการสรรหาในหน่วยนั้น ยกเว้นสมาชิกในสังกัดโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอท่าแซะ อำเภอปะทิว อำเภอเมือง ชุมพร สรรหากรรมการหน่วยโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่ 1 และสมาชิกสังกัดโรงเรียนมัธยมศึกษาในอำเภอสวี อำเภอทุ่งตะโก อำเภอหลังสวน อำเภอพะโต๊ะ อำเภอละแม สรรหากรรมการหน่วยโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่ 2

ข้อ 16 หน่วยสรรหาหน่วยใดมีสมัครเข้ารับการสรรหาเท่ากับจำนวนกรรมการที่ว่างลง ต้องจัดให้มีการลงคะแนนสรรหา และต้องได้รับคะแนนสรรหาไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของผู้มีสิทธิลงคะแนนสรรหาประจำหน่วยนั้น



ข้อ 17 การลงคะแนนสรรหา กำหนดให้มีการลงคะแนน ตั้งแต่เวลา 08.00 – 14.00 น. ในวันเดียวกัน พร้อมกันทุกที่ลงคะแนน

ข้อ 18 ให้มีการรับคะแนนให้เสร็จสิ้นในวันเดียวกัน และให้ประธานคณะกรรมการสรรหาทำบัญชีรายชื่อเท่ากับจำนวนคณะกรรมการที่ว่างลง เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งอีกครั้ง

ข้อ 19 กรณีผู้สมัครเข้ารับการสรรหามีคะแนนเท่ากัน ให้คณะกรรมการสรรหาใช้วิธีจับสลาก

ข้อ 20 กรณีมีการทักท้วงโต้แย้งคัดค้านหรือเหตุผิดวิสัยในที่ลงคะแนน ให้คณะกรรมการประจำที่ลงคะแนน มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดด้วยเสียงเอกฉันท์ กรณีที่ลงมติไม่เป็นเอกฉันท์ให้เสนอคณะกรรมการสรรหาวินิจฉัยและสั่งการ ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 21 ให้ประธานคณะกรรมการสรรหา รายงานผลการลงคะแนนสรรหา ปัญหา และอุปสรรค(ถ้ามี) ต่อประธานกรรมการสหกรณ์ พร้อมจัดส่งเอกสารหลักฐานการลงคะแนน เอกสารหลักฐานทางการเงิน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ในการสรรหามายังสหกรณ์ ฯ สำนักงานใหญ่ภายในวันเดียวกัน และให้คณะกรรมการสรรหาพ้นจากตำแหน่งหน้าที่หลังจากเสร็จการเลือกตั้งในวันประชุมใหญ่

ข้อ 22 สมาชิกผู้ใดกระทำความผิดตามระเบียบนี้ หรือทุจริตการลงคะแนนหรือขัดขวางหรือกระทำการใดที่เป็นปัญหาต่อการสรรหา ให้ถือว่าเป็นผู้กระทำความผิดทำให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ให้สหกรณ์ฟ้องร้องดำเนินคดีภายในกำหนดอายุความ

ข้อ 23 ให้สหกรณ์จัดสรรหรือเสนองบประมาณรายจ่ายต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อย้ายให้แก่สมาชิกผู้ซึ่งมาลงคะแนนสรรหาเป็นค่าตอบแทนรายละ 1,000.-บาท

ข้อ 24 ให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ว่างตัวเป็นกลางในการสรรหา หากข้อเท็จจริงพบว่ามีการประพฤติปฏิบัติที่ไม่เป็นกลางในการสรรหาถือว่ามีความผิดวินัย

ประกาศ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(นายเรืองชัย จิตรภิรมย์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

มติที่ประชุม



4.2 พิจารณานุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

หนังสือรับรองของสหกรณ์

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566

เรียน ผู้สอบบัญชี ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงิน ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และมีหน้าที่นำเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือนุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สันทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือโดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน



1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนอกเหนือจากที่ได้แสดงหรือเปิดเผยไว้แล้วในงบการเงิน

1.10 นอกจากเรื่องที่ยกมาไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

1.11 สหกรณ์ได้ส่งมอบรายงานต่างๆ เกี่ยวกับลูกหนี้เงินกู้ ลูกหนี้อื่น เงินฝากสหกรณ์อื่น ประวัติการชำระหนี้ และการผิณัดชำระของลูกหนี้ดังกล่าวแก่ท่านแล้วอย่างครบถ้วน หนี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นจากการให้สินเชื่อหรืออย่างอื่นได้ถูกคำนวณ โดยถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์และได้นำมาบันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

1.12 เงินลงทุนในหลักทรัพย์ชนิดต่างๆ ได้มีการตีราคาหรือวัดมูลค่าโดยถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ รายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ สหกรณ์ได้นำมาบันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกการขายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชี อย่างไม่จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อการแสดงงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมด ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและมีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน



2.8 สหกรณ์ขอรับรองว่า ณ วันที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่องบการเงิน สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการ เช่น การแจ้งข้อบกพร่อง หรือข้อสังเกต ด้านบริหาร ด้านการปฏิบัติการ หรือด้านการเงินการบัญชี อันมีผลต่องบการเงินเพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขณชเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุ ประกอบงบการเงินหรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(นายเรืองชัย จิตรภิรมย์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ลงชื่อ

(นางสุมาลี ธรรมวุฒิ)

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



บริษัท มอนทรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับงวด 11 เดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566 และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับงวด 11 เดือนสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566 โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพ ของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบท ของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม - ปกติ 7,927,173,834.74 บาท เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้ 48,947,985.49 บาท ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ 124,755,799.82 บาท รวมทั้งสิ้น 8,100,877,620.05 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.32 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น และมีค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญรวมทั้งสิ้น 147,777,586.56 บาท ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจาก รายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้อาจมีปัญหา ในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้



ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบทานการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ ตรวจสอบการคำนวณ สอบทานการติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ สอบทานการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

เงินรับฝาก

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 12. เงินรับฝาก ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 สหกรณ์มีเงินรับฝาก 3,435,578,682.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.70 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง หากผู้ฝากถอนเงินเป็นจำนวนมากผิดปกติ เนื่องจากย้ายไปลงทุนหาผลตอบแทนที่สูงกว่า หรือเกิดการตื่นตระหนก หรือขาดความเชื่อมั่นต่อสหกรณ์ อาจทำให้สหกรณ์ขาดเงินทุนที่จะนำมาบริหารให้เกิดรายได้ดอกเบี้ยขึ้นและอาจทำให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับฝากเงิน สอบทานการรับฝากเงินว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ถอนเงินในใบถอนเงินฝาก ตรวจสอบใบนำฝาก/ใบถอนเงินฝากเปรียบเทียบกับรายงานการทำรายการฝาก/ถอนประจำวัน รวมทั้งการยืนยันยอดเงินรับฝากของสมาชิก

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มี
นัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้า
ได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าว
ต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารดังกล่าวในรายงาน
ของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบ
มากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

(นายมนตรี ช่วยชู)

ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (1)

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566

		ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	204,175,942.81
เงินฝากขุมมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด		20,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	495,466,475.39
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	5	232,910.18
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมรับ - สุทธิ	6	7,447,980.45
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7	1,264,540.77
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		728,587,849.60
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	8	10,949,610.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	7,457,633,558.10
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	9	41,737,032.21
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	10	199,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		7,510,519,200.31
รวมสินทรัพย์		8,239,107,049.91



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (2)

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566

		ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท
<u>หนี้สินและทุนของสหกรณ์</u>		
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>		
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	11	300,000,000.00
เงินรับฝาก	12	3,435,578,682.27
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	13	16,061,430.01
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>3,751,640,112.28</u>
<u>หนี้สินไม่หมุนเวียน</u>		
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		12,989,605.00
เงินสะสมเจ้าหน้าที่		5,278,581.28
เงินกองทุนสวัสดิการเงินบำเหน็จสมาชิก		20,000,000.00
เงินประกันมัดจำเช่าอาคาร		45,808.72
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>38,313,995.00</u>
รวมหนี้สิน		<u>3,789,954,107.28</u>



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (3)

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566

		ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท
ทุนของสหกรณ์		
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)		3,763,053,440.00
ทุนสำรอง		442,190,935.34
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	14	10,713,223.53
กำไรสุทธิประจำปี		233,195,343.76
รวมทุนของสหกรณ์		4,449,152,942.63
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		8,239,107,049.91

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)

(นายเรืองชัย จิตรภิมย์)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวลัดดาวรรณ เนตรทองคำ)

กรรมการและเลขานุการ

วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกำไรขาดทุน (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	ปี 2566	
	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน		
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม	383,235,076.14	97.31
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	3,130,377.45	0.80
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	1,531,173.35	0.39
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	705,249.16	0.18
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,361,023.54	0.85
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	591,232.92	0.15
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	668,749.75	0.17
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	597,600.40	0.15
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน	393,820,482.71	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน		
ดอกเบี้ยจ่ายเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	110,410.96	0.03
ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน	5,722,095.89	1.45
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	75,848,875.85	19.26
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	81,681,382.70	20.74
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ		
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้ (เกินความต้องการ)	(38,109,795.75)	(9.67)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	5,694,844.16	1.45
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	17,623,332.49	4.47
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	4,882,389.24	1.24
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	93,228.80	0.02
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ (เกินความต้องการ)	(321,342.22)	(0.08)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	362,550.81	0.09



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกำไรขาดทุน (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	ปี 2566	
	บาท	%
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (ต่อ)		
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	684,325.29	0.17
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	1,765,634.15	0.45
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (เกินความต้องการ)	(7,324,833.03)	(1.86)
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน - สุทธิ	319,463,933.04	81.12
บวก รายได้อื่น		
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	89,800.00	0.02
รายได้ค่าบริการห้องประชุม	82,800.00	0.02
รายได้ค่าเช่าอาคาร	100,000.00	0.03
รายได้เบ็ดเตล็ด	98,633.66	0.02
รวมรายได้อื่น	371,233.66	0.09
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่		
เงินเดือนและค่าจ้าง	9,714,220.00	2.47
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะเจ้าหน้าที่	142,440.00	0.04
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	287,286.27	0.07
ค่าล่วงเวลา	160,882.00	0.04
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและประกันสังคม	277,816.00	0.07
เงินชดเชยการทำงานของเจ้าหน้าที่	542,600.00	0.14
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,528,175.00	0.39
ดอกเบี้ยจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	148,904.25	0.04
รวม	12,802,323.52	3.25



สภกรรมการออมทรัพย์นครชุมพร จำกัด

งบกำไรขาดทุน (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	ปี 2566	
	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	2,372,041.44	0.60
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	32,676.89	0.01
ค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน	129,159.50	0.03
ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์	238,396.00	0.06
ค่าเบี้ยประกัน - รถยนต์	27,221.10	0.01
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	91,853.42	0.02
ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	168,432.60	0.04
ค่าดูแลรักษาลิฟท์	15,000.00	0.01
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	12,840.00	0.00
ค่าเช่าระบบเครือข่ายระหว่างสาขา	312,374.74	0.08
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมป้องกันไวรัส	33,667.55	0.01
ค่าเช่าคู่มืออินเตอร์เน็ต	22,746.63	0.01
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาระบบโปรแกรม	171,200.00	0.04
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	318,339.00	0.08
ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษารถยนต์	72,229.18	0.02
ค่าใช้จ่ายประกันรถยนต์ตาม พ.ร.บ.	1,147.04	0.00
ค่าใช้จ่ายในการต่อทะเบียนรถยนต์	2,000.00	0.00
รวม	4,021,325.09	1.02
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก		
ค่าใช้จ่ายโครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านญาติ	1,418,406.00	0.36
ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	1,194,000.00	0.30
เงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิต	35,069,000.00	8.90



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกำไรขาดทุน (4)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	ปี 2566	
	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก (ต่อ)		
ค่าใช้จ่ายกองทุนสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก	577,600.00	0.15
ค่าใช้จ่ายโครงการสหกรณ์พบสมาชิกบุคลากรประจำการ	1,230,357.00	0.31
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบำนาญ	420,000.00	0.11
ค่าใช้จ่ายโครงการสุขสันต์วันเกิด	11,405,000.00	2.90
ค่าใช้จ่ายโครงการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	10,000.00	0.00
รวม	51,324,363.00	13.03
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น		
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	28,224.00	0.01
ค่าใช้จ่ายจัดงานวันสหกรณ์แห่งชาติ	140,124.00	0.04
ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สิน	51,090.37	0.01
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	220,000.00	0.06
ค่าตอบแทนในการใช้รถยนต์	60,000.00	0.02
ค่าตอบแทนนักศึกษาฝึกงาน	11,000.00	0.00
ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ	150,000.00	0.04
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	135,000.00	0.03
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	310,317.00	0.08
ค่าตอบแทนกรรมการที่มาปฏิบัติงานที่สหกรณ์	429,000.00	0.11
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะกรรมการ	305,096.00	0.08
ค่าเบี้ยประชุม	1,020,600.00	0.26
ค่าพาหนะในการมาประชุมกรรมการ	260,900.00	0.07
ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการจัดทำแผนงานโครงการ	138,405.00	0.04
ค่าเบี้ยประกัน - ขนส่งเงินสด	72,190.75	0.02



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกำไรขาดทุน (5)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	ปี 2566	
	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น (ต่อ)		
ค่ารับรอง	290,875.50	0.07
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	346,229.92	0.09
ค่าใช้จ่ายบริการห้องประชุม	13,000.00	0.00
ค่าของใช้สำนักงาน	46,248.17	0.01
ค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี	963,139.00	0.24
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่สามัญและวิสามัญ	11,044,296.00	2.80
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	180,000.00	0.05
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	72,840.94	0.02
ค่าใช้จ่ายการเข้าประชุมต่อผู้เรียกร้องสิทธิฯ	2,000.00	0.00
ค่าใช้จ่ายประชุมไตรภาคี	189,430.00	0.05
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมประชุมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	151,010.00	0.04
ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	201,000.00	0.05
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนจัดการศึกษา	200,000.00	0.05
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา	280,000.00	0.07
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนวันครู	89,000.00	0.02
ค่าสาธารณูปโภค	849,541.89	0.22
ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์	48,925.00	0.01
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมดับเพลิงบรรเทาสาธารณภัย	17,860.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	174,467.79	0.04
รวม	18,491,811.33	4.70
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	86,639,822.94	22.00
กำไรสุทธิ	233,195,343.76	59.21



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

บาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสุทธิ	233,195,343.76
รายการปรับปรุงเพื่อการกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ	
จากกิจกรรมดำเนินงาน	
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	2,372,041.44
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้ (เกินความต้องการ)	(38,109,795.75)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	5,694,844.16
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	17,623,332.49
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	4,882,389.24
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	93,228.80
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ (เกินความต้องการ)	(321,342.22)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	362,550.81
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	684,325.29
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	1,765,634.15
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,528,175.00
รายได้ค้างรับ	(18,598,652.76)
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	346,229.92
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	73,406.67
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,762,653.41

กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง

ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน 220,354,364.41

สินทรัพย์ดำเนินงาน

เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	(15,209,000.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	14,961,947.45



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (2)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

บาท

สินทรัพย์ดำเนินงาน (ต่อ)

เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(4,290,786,390.61)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	3,436,149,487.29
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(245,566,000.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	468,876,785.40
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	5,276,417.32
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	2,299,128.74
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	(442,608.49)
เงินสดรับจากลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	209,698.31
เงินสดจ่ายค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(355,627.30)
เงินสดจ่ายเงินยืมตรงจ่าย	(9,742,943.00)
เงินสดรับจากเงินยืมตรงจ่าย	9,742,943.00
เงินสดจ่ายเงินยืมตรงจ่ายดำเนินคดี	(579,420.00)
เงินสดรับจากเงินยืมตรงจ่ายดำเนินคดี	18,941.00
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	(91,341.36)
เงินสดรับจากรายได้ค้างรับ	15,511,734.39

หนี้สินดำเนินงาน

เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(4,974,374.78)
เงินสดรับจากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	848,577.35
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(844,859.20)
เงินสดรับจากเงินรอตรวจสอบ	6,164,630.40
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(6,158,988.81)
เงินสดรับจากหุ้นรอจ่ายคืน	171,123.75



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	บาท
หนี้สินดำเนินงาน (ต่อ)	
เงินสดรับจากเงินชำระหนี้เกินรอจ่ายคืน	1,336,034.04
เงินสดจ่ายเงินชำระหนี้เกินรอจ่ายคืน	(1,323,196.89)
เงินสดรับจากเงินประกันอัคคีภัยรอจ่ายคืน	211,515.46
เงินสดจ่ายเงินประกันอัคคีภัยรอจ่ายคืน	(191,626.30)
เงินสดรับจากเงินฌาปนกิจรอจ่ายคืน	44,973,300.00
เงินสดจ่ายเงินฌาปนกิจรอจ่ายคืน	(45,069,660.00)
เงินสดจ่ายเงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิกรอจ่ายคืน	(50,051.17)
เงินสดรับจากเงินค้ำประกันสัญญา	8,560.00
เงินสดรับจากเงินประกันสินเชื่อรอจ่ายคืน	15,867,632.00
เงินสดจ่ายเงินประกันสินเชื่อรอจ่ายคืน	(15,879,672.00)
เงินสดจ่ายเงินรับฝากรอจ่ายคืน	(285,495.89)
เงินสดรับจากโครงการสุขสันต์วันเกิดรอจ่ายคืน	580,500.00
เงินสดจ่ายโครงการสุขสันต์วันเกิดรอจ่ายคืน	(541,500.00)
เงินสดจ่ายสำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	(1,193,720.00)
เงินสดรับจากเงินสะสมเจ้าหน้าที่	622,912.07
เงินสดจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	(714,793.47)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจการดำเนินงาน	(395,815,036.89)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	(200,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	(9,970.00)
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(68,200.00)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(278,170.00)



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (4)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

	<u>บาท</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	1,600,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(1,300,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	1,529,007,215.09
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(1,291,581,101.06)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	142,254,760.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(66,057,050.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	(249,308,377.38)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(3,712,000.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(580,499.00)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>359,992,947.65</u>
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	<u>(36,100,259.24)</u>
เงินสด ณ วันต้นปี	260,276,202.05
เงินสด ณ วันสิ้นปี	<u><u>224,175,942.81</u></u>



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563
- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ย คูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- สิทธิการใช้ประโยชน์ในซอฟต์แวร์ต่างๆ ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งานหรือตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์ใหม่
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

2. สหกรณ์เปลี่ยนปีทางบัญชีของสหกรณ์ จากสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุกปี เป็นสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ หมวดที่ 4 การดำเนินงาน ข้อ 24 ซึ่งผ่านการอนุมัติจากมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 วันที่ 24 ธันวาคม 2565 ระเบียบวาระที่ 4 ข้อ 4.1 เรื่องพิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ฯ เป็นผลให้ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2566 แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์รวม 11 เดือน และสหกรณ์ไม่มีการจัดทำงบการเงินเปรียบเทียบเนื่องจากระยะเวลาในปีบัญชีไม่เท่ากัน



3. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2566
	บาท
เงินสด	574,764.00
เงินฝากธนาคาร	
กระแสรายวัน	284,660.60
ออมทรัพย์	203,316,518.21
รวม	204,175,942.81

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566	
	บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ		
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	3,970,584.79	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	360,869,849.94	6,218,194,520.42
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	104,699,841.91	1,239,439,037.68
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	469,540,276.64	7,457,633,558.10
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้		
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	1,853.24	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	21,726,724.74	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	27,219,407.51	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม -		
ไม่ก่อให้เกิดรายได้	48,947,985.49	0.00
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ		
- ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	370.65	0.00
- ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	14,437,524.62	0.00
- ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	14,549,660.74	0.00
รวมค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	28,987,556.01	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม		
ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ - สุทธิ	19,960,429.48	0.00



4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ (ต่อ)

	ปี 2566	
	บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้		
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	45,084,795.45	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	41,883,383.68	0.00
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ - สุทธิ	3,201,411.77	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	18,865,875.54	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	18,865,875.54	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี - สุทธิ	0.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	60,805,128.83	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	58,040,771.33	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สุทธิ	2,764,357.50	0.00
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้		
ที่เกิดจากการให้เงินกู้ - สุทธิ	5,965,769.27	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	495,466,475.39	7,457,633,558.10

5. ลูกหนี้อื่น - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566
	บาท
ลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	232,910.18
ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	10,160,586.60
รวม	10,393,496.78
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	10,160,586.60
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	232,910.18

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ คงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 10,160,586.60 บาท ดังนี้

1) คดีลักทรัพย์ของอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ รวมเป็นเงิน 5,337,631.32 บาท ประกอบด้วยคำพิพากษา ดังต่อไปนี้

1.1) คดีแรงงานหมายเลขคำที่ 406/2559 คดีหมายเลขแดงที่ 21/2562 ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด (โจทก์)

กับอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำเลยที่ 1 และพวกรวม 5 คน เรื่องละเมิด เรียกค่าเสียหาย 5,911,414.88 บาท ซึ่งศาลได้พิพากษาเมื่อวันที่

25 มกราคม 2562 ให้จำเลยที่ 1 ชำระเงินแก่โจทก์ 5,911,414.88 บาท ให้จำเลยที่ 2 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์

105,000.00 บาท ให้จำเลยที่ 3 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 330,000.00 บาท ให้จำเลยที่ 4 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่

โจทก์ 265,000.00 บาท และให้จำเลยที่ 5 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 500,000.00 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ

7.50 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ แต่ทั้งนี้ให้จำเลยทั้ง 5 ร่วมกันชำระเงิน

ให้แก่โจทก์ ไม่เกิน 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559)

เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์



1.2) คดีอาญาหมายเลขดำที่ 1029/2561 คดีหมายเลขแดงที่ 1504/2561 ระหว่างพนักงานอัยการจังหวัดชุมพร (โจทก์) กับอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (จำเลย) เรื่อง ลักทรัพย์ ความเสียหาย 4,179,915.38 บาท ซึ่งศาลได้พิพากษาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ให้จำคุกจำเลยรวมทุกกระทงกำหนด 20 ปี และให้จำเลยคืนเงิน 4,179,915.38 บาท แก่ผู้เสียหาย (สหกรณ์)

1.3) คดีอาญาหมายเลขดำที่ 1685/2561 คดีหมายเลขแดงที่ 2158/2561 ระหว่างพนักงานอัยการจังหวัดชุมพร (โจทก์) กับอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (จำเลย) เรื่อง ความผิดเกี่ยวกับเอกสาร ฉ้อโกง ยักยอก ความเสียหาย 2,393,616.44 บาท ซึ่งศาลได้พิพากษาเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 ให้จำคุกจำเลยรวมโทษทุกกระทง กำหนด 20 ปี และให้จำเลยคืนเงิน 2,393,616.44 บาท แก่ผู้เสียหาย นับโทษจำคุกจำเลยต่อจากโทษจำคุกของจำเลยในคดีอาญาหมายเลขแดงที่ 1504/2561

ในวันที่ 7 มิถุนายน 2562 นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือสั่งการ ที่ ขพ 0010/1019 เรื่อง ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษาคำพิพากษาตามคดีที่สหกรณ์เป็นโจทก์ ยื่นฟ้องอดีตเจ้าหน้าที่ในคดีแรงงาน คดีหมายเลขแดงที่ 21/2562 ให้อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ร่วมกันชดเชยเงินให้แก่สหกรณ์ 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปีนับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ และคดีอาญาหมายเลขแดงที่ 1504/2561 พิพากษาให้ลงโทษอดีตเจ้าหน้าที่จำคุกมีกำหนด 20 ปี และให้คืนเงิน 4,179,915.38 บาท แก่โจทก์นั้น นายทะเบียนสหกรณ์สั่งการให้สหกรณ์ปฏิบัติตามคำพิพากษาและรายงานผลการปฏิบัติตามคำพิพากษาให้นายทะเบียนสหกรณ์ทราบทุกวันที่ 25 ของเดือนจนกว่าจะมีการปฏิบัติตามคำพิพากษาเสร็จสิ้น

ในปี 2566 สหกรณ์จะดำเนินการสืบทรัพย์จนกว่าหมดอายุความ 10 ปี นับจากวันที่ศาลพิพากษาถึงที่สุด ซึ่งได้ทำการสืบทรัพย์แล้ว แต่ไม่พบทรัพย์ที่สามารถจะชำระหนี้ได้

2) คดีที่เกี่ยวข้องกับการเบิกถอนเงินของผู้จัดการมรดกรวมเป็นเงิน 4,729,726.48 บาท ประกอบด้วยคำพิพากษา ดังต่อไปนี้

2.1) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 266/2566 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โจทก์ ผู้จัดการมรดก ที่ 1 กับพวก รวม 2 คน จำเลย ขอลาหรือฐานความผิด สัญญา หนี้ จำนวนทุนทรัพย์ 5,081,022.19 บาท เนื่องจากผู้จัดการมรดกไม่ชำระเงินตามหนังสือรับสภาพหนี้ ยื่นฟ้องวันที่ 7 กรกฎาคม 2566 ศาลนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย วันที่ 29 พฤศจิกายน 2566

2.2) คดีอาญาหมายเลขดำที่ อ 300/2565 พนักงานอัยการ โจทก์ ฟ้องผู้จัดการมรดก จำเลย วันที่ 6 เมษายน 2563 แจ้งความร้องทุกข์ ดำเนินคดีกับผู้จัดการมรดกในความผิดฐานแจ้งให้เจ้าพนักงานผู้กระทำการตามหน้าที่จดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารมหาชนหรือเอกสารราชการซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้พยานหลักฐานโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชนและใช้หรืออ้างเอกสารอันเกิดจากการกระทำความนั้นในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน ทำให้สหกรณ์เสียหายเป็นเงิน 5,333,535.51 บาท ศาลจังหวัดชุมพรพิพากษาให้จำเลยมีความผิด โดยจำเลยให้การสารภาพมีเหตุบรรเทาโทษลดโทษให้กึ่งหนึ่ง คงจำคุก 6 เดือน และเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาจำคุก 6 เดือน

3) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ ม 37/2566 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด (โจทก์) ฟ้องประธานกรรมการปี 2563 กับกรรมการหน่วย อำเภอมือง 2 ราย กรรมการหน่วยท่าแซะ 1 ราย กรรมการหน่วยสวี 1 ราย กรรมการหน่วยทุ่งตะโก 1 ราย กรรมการหน่วยมัธยม 1 ราย กรรมการหน่วยละแม 1 ราย รวม 8 ราย (จำเลย) กรณีความเสียหายของสหกรณ์เกิดจากการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวินัย ผู้จัดการโดยไม่มีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง 93,228.80 บาท ศาลจังหวัดชุมพร พิพากษาให้จำเลยที่ 1 ถึงที่ 3 (จำเลยที่ 4 ตาย) และจำเลยที่ 5 ถึงที่ 8 ร่วมกันชำระเงิน 93,228.80 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ของต้นเงิน 82,400.00 บาท จนกว่าจะชำระเสร็จ และชำระค่าทนาย 7,000.00 บาท ค่าดำเนินคดี 4,850.00 บาท แทนโจทก์ จำเลยได้ยื่นอุทธรณ์ ปัจจุบันศาลนัดฟัง คำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 8 วันที่ 21 มีนาคม 2567



6. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

ปี 2566

บาท

ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	7,490,376.43
ดอกเบี้ยลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ค้างรับ	86,157.62
ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพค้างรับ	914,300.59
ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดีค้างรับ	845,977.24
ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	8,938,145.70
รวม	18,274,957.58

หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ

- ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	134,874.08
- ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพค้างรับ	907,980.11
- ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดีค้างรับ	845,977.24
- ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	8,938,145.70
รวม	10,826,977.13

ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม - สุทธิ

7,447,980.45

7. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

ปี 2566

บาท

ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	91,341.36
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	262,325.32
เครื่องเขียนแบบพิมพ์คงเหลือ	206,989.47
ดอกเบี้ยเงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด ค้างรับ	61,369.86
เงินทดรองจ่ายดำเนินคดี	636,882.00
เงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน	5,632.76
รวม	1,264,540.77



8. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2566
	บาท
	ราคาทุน
<u>เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด</u>	
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	10,643,500.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	106,110.00
หุ้นสามัญบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00
รวม	<u>10,949,610.00</u>

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2566
	บาท
ที่ดิน	24,676,750.00
อาคารสำนักงาน	46,068,167.89
เครื่องใช้สำนักงาน	8,630,697.83
ยานพาหนะ	1,323,800.00
ลิฟท์ส่งของและโดยสาร	1,244,700.00
รั้วอัลลอยด์	42,000.00
อุปกรณ์ความปลอดภัย	734,594.20
รวม	<u>82,720,709.92</u>
<u>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>	
- อาคารสำนักงาน	29,707,113.66
- เครื่องใช้สำนักงาน	7,945,965.68
- ยานพาหนะ	1,323,799.00
- ลิฟท์ส่งของและโดยสาร	1,244,698.00
- รั้วอัลลอยด์	41,999.00
- อุปกรณ์ความปลอดภัย	720,102.37
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	<u>40,983,677.71</u>
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>41,737,032.21</u>



10. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

ปี 2566

บาท

เงินประกันการใช้ไฟฟ้า

สำนักงานใหญ่

139,000.00

สาขาสวี

20,000.00

สาขาท่าแซะ

20,000.00

สาขาหลังสวน

20,000.00

รวม

199,000.00

11. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

ปี 2566

บาท

ตัวสัญญาใช้เงิน

200,000,000.00

เงินกู้ยืมระยะสั้น

100,000,000.00

รวม

300,000,000.00

ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 สหกรณ์มีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงิน โดยมีคณะกรรมการ
ดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ดังนี้

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาชุมพร วงเงิน 8,000,000.00 บาท สาขาปทุมพร วงเงิน 18,000,000.00 บาท สาขาหลังสวน
วงเงิน 2,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยเท่ากับ MOR ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ไม่มียอดคงเหลือ

เงินกู้ยืมระยะสั้นโดยการออกตัวสัญญาใช้เงิน

- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร วงเงิน 450,000,000.00 บาท ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ยอดคงเหลือ
200,000,000.00 บาท

เงินกู้ยืมระยะสั้น

- ชุมชุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด เงินกู้ยืมเงินระยะสั้น (ไม่มีเคลื่อนคืน) วงเงิน 250,000,000.00 บาท
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.10 ต่อปี ยอดคงเหลือ 100,000,000.00 บาท

12. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

ปี 2566

บาท

ออมทรัพย์

350,349,997.52

ออมทรัพย์ (สมทบ)

9,154,034.72

ออมทรัพย์พิเศษ

2,410,920,898.08

ออมทรัพย์พิเศษ (สมทบ)

225,430,567.58

โครงการออมทรัพย์ออมความดี

9,364,059.57

ออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก

219,894,152.90

ประจำ

210,464,971.90

รวม

3,435,578,682.27



13. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2566
	บาท
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	60,532.17
เงินรับชำระหนี้เกินรอจ่ายคืน	18,044.79
เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	666,443.93
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์ค้างจ่าย	17,000.00
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมป้องกันไวรัสค้างจ่าย	33,667.55
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	180,000.00
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ค้างจ่าย	110,410.96
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	2,485,374.90
เงินฌาปนกิจรอจ่ายคืน	3,216,300.00
เงินรอตรวจสอบ	664,446.68
เงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิตค้างจ่าย	5,410,000.00
ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	150,000.00
เงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิกรอจ่ายคืน	801,919.02
เงินค้ำประกันสัญญา	8,560.00
เงินประกันสินเชื่อรอจ่ายคืน	19,889.16
หุ้นรอจ่ายคืน	513,482.72
เงินรับฝากรอจ่ายคืน	1,106,158.13
โครงการสุขสันต์วันเกิดรอจ่ายคืน	223,000.00
โครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนาค้างจ่าย	205,000.00
ค่าพัฒนาระบบโปรแกรมค้างจ่าย	171,200.00
รวม	16,061,430.01

14. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2566
	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	611,198.54
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	5,991,364.12
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	3,910,660.87
ทุนสะสมเพื่อสมาชิกที่เสียชีวิตและมีหนี้ต่อสหกรณ์	200,000.00
รวม	10,713,223.53



15. คดีความและการฟ้องร้องคดี

กรณีสหกรณ์เป็นโจทก์

1) สหกรณ์เป็นโจทก์ร่วม คดีอาญาหมายเลขดำที่ 18/2563 และ 19/2563 สมาชิกปลอมแปลงลายมือชื่อผู้ค้าประกันจำเลยได้ชำระหนี้บางส่วน คงเหลือความเสียหาย 394,725.00 บาท ศาลนัดฟังคำพิพากษาวันที่ 3 เมษายน 2567 และกำชับให้ชำระหนี้ไม่น้อยกว่า 100,000.00 บาท

2) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 51/2564 ฟ้องอดีตกรรมการหน่วยจังหวัดบัญชี 2557 จำนวน 1 ราย ข้อหาหรือฐานความผิดพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตัวแทน ยื่นฟ้องเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2564 กรณีอนุมัติเงินกู้พิเศษในปี 2557 ให้อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการไม่เป็นไปตามระเบียบ เงินเดือนไม่พอหักจำนวน 2,000,000.00 บาท เมื่อขายทรัพย์สินแล้วไม่พอชำระหนี้ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง 1,475,860.41 บาท ศาลนัดสืบพยานโจทก์ จำเลย วันที่ 30 - 31 มกราคม 2567

3) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 37/2565 ฟ้องอดีตประธานกรรมการและกรรมการ ชุดที่ 63/2559 จำนวน 14 ราย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 จำนวน 1,500,000.00 บาท เมื่อผิดนัดชำระหนี้สหกรณ์ ได้ทำการฟ้องและยึดทรัพย์สินที่จำนองเป็นประกันหนี้ นำไปขายทอดตลาดซึ่งไม่เพียงพอในการชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,198,186.00 บาท ศาลพิพากษา ให้จำเลยที่ 6 ที่ 7 และที่ 14 ซึ่งเป็นกรรมการหน่วยอำเภอเมือง จำนวน 3 คน ที่ร่วมประเมินและอนุมัติให้กู้ ผิดระเบียบ ร่วมกันรับผิดชอบเต็มจำนวน พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี จนกว่าจะชำระเสร็จ และให้จำเลยร่วมจ่ายค่าทนายความ 3,000 บาท จำเลยทั้ง 3 ยื่นอุทธรณ์

4) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 161/2565 ฟ้องอดีตประธานกรรมการและกรรมการ ชุดที่ 64/2560 จำนวน 15 ราย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่อดีตเจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 จำนวน 2,550,000.00 บาท เมื่อผิดนัดชำระหนี้ ได้ทำการฟ้องและยึดทรัพย์สินที่จำนองเป็นประกันหนี้ นำไปขายทอดตลาด ซึ่งไม่เพียงพอในการชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,607,037.82 บาท ศาลนัดฟังคำพิพากษา วันที่ 31 มกราคม 2567

5) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 387/2565 คดีหมายเลขแดงที่ พ 346/2566 ฟ้องอดีตกรรมการ ชุดที่ 64/2560 หน่วยอำเภอเมือง จำนวน 3 ราย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 จำนวน 2,700,000.00 บาท เมื่อผิดนัดชำระหนี้ ได้ทำการฟ้องและยึดทรัพย์สินที่จำนองเป็นประกันหนี้ นำไปขายทอดตลาดซึ่งไม่เพียงพอในการชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 2,313,083.05 บาท ศาลพิพากษายกฟ้อง ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 20/2566 วันที่ 27 กันยายน 2566 มีมติเสียงข้างมากมีมติให้สหกรณ์ ยื่นอุทธรณ์ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการยื่นอุทธรณ์ของทนายความ

6) สหกรณ์แจ้งความร้องทุกข์กับพนักงานสอบสวนสถานีตำรวจภูธรเมืองชุมพร ให้ดำเนินคดีกับประธานกรรมการปี 2563 กับกรรมการรวม 8 คน ในความผิดฐาน ร่วมกันทำเอกสารเท็จและร่วมกันรับรองเอกสารเท็จ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 13/2565 วันที่ 28 มิถุนายน 2565 ความคืบหน้าของคดีพนักงานสอบสวนได้สอบปากคำผู้รับมอบอำนาจของสหกรณ์และเจ้าหน้าที่ธุรการที่ทำหน้าที่ถอดเทปแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของพนักงานสอบสวน

กรณีสหกรณ์ถูกฟ้องเป็นจำเลย

1) คดีหมายเลขดำที่ ผบ. 2044/2563 คดีหมายเลขแดงที่ ผบ. 2442/2563 สมาชิก 119 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์ให้คืนเงินกองทุนประกันเงินกู้สามัญฯ รวมเป็นเงิน 1,812,815.32 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ฟ้อง (ฟ้องวันที่ 25 กันยายน 2563) เป็นต้นไปจนกว่าชำระเสร็จแก่โจทก์ ศาลชั้นต้นพิพากษาให้สหกรณ์ คืนเงินให้แก่โจทก์เต็มจำนวนตามที่รับไว้พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ฟ้องศาลอุทธรณ์ภาค 8 พิพากษายกฟ้องและศาลฎีกามีคำสั่งอนุญาตให้ฎีกาและรับฎีกาของโจทก์

2) คดีหมายเลขดำเลขที่ ผบ. 216/2564 สมาชิกจำนวน 246 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์เรื่องเรียกทรัพย์สิน ลากมิกควรได้รวมเป็นเงิน 3,471,950.00 บาท

คดีหมายเลขดำที่ ผบ. 143/2564 สมาชิกจำนวน 100 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์เรื่องเรียกทรัพย์สิน ลากมิกควรได้รวมเป็นเงิน 1,449,195.00 บาท ศาลมีคำสั่งรวมคดีหมายเลขดำที่ ผบ. 216/2564 และคดีหมายเลขดำที่ ผบ. 143/2564 เป็นคดีเดียวกัน และมีคำสั่งจำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอผลคำพิพากษาคดีหมายเลขดำ ผบ. 2044/2563 และหมายเลขแดงที่ ผบ. 2442/2563

**16. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์**

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2550 ซึ่งกำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้ในอัตราร้อยละ 5.62



4.3 พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี พ.ศ.2566

รายการ	ปี 2566 (11 เดือน)	ร้อยละ	ปี 2565 (12 เดือน)	ร้อยละ
กำไรที่จัดสรร	233,195,343.76	100.00	285,573,538.00	100.00
1. เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	23,474,606.74	10.07	29,789,919.68	10.43
2. เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
กำไรสุทธิที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 1 และข้อ 2 ข้างบนนี้อาจจัดสรรต่อไปนี้				
1. เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วในอัตราร้อยละ 4.7 (ปี 2565 อัตราร้อยละ 6)	173,504,211.15	74.40	216,221,602.75	75.72
2. เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนของธุรกิจที่สมาชิกทำไว้ระหว่างปี 2566 อัตราร้อยละ 8.1 (ปี 2565 อัตราร้อยละ 8.7)	30,200,893.11	12.96	33,220,015.57	11.63
3. จ่ายเงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อนไหว ปี 2565	5,632.76			
4. เป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	3,380,000.00	1.45	3,712,000.00	1.30
5. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น	800,000.00	0.34	800,000.00	0.28
6. ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่กำหนดในข้อบังคับไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	1,000,000.00	0.43	1,000,000.00	0.35
7. ทุนสะสมขยายกิจการ	800,000.00	0.34	800,000.00	0.28
รวม	233,195,343.76	100.00	285,573,538.00	100.00
1. จ่ายคืนให้แก่สมาชิก (เงินปันผล + เงินเฉลี่ยคืน)	203,710,737.02	87.36	249,441,618.32	87.35
2. จ่ายเพื่อเป็นผลประโยชน์ของสมาชิก (เงินสำรอง+ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล+ทุนสาธารณประโยชน์+ทุนสะสมขยายกิจการ)	26,074,606.74	11.18	32,389,919.68	11.34
รวมจ่ายคืนให้แก่สมาชิก	229,785,343.76	98.54	281,831,538.00	98.69
3.จ่ายเป็นโบนัสคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	3,380,000.00	1.45	3,712,000.00	1.30
4.จ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ ตามพ.ร.บ. สหกรณ์	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
รวม	233,195,343.76	100.00	285,573,538.00	100.00

หมายเหตุ เนื่องจากสหกรณ์เปลี่ยนปีทางบัญชี จากสิ้นสุดวันที่ 30 พ.ย. ของทุกปี เป็น สิ้นสุดวันที่ 31 ต.ค. ของทุกปี เป็นผลให้
การดำเนินงานของสหกรณ์รวม 11 เดือน

มติที่ประชุม.....
.....



4.4 พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 71 ประจำปีบัญชี 2567

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ เรื่อง รับสมัครผู้เข้ารับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 71 ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2566 และมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 71 ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. หน่วยเมือง ประกอบด้วย

หมายเลข	1	นางสาวพรพรรณ	พรมสมบัติ
หมายเลข	2	นายธีระ	จันบุตร
หมายเลข	3	นางสาวลัดดาวรรณ	เนตรทองคำ

2. หน่วยโรงเรียนมัธยมศึกษา ประกอบด้วย

หมายเลข	1	นายวันชัย	พลคงนอก
---------	---	-----------	---------

3. หน่วยสวี่ ประกอบด้วย

หมายเลข	1	นายทวิช	ชนะ
---------	---	---------	-----

4. หน่วยทุ่งตะโก

หมายเลข	1	นายปานจิตร	ไตรรัตน์
หมายเลข	2	ว่าที่ ร.ต.หญิงอัจฉรา	รัตตะมาน

5. หน่วยหลังสวน ประกอบด้วย

หมายเลข	1	นายชำนาญ	นาคฉายา
---------	---	----------	---------

6. หน่วยพะโต๊ะ ประกอบด้วย

หมายเลข	1	นายพิชิต	ชูลิตรัตน์
---------	---	----------	------------

ผลการสรรหา เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566 เลือกตั้ง (ตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม



4.5 พิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปีบัญชี 2567

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาฯ ได้ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการระหว่างวันที่ 7-9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 นั้น ปรากฏว่ามีผู้สมัครทั้งสิ้นจำนวน 8 คน และได้ประชุมอนุกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติผู้สมัครเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ได้รับคำแนะนำจากผู้แทนสหกรณ์จังหวัดชุมพร และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร ให้ดำเนินการรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์เป็นคณะ ๆ ละ 5 คน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ จึงกำหนดการรับสมัครเข้ารับการสรรหาเพิ่มเติม ระหว่างวันที่ 17-21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 (เว้นวันหยุดราชการ) ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำนักงานใหญ่ มีผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 2 คณะ คือ

หมายเลข 1	ประกอบด้วย	นายสมชาย	โกฏวิเชียร
		นายเกรียงศักดิ์	จังกสุด
		ดร.อุทัยวรรณ	พงศौरาม
		นายณรินทร์	ชัยดิษฐ์อูลย์
		นายสุรพล	เหมตระเวน
หมายเลข 2	ประกอบด้วย	นายศิริ โกมุต	
		นายสมเกียรติ ล่องวิไล	
		นางมณฑิพย์ สุภการ	
		นางฉวีรัตน์ วัฒนไชย	
		นางวันเพ็ญ ศรีภักดี	

ผลการสรรหา เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2566 เลือกตั้ง (ตามเอกสารแนบ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....



4.6 พิจารณาแผนงานโครงการ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ฉบับที่ 2 ปี 2566-2569

วิสัยทัศน์

เป็นสหกรณ์ที่มั่นคง ด้วยหลักธรรมาภิบาล มีจิตบริการ ใช้เทคโนโลยีทันสมัย สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มั่นคงและเข้มแข็ง
2. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย
4. ส่งเสริมสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก
5. พัฒนาคูคลองให้มีจิตบริการ

เป้าประสงค์

1. สหกรณ์มีระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง วางแผนการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สมาชิกมีความเชื่อมั่น ศรัทธา ตระหนักในความเป็นเจ้าของ
3. สหกรณ์ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ สหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
4. ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการกิจการสหกรณ์
5. สมาชิกได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง เสมอภาคเท่าเทียมตามสถานภาพ
6. สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคง และพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
7. สมาชิกมีความพึงพอใจในการรับบริการจากสหกรณ์

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์และหน่วยบริการตามหลักสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
2. ปรับปรุง ส่งเสริม และบังคับใช้ระเบียบ ข้อบังคับ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เอื้อต่อการบริหาร การบริการและประชาสัมพันธ์
4. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. สร้างค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรมีจิตบริการ
6. ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึง เสมอภาค



แผนงาน / งาน / โครงการ

1. กลยุทธ์ที่ 1

- 1.1 โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน
- 1.2 โครงการพัฒนาแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี
- 1.3 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
- 1.4 โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)

2. กลยุทธ์ที่ 2

- 2.1 โครงการพัฒนาระเบียงและข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

3. กลยุทธ์ที่ 3

- 3.1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการบริการ โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. กลยุทธ์ที่ 4

- 4.1 โครงการพัฒนาบุคลากร
- 4.2 โครงการประชุมสัมมนาใดภาคี
- 4.3 โครงการเข้าร่วมประชุมชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้
- 4.4 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านญาติ
- 4.5 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกข้าราชการประจำ
- 4.6 โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งนิติกร

5. กลยุทธ์ที่ 5

- 5.1 โครงการสร้างค่านิยมองค์กรให้บุคลากรมีจิตบริการ

6. กลยุทธ์ที่ 6

- 6.1 โครงการป็นสุขวันคล้ายวันเกิด



1.1 โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน

งาน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์และหน่วยบริการตามหลักสหกรณ์สีขาวด้วย ธรรมาภิบาล
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - พฤศจิกายน 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการอำนวยการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ด้วยกฎกระทรวงว่าด้วยการดำเนินงานและกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 เห็นความสำคัญในการส่งเสริมให้สหกรณ์ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีการควบคุมภายในที่ดี ด้วยการนำหลักธรรมาภิบาลมาปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในการนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้บริหารจัดการตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้นตลอดมา แต่ยังไม่มีความชัดเจนในขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติและการประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้มาตรฐาน เพื่อนำสู่ประสิทธิผลการดำเนินงาน

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สอดคล้องกับกฎกระทรวงและเจตนารมณ์ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ รวมทั้งสภาพปัญหาของสหกรณ์ที่ประสบอยู่จึงได้พัฒนาผลการควบคุมภายในขึ้น
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ระบบควบคุมภายใน ส่งผลให้เกิดประสิทธิผลอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้สมาชิกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีคู่มือควบคุมภายใน จำนวน 100 เล่ม
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 - 2.2 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
 - 2.3 สมาชิกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือควบคุมภายใน 1.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำคู่มือควบคุมภายใน จำนวน 5 คน ประชุม 3 ครั้ง	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายใน ประกอบด้วย ผู้จัดการ รองผู้จัดการ หัวหน้าฝ่าย และบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถด้าน บัญชี ไม่เกินจำนวน 2 คน โดยปฏิบัติหน้าที่ตาม คู่มือ และคำแนะนำแนวทางการบริหารจัดการ สหกรณ์ด้านการควบคุมภายในสำหรับสหกรณ์ 2.2 ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคน ในการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือ 2.3 เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตาม คู่มือ	กุมภาพันธ์ 2567 - ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
3	ขั้นประเมินผล 3.1 ประเมินการใช้คู่มือควบคุมภายในของ เจ้าหน้าที่และบุคลากร 3.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ บุคลากร	กุมภาพันธ์ 2567 - ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
4	ขั้นสรุป สรุปผล/รายงานผลการควบคุมภายในต่อ คณะกรรมการดำเนินการปีละ 3 ครั้ง	มกราคม 2567 กรกฎาคม 2567 สิงหาคม 2567	คณะกรรมการควบคุม ภายใน

งบประมาณ 49,600.00 บาท โดยจำแนกดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการจัดทำคู่มือ	15,600.00 บาท
2. ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก 2 คน เดือนละ 1 ครั้ง / ครั้งละ 1,000.00 บาท	24,000.00 บาท
3. ค่าจัดทำคู่มือ 100 เล่มๆละ 100.00 บาท	10,000.00 บาท
รวม	49,600.00 บาท



การประเมินผล

1. ตรวจสอบเอกสารรายงาน
2. ประเมินประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีคู่มือการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
2. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ
3. สมาชิกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.2 สมาชิกมีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความศรัทธา เชื่อมั่นต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



1.2 โครงการพัฒนาแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี

งาน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์และหน่วยบริการตามหลักสหกรณ์สีขาวด้วย ธรรมาภิบาล
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน-ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการอำนวยการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นองค์กรธุรกิจสหกรณ์ขนาดใหญ่ ในปีบัญชี 2565 มีสมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบ รวมทั้งสิ้น 9,965 คน หน่วยบริการสมาชิก ประกอบด้วย สำนักงานใหญ่ และสำนักงานย่อย 3 สาขา มีเจ้าหน้าที่ 35 คน ทุนดำเนินการ 7,304,945,210.26 บาท ซึ่งร้อยละ 94.25 มาจากเงินออมและทุนเรือนหุ้นของสมาชิก ด้วยเหตุที่เป็นองค์กรขนาดใหญ่ กลไกขับเคลื่อนภาระงาน ในองคาพยพสลับซับซ้อนประสานสัมพันธ์กันทั้งแนวดิ่งและแนวราบมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการโดยไม่มีทางเลือกได้ (ปัจจัยภายใน) ขณะเดียวกันยังต้องประสบกับคู่แข่งที่เป็นธนาคารพาณิชย์ในผลิตภัณฑ์ทางธุรกิจมีหลากหลายรูปแบบมากกว่า (ปัจจัยภายนอก) ส่วนสหกรณ์นั้นมีเพียง “บริการเงินกู้สมาชิก” เป็นสำคัญ มีหน้าจั่วความสามารถของผู้ซื้อผลิตภัณฑ์(สมาชิก)ก็ยังคงจำกัดสิทธิในวงเงินกู้และจำนวนงวดในการชำระหนี้จากระเบียบกฎเกณฑ์ของทางราชการ (ปัจจัยภายนอก) เมื่อพิจารณาในประเด็นต้นทุนการผลิต(ค่าใช้จ่าย) พบว่า ค่าสาธารณูปโภค ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ รวมถึงเงินบริจาคสนับสนุนองค์กรต่างๆ ที่เกิดความจำเป็น(ปัจจัยภายนอก)ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นตัวแปรเสริมเพิ่มต้นทุนทั้งสิ้น

ถึงกระนั้นก็ตาม ทุกคณะกรรมการที่ผ่านมามจนถึงปัจจุบัน ต่างได้มอบนโยบายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมวลสมาชิก ท่ามกลางกฎระเบียบที่บีบรัด รวมถึงปัจจัยภายในบางมิติที่อ่อนด้อยจึงส่งผลให้ผลผลิตและผลลัพธ์ มีทั้งความสำเร็จและที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไข

ประกอบกับสาระสำคัญของสหกรณ์ในแผนกลยุทธ์ฉบับที่ 2 (2566-2569) ที่ถือใช้เป็นกรอบการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชีตั้งแต่ปี 2566 เป็นต้นมา เห็นสมควรที่ต้องมีการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่แปรเปลี่ยนไป ด้วยความตระหนักในเหตุผลความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชี 2568 ขึ้น เพื่อเป็นเข็มทิศนำทางในการพัฒนาสหกรณ์ให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามอุดมการณ์สหกรณ์และความต้องการของสมาชิก

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาแผนกลยุทธ์ (2566-2569)
2. เพื่อวางแผนงานโครงการเบื้องต้นนำสู่ภาคปฏิบัติในปี 2568
3. เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์และสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิก
4. เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่มีความมั่นคง



เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษาและผู้แทนสมาชิกร่วมพัฒนาแผนกลยุทธ์ จัดทำแผนปฏิบัติงาน จำนวน 47 คน
2. เชิงคุณภาพ สหกรณ์มีแผนกลยุทธ์ฉบับปรับปรุงและแผนปฏิบัติการที่มีคุณภาพ

วิธีดำเนินการ

1. ตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการ (กันยายน 2567)
2. แจ้งผู้เข้าร่วมพัฒนาแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงาน(กันยายน 2567)
3. ดำเนินการพัฒนาแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงาน(กันยายน - ตุลาคม 2567)
4. สรุปผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการดำเนินการ (ตุลาคม 2567)

งบประมาณ เป็นเงิน 150,000.00 บาท

1. เป็นค่าเบี้ยประชุมผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนปฏิบัติงาน จำนวน 47 คน จำนวน 3 วัน 94,400.00 บาท
2. ค่าพาหนะ/อาหาร 55,600.00 บาท

การประเมินผล

1. สำนักรวความพึงพอใจของผู้ร่วมพัฒนาแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี 2568
2. สำนักรวความพึงพอใจของผู้แทนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการบริหารกิจการของคณะกรรมการดำเนินการและสหกรณ์มีผลกำไรสุทธิเพิ่มมากขึ้น



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



1.3 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งาน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์และหน่วยบริการตามหลักสหกรณ์สีขาวด้วย ธรรมาภิบาล
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566 - เมษายน 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ด้วยอาคารสำนักงานใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้ก่อสร้างมาตั้งแต่ปี 2548 ทำให้อาคารชำรุดทรุดโทรมในส่วนต่างๆ เช่น ห้องน้ำ และสีของตัวอาคาร ทำให้ไม่พร้อมที่จะบริการสมาชิก และหน่วยงานที่มาใช้บริการสำนักงาน จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อซ่อมแซมห้องน้ำให้พร้อมบริการสมาชิก
2. เพื่อทาสีตัวอาคารภายนอกสำนักงานให้สวยงามเป็นสง่ากับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ซ่อมแซมห้องน้ำอาคารสำนักงาน จำนวน 11 ห้อง
2. ทาสีภายนอกอาคารสำนักงานใหญ่ จำนวน 1 หลัง

เชิงคุณภาพ

1. สหกรณ์มีห้องน้ำที่สะอาด สวยงาม พร้อมบริการสมาชิก
2. สหกรณ์มีอาคารสำนักงานที่สวยงามเป็นสง่าราศีต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

วิธีการดำเนินงาน

1. ตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดจ้าง (มกราคม 2567)
2. ดำเนินการหาผู้รับจ้าง (มกราคม - กุมภาพันธ์ 2567)
3. ตรวจรับงานจ้าง (กุมภาพันธ์ 2567)
4. สรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการดำเนินการ (กุมภาพันธ์ 2567)

งบประมาณ 1,000,000.00 บาท

ทาสี 800,000.00 บาท

ปรับปรุงห้องน้ำ 200,000.00 บาท

ตัวชี้วัดความสำเร็จ



1. สำนักงานอาคารสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีห้องน้ำสะอาด ปลอดภัย พร้อมบริการสมาชิกและ
ตัวอาคารมีสีเขียวงาม

2. สมาชิกมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สมาชิกมีความพึงพอใจในการใช้บริการอาคารสถานที่สำนักงานสหกรณ์

2. สหกรณ์มีสำนักงานที่สวยงามและห้องน้ำที่พร้อมบริการสมาชิก

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



1.4 โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)

งาน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์และหน่วยบริการตามหลักสหกรณ์สีขาวด้วย ธรรมาภิบาล
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เปิดทำการช่วงกลางวัน ดังนั้น การใช้ไฟฟ้าเป็นการใช้ในเวลาปฏิบัติงาน ประกอบกับค่าไฟฟ้าของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นค่าใช้จ่ายที่มีแนวโน้มสูงขึ้น คณะกรรมการดำเนินการ จึงหาพลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานทดแทน นอกจากจะลดค่าใช้จ่ายในระยะยาวแล้ว ยังเป็นพลังงานที่สะอาดปราศจากมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นการสนับสนุนและตอบสนองมาตรการประหยัดพลังงานของรัฐบาลด้วย

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด จึงแจ้งให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชุมพร ดำเนินการสำรวจ ออกแบบและประมาณการงานติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำนักงานใหญ่ เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เคยเฉลี่ยแล้วใช้เดือนละ 40,000.00 บาท โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชุมพร จะติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ขนาด 30 กิโลวัตต์ 3 เฟส

วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ ผลิตกระแสไฟฟ้าใช้ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำนักงานใหญ่
2. เพื่อเป็นการลดค่ากระแสไฟฟ้า

เป้าหมาย

เพื่อติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ขนาด 30 กิโลวัตต์ 3 เฟส

วิธีดำเนินงาน

1. สำรวจข้อมูลพื้นฐาน ความเหมาะสมของสถานที่ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยแสงอาทิตย์
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
 - 2.1 ดำเนินการจัดทำข้อกำหนดระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์
 - 2.2 ดำเนินการจัดจ้างการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยเซลล์แสงอาทิตย์ขนาด 30 กิโลวัตต์ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำนักงานใหญ่
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ

ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม - ตุลาคม 2567



งบประมาณ 900,000.00 บาท

ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน ประกอบด้วย

1. แผงเซลล์แสงอาทิตย์ ระดับ Tier 1 ชนิด Mono Half Cell ขนาดกำลังไฟฟ้าสูงสุดต่อแผงไม่น้อยกว่า 550 วัตต์
2. อินเวอร์เตอร์ Huawei ขนาด 30 กิโลวัตต์ ระบบ 3 เฟส จำนวน 1 เครื่อง
3. วัสดุโครงสร้างรองรับแผงเซลล์แสงอาทิตย์ รวมทั้งอุปกรณ์ทั้งหมด ทำจากเหล็กกล้าไร้สนิม (Stainless Steel) หรือ Anodized Aluminium
4. อุปกรณ์ป้องกันและอุปกรณ์แปลงจไฟฟ้า AC/DC

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ค่ากระแสไฟฟ้าลดลงเดือนละ 20,000 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถลดค่ากระแสไฟฟ้า ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



2.1 โครงการพัฒนาระเบียงและข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งาน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	บริหารทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 2	ปรับปรุง ส่งเสริม และบังคับใช้ระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566 - ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการอำนวยการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นสถาบันการเงินขนาดใหญ่ ที่ให้บริการสมาชิกมาเป็นระยะเวลากว่า 60 ปี โดยได้มีการปรับปรุงข้อบังคับ และระเบียบ เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับระเบียบกฎหมายของราชการและความต้องการของสมาชิกอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีการเปลี่ยนแปลงกฎกระทรวง ส่งผลให้ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ ไม่สอดคล้องกับหลักกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงใหม่

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด จึงเห็นควรดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เพื่อส่งเสริมการบังคับใช้ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ ดังนั้นเพื่อดำเนินการแก้ไข พัฒนา ส่งเสริม และปรับปรุงข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. สหกรณ์ กฎกระทรวง ระเบียบนายทะเบียนและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่มีองค์ความรู้และปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบได้อย่างถูกต้อง รัดกุม และมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรนำเสนอโครงการพัฒนาข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงแก้ไขและบังคับใช้ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
2. เพื่อให้สมาชิก คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ มีความรู้ และปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้อง

เป้าหมาย

1. **เชิงปริมาณ** ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ทุกฉบับเป็นปัจจุบัน
2. **เชิงคุณภาพ**
 - 2.1 ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีความเหมาะสม สามารถบังคับใช้ในการดำเนินการของสหกรณ์
 - 2.2 สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่มีองค์ความรู้และปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบได้อย่างถูกต้อง รัดกุม และมีประสิทธิภาพ



วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	การเตรียมการ 1.1 จัดเตรียมเอกสาร ข้อมูลเกี่ยวกับกฎกระทรวง ระเบียบนายทะเบียน พ.ร.บ.สหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ.2565 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน จำนวน 12 คน ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการดำเนินการ 2 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 1 คน ตัวแทนสมาชิก 4 คน(มัธยม 1, ประถม 1, เอกชนหรือท้องถิ่น 1, อาชีวะหรือจังหวัด 1) ที่ปรึกษากฎหมาย 1 คน ตัวแทนสหกรณ์จังหวัด 1 คน ที่ปรึกษา 1 คน และฝ่ายจัดการ 2 คน	พ.ย.66 – มี.ค.67 ม.ค. 67	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการดำเนินการ
2	ขั้นตอนดำเนินการ 2.1 จัดประชุมปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับฯและจัดทำร่างระเบียบข้อบังคับ 2.2 ตรวจสอบความถูกต้อง และเหมาะสม 2.3 นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการ 2.4 นำเสนอที่ประชุมใหญ่(เฉพาะระเบียบที่เกี่ยวข้อง) 2.5 นำเสนอนายทะเบียน	พ.ย.66 – ต.ค.67	-คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง -คณะกรรมการดำเนินการ
3	นำระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข ไปใช้ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ฯ	พ.ย.66 – ต.ค.67	สมาชิก คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่
4	ประเมินผล ประเมินความพึงพอใจของสมาชิกในการใช้ระเบียบข้อบังคับ โดยใช้ google forms การใช้ระเบียบข้อบังคับและปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมยิ่งขึ้น	มิ.ย.67 – ต.ค.67	คณะกรรมการประชาสัมพันธ์
5	ปรับปรุงแก้ไข ปรับปรุงแก้ไขการใช้ระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ฯให้เหมาะสมยิ่งขึ้น	ก.ย.67 - ต.ค.67	-คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง



งบประมาณ 60,100.00 บาท

- | | | |
|-----------------------------------|-----------|--------------------------|
| 1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ 12 คน | 36,600.00 | บาท |
| 2. ค่าพาหนะ | 21,000.00 | บาท (หรือตามที่จ่ายจริง) |
| 3. ค่าเอกสาร | 2,500.00 | บาท |

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สมาชิกมีความเข้าใจและปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 99
2. คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์อย่างถูกต้อง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สมาชิกมีทัศนคติที่ดีและมีความพึงพอใจต่อสหกรณ์
2. สหกรณ์ฯ ได้รับประโยชน์จากการดำเนินการแก้ไข ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



3.1 โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการบริการโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

งาน	บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เอื้อต่อการบริหาร การบริการ และ ประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ธันวาคม 2566 – ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสภากรณออมทรัพย์ครุฑมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กรมนุษย์ สภากรณออมทรัพย์ครุฑมพร จำกัด เป็นหน่วยงานหนึ่งที่ต้องพัฒนาการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่สมาชิก ให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการสมาชิก

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สภากรณออมทรัพย์ครุฑมพร จำกัด
2. เพื่อพัฒนาระบบการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - จัดซื้อระบบโปรแกรมบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงาน และอุปกรณ์ จำนวน 4 เครื่อง
 - จัดซื้อระบบโปรแกรมประเมินความพึงพอใจ และอุปกรณ์ จำนวน 14 เครื่อง
2. เชิงคุณภาพ
 - 1.1 เจ้าหน้าที่สภากรณออมทรัพย์ครุฑมพร จำกัด ทุกคนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.2 ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในระดับมากขึ้นไป



วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการต่อคณะกรรมการดำเนินการ	ตุลาคม 2566	งานประชาสัมพันธ์
2	เสนอโครงการต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ	ธันวาคม 2566	คณะกรรมการดำเนินการ
3	ดำเนินการจัดซื้อและพัฒนาระบบ	มกราคม - กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
4	นำระบบโปรแกรมบันทึกเวลาลงเวลาปฏิบัติงาน และระบบโปรแกรมประเมินความพึงพอใจ และอุปกรณ์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์	มกราคม - กันยายน 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
5	สรุปผลและประเมินผลการใช้โปรแกรม	ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ

งบประมาณ 95,000.00 บาท

จัดซื้อระบบโปรแกรมบันทึกเวลาปฏิบัติงาน และอุปกรณ์(เครื่องสแกนลายนิ้วมือ) จำนวน 4 เครื่อง รวม 45,000.00 บาท

จัดซื้อระบบการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ และอุปกรณ์ เครื่องระบบปุ่มกด offline 14 จุด ราคาประมาณ 50,000.00 บาท

การประเมินผล

1. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
2. ประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100
2. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในระดับมากขึ้นไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีงานบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและการให้บริการสมาชิกมีคุณภาพสูงสุด ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจมากขึ้น



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



4.1 โครงการพัฒนาบุคลากร

งาน	บุคลากร
แผนงาน	บุคลากร
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ภาวะเศรษฐกิจการเงินการคลังมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การบริหารสหกรณ์ มีความเกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก และผู้ตรวจสอบกิจการ จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานการเงิน ฐานะการเงิน ฐานะหนี้สิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันภาวะเศรษฐกิจ การเงิน การคลังตลอดเวลา การประชุม อบรมสัมมนา มีความสำคัญต่อการบริหารงานสหกรณ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ สมาชิก และผู้ตรวจสอบกิจการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารกิจการสหกรณ์
2. เพื่อพัฒนาทักษะในการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ให้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของสหกรณ์

เป้าหมาย

- 1.เชิงปริมาณ คณะกรรมการ 15 คน ผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คน และเจ้าหน้าที่ 34 คน
เข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนากับสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการสหกรณ์
- 2.เชิงคุณภาพ คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจสอบกิจการ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานและภาวะเศรษฐกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถบริหารสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม สำรวจความสนใจและความต้องการจำเป็น ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการเข้ารับการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการสหกรณ์	มกราคม - ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
2	ขั้นดำเนินการ 2.1 คณะกรรมการดำเนินการ/ผู้จัดการพิจารณาให้กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมประชุม สัมมนา ตามที่สถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น เกี่ยวกับการดำเนินกิจการสหกรณ์ 2.2 คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่เข้ารับการประชุม อบรมและสัมมนา	มกราคม - ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ/ผู้จัดการ
3	ขั้นประเมินผล สังเกตพฤติกรรมการทำงานของคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่	มกราคม - ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ
4	ขั้นสรุป คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการประชุม อบรมและสัมมนา สรุปและรายงานผลการประชุมอบรมและสัมมนาต่อคณะกรรมการดำเนินการ	มกราคม - ตุลาคม 2567	คณะกรรมการดำเนินการ

งบประมาณ 500,000.00 บาท

การประเมินผล

1. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
2. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการประชุม อบรมและสัมมนาและ จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่



ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารกิจการสหกรณ์ร้อยละ 100

2. คณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ มีทักษะในการดำเนินการสหกรณ์สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการสหกรณ์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ สมาชิกและผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความสามารถในการดำเนินการสหกรณ์ และเป็นกำลังทดแทนในการพัฒนาสหกรณ์รุ่นต่อไป เพื่อเกิดประโยชน์ต่อมวลสมาชิก



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



4.2 โครงการประชุมสัมมนาไตรภาคี

งาน	บุคลากร
แผนงาน	บุคลากร
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้ที่เป็นตัวแทนของมวลสมาชิกที่จะต้องกำหนดนโยบาย เพื่อควบคุมการดำเนินกิจการทั้งปวง เจ้าหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้ให้นโยบายนั้นประสบความสำเร็จ ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นผู้ที่ตรวจสอบกรรมการ และเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นให้ไปตามมติ ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการจึงเห็นความจำเป็นที่จะต้องจัดประชุมเพื่อทำความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานเพื่อให้องค์กรขับเคลื่อนไปอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่และ ผู้ตรวจสอบกิจการ
2. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบกิจการทุกคนเข้าใจบทบาทหน้าที่ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. เจริญคุณภาพ สหกรณ์ดำเนินการไปด้วยความก้าวหน้าอย่างมีคุณภาพมั่นคง และมีประสิทธิภาพ

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ (มกราคม 2567)
2. ดำเนินการตามโครงการ (กุมภาพันธ์ - กันยายน 2567)
3. สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ (กันยายน 2567)
4. จัดทำรายงานการดำเนินการตามโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ (ตุลาคม 2567)

งบประมาณ 190,500.00 บาท

1. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมประชุม 60 คน

- ค่าเบี้ยประชุมผู้เข้าประชุม จำนวน 60 คน 2 วัน	120,000.00	บาท
- ค่าอาหารเหมาจ่ายรายหัว 300/วัน จำนวน 60 คน 2 วัน	36,000.00	บาท
- ค่าเดินทางเหมาจ่าย	24,500.00	บาท
2. ค่าวิทยากรภายนอก

10,000.00 บาท (ถ้ามี)



การประเมินผล

การดำเนินโครงการด้านผลผลิตเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ด้านผลลัพธ์เมื่อสิ้นปีบัญชี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่และผู้ตรวจสอบกิจการ มีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติหน้าที่ ให้เกิดผลประโยชน์ต่อมวลสมาชิก และสหกรณ์มีความก้าวหน้า

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



4.3 โครงการเข้าร่วมประชุมชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้

งาน	บุคลากร
แผนงาน	บุคลากร
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ – ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เข้าเป็นสมาชิกของชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ ตั้งแต่เริ่มตั้งชมรมในทุก ๆ ปี ชมรมจะมีการจัดประชุมอบรมสัมมนาเจ้าหน้าที่ทุกสหกรณ์ฯ ในภาคใต้ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสริมสร้างประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์แก่มวลสมาชิกของสหกรณ์ฯ ดันสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด จึงได้เล็งเห็นความสำคัญ of ประโยชน์จากการพัฒนาบุคลากรตามโครงการดังกล่าว จึงได้นำเสนอโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และเสริมสร้างประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
2. เพื่อพัฒนาทักษะ ประสบการณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 35 คน
2. เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีความรู้ความเข้าใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานระหว่างสหกรณ์

วิธีดำเนินการ

1. เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมตามระยะเวลาที่กำหนด
2. จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมต่อคณะกรรมการดำเนินการ

งบประมาณ 175,000.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง)

ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ในการเข้าร่วมประชุม ของเจ้าหน้าที่สหกรณ์จำนวน 35 คน

การประเมินผล

ประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันของเจ้าหน้าที่เมื่อสิ้นปีบัญชี



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสามารถนำไปพัฒนาศักยภาพของตัวเอง ตลอดจนให้บริการสมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ต่อมวลสมาชิกและองค์กร

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



4.4 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านนา

งาน	ศึกษาและประชาสัมพันธ์
แผนงาน	ศึกษาและประชาสัมพันธ์
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน – ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

ข้าราชการบ้านนาของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นผู้ที่มีคุณูปการ ได้ร่วมก่อตั้งและพัฒนา ให้สหกรณ์ก้าวหน้ามาเป็นลำดับ แต่ด้วยเหตุที่สมาชิกบ้านนานั้นไม่ได้ปฏิบัติงานในโรงเรียนหรือหน่วยงานราชการแล้วเนื่องจากเกษียณอายุราชการ จึงทำให้ได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารของสหกรณ์ล่าช้า หรือน้อยลงเพื่อลดปัญหาดังกล่าวทางคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯจึงได้เห็นควรจัดให้มีโครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านนา เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารและรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิกบ้านนาได้อย่างทั่วถึง
2. เพื่อให้สหกรณ์ได้รับทราบปัญหาและความต้องการของสมาชิกบ้านนา
3. เพื่อให้สมาชิกบ้านนาได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
4. เพื่อให้สมาชิกบ้านนาเลือกผู้แทนสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ สหกรณ์สามารถพบสมาชิกบ้านนาได้ ร้อยละ 90 ปีละ 1 ครั้ง
2. เจริญคุณภาพ สหกรณ์สามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารรับทราบปัญหาและความต้องการอย่างทั่วถึง

วิธีดำเนินการ

1. สำรวจจำนวนและที่อยู่ของสมาชิกข้าราชการบ้านนา (สิงหาคม 2567)
2. ติดต่อสมาชิกข้าราชการบ้านนาเพื่อเชิญประชุม (กันยายน 2567)
3. สหกรณ์ประชุมสมาชิกบ้านนาเป็นอำเภอ (กันยายน - ตุลาคม 2567)
4. สรุปผลและเสนอคณะกรรมการดำเนินการ (ตุลาคม 2567)

งบประมาณ 2,234,500.00 บาท สมาชิกบ้านนา 4,100 คน (หรือตามจ่ายจริง)

1. เป็นค่าตอบแทน คนละ 500.00 บาท เป็นเงิน 2,050,000.00 บาท
2. เป็นค่าดำเนินการรายหัวๆ ละ 45 บาท เป็นเงิน 184,500.00 บาท



ประเมินผล

1. จำนวนสมาชิกบ้านาณูที่เข้าร่วมประชุม
2. ความพึงพอใจของสมาชิกบ้านาณูที่เข้าร่วมประชุม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกมีความรักและผูกพันสหกรณ์ และรับรู้ข้อมูลข่าวสารพร้อมที่จะให้ความร่วมมือในการพัฒนาสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้ายิ่ง ๆ ขึ้น

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



4.5 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกข้าราชการประจำ

งาน	ศึกษาและประชาสัมพันธ์
แผนงาน	ศึกษาและประชาสัมพันธ์
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ – ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

สมาชิกข้าราชการประจำของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนและนำพาสหกรณ์ไปสู่การบริหารและพัฒนาในยุคปัจจุบันจนถึงในอนาคต แต่ด้วยต่างมีภาระหน้าที่ประจำ จึงทำให้การเข้าพบปะรับทราบ ข้อมูลข่าวสารของสหกรณ์ไม่เป็นไปตามเวลาที่ต้องการ ไม่สามารถแก้ปัญหาที่จำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของสมาชิกได้ทันเหตุการณ์ จากปัญหาดังกล่าวคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ฯ จึงได้เห็นควรจัดให้มีโครงการสหกรณ์พบสมาชิกข้าราชการประจำ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารและรับฟังความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิกข้าราชการประจำได้อย่างทั่วถึง
2. เพื่อให้สหกรณ์ได้รับทราบปัญหาและความต้องการของสมาชิกข้าราชการประจำ
3. เพื่อให้สมาชิกข้าราชการประจำได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ สหกรณ์สามารถพบสมาชิกข้าราชการประจำโดยการประชุมเป็นหน่วยบริการของสมาชิกสหกรณ์ (10 หน่วย) ได้ ร้อยละ 90 ปีละ 1 ครั้ง
2. เจริญคุณภาพ สหกรณ์สามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารรับทราบปัญหาและความต้องการอย่างทั่วถึง

วิธีดำเนินการ

1. สำรวจจำนวนสมาชิกข้าราชการประจำของหน่วย 10 หน่วย (8 อำเภอ,จังหวัด,มัธยม) (เมษายน 2567)
2. แจ้งสมาชิกเพื่อเชิญประชุม (พฤษภาคม 2567)
3. สหกรณ์ประชุมสมาชิกข้าราชการประจำของแต่ละหน่วย 10 หน่วย (มิถุนายน – กันยายน 2567)
4. สรุปผลและเสนอคณะกรรมการดำเนินการ (กันยายน 2567)

งบประมาณ 2,507,000.00 บาท (หรือตามจ่ายจริง) สมาชิกประจำ 4,600 คน

- | | | |
|---|--------------|-----|
| 1. เป็นค่าตอบแทนสมาชิก คนละ 500.00 บาท เป็นเงิน | 2,300,000.00 | บาท |
| 2. เป็นค่าดำเนินการรายหัวๆละ 45 บาท เป็นเงิน | 207,000.00 | บาท |



ประเมินผล

1. จำนวนสมาชิกข้าราชการประจำที่เข้าร่วมประชุม
2. ความพึงพอใจของสมาชิกข้าราชการประจำที่เข้าร่วมประชุม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกมีความรักและผูกพันสหกรณ์และรับรู้ข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้งจะให้ความร่วมมือในการพัฒนาสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้ายิ่ง ๆ ขึ้น

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



4.6 โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งนิติกร

งาน	บุคลากร
แผนงาน	บุคลากร
กลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	กุมภาพันธ์ - เมษายน 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรัพย์ครุชมพร จักัด

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสภรณออมทรัพย์ครุชมพร จักัด เกิดปัญหาการผิณัดชำระหนี้ การค้างชำระหนี้ ที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น นำไปสู่การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำเป็นต้องเร่งรัดติดตามหนี้สินของสภรณให้ทันกับระยะเวลาและให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ ซึ่งในแต่ละปีมีสมาชิกสภรณที่ผิณัดชำระหนี้เป็นจำนวนมาก การติดตามและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบต้องมีบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะทางกฎหมายปฏิบัติงานประจำสภรณ จึงเห็นว่าควรจะมีบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ในการติดตามหนี้สินจนถึงกระบวนการฟ้องร้องตามขั้นตอน ต่าง ๆ ประกอบกับมีกฎหมายใหม่ ซึ่งมีความจำเป็นต้องต่อสภรณที่จะต้องนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายของทุกฝ่ายในสภรณฯ โดยไม่ต้องจ้างบุคลากรภายนอก

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดจ้างบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อทำหน้าที่ในกระบวนการติดตามหนี้ และปฏิบัติหน้าที่ทางกฎหมายในสภรณ
2. เพื่อให้มีบุคลากรในองค์กรที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายแก่คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภรณประจำสำนักงานสภรณ

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ จัดจ้างเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนิติกร จำนวน 1 ตำแหน่ง
2. เพื่อให้การติดตามหนี้ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องทางกฎหมายในสภรณเป็นไปด้วยความถูกต้อง

รวดเร็ว

วิธีดำเนินการ

1. คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ
2. ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือก
3. มอบหมายงานให้ปฏิบัติ
4. ประเมินผลการปฏิบัติงาน
5. รายงานคณะกรรมการดำเนินการทราบ

งบประมาณ

เงินเดือนเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนิติกร เดือนละ 15,060.00 บาท



การประเมินผล

ประเมินคุณภาพบุคลากรตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สามารถดำเนินการบริหารจัดการ และติดตามแก้ไขหนี้ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมาย ในระยะเวลาที่รวดเร็ว สามารถลดปัญหาหนี้ที่ต้องตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

☐

อนุมัติบางส่วน



5.1 โครงการสร้างค่านิยมองค์กรให้บุคลากรมีจิตบริการ

งาน	บริหารทั่วไป
แผนงาน	ศึกษาและประชาสัมพันธ์
กลยุทธ์ที่ 5	สร้างค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรมีจิตบริการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566 – ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่ ปัจจุบันมีสมาชิกที่ร่วมอุดมการณ์จำนวนมาก กว่า 10,000 คน มีเงินทุนหมุนเวียนกว่า 8,100 ล้านบาท สมาชิกจำนวนมาก ต้องทำธุรกรรมและติดต่อใช้บริการกับสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง การให้บริการของบุคลากรในองค์กร จะต้องมีการมีจิตบริการ มีพฤติกรรมหรือคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามค่านิยมหลัก ให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจ

เพื่อให้การดำเนินการให้บริการเป็นแบบอย่างที่ดี มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีจิตบริการเป็นค่านิยมหลักและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. เพื่อปลูกฝัง/เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้เข้มแข็ง

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.1 บุคลากรได้รับการพัฒนา มีทักษะการให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการ ร้อยละ 100
 - 1.2 บุคลากรทุกคนได้รับการประเมินศักยภาพการให้บริการ ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
 - 2.1 บุคลากรทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ สามารถปฏิบัติงานอย่างมีจิตบริการที่ดี มีคุณภาพเป็นวัฒนธรรมองค์กร
 - 2.2 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจให้บริการขององค์กรในระดับมาก



วิธีดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง 1.2 ประชุม อบรมชี้แจงให้บุคลากรทุกคนรับทราบและปฏิบัติ 1.3 สร้างเครื่องมือการดำเนินงานและเครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน	มกราคม 2567	กรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์
2	ขั้นดำเนินการ บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ	มกราคม-ตุลาคม 2567	บุคลากรทุกคน
4	ขั้นประเมินผล 4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร 4.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ปีละ 2 ครั้ง 4.3 ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	กุมภาพันธ์ 2567 พฤษภาคม 2567 ตุลาคม 2567	ประธานกรรมการดำเนินการ กรรมการประเมิน
5	ขั้นสรุป สรุป/รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อคณะกรรมการดำเนินการ	ตุลาคม 2567	คณะกรรมการสรุปรายงานผล

งบประมาณ เป็นเงิน 37,100.00 บาท

1. ค่าตอบแทนผู้เข้าร่วมประชุม เจ้าหน้าที่ 35 คนๆ ละ 500 บาท	จำนวน 17,500.00 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 6 ชั่วโมง	จำนวน 3,600.00 บาท
3. ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 37 คน	จำนวน 1,850.00 บาท
4. ค่าอาหารกลางวัน 37 คน ๆ ละ 50 บาท	จำนวน 1,850.00 บาท
5. ค่าตอบแทน/ค่าอาหารและเครื่องดื่มกรรมการจัดทำเครื่องมือ จำนวน 3 คน	จำนวน 3,300.00 บาท
6. ค่าเอกสาร 35 คนๆละ 100 บาท	จำนวน 3,500.00 บาท
7. ค่าตอบแทน/ค่าอาหารและเครื่องดื่มจัดทำสรุปผลการประเมินโครงการ 5 คน	จำนวน 5,500.00 บาท



การประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการทำงานของบุคลากร
2. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร
3. สอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนา มีทักษะการให้บริการที่ดีแก่ผู้รับบริการร้อยละ 100
2. บุคลากรทุกคนได้รับการประเมินศักยภาพการให้บริการ ร้อยละ 100
3. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจให้บริการขององค์กรในระดับมากขึ้นไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทุกคนของสภานโยบายการคุ้มครองสุขภาพประชาชน ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมีทักษะ และจิตให้บริการ เป็นวัฒนธรรมขององค์กร สมาชิกและผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการขององค์กร เกิดความรัก ความสามัคคีของหมู่คณะ สภานโยบายมั่นคง



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



6.1 โครงการปันสุขวันคล้ายวันเกิด

งาน	การเงิน
แผนงาน	การเงิน
กลยุทธ์ที่ 6	ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึง เสมอภาค
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2566 – ตุลาคม 2567
ผู้รับผิดชอบโครงการ	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หลักการและเหตุผล

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีวิสัยทัศน์ที่มุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกอย่างยั่งยืน และเพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญกำลังใจให้กับสมาชิกทุกคนอย่างทั่วถึง เป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสหกรณ์กับสมาชิก ทำให้สมาชิกมีความสุข มีความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าของตนเองมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับสมาชิกทุกคน
2. เพื่อให้สมาชิกมีความพึงพอใจและประทับใจต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

เป้าหมาย

1. เจริญปริมาณ สมาชิกสามัญทุกคนในปีบัญชีนั้นๆ
2. เจริญคุณภาพ สมาชิกมีขวัญกำลังใจและความรักในองค์กรเพิ่มขึ้น

วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชาสัมพันธ์โดยการนำเสนอในที่ประชุมใหญ่ สามัญประจำปี 1.2 คณะกรรมการดำเนินการร่างระเบียบการจ่ายเงิน สวัสดิการตามโครงการปันสุขคล้ายวันเกิด	ธันวาคม 2566 มกราคม 2567	กรรมการการศึกษา และประชาสัมพันธ์
2	ขั้นดำเนินการ ดำเนินการตามโครงการโดยโอนเงินเข้าบัญชีสมาชิก สามัญผู้ที่ได้รับสิทธิ์ระหว่าง (1 พฤศจิกายน 2566 – 31 ตุลาคม 2567) 2.1 กรรมการหน่วยประสานงานทุกสาขา 2.2 โอนเงินเข้าบัญชีให้กับสมาชิกสามัญ	มกราคม-ตุลาคม 2567	คณะกรรมการ ดำเนินการและฝ่าย จัดการ



ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นประเมินผล ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ตุลาคม 2567	กรรมการดำเนินการ กรรมการประเมิน
4	ขั้นสรุป สรุป/รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการต่อที่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	ตุลาคม 2567	คณะกรรมการสรุป รายงานผล

งบประมาณ 12,700,000.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง) จ่ายเงินขวัญถุงให้กับสมาชิกสามัญ รายละ 1,500.00 บาท

การประเมินผล

ประเมินความพึงพอใจของสมาชิกสามัญโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. สมาชิกสามัญได้รับสวัสดิการตามโครงการร้อยละ 100
2. สมาชิกสามัญมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สมาชิกสามัญทุกคนได้รับสวัสดิการตามโครงการปันสุขคล้ายวันเกิด



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ



อนุมัติบางส่วน



เป้าหมายและประมาณการรายได้ ประจำปี 2567

เป้าหมาย 1. เงินฝากเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5

2. กำไรสุทธิ 200 ล้านบาท

ประมาณการรายได้

รายการ	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	รับจริง	ขอตั้ง	
รายรับ				
1. ดอกเบี้ย	420,000,000.00	391,963,402.09	430,000,000.00	- ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืมจากสมาชิก - ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ลูกหนี้ตามคำพิพากษา, ลูกหนี้ ระหว่างดำเนินคดี
2. ค่าธรรมเนียม	70,000.00	89,800.00	70,000.00	- รับจากสมาชิกสามัญและสมาชิก สมทบที่เข้าใหม่คนละ 200.00 บาท
3. รายได้อื่น	4,500,000.00	2,138,514.28	2,000,000.00	- รับเงินปันผลจากการถือหุ้น, ส่วนลดจากแบบพิมพ์, ค่าธรรมเนียมการออกสมุดเงินฝาก ใหม่, ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร รายได้จากการให้บริการห้องประชุม หนี้สูญรับคืน, กำไรจากการ จำหน่ายสินทรัพย์
	424,570,000.00	394,191,716.37	432,070,000.00	



สรุปงบประมาณรายจ่ายนำเสนอประจำปี 2567

หมวด/ประเภท	งบประมาณประจำปี 2566	งบประมาณนำเสนอปี 2567
แผนงานประจำ		
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	42,600,000.00	42,030,000.00
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	14,163,000.00	14,092,000.00
3. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์	4,297,000.00	4,417,000.00
4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	19,936,500.00	18,644,500.00
5. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับดอกเบี้ย	87,680,000.00	116,680,000.00
6. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำรองหนี้สงสัยจะสูญ	20,000,000.00	10,000,000.00
รวม	188,676,500.00	205,863,500.00
แผนงานตามกลยุทธ์		
กลยุทธ์ที่ 1	430,000.00	2,099,600.00
กลยุทธ์ที่ 2	186,000.00	60,100.00
กลยุทธ์ที่ 3	209,700.00	95,000.00
กลยุทธ์ที่ 4	5,626,500.00	5,777,700.00
กลยุทธ์ที่ 5	-	37,100.00
กลยุทธ์ที่ 6	12,500,000.00	12,700,000.00
รวม	18,952,200.00	20,769,500.00
รวมทั้งสิ้น	207,628,700.00	226,633,000.00

ประมาณการรายได้ 432,070,000.00

ประมาณการรายจ่าย 226,633,000.00

ประมาณการกำไร 205,437,000.00



งบประมาณรายจ่ายประจำปี2567

หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
1.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	1,000,000.00	1,194,000.00	1,500,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาสำหรับบุตรสมาชิก
ค่าใช้จ่ายโครงการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย	50,000.00	10,000.00	30,000.00	ตามระเบียบว่าด้วยการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยหนัก
เงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิต	40,000,000.00	35,069,000.00	40,000,000.00	เป็นเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก1.ค่าจัดการศพสมาชิก/สมาชิกสมทบและคู่สมรสสมาชิก 2.เงินสงเคราะห์ศพแก่สมาชิกรายละ 400,000-600,000 บาท ตามระเบียบว่าด้วยการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก,สมาชิกสมทบและคู่สมรสรวมค่าพวงหรีด
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือสมาชิก ทุพพลภาพ	50,000.00	-	100,000.00	สำหรับสมาชิกที่มีคุณสมบัติระเบียบว่าด้วยการช่วยเหลือสมาชิก ทุพพลภาพ
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนวันครู	300,000.00	89,000.00	300,000.00	กิจกรรมเฉพาะกลางวัน 5,000 บาท,กิจกรรมกลางคืนหัวละ 40 บาทไม่น้อยกว่า 10,000 บาท ไม่เกิน 30,000 บาทโดยจัดสรรจากหน่วยสรรหา



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนจัดการศึกษา	250,000.00	200,000.00	-	เป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรม แก้ไขปัญหาหนี้สิน เรียกร้องและคุ้มครองสิทธิสมาชิก
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบำนาญ	750,000.00	420,000.00	-	
ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาหนี้สินและเรียกร้องสิทธิของสมาชิก	200,000.00	2,000.00	100,000.00	
หมายเหตุ: ทุกรายการถัวจ่ายภายในหมวดได้				
รวม	42,600,000.00	36,984,000.00	42,030,000.00	
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือนเจ้าหน้าที่	11,200,000.00	9,714,220.00	11,200,000.00	จ่ายเงินเดือนเจ้าหน้าที่ตามอัตราค่าจ้างปัจจุบันและคำนวณประมาณการเงินเดือนตามระเบียบ
ค่าประกันสังคม	360,000.00	267,616.00	310,000.00	จ่ายตามพรบ.ประกันสังคม
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	13,000.00	10,200.00	12,000.00	สถาบันการเงินคำนวณที่ 0.1%ของเงินเดือนทั้งปี
ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่	140,000.00	97,000.00	140,000.00	ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่คนละ 1,000 บาท/ครั้ง ปีละ 4 ครั้งหรือมีเหตุเร่งด่วนต้องมีการประชุมกรณีพิเศษ(ในวันหยุด)
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	300,000.00	287,286.27	300,000.00	ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตรเจ้าหน้าที่



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
ค่าล่วงเวลา	200,000.00	160,882.00	200,000.00	ค่าล่วงเวลาสำหรับจัดทำงบการเงินประจำปี การปิดงานประจำปี เตรียมการประชุมใหญ่ การสอบทานหุ้นหนี้ และงานอื่นๆที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,950,000.00	1,528,175.00	1,930,000.00	ตั้งตามระเบียบ สรรองไว้เพื่อจ่ายให้เจ้าหน้าที่กรณีออกจากงานตามระเบียบโดยไม่มีความคิด
หมายเหตุ: ทุกรายการถัวจ่ายภายในหมวดได้				
รวม	14,163,000.00	12,065,379.27	14,092,000.00	
3.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา-อาคารสำนักงานใหญ่	700,000.00	595,229.00	700,000.00	เพื่อตัดจ่ายเป็นค่าเสื่อม
ค่าเสื่อมราคา-อาคารเอนกประสงค์	500,000.00	426,505.48	500,000.00	ราคาอาคาร รถยนต์และ
ค่าเสื่อมราคา-อาคารสำนักงานสาขาหลังสวน	260,000.00	230,594.09	260,000.00	เครื่องใช้สำนักงานตามระเบียบนายทะเบียน
ค่าเสื่อมราคา-อาคารสำนักงานสาขาหลังสวน(ใหม่)	420,000.00	375,383.56	420,000.00	
ค่าเสื่อมราคา-อาคารสำนักงานสาขาสวี	270,000.00	241,136.67	270,000.00	
ค่าเสื่อมราคา-อาคารสำนักงานสาขาท่าแซะ	270,000.00	245,238.36	270,000.00	
ค่าเสื่อมราคา-เครื่องใช้สำนักงาน	350,000.00	257,954.28	350,000.00	
ค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน	200,000.00	129,159.50	200,000.00	เป็นค่าซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	100,000.00	32,676.89	100,000.00	ประกันอัคคีภัยและ ทรัพย์สินสำนักงานใหญ่ อาคารอเนกประสงค์และ สำนักงานสาขา
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์	100,000.00	99,450.28	130,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษา รถยนต์,ค่าเบี้ยประกัน รถยนต์,ทะเบียนรถยนต์ พรบ.รถยนต์
ค่าใช้จ่ายภาษีโรงเรือนและที่ดิน	100,000.00	91,853.42	100,000.00	เป็นค่าภาษีอาคาร สำนักงานใหญ่ สาขาและ อาคารอเนกประสงค์
ค่าเช่าตู้สาย-อินเตอร์เน็ต	30,000.00	22,746.63	30,000.00	เป็นค่าเช่าตู้สายอินเตอร์เน็ต
ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร	250,000.00	168,432.60	200,000.00	สำนักงานใหญ่เช่าปีละ 30,000 บาท,สาขาท่าแซะ สวีปีละ24,000 บาท กำหนดให้ใช้เดือนละ 10,000 แผ่นถ้าเกินคิดค่าใช้จ่าย งานเพิ่มแผ่นละ0.25 บาท
ค่าดูแลรักษาไฟฟ้าผู้โดยสาร	15,000.00	15,000.00	15,000.00	เป็นค่าดูแลไฟฟ้าโดยสาร ให้กับบริษัทที่ทำสัญญา ระยะเวลา 1 ปี
ค่าพัฒนาระบบโปรแกรม			150,000.00	เป็นค่าปรับปรุงและพัฒนา ระบบโปรแกรมน้อย
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	22,000.00	12,840.00	22,000.00	เป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ของสหกรณ์
ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม	270,000.00	238,396.00	270,000.00	เป็นค่าดูแลโปรแกรมของ สหกรณ์สำนักงานใหญ่ และสาขา ค่าดูแลฐานข้อมูล เว็บไซต์ระบบเรียลไทม์ ระยะเวลา 1 ปี



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
ค่าเช่าระบบเครือข่ายระหว่างสาขา	400,000.00	312,374.74	380,000.00	ค่าใช้บริการ,ค่าเช่าระบบเชื่อมต่อเครือข่ายสำนักงานใหญ่และสาขาเดือนละ 31,000 บาท เป็นค่าดูแลและลงโปรแกรม 40 users@1,200
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมป้องกันไวรัส	40,000.00	33,667.55	50,000.00	
หมายเหตุ:ทุกรายการถัวจ่ายภายในหมวดได้				
รวม	4,297,000.00	3,528,639.05	4,417,000.00	
4.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประกันขนส่งเงินตรา	110,000.00	72,190.75	110,000.00	ทำประกันขนส่งเงินระหว่างสหกรณ์กับธนาคารสำนักงานใหญ่ 1.9 ล้านสาขา 1 ล้าน
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	336,000.00	28,224.00	35,000.00	ค่าเบิกเช็คธนาคารวันละ30 บาท4สาขาปีละ264วัน
ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ	150,000.00	150,000.00	150,000.00	จัดทำเอกสารแจ้งสมาชิก
ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สิน2%	100,000.00	51,090.37	-	
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	240,000.00	220,000.00	240,000.00	ผู้ตรวจสอบฯ 5 คนๆละ 1,000 บาท/ครั้งไม่เกินเดือนละ 4 ครั้ง
ค่าตอบแทนนักศึกษาฝึกงาน	50,000.00	11,000.00	50,000.00	สนง.ใหญ่และสาขาคนละไม่เกิน 2,000 / เดือน
ค่าตอบแทนในการใช้รถ	60,000.00	60,000.00	60,000.00	เป็นค่าตอบแทนการใช้รถของประธาน,ผู้จัดการ,รองผู้จัดการ 4 คนละ 10,000 บาท



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
ค่าใช้จ่ายจัดงานวันสหกรณ์แห่งชาติ	180,000.00	140,124.00	50,000.00	เงินสมทบงานวันสหกรณ์แห่งชาติร่วมกิจกรรมกลางวันและกลางคืน ค่าเสียกรรมการ,ผู้ตรวจสอบเจ้าหน้าที่,ค่าอุปกรณ์และเครื่องแต่งกายในการร่วมขบวนพาเหรดณรงค์วันสหกรณ์ประจำปี2567
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา(กฎหมาย)	120,000.00	110,000.00	120,000.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษา/ที่มีความรู้ด้านกฎหมายของสหกรณ์เดือนละ 10,000 บาท
ค่าตอบแทนที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	25,000.00	25,000.00	25,000.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ จำนวน 5 คนๆ ละ 5,000 บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	400,000.00	310,317.00	350,000.00	เป็นค่าตอบแทนการหักเงินจากหน่วยงานต้นสังกัดคำนวณจากสมาชิกประจำการจำนวน 4,100 คน
ค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่ สอ.	430,000.00	429,000.00	450,000.00	เป็นค่าตอบแทนกรรมการที่ปฏิบัติงานที่สหกรณ์ 1 ครั้ง/วันคนละไม่เกิน 30,000 บาท/ปี
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	1,196,000.00	923,600.00	986,800.00	
1. คณะกรรมการดำเนินการ	364,800.00	325,600.00	288,800.00	ประชุม 19 ครั้ง (เดือนละ 1 ครั้งพิเศษ 7 ครั้ง ประธานการประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 14 คน คนละ 1,000.00 บาท)



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
2. คณะกรรมการอำนวยการ	62,400.00	56,000.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง (ประธาน การประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท)
3. คณะกรรมการเงินกู้	62,400.00	55,200.00	187,200.00	ประชุม 36 ครั้ง(เดือนละ 3 ครั้ง ประธานการประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท
4. คณะกรรมการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์	62,400.00	49,200.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง (ประธาน การประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท)
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	62,400.00	42,800.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง (ประธาน การประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท)
6. คณะกรรมการบริหารการลงทุน	62,400.00	47,000.00	10,400.00	ประชุม 2 ครั้ง(ประธาน 1,200.00 กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท ปฏิบัติงานถึงวันประชุม ใหญ่สามัญประจำปี 2566)
7. คณะกรรมการหรืออนุกรรมการ อื่น	75,200.00	74,800.00	75,200.00	ประชุมกรรมการหรือ อนุกรรมการอื่น
8. ผู้เข้าร่วมประชุม	444,000.00	273,000.00	238,000.00	ผู้เข้าร่วมประชุมคนละ 1,000.00 บาท/ครั้ง
8.1 เข้าร่วมกับคณะกรรมการ ดำเนินการ	168,000.00	84,000.00	95,000.00	ประชุม 19 ครั้งๆละ 7 คน (สหกรณ์จังหวัด,สำนักงาน ตรวจบัญชี,ที่ปรึกษา 5 คน)



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
	120,000.00	90,000.00	19,000.00	ผู้ตรวจสอบกิจการ 1 คน ในการรายงานการ ตรวจสอบกิจการต่อ คณะกรรมการดำเนินการ
8.2 เข้าร่วมกับคณะกรรมการ อำนวยการ	12,000.00	12,000.00	12,000.00	ประชุม 12 ครั้งๆละ 1 คน (ที่ปรึกษา)
8.3 เข้าร่วมกับคณะกรรมการเงินกู้	84,000.00	64,000.00	84,000.00	ประชุม 12 ครั้งๆละ 7 คน (คณะกรรมการ 5 คน ประธานและที่ปรึกษา กฎหมาย)
8.4 เข้าร่วมกับคณะกรรมการศึกษา และประชาสัมพันธ์	12,000.00	9,000.00	12,000.00	ประชุม 12 ครั้งๆละ 1 คน (ประธาน)
8.5 เข้าร่วมกับคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	24,000.00	6,000.00	12,000.00	ประชุม 12 ครั้งๆละ 1 คน (ประธาน)
8.6 เข้าร่วมกับคณะกรรมการ บริหารการลงทุน	24,000.00	8,000.00	4,000.00	ประธาน,ที่ปรึกษา
ค่าของใช้สำนักงาน	80,000.00	46,248.17	80,000.00	อุปกรณ์ทำความสะอาด เครื่องใช้ในการจัดอาหาร และเครื่องดื่ม
ค่ารับรอง	300,000.00	290,875.50	300,000.00	ค่าอาหารเครื่องดื่มรับรอง สมาชิกหรือคณะที่มาเยี่ยม กิจการ,กรรมการ, เจ้าหน้าที่ที่ปรึกษา,ผู้ ตรวจสอบกิจการ,และ หน่วยงานที่กำกับดูแล
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	550,000.00	346,229.92	400,000.00	เป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	106,000.00	72,840.94	100,000.00	ค่า Line official,ค่า วารสารประชาสัมพันธ์, อุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	180,000.00	180,000.00	220,000.00	อ้างอิงจากบริษัทที่เสนอ ราคาสูงสุด
ค่าสาธารณูปโภค	1,000,000.00	849,541.89	1,000,000.00	เป็นค่าโทรศัพท์, ไฟฟ้า น้ำประปา, ไปรษณีย์
ค่าพาหนะในการมาประชุม	386,400.00	260,900.00	608,700.00	ค่าพาหนะในการประชุม คณะกรรมการดำเนินการ, คณะกรรมการอำนวยการ, คณะกรรมการเงินกู้, คณะกรรมการศึกษา ประชาสัมพันธ์, คณะ กรรมการบริหารความ เสี่ยงคณะกรรมการหรือ อนุกรรมการอื่น, ผู้เข้าร่วม ประชุม
ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ ภาคใต้	10,000.00	-	10,000.00	ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ ออมทรัพย์ภาคใต้ สมาชิก คนละ 1.00 บาท
หุ้น-ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ไทย จำกัด	10,100.00	9,970.00	101,000.00	เป็นค่าหุ้นชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูไทย (สส.อ.ค.) สมาชิกคนละ 10
ค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี	1,000,000.00	963,139.00	500,000.00	ค่าใช้จ่ายในการฟ้องร้อง แก้ต่างในคดีอาญา, คดีแพ่ง และคดีผู้บริโภครายจ่าย เป็นค่าทนาย, ค่าธรรมเนียม ศาล รวมถึงการติดตามหนี้ ต่างจังหวัด, ค่ารางวัลนำจับ



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567 ขอตั้ง	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	12,000,000.00	11,044,296.00	12,000,000.00	- ค่าตอบแทนสมาชิกวัน ลงคะแนนสรรหาคนละ 1,000 บาท ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะในการมา ประชุมคณะกรรมการสรร หา,ค่าใช้จ่ายในการสรรหา - ค่าเบี้ยประชุมผู้แทน สมาชิกคนละ1,000 บาท - ค่าพาหนะผู้แทนสมาชิก เหมาจ่าย อำเภอพะโต๊ะ 900.00 บาท อำเภอละแม 800.00 บาท อำเภอหลังสวน 700.00 บาท อำเภอทุ่งตะโก 600.00 บาท อำเภอปะทิว 600.00 บาท อำเภอสวี 500.00 บาท อำเภอท่าแซะ 500.00 บาท อำเภอเมือง 400.00 บาท
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	219,000.00	201,000.00	100,000.00	เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ เข้าเวรที่สำนักงานใหญ่ สาขาสวี,สาขาท่าแซะคิน ละ200 บาท
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	350,000.00	174,467.79	250,000.00	เป็นค่าอาหารแสดมปี,ค่าส่ง เอกสาร,ค่าธรรมเนียมโอน เงิน,อากรเชีค,อื่นๆ
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมดับเพลิงบรรเทา สาธารณภัย	18,000.00	17,860.00	18,000.00	ค่าฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และ กรรมการเกี่ยวกับการ ดับเพลิงและบรรเทา สาธารณภัยตามที่สนง. สวัสดิการและคุ้มครอง แรงงานกำหนดให้มี



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	330,000.00	318,339.00	330,000.00	เป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับพาหนะในการติดต่อธนาคารหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยการเหมาจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถตู้ของสหกรณ์ 150,000 บาท ประธาน,ผู้จัดการ.,รองผู้จัดการ 4 คน @30,000 บาท
หมายเหตุ: ทุกรายการถัวจ่ายภายในหมวดได้				
รวม	19,936,500.00	17,306,254.33	18,644,500.00	
5.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	87,000,000.00	75,848,875.85	106,000,000.00	ประมาณการเงินฝากเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 5 ในปี 2567
ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากสะสมเจ้าหน้าที่	180,000.00	148,904.25	180,000.00	จ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินฝากสะสมเจ้าหน้าที่ตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปี
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ภายนอก	500,000.00	5,832,506.85	10,500,000.00	ประมาณการดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ภายนอกวงเงิน 300 ล้านบาท ดอกเบี้ยร้อยละ 3.5
หมายเหตุ: ทุกรายการถัวจ่ายภายในหมวดได้				
รวม	87,680,000.00	81,830,286.95	116,680,000.00	
6.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสำรองหนี้สงสัยจะสูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ	20,000,000.00	7,324,833.03	10,000,000.00	
รวม	20,000,000.00	(7,324,833.03)	10,000,000.00	



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
7.ค่าใช้จ่ายแผนงานโครงการ				
<u>กลยุทธ์ที่ 1</u>				
1.1 โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน			49,600.00	
1.2 โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี	150,000.00	138,405.00	150,000.00	
1.3 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด			1,000,000.00	
1.4 โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop)			900,000.00	
<u>ปี 2566</u>				
โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา	280,000.00	280,000.00	-	
	430,000.00	418,405.00	2,099,600.00	
<u>กลยุทธ์ที่ 2</u>				
2.1 โครงการพัฒนาระเบียงและข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด	186,000.00	48,925.00	60,100.00	
	186,000.00	48,925.00	60,100.00	
<u>กลยุทธ์ที่ 3</u>				
3.1 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานและการบริการโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ			95,000.00	
<u>ปี 2566</u>				
โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชน	209,700.00	171,200.00	-	
	209,700.00	171,200.00	95,000.00	



หมวด/ประเภท	ปีบัญชี 2566		ปีบัญชี 2567	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
กลยุทธ์ที่ 4				
4.1 โครงการพัฒนาบุคลากร	500,000.00	447,536.00	500,000.00	
4.2 โครงการประชุมสัมมนา ไต่รภาถ	210,000.00	189,430.00	180,500.00	
4.3 โครงการเข้าร่วมประชุมชมรม เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	175,000.00	151,010.00	175,000.00	
4.4 โครงการสหกรณ์พบสมาชิก บ้านาญ	2,234,500.00	1,418,406.00	2,234,500.00	
4.5 โครงการสหกรณ์พบสมาชิก ข้าราชการประจำ	2,507,000.00	1,230,357.00	2,507,000.00	
4.6 โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ใน ตำแหน่งนิติกร			180,700.00	
	5,626,500.00	3,436,739.00	5,777,700.00	
กลยุทธ์ที่ 5				
5.1 โครงการสร้างค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรมีจิตบริการ			37,100.00	
			37,100.00	
กลยุทธ์ที่ 6				
6.1 โครงการปันสุขคล้ายวันเกิด	12,500,000.00	11,405,000.00	12,700,000.00	
	12,500,000.00	11,405,000.00	12,700,000.00	
	18,952,200.00	15,480,269.00	20,769,500.00	
รวมทั้งสิ้น	207,628,700.00	159,869,995.57	226,633,000.00	

เมื่อสิ้นปีบัญชี หากสหกรณ์ยังไม่ได้จัดประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการ นำเองงบประมาณรายจ่าย ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
 ให้อำนาจไปพลางก่อน เว้นแต่งบประมาณโครงการลงทุน การจัดซื้อครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน

มติที่ประชุม.....

**4.7 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมและค้ำประกันประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567**

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้พิจารณาความจำเป็นในการสำรองเงินสภาพคล่อง เพื่อรองรับการให้บริการแก่สมาชิก เนื่องจากปัจจุบันสหกรณ์ฯ มีทุนดำเนินงานมากกว่าแปดพันล้านบาท และเงินที่รับฝากจากสมาชิกมากกว่าสามพันล้านบาท มีมติให้เสนอวงเงินกู้ยืมหรือวงเงินค้ำประกันต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 สำหรับใช้ในการดำเนินกิจการปีบัญชี พ.ศ. 2567 จำนวน 3,500,000,000.00 บาท (สามพันห้าร้อยล้านบาทถ้วน)

มติที่ประชุม

.....

4.8 การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567

ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีนโยบายให้ภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์จะได้รับทราบผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงิน โดยรวดเร็ว สามารถจัดประชุมใหญ่ ภายในเวลาอันสมควร

สำหรับปีบัญชี พ.ศ. 2567 คณะกรรมการได้นำเสนอผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จำนวน 3 ราย เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2567 ได้พิจารณาจัดจ้างเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567 คือ

1. บริษัทมนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด 148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

ขอเสนอบริการสอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบ

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีความประสงค์ที่จะให้ข้าพเจ้าตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ข้าพเจ้าขอยืนยันการรับงานและทำความเข้าใจของข้าพเจ้าเกี่ยวกับงานสอบบัญชีสหกรณ์ตามหนังสือฉบับนี้ การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน

วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าคือเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต้องงบการเงินของสหกรณ์ว่า สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชี และตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ไม่ว่าจะเป็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาดโดยข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ รวมทั้งข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน

2. ขอบเขตการปฏิบัติงานสอบบัญชี

2.1 ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมถึงการที่ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้

ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์ อย่างไรก็ตาม ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ท่านทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินซึ่งข้าพเจ้าตรวจพบในระหว่างการตรวจสอบ

ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า ถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดดำเนินงานต่อเนื่องได้

ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

เนื่องจากข้อกำหนดที่สืบเนื่องจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อจำกัดสืบเนื่องจากการควบคุมภายใน ทำให้มีความเสี่ยงซึ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ที่การแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญอาจไม่ถูกค้นพบ แม้ว่าการตรวจสอบได้ถูกวางแผนและปฏิบัติอย่างเหมาะสมโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

2.2 การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ

ข้าพเจ้าและ/หรือทีมงานผู้ช่วยผู้สอบบัญชีจะเข้าตรวจสอบและเข้าร่วมประชุมรวม 6 ครั้ง ประกอบด้วย เข้าตรวจสอบรายไตรมาส เข้าร่วมประชุมรับรองงบการเงิน และเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยเข้าตรวจสอบครั้งละไม่น้อยกว่า 3 – 5 วันทำการ โดยมีผู้ช่วยผู้สอบบัญชีครั้งละ 5 – 7 คน

3. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับทราบและเข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

3.1 การจัดทำการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

3.2 การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินที่มีความจำเป็นจะต้องทำให้สามารถจัดทำงบการเงินโดยปราศจากการแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเนื่องจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



3.3 ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไป

3.4 จัดเตรียมให้ข้าพเจ้าเกี่ยวกับ

(1) การเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการสหกรณ์รับทราบเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน ได้แก่ การบันทึกบัญชี เอกสารหลักฐาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) ข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งข้าพเจ้าอาจร้องขอจากคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการสหกรณ์เพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

(3) การเข้าถึงอย่างไม่จำกัดต่อบุคคลภายในสหกรณ์ ซึ่งข้าพเจ้าพิจารณาว่ามีความจำเป็นที่จะต้องได้รับหลักฐานการสอบบัญชี

ข้าพเจ้าจะขอคำยืนยันที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับคำรับรองที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ในระหว่างการตรวจสอบ

4. ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

การคำนวณค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ข้าพเจ้าคิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี ภารกิจที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมทั้งเวลาที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไว้เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและการสอบทานหนี้ ขอให้เป็นการรับผิดชอบของสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมเก็บครั้งเดียวเมื่อมีการประชุมรับรองงบการเงินเรียบร้อยแล้ว

5. การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี

5.1 รายงานผลการตรวจสอบบัญชีทุกไตรมาส (3 เดือน/ครั้ง) ให้สหกรณ์ทราบ

5.2 รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

5.3 ข้าพเจ้าจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่สำคัญที่พบในระหว่างการตรวจสอบ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเมื่อได้รับแจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจากหน่วยงานราชการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติมตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.4 ข้าพเจ้าและ/หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชียินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ



6. ในการเสนอบริการสอบบัญชี

6.1 ระยะเวลาการแสดงความเห็นต่อการเงินและส่งมอบรายงานการสอบบัญชีหลังจากสหกรณ์ได้จัดทำงบการเงินเสร็จสมบูรณ์แล้วภายใน 5 วัน

6.2 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สอบบัญชีหลักชื่อ นายชูศักดิ์ ช่วยชู เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 8369 ทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13

2. บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด 2/123 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงราษฎร์พัฒนา เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

ขอเสนอบริการสอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบ

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีความประสงค์ที่จะให้บริษัทตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัทขอยืนยันการรับงานและทำความเข้าใจเกี่ยวกับงานสอบบัญชีสหกรณ์ตามหนังสือฉบับนี้ การตรวจสอบของบริษัทมีวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีต่องบการเงินของสหกรณ์

วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบบัญชีคือเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเป็นการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของผู้สอบบัญชีอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อการดำเนินงานได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

2.1 ขอบเขตการปฏิบัติงาน

บริษัท ผู้สอบบัญชี และผู้ช่วยจะปฏิบัติงานตรวจสอบโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ซึ่งกำหนดให้ผู้สอบบัญชีต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ การตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมถึงการใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานรวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้

ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริต และสูงกว่าความ



เสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์ อย่างไรก็ตามบริษัทจะจัดให้มีการแจ้งให้ท่านทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินซึ่งตรวจพบในระหว่างการตรวจสอบ

ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ผู้สอบบัญชีจะให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของผู้สอบบัญชีจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของผู้สอบบัญชีขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินการต่อเนื่องได้

ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

เนื่องจากข้อจำกัดที่สืบเนื่องจากการตรวจสอบ รวมถึงจำกัดสืบเนื่องจากการควบคุมภายในทำให้มีความเสี่ยงซึ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ว่าการแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญอาจไม่ถูกค้นพบ แม้ว่าการตรวจสอบได้ถูกวางแผนและปฏิบัติอย่างเหมาะสมโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

2.2 การปฏิบัติงานตรวจสอบ

บริษัทฯ จะจัดส่งผู้สอบบัญชี คือ นายสิริวิชญ์ ไพศาลศรี ผู้สอบบัญชีเลขที่ 10136 เป็นผู้สอบบัญชีลำดับที่ 1 และส่ง นางสาวจินดา ไปทาเมือง ผู้สอบบัญชีเลขที่ 11032 เป็นผู้สอบบัญชีสำรองลำดับที่ 2 โดยกรณีที่มีเหตุให้ผู้สอบบัญชีลำดับที่ 1 ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ให้เลื่อนผู้สอบบัญชีลำดับที่ 2 ขึ้นเสนอแทน กรณีเหตุดังกล่าวเกิดขึ้นภายหลังที่ประชุมใหญ่เห็นชอบขึ้นเสนอบริการนี้แล้ว ให้ถือว่าที่ประชุมใหญ่เห็นชอบผู้สอบบัญชีทั้งสองรายตามลำดับ และให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามลำดับ เป็นผู้สอบบัญชีตามข้อเสนอบริการนี้และ/หรือผู้ช่วยสอบบัญชีสหกรณ์ในระดับปริญญาตรีที่มีคุณสมบัติตามที่กรมตรวจบัญชีกำหนด (บริษัทมีผู้ช่วยปฏิบัติงานสอบบัญชีอยู่ในสังกัดสำนักงานเดียวกันไม่น้อยกว่า 5 คน ถูกต้องตามระเบียบ) ปฏิบัติงานตามแผนการสอบบัญชีประมาณปีละ 5 ครั้ง (รวมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ



และประชุมใหญ่) โดยเฉพาะในการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีและสิ้นปีแต่ละครั้ง ใช้เวลาประมาณครั้งละ 3-5 วันทำการ (โปรดดูรายละเอียดการปฏิบัติงานแต่ละครั้งในข้อ.5)

3. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับทราบและเข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

3.1 การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

3.2 การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินที่มีความจำเป็นจะต้องทำให้สามารถจัดทำงบการเงินโดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเนื่องจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

3.3 ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไป

3.4 จัดเตรียมให้บริษัทเกี่ยวกับ

(1) การเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการสหกรณ์รับทราบเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงิน ได้แก่ การบันทึกบัญชี เอกสารหลักฐาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) ข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งบริษัทอาจร้องขอจากคณะกรรมการดำเนินการ และฝ่ายจัดการสหกรณ์ เพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

(3) การเข้าถึงอย่างไม่จำกัดต่อบุคคลภายในสหกรณ์ ซึ่งบริษัทพิจารณาว่ามีความจำเป็นที่จะต้องได้รับหลักฐานการสอบบัญชี

บริษัทจะขอคำยืนยันที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับคำรับรองที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและบริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ในระหว่างตรวจสอบ

4. ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบบัญชี

การคำนวณค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีบริษัทคิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี ภารกิจที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมทั้งเวลาที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยคิดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าที่พัก จำนวนรวมทั้งสิ้น 220,000.00 บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและการสอบทานหนี้ ขอให้เป็นความรับผิดชอบของสหกรณ์ โดยเบิกจ่ายดังนี้

4.1 งวดที่ 1 - 2 จำนวน 60,000.00 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) กำหนดชำระเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานตามข้อ 5. ลำดับที่ 1 - 2 ภายใน 3 วันทำการ (ตามลำดับ)

4.2 งวดที่ 3 จำนวน 100,000.00 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) กำหนดชำระเมื่อสหกรณ์ได้รับรายงานการสอบบัญชีประจำปี 2567 แล้วภายใน 3 วันทำการ



5. แผนการปฏิบัติงานประจำปี 2567

ลำดับที่	ขอบเขต	เดือนที่ปฏิบัติงาน	การรายงานผล/ให้ข้อเสนอแนะ
1	ตรวจระหว่างปีสำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567	มีนาคม 2567	1 สัปดาห์หลังตรวจสอบ
2	ตรวจระหว่างปีสำหรับงวดตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567	กรกฎาคม 2567	1 สัปดาห์หลังตรวจสอบ
3	ตรวจสอบงวดประจำปี 2567 เพื่อให้ความเห็นต่อการเงิน	เมื่อสหกรณ์แจ้งความพร้อม	หลังตรวจเสร็จประมาณ 4 วันทำการ
4	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อบริหารการเงิน	ตามกำหนดนัดหมายกับสหกรณ์	
5	เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567	ตามกำหนดนัดหมายกับสหกรณ์	

6. การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี

6.1) รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบทุกครั้ง ภายหลังการเข้าตรวจสอบประมาณ 1 สัปดาห์

6.2) รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

6.3) หากเป็นความประสงค์ของสหกรณ์ในการรายงานงบการเงินประจำปี ผู้สอบบัญชียินดีวิเคราะห์งบการเงินโดยใช้อัตราส่วน (CAMELS Analysis) ที่กำหนดโดยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เพื่อให้ท่านทราบถึงฐานะทางการเงินของสหกรณ์ให้ดียิ่งขึ้น

6.4) แผนการปฏิบัติงานในข้อ 5. ขึ้นอยู่กับความพร้อมของสหกรณ์ ภายใต้มาตรฐานการปฏิบัติงานที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

6.5) บริษัทจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควร โดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษ กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่สำคัญที่พบในระหว่างการตรวจสอบ บริษัทจะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

6.6) บริษัทยินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการตามที่สหกรณ์นัดหมายเป็นการล่วงหน้า เฉพาะกรณีที่เกี่ยวข้องกับข้อปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการแสดงความเห็นต่อการเงินหรือการตรวจสอบและสงวนสิทธิ์อาจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมกับสหกรณ์ในกรณีจำเป็นอย่างยิ่งอันมิอาจกล่าวได้

7. เรื่องอื่นๆ

- บริษัทรับรองว่าผู้สอบบัญชีที่กำหนดรับงานสอบบัญชีสหกรณ์อื่นที่มีบัญชีเดียวกับสหกรณ์ของท่านไม่เกินจำนวนที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด



- ผู้สอบบัญชีที่กำหนดและผู้ช่วยผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติตามที่ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด
- การวิเคราะห์งบการเงินเป็นบริการเสริม ซึ่งขึ้นอยู่กับความประสงค์ของสหกรณ์ภายใต้เงื่อนไขในข้อ 6.3

- หากสหกรณ์ชำระค่าบริการไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในใบเสนอราคานี้ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ให้ถือว่าสหกรณ์ผิดนัดชำระหนี้เว้นแต่บริษัทจะได้แสดงความยินยอมตามที่สหกรณ์เสนอโดยชัดแจ้ง

- เพื่อประโยชน์ในการสอบบัญชีหรือมีเหตุจำเป็นอื่นอันมิอาจก้ำกั้วได้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง แผนการปฏิบัติงานตามข้อ 2. และข้อ 5. ตามที่เห็นว่าจำเป็นโดยไม่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้โดยไม่กระทบกระเทือนถึงมาตรฐานการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

3. รวมเพื่อนการบัญชี 923/60 ถนนเอกชัย ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000

1. วัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจสอบ

ตามที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีความประสงค์ที่จะให้ข้าพเจ้าตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ฯ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ข้าพเจ้าขอยืนยันการรับงานและทำความเข้าใจของข้าพเจ้าเกี่ยวกับงานสอบบัญชีสหกรณ์ตามหนังสือฉบับนี้ การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน

วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าคือเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต่อ งบการเงินของสหกรณ์ว่าสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินโดยรวมของสหกรณ์ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ตามกฎหมายและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดโดยข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพ รวมทั้งข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน

2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

2.1 ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมถึงการที่ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้

ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้น การแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบ วิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์ อย่างไรก็ตาม ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ท่านทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับตรวจสอบงบการเงินซึ่งข้าพเจ้าตรวจพบในระหว่างการตรวจสอบ

ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า ถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดดำเนินงานต่อเนื่องได้

ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่เนื่องจากข้อกำหนดที่สืบเนื่องจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อจำกัดสืบเนื่องจากการควบคุมภายใน ทำให้มีความเสี่ยงซึ่งไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ที่การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญอาจไม่ถูกค้นพบ แม้ว่าการตรวจสอบได้ถูกวางแผนและปฏิบัติอย่างเหมาะสมโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

2.2 การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ

ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 5 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 4 วันทำการ โดยมีจำนวนผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 5 คน

ข้าพเจ้าจะทำรายงานผลการสอบบัญชีเสนอให้สหกรณ์ทราบหลังการสอบบัญชีเสร็จสิ้น โดยจะทำการวิเคราะห์ ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน อัตราส่วนทางการเงิน (Ratio Analysis) ตามหลัก CAMELS Analysis ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าเทียบเคียงถ่วงเฉลี่ยมาตรฐาน (Peer Group) โดยเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยมาตรฐานของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และค่าเฉลี่ยของสหกรณ์ในปีที่แล้ว ตามความเหมาะสม

3. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับทราบและเข้าใจในหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

3.1 การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

3.2 การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเงินที่มีความจำเป็นจะต้องทำให้สามารถจัดการทางการเงินโดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเนื่องจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

3.3 ในการจัดการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไป

3.4 จัดเตรียมให้ข้าพเจ้าเกี่ยวกับ

(1) การเข้าถึงข้อมูลทั้งหมดที่คณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการสหกรณ์รับทราบเกี่ยวกับการจัดการเงิน ได้แก่ การบันทึกบัญชี เอกสารหลักฐาน และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(2) ข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งข้าพเจ้าอาจร้องขอจากคณะกรรมการดำเนินการและฝ่ายจัดการสหกรณ์เพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

(3) การเข้าถึงอย่างไม่จำกัดต่อบุคคลภายในสหกรณ์ ซึ่งข้าพเจ้าพิจารณาว่ามีความจำเป็นที่จะต้องได้รับหลักฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าจะขอคำยืนยันที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับคำรับรองที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่จากเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ในระหว่างการตรวจสอบ

4. ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี

การคำนวณค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ข้าพเจ้าคิดตามปริมาณธุรกิจ ความเสี่ยงในการสอบบัญชี การกิจที่นายทะเบียนสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมทั้งเวลาที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงานสอบบัญชี โดยรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไว้เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและการสอบทานหนี้ ขอให้เป็นความรับผิดชอบของสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 180,000.00 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมเก็บครั้งเดียวเมื่อมีการประชุมรับรองงบการเงินเรียบร้อย

5. การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี

5.1 รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบทุกครั้งที่เข้าตรวจ

5.2 รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

5.3 ข้าพเจ้าจะให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีตามที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็นค่าบริการพิเศษแต่อย่างใด กรณีมีข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่สำคัญที่พบในระหว่างการตรวจสอบ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเมื่อได้รับแจ้งข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีจาก



หน่วยงานราชการ ข้าพเจ้าจะดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติมตามที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานราชการนั้น แล้วแจ้งผลการตรวจสอบให้สหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.4 ข้าพเจ้ายินดีจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ

6. ในการเสนอบริการสอบบัญชี

6.1 ข้าพเจ้าทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13

6.2 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สอบบัญชีชื่อ พันตำรวจเอกหญิง สมหมาย ลิ้มวัฒนาภรณ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 9392 ทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13

คณะกรรมการดำเนินการ เสนอให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2566 พิจารณาเลือกบริษัทมนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด หรือ บริษัทเอ็น.เอส.เค.สอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด หรือ รวมเพื่อนการบัญชี เป็นผู้สอบบัญชี และให้มีผู้สอบบัญชีสำรอง

มติที่ประชุม.....

.....



4.9 พิจารณานุมัติโอนเงินรอตตรวจสอบเข้าทุนสำรองสหกรณ์

เพื่อให้การจัดทำบัญชีและงบการเงินของสหกรณ์ แสดงข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงิน และสอดคล้องกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน อาศัยอำนาจตามหนังสือนายทะเบียนสหกรณ์ที่ กษ 0406/ว.25758 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2540 เรื่อง กำหนดวิธีปฏิบัติกรณีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายเป็นระยะเวลานาน และตามมาตรา 193/30, 193/33 และ 193/34 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

มติคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 70 ในการประชุมครั้งที่ 17/2566 เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2566 ให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เพื่อดำเนินการตามระเบียบ และวิธีปฏิบัติของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เกี่ยวกับเงินรอตตรวจสอบ

ในปี 2566 จึงขออนุมัติโอนเงินรอตตรวจสอบเข้าทุนสำรองสหกรณ์ จำนวน 45 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 175,376.94 บาท เข้าบัญชีทุนสำรอง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	วันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน
1	6 มกราคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	500.00
2	13 มกราคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	6,347.00
3	13 มกราคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	860.00
4	16 มกราคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	3,900.00
5	11 กุมภาพันธ์ 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	2,000.00
6	19 มีนาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	2,000.00
7	26 มีนาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	13,000.00
8	30 เมษายน 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	12,072.14
9	4 กรกฎาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	6,800.00
10	6 กรกฎาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	5,000.00
11	24 ธันวาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	5,721.00
12	24 ธันวาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	8,582.80
13	27 ธันวาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	3,500.00
14	30 ธันวาคม 2555	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,500.00
15	23 กุมภาพันธ์ 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	700.00
16	3 เมษายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	5,000.00
17	10 เมษายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	900.00
18	29 เมษายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00



ลำดับ	วันที่	ธนาคาร	จำนวนเงิน
19	29 เมษายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,200.00
20	30 เมษายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	3,000.00
21	30 เมษายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	700.00
22	3 มิถุนายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	900.00
23	6 มิถุนายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	6,500.00
24	11 สิงหาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	300.00
25	24 กันยายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00
26	30 กันยายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	11,414.00
27	30 กันยายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	4,000.00
28	30 กันยายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	2,500.00
29	30 กันยายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	11,170.00
30	1 ตุลาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	3,000.00
31	28 ตุลาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	750.00
32	29 ตุลาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00
33	11 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยสว	4,000.00
34	13 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	20,000.00
35	26 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00
36	26 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00
37	28 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	2,600.00
38	26 กรกฎาคม 2556	ธ.กรุงไทยสว	1,800.00
39	5 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยสว	4,000.00
40	18 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยสว	6,000.00
41	19 พฤศจิกายน 2556	ธ.กรุงไทยสว	4,000.00
42	12 ธันวาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,160.00
43	19 ธันวาคม 2556	ธ.กรุงไทยสว	1,000.00
44	26 ธันวาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00
45	27 ธันวาคม 2556	ธ.กรุงไทยชุมพร	1,000.00
รวมทั้งสิ้น			175,376.94



ทั้งนี้ ขอให้สมาชิกตรวจสอบรายการเงินรอตตรวจสอบดังกล่าว หากพบว่าตนเองมีหลักฐานการโอนเงินให้
ดำเนินการส่งหลักฐานการโอนเงินแจ้งต่อสหกรณ์ภายใน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 30
มิถุนายน 2567 เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สหกรณ์จะนำเงินรอตตรวจสอบเข้าบัญชีทุนสำรองต่อไป

มติที่ประชุม.....



4.10 พิจารณาอุทธรณ์การให้ออกจากสมาชิก

ด้วยมีสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครุฑมพร จักัด จำนวน 3 ราย ที่คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและมีมติให้พ้นสมาชิกภาพ และสมาชิกได้ขออุทธรณ์มติของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อขอกลับเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครุฑมพร จักัด พ.ศ. 2565 ข้อ 45(1) (2) (3) ประธานผู้ตรวจสอบกิจการจึงเสนอหนังสืออุทธรณ์ของสมาชิกพร้อมข้อมูลให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ดังนี้

รายชื่อ 1 นางจิรภา จันทร่มุ่ย สังกัดหน่วย บำนาญมัธยม อ.ปะทิว

ด้วย นางจิรภา จันทร่มุ่ย ขออุทธรณ์การให้พ้นจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครุฑมพร จักัด โดยชี้แจงว่าหากพ้นจากการเป็นสมาชิก จะทำให้ตนและผู้ค้าจะมีความเดือดร้อนมากที่สุดโดยในการเป็นสมาชิก และการกู้เงินนั้น ก็ได้ทำตามกฎของสหกรณ์ แต่ด้วยว่าหลังเกษียณเงินเดือนลดลง จึงส่งเงินได้ลดลง และข้าพเจ้าก็ได้ให้สหกรณ์ หักเงินผ่านเขตพื้นที่ทุกเดือน เดือนละ 13,000 บาท ด้วยมีการส่งบ้านและบุตรยังเรียนอยู่ จึงขอให้ข้าพเจ้าได้กลับเข้าเป็นสมาชิกอีก และจะส่งเงินเท่าเดิมเพื่อไม่ให้เดือดร้อนทั้งผู้ค้าและผู้กู้ เพื่อขอปรับโครงสร้างหนี้ใหม่ จึงเรียนมาเพื่อให้พิจารณาอุทธรณ์รับเข้าเป็นสมาชิก

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ เสนอข้อมูลให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาดังนี้

1. ข้อมูลการกู้เงิน

กู้เงินประเภทสามัญ ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2559 วงเงินกู้ 2,500,000.00 บาท หนึ่งคงเหลือ 1,472,290.43 บาท ใช้บุคคลค้ำประกันเงินกู้ 7 ราย คือ

2. ประวัติการส่งชำระหนี้ ผิดนัดชำระหนี้ ในเดือนพฤศจิกายน 2562 เนื่องจากหลังเกษียณเงินเดือนลดลง และ เริ่มชำระเองได้บางส่วนไม่ครบตามสัญญาตลอดปี 2563 และสหกรณ์ฯ ขอความอนุเคราะห์จากมา สำนักงานเขตพื้นที่ทางการศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 หักชำระจากเงินบำนาญสมาชิกส่งให้สหกรณ์ฯ และติดต่อให้มาปรับโครงสร้างหนี้ แต่ดำเนินการล่าช้าและติดต่อผู้ค้ายาก ผู้กู้แจ้งมีปัญหาในการให้ค้ำประกันจากผู้ค้าสหกรณ์ฯ จึงหักได้บางส่วน เดือนละ 13,000 บาท จากเขต 1 ดังกล่าวมาตลอด จนกระทั่งมีมติจากคณะกรรมการให้พ้นสภาพจากสมาชิก และดำเนินการให้ออก 26 เมษายน 2566 และยังคงหักหนี้จากเขต 1 ได้ทุกเดือนในปัจจุบัน

การดำเนินการของสหกรณ์

- ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยัง สำนักงานเขตพื้นที่ทางการศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 หน่วยงานต้นสังกัดให้หักเก็บเงินและนำส่งให้กับสหกรณ์ฯ เพื่อให้หักเก็บเงินนำส่งให้กับสหกรณ์ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 เป็นต้นไป หักชำระได้เดือนละ 13,000 บาท (เดิมในสัญญาหักชำระเดือนละสองหมื่นต้นๆ)

- ทำหนังสือบอกกล่าวให้ผู้กู้ชำระหนี้ โดยทำหนังสือแจ้งไปยังผู้กู้และผู้ค้าประกัน ลงวันที่ 26 เมษายน 2566

- ทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมดำเนินการ มีมติให้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก ตามมติที่ประชุมดำเนินการครั้งที่ 10/2566 วันที่ 25 เมษายน 2566 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2566

- ทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมให้สมาชิกเข้ามาดำเนินการชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ ภายใน 30 วัน ลงวันที่ 26 เมษายน 2566 (แจ้งไปยังผู้กู้และผู้ค้าประกัน)



- ส่งข้อมูลให้ทนายที่ได้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์ฯ ดำเนินการฟ้องร้องผู้กู้และผู้ค้ำประกัน เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566

3. เหตุผลของสมาชิก

หลังเกษียณอายุราชการ เงินได้ลดลง ประกอบกับยังมีภาระต้องจ่ายชำระค่าบ้านและการดูแลบุตรที่กำลังศึกษาเล่าเรียน

มติที่ประชุม

รายชื่อ 2 นายชาติ ทรัพย์วิเศษ สังกัดหน่วย เทศบาลตำบลนาชะอัง

มีความประสงค์ขอยื่นอุทธรณ์ เพื่อกลับไปเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ต่อไป ด้วยเหตุผลที่ทำให้การชำระหนี้ผิดพลาด จนเป็นเหตุให้มีมติของคณะกรรมการให้ออกจากการเป็นสมาชิกดังนี้

1. เกิดจากหมุนเงินไม่ทันเนื่องจากภาวะปัจจุบันค่าครองชีพสูงขึ้น ส่วนรายได้เท่าเดิม
2. เนื่องจากรู้เท่าไม่ถึงการณ์และไม่ได้ศึกษากฎระเบียบเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูให้ครบถ้วน
3. การส่งเงินในแต่ละเดือนไม่ตรงกับยอดเรียกเก็บ (บางเดือนส่งตรงบางเดือนส่งน้อยกว่ายอดเรียกเก็บ)

สามารถเรียกดูประวัติการส่งเงินจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้

4. หากทางคณะกรรมการพิจารณาแล้ว เหตุผลที่ได้ชี้แจงไปมีเหตุผล ผล ขอกลับคืนเข้าไปเป็นสมาชิกและจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัดและส่งเงินงวดตามยอดเรียกเก็บครบจำนวนทุกเดือน

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ เสนอข้อมูลให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาดังนี้

1. ข้อมูลการกู้เงิน

กู้เงินประเภทสามัญ ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 วงเงินกู้ 1,800,000.00 บาท ใช้บุคคลค้ำประกันเงินกู้ 4 ราย

2. ประวัติการส่งชำระหนี้ ผิดนัดชำระหนี้ ในเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2565

การดำเนินการของสหกรณ์

- ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยัง นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาชะอัง หน่วยงานต้นสังกัดให้หักเก็บเงินและนำส่งให้กับสหกรณ์ฯ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 เพื่อให้หักเก็บเงินนำส่งให้กับสหกรณ์ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป (แต่หน่วยงานฝ่ายการเงินแจ้งว่าสมาชิกมีหนี้หน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ไม่สามารถหักเงินนำส่งให้กับสหกรณ์ได้ จึงนำส่งเงินให้สหกรณ์ฯ ได้ ในส่วนที่เหลือจากที่หักจากหน่วยงานภายนอกแล้ว ทำให้การชำระหนี้ของสมาชิกไม่เป็นไปตามสัญญา ตาม Statement ที่แนบ)

- ทำหนังสือบอกกล่าวให้ผู้กู้ชำระหนี้ โดยทำหนังสือแจ้งไปยังผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ลงวันที่ 6 กันยายน 2565

- ทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมดำเนินการ มีมติให้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก ตามมติที่ประชุมดำเนินการ วันที่ 25 เมษายน 2566 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2566

- ทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมให้สมาชิกเข้ามาดำเนินการชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ ภายใน 30 วัน ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 (แจ้งไปยังผู้กู้และผู้ค้ำประกัน)



- ส่งข้อมูลให้ทนายที่ได้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์ฯ ดำเนินการฟ้องร้องผู้กู้และผู้ค้ำประกัน เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566

3. เหตุผลของสมาชิก

1. เกิดจากหมุนเงินไม่ทันเนื่องจากภาวะปัจจุบันค่าครองชีพสูงขึ้น ส่วนรายได้เท่าเดิม
2. เนื่องจากรู้เท่าไม่ถึงการณ์และไม่ได้ศึกษากฎระเบียบเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูให้ครบถ้วน
3. การส่งเงินในแต่ละเดือนไม่ตรงกับยอดเรียกเก็บ (บางเดือนส่งตรงบางเดือนส่งน้อยกว่ายอดเรียกเก็บ) สามารถเรียกดูประวัติการส่งเงินจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ได้
4. หากทางคณะกรรมการพิจารณาแล้ว เหตุผลที่ได้ชี้แจงไปมีเหตุผล ผลขอกลับคืนเข้าไปเป็นสมาชิกและจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของสหกรณ์อย่างเคร่งครัดและส่งเงินงวดตามยอดเรียกเก็บครบจำนวนทุกเดือน

มติที่ประชุม

รายที่ 3 นางวันทนี บุญหมั่น สังกัดหน่วย บำนาญ ร.ร.สาธิตผดิมวิทยา

ขออุทธรณ์ เพื่อกลับเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พร้อมกับได้แนบ หนังสือรับรองเงินเดือน และใบเสร็จรับเงินชำระหนี้จาก ธ.กรุงไทย

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ เสนอข้อมูลให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาดังนี้

1. ข้อมูลการกู้เงิน

กู้เงินประเภทพิเศษ ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2555 วงเงินกู้ 3,500,000.00 บาท ส่งชำระหนี้แบบคงต้น เดือนละ 12,200.00 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยที่เกิดขึ้น ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันเงินกู้ เป็นโฉนดที่ดิน

2. ประวัติการส่งชำระหนี้ สมาชิกเริ่มผิณัดชำระหนี้ตั้งแต่ 24 มกราคม 2556 ไม่สามารถหักเงิน ณ ที่จ่ายได้และต้องติดตามให้มาชำระหนี้ แต่สามารถชำระได้ภายในเดือน จนถึง ในเดือนธันวาคม 2557 เป็นต้นมา ที่ไม่มาชำระตามยอดหักเก็บ มีการชำระหนี้บางส่วนแต่ไม่เป็นไปตามสัญญา ทำให้สหกรณ์ฯ จึงกั้นยอด แก้อยอดหักเก็บตามเงินบำนาญที่ได้รับ เพื่อให้หักเก็บ ณ ที่จ่ายผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทยได้ แต่ไม่เป็นไปตามสัญญา จึงกลายเป็นสัญญาที่ผิณัดและตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตั้งแต่ปี 2562 - ปี 2565 เป็นต้นมา

เงินต้นที่สหกรณ์ฯ ควรจะได้รับการชำระหนี้ตั้งแต่ปี 2557 ถึง ปี 2558 จำนวน 292,800.00 บาท แต่ได้รับการชำระหนี้จริง 145,241.07 บาท

การดำเนินการของสหกรณ์

- สมาชิกอยู่ในกลุ่มตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตั้งแต่ปีบัญชี 2562 - ปี 2565 ได้มีการแก้ไขปัญหานี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นในปีบัญชี 2563 ได้สมาชิกเข้ามาแก้ไขการส่งชำระหนี้ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ

ในปีบัญชี 2564 คณะกรรมการได้มีการติดตามแก้ไขปัญหานี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นในปีบัญชี 2563 โดยแจ้งให้สมาชิกเข้ามาดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ตามหนังสือสหกรณ์ฯ โดยส่งหนังสือแจ้งไปยังสมาชิกให้เข้ามา



ดำเนินการ เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2564 สมาชิกรับหนังสือวันที่ 29 ตุลาคม 2564 เวลา 16.26 น. สมาชิกเป็นผู้รับผิดชอบด้วยตนเอง

- หลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์ฯ ได้ส่งให้สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชุมพร ตามหนังสือ ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2559 ซึ่งแจ้งให้สหกรณ์ฯ ส่งโฉนดที่ดินและหนังสือสัญญาจำนอง ไว้ตามหมายบังคับคดีของศาลจังหวัดชุมพร ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน) โจทก์ นางวันทนา บุญหมั่น จำเลย โดยสหกรณ์ฯ และหลักทรัพย์ดังกล่าวได้มีการประกาศขายทอดตลาดทรัพย์ตั้งแต่ เดือนกันยายน 2561 เป็นต้นมา

- เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 สำนักงานบังคับคดีจังหวัดชุมพร ได้สอบภาระหนี้จำนองหลักประกันเงินกู้ดังกล่าว และมีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 มีมติให้แถลงวิธีการทรัพย์โดยปลอดภาระหนี้จำนอง

- สหกรณ์ฯ ได้ยื่นขอเรียกเก็บและอายัดบัญชีธนาคารกรุงไทย เพื่อให้ชำระหนี้กับสหกรณ์ฯ ได้ แต่ธนาคารกรุงไทย ยกเลิกการอายัดบัญชีตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นมา

- การพิจารณาให้ออกจากการเป็นสมาชิก

สมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตามที่ยื่นขอหักเก็บ ในเดือน กรกฎาคม 2566 โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ครั้งที่ 42/2566 วันที่ 17 สิงหาคม 2566 มีมติเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาให้ออกจากการเป็นสมาชิก

มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 18/2566 วันที่ 25 สิงหาคม 2566 มีมติให้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง อื่น ๆ



ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1

มติที่ประชุม.....

5.2

มติที่ประชุม.....

5.3

มติที่ประชุม.....

5.4

มติที่ประชุม.....

5.5

มติที่ประชุม.....

ภาคผนวก



ผลการดำเนินงาน ปี 2562 - 2566

ผลการดำเนินงาน	ปีบัญชี				
	2566	2565	2564	2563	2562
สมาชิก	8,352 (คน)	8,171 (คน)	8,106 (คน)	8,066 (คน)	8,087 (คน)
สมาชิกสมทบ	1,719 (คน)	1,796 (คน)	1,886 (คน)	1,878 (คน)	1,944 (คน)
ทุนสะสม	10,713,223.53	8,752,422.53	8,188,040.53	7,521,897.03	6,784,437.03
ทุนสำรอง	442,190,935.34	411,188,489.50	389,498,507.48	364,005,892.84	345,413,203.87
ทุนเรือนหุ้น	3,763,053,440.00	3,686,855,730.00	3,583,442,110.00	3,439,490,460.00	3,347,466,740.00
เงินฝากออมทรัพย์ออมความดี	9,364,059.57	9,069,721.27	9,773,387.57	9,051,939.54	7,600,796.60
เงินฝากประจำ	210,464,971.90	182,582,802.05	90,277,829.00	23,046,292.91	20,396,027.03
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ โครงการระดมเงินฝาก	219,894,152.90	250,510,749.93	243,538,336.34	253,383,109.90	222,929,248.09
เงินฝากออมทรัพย์	359,504,032.24	350,557,020.74	372,883,501.00	376,125,557.85	416,550,567.24
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,636,351,465.66	2,405,432,274.25	2,244,185,078.66	2,030,956,214.37	1,848,681,254.18
รายได้	394,191,716.37	402,461,805.39	404,074,713.79	446,254,176.13	458,248,232.89
ค่าใช้จ่าย	160,996,372.61	116,888,267.39	196,113,900.46	212,647,442.09	276,295,695.07
กำไรสุทธิ	233,195,343.76	285,573,538.00	207,960,813.33	233,606,734.04	181,952,537.87
สินทรัพย์	8,239,107,049.91	7,641,972,221.97	7,378,332,966.44	7,262,645,571.22	7,411,099,895.84
หนี้สิน	3,789,954,107.28	3,249,602,041.94	3,189,243,495.10	3,218,020,587.31	3,529,482,977.07
ทุน	4,449,152,942.63	4,392,370,180.03	4,189,089,471.34	4,044,624,988.91	3,881,616,918.77
เงินรับฝาก	3,435,578,682.27	3,198,152,568.24	2,960,658,132.57	2,692,563,114.57	2,516,157,893.14
เงินให้กู้	8,100,877,620.05	7,476,879,995.64	7,049,067,320.04	7,091,738,699.55	7,240,781,996.06



รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต ปีบัญชี 2566

ที่	ทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
1	00700	นาง วณิ สุวแก้ว	31/07/2503	สามัญ
2	01106	นาง ประทุม อนันตเมฆ	29/02/2507	สามัญ
3	01114	นาย สหส หัตถา	29/02/2507	สามัญ
4	01365	นาย ทวี สุรเมธี	30/09/2509	สามัญ
5	02225	นาง วันทนี ศรีสุวรรณ	31/01/2515	สามัญ
6	02436	นาย สนิท ฤทธิไชย	29/09/2515	สามัญ
7	02576	นาย เขียน สวรรกาญจน์	28/02/2516	สามัญ
8	02639	นาง อุ่นเรือน ไชยจันทร์	30/05/2516	สามัญ
9	03221	นาย ชนิสร ทองสด	30/09/2518	สามัญ
10	03368	นาย ประชิด ศรีนฤพนธ์	30/01/2519	สามัญ
11	03515	นาง ปราณี การวานนท์	30/09/2519	สามัญ
12	03572	นาง นพภาพร จันทรสุริย์	29/10/2519	สามัญ
13	03875	นาย สถาพร อำไพรัตน์	31/10/2520	สามัญ
14	04115	นาย นำพล วิชาศิลป์	31/03/2521	สามัญ
15	04176	นาย สมพงษ์ นาควิเชียร	30/06/2521	สามัญ
16	04179	นาย สมบุญ มณเฑียรทอง	30/06/2521	สามัญ
17	04336	นาย วิโรจน์ ยอดกมรินทร์	31/10/2521	สามัญ
18	04452	นาย เฉลิม พิทยาวัฒน์	28/02/2522	สามัญ
19	04645	นาย ถนัด นาคทกวิค	31/08/2522	สามัญ
20	04721	นาง ประยงค์ สุพรรณรัตน์	30/09/2521	สามัญ
21	05542	นาง กาญจนา ทิพย์อนันตกุล	27/02/2524	สามัญ
22	05615	นาง สมศรี รัตนพล	30/04/2524	สามัญ
23	06090	นาง บุญธรรม พิมลรัตนกานต์	31/01/2526	สามัญ
24	06156	นาย จำรัส รัตนพันธ์	31/03/2526	สามัญ
25	06306	นาย สุริพงษ์ สังข์ชัย	31/10/2526	สามัญ
26	06630	นาย กวี กาพบุตร	31/01/2528	สามัญ
27	06738	นาย พีรพล แก้วสวี่	31/05/2528	สามัญ
28	06869	นาง ศรีเรือน นิลยกานนท์	31/12/2528	สามัญ
29	06955	นาย วันชัย ขันธวงศ์	30/04/2529	สามัญ



รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต ปีบัญชี 2566

ที่	ทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
30	07425	นาย ลำควน วงษ์หงษ์	29/02/2531	สามัญ
31	07555	นาย สมนึก เพชรทิพย์	31/10/2531	สามัญ
32	07662	นาย วินัย น้อยวิสัย	31/03/2532	สามัญ
33	08408	นาย ไพรัช สระเพชร	01/01/2534	สามัญ
34	08566	นาย เฉชา พลเพชร	01/01/2534	สามัญ
35	08741	นาย วิทยา สงค์ประภา	01/01/2534	สามัญ
36	09088	นาง นงภัทร โกสัยพันธ์	01/12/2535	สามัญ
37	09095	นาย พงษ์ศักดิ์ ณะชำนาญ	30/01/2536	สามัญ
38	09364	นาย วิคม สุขตะโก	30/12/2536	สามัญ
39	09502	นาง ประไพ พรหมขุนทอง	30/03/2537	สามัญ
40	09821	นาย เสน่ห์ เลหาภักดี	28/02/2538	สามัญ
41	10246	นาย สาธิต แก้วประไพ	27/11/2539	สามัญ
42	10315	นาย อาสา คงวิทยากุล	04/03/2540	สามัญ
43	10759	นาย เกษม ช่างสนั่น	03/12/2541	สามัญ
44	10946	นาย จำเริญ สุวพิศ	26/11/2542	สามัญ
45	11044	นาง บุญหนุน ชุกกลิ่น	31/05/2543	สามัญ
46	11414	นาย ญัฐสรุค นาคะวังนะ	12/07/2545	สามัญ
47	11753	นาง ปรีดาภรณ์ พักอุดม	31/08/2547	สามัญ
48	11942	นาง มณฑาทิพย์ ทองปาน	05/09/2548	สามัญ
49	12154	นาง กิ่งแก้ว ศรีจันทร์	05/06/2549	สามัญ
50	13655	นางสาว สิริวิมล เหมือนพิมพ์	30/09/2554	สามัญ
51	14939	นางสาว กันต์กนิษฐ์ วรรณพาน	30/06/2558	สามัญ
52	15097	นาย สำราญ ชิตเพชร	26/11/2558	สามัญ
53	15103	ว่าที่ ร.ต. สิทธิพงษ์ คงบันนิก	26/11/2558	สามัญ
54	90073	นาง ถนอม นัฏฐภูมิ	28/05/2551	สมทบ
55	90105	นาย มายี นวลศิริ	30/05/2551	สมทบ
56	90327	นาย น้อย มหาแก้ว	30/06/2551	สมทบ
57	90360	นาย เข็น หอมหวล	02/07/2551	สมทบ
58	90373	นาง เนือง คำเพ็ง	30/06/2551	สมทบ



รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต ปีบัญชี 2566

ที่	ทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
59	90375	นาง กอน บุญรักษา	30/06/2551	สมทบ
60	90412	ส.อ. ปლობ รอดไทย	07/07/2551	สมทบ
61	90416	นาย เกลื้อน เกลี้ยงเกาะสมุย	25/07/2551	สมทบ
62	90423	นาง น้อย อุสุภาพ	25/07/2551	สมทบ
63	90434	นาง หลี สุวิวัฒน์	25/07/2551	สมทบ
64	90440	นาง สุพร รักษาผล	25/07/2551	สมทบ
65	90461	นาง หุ่น หนูสวี่	25/07/2551	สมทบ
66	90463	นาย บุญธรรม ตักศิลา	25/07/2551	สมทบ
67	90474	นาง ละเอียด แก้วสวี่	25/07/2551	สมทบ
68	90483	นาย ช้วน โทธานี	25/07/2551	สมทบ
69	90490	นาย เขื่อน ธนุศิลป์	25/07/2551	สมทบ
70	90525	นาง บุญเรือน พันธุ์ธร	25/07/2551	สมทบ
71	90527	นาย สมพร สุวรรณวงศ์	25/07/2551	สมทบ
72	90543	นาง วรณี รัตนลาโก	25/07/2551	สมทบ
73	90553	นาย แคล้ว จันทร์ปาน	25/07/2551	สมทบ
74	90574	นาง เจื่อง ชลขลา	25/07/2551	สมทบ
75	90580	นาย ทั้ง พูลนวล	25/07/2551	สมทบ
76	90588	นาย ชำนิ ผักไผ่	25/07/2551	สมทบ
77	90590	นาย บุญจริง แก้วเจริญสุข	25/07/2551	สมทบ
78	90601	นาง เนียม พลพยุห์	25/07/2551	สมทบ
79	90705	นาย เชื้อ ไกรมาก	25/07/2551	สมทบ
80	90735	นาง ปอน ยมโชติ	25/07/2551	สมทบ
81	90793	นาง สุดา บุญญกาศ	25/07/2551	สมทบ
82	90813	นาย สวี่ ศรีลิขิยานนท์	25/07/2551	สมทบ
83	90837	นาง ละเอียด เรืองรัตน์	25/07/2551	สมทบ
84	90854	นาง ละเอียด ลินเล็ก	28/07/2551	สมทบ
85	90871	นาง เจือ จันท์เพชร	28/07/2551	สมทบ
86	90900	นาง มา วัลย์เครือ	28/07/2551	สมทบ
87	90923	นาง หวาน คำออน	28/07/2551	สมทบ



รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต ปีบัญชี 2566

ที่	ทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
88	90948	นาง แรก รักตะรัตนา	28/07/2551	สมทบ
89	90951	นาง กิมห้วน เรียบร้อย	28/07/2551	สมทบ
90	90953	นาง หลั่น สังข์แก้ว	28/07/2551	สมทบ
91	90956	นาง เขียม เคียนนุ่น	28/07/2551	สมทบ
92	90991	นาง จิน แดงสกล	28/07/2551	สมทบ
93	91046	นาง โกศล ศักการณกุล	29/07/2551	สมทบ
94	91125	นาย บุญธรรม แผงอุทัย	29/07/2551	สมทบ
95	91145	นาง ช้อง ชั่งสัจจา	29/07/2551	สมทบ
96	91161	นาย จวง วัควิทยาคุณ	30/07/2551	สมทบ
97	91249	นาง พวน บุนนาค	30/07/2551	สมทบ
98	91252	นาง เขต พุ่มพะเนิน	30/07/2551	สมทบ
99	91272	นาง หนู สายัณห์	30/07/2551	สมทบ
100	91281	นาง ห้วน พรหมเล็ก	30/07/2551	สมทบ
101	91302	นาย แฝ้ว ผลสุข	30/07/2551	สมทบ
102	91334	นาง เสี่ยม หลวงนา	30/07/2551	สมทบ
103	91366	นาย แจง เนื้อแก้ว	31/07/2551	สมทบ
104	91379	นาง สังวาลย์ สุวรรณพานิช	31/07/2551	สมทบ
105	91407	นาง สน สุววิสุทธิ	31/07/2551	สมทบ
106	91551	นาย พาส เพชรสวี่	31/07/2551	สมทบ
107	91612	นาง จรูญ เวชเตง	31/07/2551	สมทบ
108	91624	นาง พราย สวียม	31/07/2551	สมทบ
109	91636	นาง ผุด กริไกรนุช	31/07/2551	สมทบ
110	91642	นาง อุษา ทองสนิท	31/07/2551	สมทบ
111	91657	นาง สุมาลี เผือกเนียร	31/07/2551	สมทบ
112	91760	นาง ระเบียบ ปันมณี	31/07/2551	สมทบ
113	91766	นาง สุดา ศรีสงกา	31/07/2551	สมทบ
114	91770	นาย ประกอบ นวลละออง	31/07/2551	สมทบ
115	91790	นาย ยัง แสงสุริย์	31/07/2551	สมทบ
116	91804	นาย ช้วน ช้วนนะ	31/07/2551	สมทบ



รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต ปีบัญชี 2566

ที่	ทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
117	91890	นาย หัน อินทรมาศย์	01/08/2551	สมทบ
118	91900	นาง ช้องเลียน ทวีกายจันทร์	04/08/2551	สมทบ
119	91905	นาย ช่วย สุขสการ	04/08/2551	สมทบ
120	91911	นาง พิน ก้อนทอง	04/08/2551	สมทบ
121	91912	นาง จิตรา ปุยสำลี	04/08/2551	สมทบ
122	91915	จ.ศ.ต. ขจร ชิตรัฐธู	04/08/2551	สมทบ
123	91924	นาย สำราญ ภักดีศรี	04/08/2551	สมทบ
124	91958	นาง กิมพงษ์ สิ้นรพานนท์	04/08/2551	สมทบ
125	92037	นาง เขียง เข็นบ้านควน	08/08/2551	สมทบ
126	92060	นาย สั้น แก้วเอียน	08/08/2551	สมทบ
127	92076	นาย สมพงศ์ นาคเพ็ชร	08/08/2551	สมทบ
128	92078	นาย น้าม ธนาศรีพร	08/08/2551	สมทบ
129	92086	นาง ประยงค์ ขาวสอาด	08/08/2551	สมทบ
130	92108	นาย สว่าง ยอดราช	08/08/2551	สมทบ
131	92274	นาง สมคิด คชรินทร์	08/08/2551	สมทบ
132	92306	นาง จินดา สุนทรหงษ์	08/08/2551	สมทบ
133	92322	นาย เชื้อ แจ่มมณี	08/08/2551	สมทบ
134	92324	นาง น้อย อนุจิตร	08/08/2551	สมทบ
135	92386	นาย เสริม คงทอง	08/08/2551	สมทบ
136	92403	นาง ย้วน บุญญถาวร	08/08/2551	สมทบ
137	92429	นาง พิน กปิตถัย	08/08/2551	สมทบ
138	92448	นาง เพียร มุสิกพล	08/08/2551	สมทบ
139	92482	นาง ช้วน เพชรรัตน์	08/08/2551	สมทบ
140	92500	นาง พราด บุตตะจิน	08/08/2551	สมทบ
141	92504	นาย พิสิฐ คุ้มแก้ว	08/08/2551	สมทบ
142	92510	นาย สมพร นพชำนาญ	08/08/2551	สมทบ
143	92522	นาง ละเอียด แสงจันทร์	08/08/2551	สมทบ
144	92545	นาง จีบ รินทร์สกุล	08/08/2551	สมทบ
145	92548	นาย พรหมทอง พรหมสุข	08/08/2551	สมทบ



รายชื่อสมาชิกเสียชีวิต ปีบัญชี 2566

ที่	ทะเบียน	ชื่อ - สกุล	วันที่เข้าเป็นสมาชิก	ประเภทสมาชิก
146	92606	นาง แฝ้ว ย้อยสวัสดิ์	08/08/2551	สมทบ
147	92648	นาง บุญเจือ แดงศรีธรรม	08/08/2551	สมทบ
148	92654	นาง บุญให้ แก้วแดง	08/08/2551	สมทบ
149	92659	นาง เชนย สวัสดิ์วงศ์	08/08/2551	สมทบ
150	92712	นาง เชิญ รัตตะมาน	08/08/2551	สมทบ
151	92909	นาย สมชัย ชนะ	23/03/2555	สมทบ
152	93047	นาย วินัย พวงสุวรรณ	30/09/2557	สมทบ
153	93114	นางสาว สุกิดา สังขระเขตต์	27/11/2558	สมทบ
154	93268	นาง จุริย์ รักช่วย	26/04/2560	สมทบ
155	93367	นาง เกียง ประภัยวงษ์	31/07/2561	สมทบ
156	93522	นาง จำรัส สมบุญ	01/06/2563	สมทบ

หมายเหตุ -สมาชิกที่เสียชีวิต ทายาทยังไม่ได้มารับค่าหุ้น ในปี 2566 จำนวน 29 ราย

-สมาชิกที่เสียชีวิตในปี 2565 ทายาทมารับค่าหุ้น ในปี 2566 จำนวน 29 ราย

ปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567

สททกรณออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

วัน เดือน		ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา							
ธันวาคม 66								1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
มกราคม				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
กุมภาพันธ์						1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29			
มีนาคม							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
เมษายน				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
พฤษภาคม						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
มิถุนายน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
กรกฎาคม				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
สิงหาคม						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
กันยายน		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30							
ตุลาคม				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
พฤศจิกายน																																						
ธันวาคม 67		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						

วันหยุดสททกรณออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

	วันหยุดชดเชยวันพ่วงแห่งชาติ	วันวิสาขบูชา	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชินี	วันอาสาฬหบูชา	วันหยุดชดเชยวันเข้าพรรษา	วันหยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 10	วันแม่แห่งชาติ	วันหยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9	วันปิยมหาราช	วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ	วันรัฐธรรมนูญ	วันสิ้นปี
5	ธันวาคม 66	22	พฤษภาคม	วันวิสาขบูชา								
11	ธันวาคม 66	3	มิถุนายน	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชินี								
1	มกราคม	22	กรกฎาคม	วันอาสาฬหบูชา								
2	มกราคม	23	กรกฎาคม	วันหยุดชดเชยวันเข้าพรรษา								
26	กุมภาพันธ์	29	กรกฎาคม	วันหยุดชดเชยวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10								
8	เมษายน	12	สิงหาคม	วันแม่แห่งชาติ								
15	เมษายน	14	ตุลาคม	วันหยุดชดเชยวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9								
16	เมษายน	23	ตุลาคม	วันปิยมหาราช								
1	พฤษภาคม	5	ธันวาคม 67	วันชาติ วันพ่อแห่งชาติ								
6	พฤษภาคม	10	ธันวาคม 67	วันรัฐธรรมนูญ								
10	พฤษภาคม	31	ธันวาคม 67	วันสิ้นปี								

แผนปฏิบัติงาน

1	ประมวลผล
2	ประชุมคณะกรรมการผู้อำนวยการ
3	ประชุมคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์
4	ประชุมคณะกรรมการการเงิน
5	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

หมายเหตุ

1. วันหยุดพิเศษเพิ่มเติมหยุดตามมติคณะรัฐมนตรี



Line ID: @ctsc

สอ.ครูชุมพร จำกัด