



เอกสารประกอบรายงานกิจการประจำปีบัญชี 2566

สภกรณ์อ้อมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

19/3 ถนนชุมพร – ระนอง หมู่ที่ 4 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร 86190

Tel. 0 – 7759 – 6762 – 3 , 0-7759-6673-4 Fax. 0 – 7757 – 6973 , WWW. CTSCC. OR.TH

CHUMPHON TEACHER'S SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE LTD.,

19/3 CHUMPHON – RANONG ROAD , WANGPHAI , MAUNG , CHUMPHON , THAILAND

ที่ สอ.ชพ.(ว).733/2566

24 พฤษภาคม 2566

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

เรียน ผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ที่เข้าร่วมประชุมใหญ่ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานประจำปีบัญชี 2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด จำนวน 1 ชุด
2. แบบรายงานขอแก้ไขข้อความในระเบียบวาระการประชุม จำนวน 1 แผ่น

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ดำเนินการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โดยผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ฯ ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว นั้น

บัดนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ขอนำส่งรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 เพื่อผู้แทนสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ได้ตรวจสอบความถูกต้อง หากท่านเห็นว่าไม่ถูกต้อง โปรดแก้ไขตามแบบที่ส่งมา และส่งกลับไปยังสหกรณ์ฯ ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 หากไม่มีการแก้ไขและส่งกลับ ถือว่าผู้แทนสมาชิกรับทราบ และรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรืองชัย จิตรภิมย์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ฝ่ายสำนักงาน 077-596762-3 ต่อ 103

โทรสาร 077-576973

แบบรายงานขอแก้ไขข้อความในระเบียบวาระการประชุม
 ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565
 เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวนามสกุล.....
 สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เลขทะเบียนที่..... สังกัดหน่วยงาน/โรงเรียน
อำเภอ.....หน่วย.....
 ขอแก้ไขข้อความในระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 ดังนี้

ที่	วาระที่	หน้าที่	บรรทัดที่	ข้อความเดิม	แก้ไขเป็น

(ลงชื่อ)ผู้ขอแก้ไข
 (.....)
 สมาชิกเลขทะเบียนที่

หมายเหตุ กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของรายงานการประชุมฯ หากท่านเห็นว่าไม่ถูกต้องหรือจะปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม
 ประการใด โปรดแจ้งกลับมายังสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด หรือส่งทาง Line : @ctsc /
 Fax. 077-576973, และ E-mail : ctsc@hotmail.com ภายในวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566



ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

วันเสาร์ที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ผู้เข้าประชุม คณะกรรมการดำเนินการทั้งสิ้น 15 คน มาประชุม 15 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายเรืองชัย	จิตรภิมย์	ประธานกรรมการ
2. นายวิระศักดิ์	อินทร์กลับ	รองประธานกรรมการคนที่ 1
3. นายเบญจรงค์	นิยมธรรมชาติ	รองประธานกรรมการคนที่ 2
4. นายสมวงค์	พะลัง	รองประธานกรรมการคนที่ 3
5. นายบัณฑิต	รอดโต	รองประธานกรรมการคนที่ 4
6. นายสมเจตน์	จันทร์เจริญ	กรรมการ
7. นายพะเนิน	อุษุภาพ	กรรมการ
8. นายธีระ	ขันบุตร	กรรมการ
9. นายสุรพล	ท้อสุวรรณ	กรรมการ
10. นายบุญนำ	รองมาลี	กรรมการ
11. นายคะนอง	พรหมสุวรรณ	กรรมการ
12. นายคมกฤษ	เทพสุวรรณ	กรรมการ
13. น.ส.พรพรรณ	พรมสมบัติ	กรรมการ
14. น.ส.ลัดดาวรรณ	เนตรทองคำ	กรรมการ
15. นายเอกชัย	จันทร์มี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้แทนสมาชิก ผู้เข้าประชุม จำนวน 1,608 คน จากผู้แทนสมาชิกทั้งหมด จำนวน 1,714 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายบำรุง	ทองรอด	ที่ปรึกษาอดีตสมาชิกของสหกรณ์
2. นายอุดม	เชิงไกรยง	ที่ปรึกษาของสหกรณ์
3. นายรังสิต	เมนะคงคา	ที่ปรึกษาของสหกรณ์
4. นายไพศาล	จินดาพรหม	ที่ปรึกษาของสหกรณ์
5. นายลิขิต	อำหิรัญกุล	ที่ปรึกษากฎหมาย
6. นายวงศ์ธารินทร์	พรหมรักษ์	สหกรณ์จังหวัดชุมพร
7. นายศักดิ์ศิลป์	ลิ้มทอง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์อาวุโส
8. น.ส.นันทิตา	วิชัย	หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร
9. น.ส.รุ่งทิพย์	เอี้ยวสินพานิช	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร
10. น.ส.อาภรณ์	ยาคำ	สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- | | | |
|-----------------------|-------------|------------------------|
| 11. ว่าที่ ร.ต.ปริญญา | พงศ์กาสอ | ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ |
| 12. นายสมใจ | สันติยานนท์ | ประธานกรรมการสรรหา ฯ |
| 13. นายฉวีภัทร | ควรรชม | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายวิสาห์ พูลศิริรัตน์ ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรเป็นประธานเปิดการประชุม จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

นายวงศ์ธารินทร์ พรหมรักษ์ สหกรณ์จังหวัดชุมพร กล่าวว่า รู้สึกได้รับเกียรติเป็นอย่างยิ่งที่ได้เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สหกรณ์จังหวัดชุมพรมีหน้าที่ให้การกำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ตรวจสอบสหกรณ์ออมทรัพย์ สหกรณ์การเกษตร และกลุ่มเครดิตยูเนียน ในอยู่ในกรอบของความถูกต้องตามกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ และข้อบังคับ

สำหรับการประชุมใหญ่สามัญประจำปีหรือประชุมใหญ่วิสามัญ จะต้องส่งรายงานการประชุมให้สหกรณ์จังหวัดชุมพร ตรวจสอบว่ามีมติในข้อใดขัดหรือแย้งกับ ระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ฯ นั้น หรือขัดต่อข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง

น.ส.นันทิกา วิชัย หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร กล่าวว่า รู้สึกได้รับเกียรติเป็นอย่างยิ่งที่ได้เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ซึ่งในปีนี้เป็นที่ถือว่าสหกรณ์ฯ ได้ทำผลกำไรได้มากถึง 285 ล้านบาท

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร มีหน้าที่ กำกับ แนะนำการทำงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตให้ปฏิบัติ ตามมาตรฐาน ตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และมีหน้าที่กำกับดูแลในเรื่องการเงิน การบัญชีของสหกรณ์ฯ ด้วย

ตัวแทนบริษัทฟิลลิปประกันชีวิต มอบสินไหมกรรมา ให้ทายาทนางเสาวภา ทองไตรภพ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โรงเรียนบ้านหนองเรือ อำเภอท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 700,000 บาท เพื่อชดใช้หนี้ให้กับสหกรณ์ฯ

จากนั้นพิธีกรกล่าวเชิญชวน คณะกรรมการ และผู้มีเกียรติทุกท่านยืนไว้อาลัย แก่สมาชิกที่เสียชีวิตประจำปีบัญชี 2564 เป็นเวลา 1 นาที

นายเรืองชัย จิตรภิรมย์ ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 69 ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม กล่าวทักทายที่ประชุม และตรวจสอบความพร้อมขององค์ประชุม ณ อาคารอเนกประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ก่อนเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ หมวดที่ 6 ข้อที่ 52 “ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมปีละครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่สิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเรืองชัย จิตรภิมย์ ประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เนื่องจากในปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมานั้น ได้จัดการประชุมใหญ่สามัญในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Meeting โดยใช้ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 4 เป็นศูนย์แพร่สัญญาณเนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 สำหรับในปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สถานการณ์ของการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด - 19 อยู่ในสถานการณ์ที่ปกติ จึงสามารถจัดประชุมได้ตามรูปแบบเดิม

1.1 แนะนำผู้เข้าร่วมประชุม

1.1.1 แนะนำตัวแทนจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดชุมพร สำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ชุมพร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต แยกผู้มีเกียรติและกรรมการ

1.1.2 สมาชิกที่เข้าร่วมประชุมใหญ่ ประกอบด้วย

- คณะกรรมการดำเนินการ	จำนวน	15	คน
- ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์/ที่ปรึกษา	จำนวน	10	คน
- คณะผู้ตรวจสอบกิจการ	จำนวน	5	คน
- เจ้าหน้าที่สหกรณ์	จำนวน	35	คน

ที่ประชุม รับทราบ

1.2 ข้อตกลงในการประชุม

เพื่อให้การประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุนิติวัตถุประสงค์ จึงขอทำความเข้าใจต่อผู้แทนสมาชิกดังต่อไปนี้

1.2.1 ลงชื่อเข้าประชุมตั้งแต่เวลา 08.30 – 11.00 น.

1.2.2 จะดำเนินการประชุมตามวาระที่จัดส่งให้สมาชิกแล้ว

1.2.3 สมาชิกที่ประสงค์จะอภิปรายให้แจ้งความประสงค์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

1.2.4 สมาชิกต้องพูดในประเด็นสั้น กระชับ รัดกุม และไม่พูดส่อเสียดบุคคลอื่น

1.2.5 สมาชิกควรใช้วาจาสุภาพ เหมาะสม และให้เกียรติที่ประชุม

1.2.6 ที่ประชุมแห่งนี้ไม่มีเอกสิทธิ์คุ้มครอง หากพูดให้ผู้อื่นเสียหายต้องรับผิดชอบ

1.2.7 ถ้าประธานการประชุมเห็นว่า ผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว จะให้ผู้นั้นหยุดอภิปรายก็ได้ หรือเห็นว่าผู้อภิปรายใช้วาจาไม่เหมาะสมก็สามารถสั่งยุติการอภิปราย หรือถอนคำพูดได้

1.2.8 ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคโควิด - 19

ที่ประชุม รับทราบ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้ส่งรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ไปยังผู้แทนสมาชิกประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564 ได้ตรวจสอบล่วงหน้า เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2565 หากมีข้อบกพร่องหรือมีข้อความที่ผิดไปจากในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564 ให้แจ้งสหกรณ์ฯ ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 โดยให้แก้ไขตามแบบรายงานขอแก้ไขข้อความในระเบียบวาระการประชุม ซึ่งแนบมาพร้อมกับระเบียบวาระที่ 2 ปรากฏว่าไม่มีผู้แทนสมาชิกผู้เข้าประชุม ทำหนังสือแจ้งให้สหกรณ์ฯ แก้ไขใด ๆ

ดังนั้น จึงนำเรียนแจ้งให้ผู้แทนสมาชิกผู้เข้าประชุมได้รับทราบ และขอมติรับรองต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

มติที่ประชุม รับรองอย่างเป็นทางการ

3.1 รายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

1. จำนวนสมาชิก

ประเภทสมาชิก	ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 64	เพิ่มระหว่างปี		ลดลงระหว่างปี			คงเหลือต้นปี ณ 30 พ.ย. 2565
		สมัครใหม่	โอนมา	เสียชีวิต	ลาออก	โอนไป	
สามัญ	8,106	248	26	20	106	83	8,171
สมทบ	1,886	74	0	134	30	0	1,796
รวม (ราย)	9,992	322	26	154	136	83	9,967

2. รายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์

รายการ	ปีบัญชี 2565	ปีบัญชี 2564	เพิ่ม(ลด)
2.1 ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	3,686,855,730.00	3,583,442,110.00	103,413,620.00
2.2 เงินสำรอง	411,188,489.50	389,498,507.48	21,689,982.02
2.3 เงินทุนสะสมตามข้อบังคับอื่น	8,752,422.53	8,188,040.53	564,382.00
2.4 เงินให้กู้ยืม	7,476,879,995.64	7,225,289,906.13	251,590,089.51
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	3,725,385.48	1,718,167.66	2,007,217.82
เงินกู้สามัญ	5,441,693,492.77	5,086,402,322.71	355,291,170.06
เงินกู้พิเศษ	1,637,777,401.73	1,831,074,788.11	(193,297,386.38)
เงินกู้เพื่อสวัสดิการ	393,683,715.66	306,094,627.65	87,589,088.01
2.5 เงินฝากคงเหลือ	3,198,152,568.24	2,960,658,132.57	237,494,435.67
ออมทรัพย์	349,741,847.79	372,338,673.03	(22,596,825.24)
ออมทรัพย์พิเศษ	2,405,432,274.25	2,244,185,078.66	161,247,195.59
ประจำ	182,582,802.05	90,277,829.00	92,304,973.05

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

โครงการออมทรัพย์ออมความดี	9,069,721.27	9,773,387.57	(703,666.30)
ออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	250,510,749.93	243,538,336.34	6,972,413.59
ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านตราถึงกาลเกษียณ	815,172.95	544,827.97	270,344.98
2.6 ทุนดำเนินการ	7,641,972,221.97	7,378,278,358.13	263,693,863.84
2.7 รายได้	402,461,727.63	404,074,681.42	(1,612,953.79)
2.8 ค่าใช้จ่าย	116,888,189.63	196,113,868.09	(79,225,678.46)
2.9 กำไรสุทธิประจำปี	285,573,538.00	207,960,813.33	77,612,724.67

2.1 ทุนเรือนหุ้น ในปี 2565 ทุนเรือนหุ้นมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 2564	เพิ่มระหว่างปี	ลดระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี 30 พ.ย. 2565
3,583,442,110.00	188,450,930.00	85,037,310.00	3,686,855,730.00

2.2 เงินทุนสำรอง ในปีบัญชี 2565 สหกรณ์ได้จัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินทุนสำรอง รวมทั้งสิ้น 21,449,062.02 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.31 ของกำไรสุทธิ ระหว่างปีโอนเครื่องใช้สำนักงาน เข้าทุนสำรอง 240,920.00 บาท เมื่อรวมตั้งแต่ สหกรณ์เริ่มจัดตั้งเงินทุนสำรองจนถึงสิ้นปีบัญชี 2565 สหกรณ์มีเงินทุนสำรองทั้งสิ้น 411,188,489.50 บาท เงินทุนสำรองนี้ เป็นของสหกรณ์ โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งไม่ได้ จะถอนได้ก็แต่เพื่อ ชดเชยการขาดทุน หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่จัดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

2.3 เงินทุนสะสมตามข้อบังคับอื่น ได้แก่ทุนสาธารณประโยชน์ ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ทุนสะสมเพื่อขยาย กิจการในปีบัญชี 2565 สหกรณ์ได้จัดสรรกำไรสุทธิเป็นเงินทุนดังกล่าวเพิ่มขึ้น ดังนี้

ทุนสาธารณประโยชน์ ได้รับจัดสรร เป็นเงิน 800,000.00 บาท คงเหลือยกมา 164,797.54 บาท รวม ทั้งสิ้น 964,797.54 บาท ได้จ่ายเป็นสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ทั้งสิ้น 773,100.00 บาท มีทุนสาธารณประโยชน์คงเหลือ ทั้งสิ้นจำนวน 191,697.54 บาท

ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ได้รับจัดสรรเป็นเงิน 500,000.00 บาท คงเหลือยกมา 4,691,364.12 บาท มีทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลคงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 5,191,364.12 บาท

ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ ได้รับจัดสรรเป็นเงิน 300,000.00 บาท คงเหลือยกมา 3,131,878.87 บาท รวม ทั้งสิ้น 3,431,878.87 บาท ได้จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน 149,970.00 บาท และอื่น ๆ เป็นเงิน 112,548.00 บาท มีทุน สะสมเพื่อขยายกิจการคงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 3,169,360.87 บาท



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

2.4 การให้เงินกู้แก่สมาชิก

ประเภทเงินให้กู้	ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 2564		จ่ายระหว่างปี	รับคืนระหว่างปี	ยอดเงินคงเหลือยกไป ณ 30 พ.ย. 2565	
	จำนวน (สัญญา)	จำนวนเงิน(บาท)			จำนวน (สัญญา)	จำนวนเงิน(บาท)
เงินกู้ฉุกเฉิน	284	1,718,167.66	10,260,600.00	8,253,381.88	443	3,725,385.78
เงินกู้สามัญ	3,529	5,086,402,322.71	3,432,398,873.44	3,005,163,089.35	6,113	5,513,638,106.80
เงินกู้พิเศษ	378	1,831,074,788.11	223,427,056.85	482,337,007.99	430	1,572,164,836.97
เงินกู้สวัสดิการ	4,956	306,094,627.65	293,050,794.00	211,793,755.56	2,393	387,351,666.09
รวม	9,147	7,225,289,906.13	3,959,137,324.29	3,707,547,234.78	9,379	7,476,879,995.64

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภท

เงินกู้ฉุกเฉิน ร้อยละ 5.50

เงินกู้สามัญ ร้อยละ 5.50

เงินกู้พิเศษ ร้อยละ 5.25 - 5.50

เงินกู้สวัสดิการ ร้อยละ 3.50 - 5.50

2.5 การรับฝากเงิน ในวันสิ้นปีบัญชี สหกรณ์มียอดเงินฝากคงเหลือ ดังนี้

ประเภทเงินฝาก	ต้นปี ณ 1 ธ.ค. 2564		ฝากระหว่างปี	ถอนระหว่างปี	ยอดคงเหลือยกไป ณ 30 พ.ย. 2565	
	จำนวน (บัญชี)	จำนวน (บาท)			จำนวน (บัญชี)	จำนวน (บาท)
ประจำ	189	90,277,829.00	110,413,589.37	18,108,616.32	222	182,582,802.05
ออมทรัพย์	8,991	372,338,673.03	762,856,462.33	785,453,287.57	8,975	349,741,847.79
ออมทรัพย์พิเศษ	1,777	2,244,185,078.66	479,033,847.69	317,786,652.10	1,842	2,405,432,274.25
โครงการออมทรัพย์ออม ความดี	26	9,773,387.57	2,029,300.46	2,732,966.76	26	9,069,721.27
ออมทรัพย์พิเศษโครงการ ระดมเงินฝาก	243	243,538,336.34	42,321,976.67	35,349,563.08	217	250,510,749.93
ออมทรัพย์โครงการมีเงิน ล้านคราถึงกาลเกษียณ	24	544,827.97	270,344.98	-	24	815,172.95
รวม	11,250	2,960,658,132.57	1,396,925,521.50	1,159,431,085.83	11,306	3,198,152,568.24

เงินรับฝาก เพิ่มขึ้นจากปีบัญชี 2564 จำนวน 237,494,435.67 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.02



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

แบบรายงานผลโครงการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
1	โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชี	1. เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ฯ นำสู่การพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ 2. เพื่อวางแผนโครงการเบื้องต้น นำสู่ภาคปฏิบัติระหว่างปี 2566 – 2569 3. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566	1. คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ประกอบด้วย 1.1 คณะกรรมการ จำนวน 13 คน 1.2 ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 5 คน 1.3 ที่ปรึกษาสหกรณ์ จำนวน 4 คน 1.4 ที่ปรึกษากฎหมาย จำนวน 1 คน 1.5 ฝ่ายจัดการ จำนวน 7 คน 1.6 ผู้แทนสมาชิก จำนวน 14 คน 1.7 วิทยากร จำนวน 5 คน 2. ดำเนินการจัดทำแผนงานโครงการประจำปี พ.ศ. 2565 วันที่ 3-5 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 4 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด 3. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้รับอนุมัติงบประมาณที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 245,000.00 บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 186,950.00 บาท คงเหลือ 58,150.00 บาท	สหกรณ์ฯ จัดทำแผน/งาน/โครงการ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 และนำไปปฏิบัติให้เกิดประโยชน์ต่อสมาชิก
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา	1. เพื่อร่วมทอดกฐิน 2. เพื่อร่วมกันทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	1. สหกรณ์ร่วมทอดกฐินสามัคคี จำนวน 8 วัด ๆ ละ 30,000.00 บาท เป็นเงิน 240,000.00 บาท แบ่งเป็น 1.1 วันที่ 15 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดโพธิ์มรรคาริยาราม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงินทั้งสิ้น	1. คณะกรรมการ, ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกที่จิตศรัทธามีโอกาสได้ทำบุญร่วมกัน และช่วยกันรักษาประเพณีที่ดีงามสืบต่อไป 2. ช่วยสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร จากการทำทุกฝ่ายได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
			<p>1,600,000.00 บาท</p> <p>1.2 วันที่ 16 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดคูริง อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงินทั้งสิ้น 590,638.00 บาท</p> <p>1.3 วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดแหลมทราย อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงินทั้งสิ้น 330,000.00 บาท</p> <p>1.4 วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดถ้ำเขาน้ำร้อน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงินทั้งสิ้น 1,048,410.00 บาท</p> <p>1.5 วันที่ 5 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ สำนักสงฆ์ถ้ำศิลาวรรณ อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงินทั้งสิ้น 245,492.00 บาท</p> <p>1.6 วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดดอนทรายแก้ว อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้มีจิตศรัทธา เป็นเงินทั้งสิ้น 354,520.00 บาท</p> <p>1.7 วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดเทพนิมิตวาราม อำเภอทุ่งตะโก จังหวัดชุมพร โดย</p>	<p>3. เป็นการทำคุณประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม ด้วยการสละทรัพย์ส่วนตัวต่อพระพุทธศาสนา</p> <p>4. เกิดเจตคติที่ดีต่อพระพุทธศาสนา</p> <p>5. สืบสานประเพณี วัฒนธรรม และมีทัศนคติที่ดีต่อชุมชน</p> <p>6. อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรม</p>

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
3	โครงการพัฒนาจัดจ้าง นิติกรประจำสำนักงาน ของสหกรณ์ออม ทรัพย์ครูชุมพร จำกัด (อนุมัติกิจกรรมที่ 1 การปรับปรุงแก้ไข ข้อบังคับ และระเบียบ ของสหกรณ์)	1. เพื่อปรับปรุงแก้ไขและบังคับ ใช้ข้อบังคับ ระเบียบของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด 2. เพื่อให้มีคณะกรรมการตาม กฎกระทรวง และตามความ จำเป็นของสหกรณ์ 3. เพื่อให้สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่มีความรู้ และ ปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบ ของสหกรณ์ ได้อย่างถูกต้อง	มียอดรวมที่วัดได้รับจากผู้บริจาค 730,000.00 บาท 1.8 วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ดำเนินการทอดกฐิน ณ วัดพะรัง อำเภอสวี จังหวัดชุมพร โดยมียอดรวมที่วัด ได้รับจากผู้บริจาค 516,293.00 บาท 1. ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 มีมติ แต่งตั้งคณะกรรมการแก้ไขระเบียบและข้อบังคับของ สหกรณ์ฯ โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง มีหน้าที่และความ รับผิดชอบ คือ พิจารณาร่างแก้ไขระเบียบ และข้อบังคับ ของสหกรณ์ฯ ที่เห็นควรแก้ไข เพื่อให้มีความเหมาะสมกับ สภาพการณ์ในปัจจุบัน โดยให้ขึ้นไปตามที่นายทะเบียน สหกรณ์ให้คำแนะนำ หรือตามกฎกระทรวงและกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อความถูกต้อง 2. ระเบียบฯ พ.ศ. 2565 มีการแก้ไขระเบียบ ดังนี้ 2.1 ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 2.2 ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2565 2.3 ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้สามัญเพื่อสวัสดิการจาก เงินวิทยฐานะหรือเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน พิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2564 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565	1. สหกรณ์มีข้อบังคับ และระเบียบเป็นไปตาม พ.ร.บ.สหกรณ์ กฎกระทรวง และกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง เป็นปัจจุบัน 2. สหกรณ์ได้รับประโยชน์จากการแก้ไขข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ เพื่อการปฏิบัติตามได้ อย่างถูกต้อง รัดกุม และมีประสิทธิภาพ

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
4	โครงการ ประชาสัมพันธ์	1. เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบ 2. เพื่อทำความเข้าใจอันดีระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด กับสมาชิก 3. เพื่อให้สมาชิกได้มีความรู้ในเรื่องของการให้บริการสหกรณ์เพิ่มขึ้น 4. เพื่อให้หน่วยงาน และบุคคล	2.4 ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้ตามบัญชีสวัสดิการจากเงินวิทยฐานะหรือเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2564 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 2.5 ระเบียบฯ ว่าด้วยเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. 2564 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 3. จัดทำข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 เสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 4. สหกรณ์ฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2563 จำนวน 55,550.00 บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 46,532.00 บาท คงเหลือ 9,018.00 บาท	1. สมาชิกได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์ได้อย่างทั่วถึง 2. ช่วยให้สหกรณ์รับทราบถึงปัญหา และเสียงสะท้อนจากสมาชิก 3. อำนาจความสะดวกให้แก่สมาชิกในการใช้บริการกับทางสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด 4. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสหกรณ์กับสมาชิก, หน่วยงาน หรือบุคคลอื่น ๆ ไม่ให้เกิดข้อโต้แย้งหรือความขัดแย้ง

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
		อื่นๆ ได้รับความเข้าใจสหกรณ์	<ol style="list-style-type: none"> 1.4 ค่าติดตั้งโทรศัพท์มือถือของสหกรณ์ 4,200.00 บาท 2. มีการใช้จ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เป็นเงินทั้งสิ้น 85,858.72 บาท งบประมาณคงเหลือ 42,141.28 บาท 3. จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจกเตอร์เป็นอุปกรณ์เสริมสำหรับสื่อการประชาสัมพันธ์ จำนวน 44,950.00 บาท 4. จัดทำแผ่นพับสวัสดิการสำหรับสมาชิก จำนวน 6,000.00 บาท 5. อยู่ระหว่างจัดพิมพ์คู่มือสมาชิก จำนวน 64,000.00 บาท 	
5	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อรองรับระบบบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์ 2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ 3. เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง 	<p>สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 420,000.00 บาท เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง ๆ ละ 23,400.00 บาท เป็นเงิน 327,600.00 บาท เครื่องสำรองไฟ 23 เครื่อง ๆ ละ 1,800.00 บาท เป็นเงิน 41,400.00 บาท รวมเป็นเงิน 369,000.00 บาท</p>	<p>สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีเครื่องมือที่รองรับการใช้งานระบบบริหารงานสหกรณ์ออมทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง</p>
6	โครงการประชุมสัมมนาไตรภาคี	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดำเนินการวันที่ 19-20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ผู้เข้าร่วมประกอบด้วยคณะกรรมการดำเนินการดำเนินงาน 14 คน คณะผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คน เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 35 คน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการ คณะผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ทุกคนเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ซื่อสัตย์ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
		<p>ผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>2. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>เจ้าหน้าที่สมาคมฯ จำนวน 3 คน ที่ปรึกษา กิตติมศักดิ์ จำนวน 1 คน ที่ปรึกษาสหกรณ์ จำนวน 5 คน ตัวแทนสมาชิกจำนวน 9 คน รวมทั้งสิ้น 72 คน</p> <p>2. สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่ จำนวน 150,000.00 บาท มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 120,800.00 บาท คงเหลือ 29,200.00 บาท</p>	<p>2. ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ปี พ.ศ. 2565 ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานระหว่างฝ่ายบริหาร ฝ่ายตรวจสอบกิจการ และฝ่ายจัดการ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด</p> <p>3. สหกรณ์ดำเนินกิจการ ไปด้วยความก้าวหน้าอย่างมั่นคง มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ</p> <p>4. เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาได้ทราบถึงปี พ.ศ. 2565 ได้เสนอแนะแนวทางในการแก้ไข และปรับปรุง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ</p>
7	โครงการเข้าร่วมประชุมชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	<p>1. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้เพิ่มพูนมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. เพื่อพัฒนาทักษะ ประสบการณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์</p> <p>3. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงาน ในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>1. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ จำนวน 28 คน เข้าร่วมการประชุมอบรม สัมมนา ในวันที่ 19-21 สิงหาคม พ.ศ. 2565 ณ โรงแรมแกรนด์ไฮแอท บีชี รีสอร์ท อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา</p> <p>2. สหกรณ์ฯ ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่ฯ จำนวน 175,000.00 บาท (ตามที่ยืนยัน) มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 168,870.00 บาท คงเหลือ 6,130.00 บาท</p>	<p>สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและประสานงาน</p>

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
8	โครงการปรับปรุงตำแหน่งเจ้าหน้าที่	1. เพื่อให้บุคลากรตำแหน่งผู้ช่วยครุภัณฑ์ได้รับการปรับปรุง 2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในองค์กร	สหกรณ์ปรับปรุงตำแหน่งนักการภารโรง ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน 3 ตำแหน่ง เป็นลูกจ้างประจำ	บุคลากรมีความรู้สึกมั่นคงในชีวิตการทำงาน ส่งผลให้งานในหน้าที่มีประสิทธิภาพ สหกรณ์มีบุคลากรที่มีคุณภาพ
9	โครงการสหกรณ์พบสมาชิกข้าราชการบำนาญ	1. เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่ข้าราชการบำนาญได้อย่างทั่วถึง 2. เพื่อให้สหกรณ์ได้รับทราบปัญหาและความต้องการของสมาชิกข้าราชการบำนาญ 3. เพื่อให้สมาชิกบำนาญได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. เพื่อให้สมาชิกบำนาญเลือกผู้แทนสมาชิก	1. สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1,800,000.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) มีสมาชิกข้าราชการบำนาญที่เข้าร่วมจำนวน 2,655 คน จากสมาชิกข้าราชการบำนาญทั้งหมด 4,104 คน คิดเป็นร้อยละ 64.69 มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 1,383,805.00 บาท คงเหลือ 416,195.00 บาท 2. สหกรณ์จัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ 1 – 29 ตุลาคม พ.ศ. 2565 โดยแยกการจัดโครงการฯ ออกไปตามแต่ละหน่วยอำเภอ	1. สหกรณ์ได้ส่งต่อข้อมูลและข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์ให้แก่สมาชิกข้าราชการบำนาญได้รับทราบ 2. สมาชิกข้าราชการบำนาญได้แสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ซักถาม ทำให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้รับทราบถึงความต้องการของสมาชิกข้าราชการบำนาญ 3. สมาชิกข้าราชการบำนาญได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน 4. สมาชิกข้าราชการบำนาญได้เลือกผู้แทนสมาชิกเพื่อเข้าประชุมใหญ่สามัญประจำปี
10	โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบุคลากรประจำการ	1. เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิกข้าราชการประจำได้อย่างทั่วถึง 2. เพื่อให้สหกรณ์ได้รับทราบ	1. สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 540,900.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) มีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 82,400.00 บาท คงเหลือ 458,500.00 บาท	1. สหกรณ์สามารถพบสมาชิกข้าราชการประจำในการประชุมร่วมกับกลุ่มเครือข่าย หรือกลุ่มการศึกษาต่าง ๆ ของสมาชิก 2. สหกรณ์สามารถแจ้งข้อมูลข่าวสาร รับทราบปัญหาและความต้องการอย่างทั่วถึง

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
11	โครงการจัดสวัสดิการ เงินกู้สามัญกรณีพิเศษ	ปัญหาและความต้องการของ สมาชิกข้าราชการประจำ 3. เพื่อให้สมาชิกข้าราชการ ประจำได้พบปะแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นซึ่งกันและกัน	1. สมาชิกสามารถกู้เงินได้ตามยอดเงินที่คาดว่าจะได้รับ เงินเป็นผลในปีบัญชี พ.ศ. 2565 (คิดคำนวณร้อยละ 3.50 ต่อปี จำนวน 8 เดือน) 2. อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี 3. สมาชิกที่ค้างชำระค่าประกันอัคคีภัย และค้างชำระหนี้ เงินต้น หรือดอกเบี้ย เมื่อยื่นกู้ตามโครงการนี้แล้ว ให้หัก ชำระหนี้ที่ค้างตามสัญญาอื่น ๆ ด้วยและให้จ่ายเงินส่วนที่ เหลือ 4. สมาชิกที่ยินยอมให้หักเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า สิ้นสุด และสส.ชสอ. สามารถกู้ได้ตามยอดเงินที่เหลือหลังจากที่ ได้หักไว้หักเงินสงเคราะห์แล้ว 5. สมาชิกเข้าร่วมโครงการ จำนวน 1,290 ราย เป็นเงิน ทั้งสิ้น 14,706,055.00 บาท	1. สหกรณ์ได้ส่งเสริมสวัสดิการ และบรรเทาความ เดือดร้อนให้กับสมาชิก 2. สมาชิกทุกคนสามารถกู้เงินได้ไม่เกินวงเงินเป็น ผลที่สหกรณ์คำนวณไว้โดยประมาณ 3. สมาชิกมีความคล่องตัวในการใช้จ่ายเงิน
12	โครงการจัดสวัสดิการ เงินกู้สามัญเพื่อ การศึกษาสำหรับ สมาชิก คู่สมรส และ	1. เพื่อสนับสนุนให้สมาชิก คู่ สมรส และบุตรมีวุฒิการศึกษา สูงขึ้น 2. เพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิก	1. สหกรณ์เปิดให้สมาชิกกู้เพื่อการศึกษาของสมาชิก คู่ สมรส และบุตรที่ถูกต้องตามกฎหมาย อายุไม่เกิน 27 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ – 15 พฤศจิกายน 2565 ในอัตรา ดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ชำระคืนภายใน 72 งวด หรือเสร็จ	1. สมาชิกทุกคนมีโอกาใช้บริการเงินกู้สวัสดิการ เพื่อการศึกษา 2. สมาชิกคู่สมรสและบุตรมีการศึกษาที่ดีหรือ สูงขึ้น

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
บุตร	บุตร	คู่สมรส และบุตร	<p>สิ้นอายุตามที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ให้วงเงิน ผู้โดยใช้สมาชิกค่าประกัน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับปริญญาตรี ผู้ได้ไม่เกิน 250,000.00 บาท สมาชิก คู่ประกัน 3 คน - ระดับปริญญาโท ผู้ได้ไม่เกิน 350,000.00 บาท สมาชิก คู่ประกัน 4 คน - ระดับปริญญาเอก ผู้ได้ไม่เกิน 500,000.00 บาท สมาชิก คู่ประกัน 5 คน <p>2. ปี 2565 มีสมาชิกกู้เงินตามโครงการฯ จำนวน 1 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 210,000.00 บาท</p>	3. สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
13	โครงการสวัสดิการ เงินกู้สามัญเพื่อชำระ เงินค่าสงเคราะห์ศพ สมาคมฌาปนกิจ สงเคราะห์ สสอ., สส.ชสอ. และสสอ.รท.	1. เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมให้ สมาชิก เข้าเป็นสมาชิกสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย สมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สงเคราะห์สมาชิกชุมนุม สหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย ไทยและสมาชิกสหกรณ์ออม ทรัพย์ราชการไทย	<p>1. สหกรณ์เปิดให้สมาชิกที่ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ใน ระยะเวลา 6 งวด ก่อนการกู้ครั้งนี้ ผู้เพื่อชำระเงิน ค่าธรรมเนียมสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สสอ., สส.ช สอ. และสสอ.รท. ปี 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 31 มีนาคม 2565 ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ชำระคืน ภายใน 10 งวด หรือเสร็จสิ้นภายในอายุตามที่กำหนดใน ระเบียบสหกรณ์</p> <p>2. ปี 2565 ไม่มีสมาชิกกู้เงินตามโครงการฯ</p>	สมาชิกสมัครเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจ สสอ., สส.ชสอ., สสอ.รท.

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
14	โครงการจัดสวัสดิการ เงินกู้สามัญเพื่อจัดหา อาคารเป็นสำหรับ สมาชิกสหกรณ์	3. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครู ชุมพร จำกัด และสร้างความ มั่นใจแก่สมาชิกผู้ค่าประกัน เงินกู้	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้สมาชิกได้มีอาคารเป็น ป้องกันชีวิตและทรัพย์สิน 2. เพื่อให้สมาชิกได้ซื้ออาคารเป็น ในราคาที่ต่ำกว่าบุคคลทั่วไป 3. เพื่อให้สมาชิกสามารถใช้ สินเชื่อดอกเบี้ยต่ำในการจัดซื้อ	1. สมาชิกที่ต้องการมีอาคารเป็น สามารถจัดซื้อได้ ทุกคน ซึ่งงบประมาณของสหกรณ์โดยให้สมาชิกผู้ ดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้สามัญให้กู้ได้ 2. สมาชิกมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
15	โครงการจัดสวัสดิการ เงินกู้สามัญเพื่อซื้อ สินค้า	1. เพื่อให้สมาชิกซื้อสินค้าจำเป็น ตามความต้องการในราคา ประหยัด	1. สหกรณ์เปิดให้สมาชิกที่ไม่เคยคิดชำระหนี้ทุก ประเภทในระยะเวลา 6 งวด ก่อนการกู้ครั้งนี้ กู้เพื่อซื้อ อาคารเป็น ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ชำระคืนภายใน 72 งวด โดยผู้ได้เท่ากับราคาอาคารเป็น และอาคารเป็นแต่ละ ชนิดต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของ โครงการฯ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้ร่วมกับ สำนักการสอบสวนและนิติการ (สน.สก.) และร้านเป็น ราชา เพื่อจัดหาอาคารเป็นสำหรับสมาชิก โดยแบ่งเป็น 3 รุ่น ดังนี้ - รุ่นที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 – 18 มีนาคม 2565 - รุ่นที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน – 15 กรกฎาคม 2565 - รุ่นที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน – 20 ตุลาคม 2565 2. ปี 2565 มีสมาชิกกู้เงินตามโครงการฯ จำนวน 28 สัญญา เป็นเงินทั้งสิ้น 1,442,000.00 บาท	1. สมาชิกสามารถกู้เงินเพื่อซื้อสินค้าได้ด้วยเงิน สดตามที่ตนต้องการ 2. สหกรณ์ฯ ได้ส่งเสริมสวัสดิการให้กับสมาชิก

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
		วัตถุประสงค์		
		2. เพื่อเป็นการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก	สมาชิกที่ประกันแสนและ 1 คน วงเงินไม่เกิน 500,000.00 บาท ส่งชำระภายใน 100 วันวด หรือเสร็จสิ้นภายในอายุตามที่กำหนดในระเบียบสหกรณ์ ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปี มีสมาชิกเข้าร่วมโครงการ จำนวน 567 สัญญา เป็นเงินทั้งสิ้น 119,023,500.00 บาท	
16	โครงการปันสุขวันเกิด	1. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับสมาชิกทุกคน 2. เพื่อให้สมาชิกมีความพึงพอใจและประทับใจต่อการดำเนินงานของสหกรณ์	สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 8,140,000.00 บาท จ่ายเงินขวัญถุงให้กับสมาชิกสามัญรายละ 1,000 บาท จำนวน 8,092 ราย เป็นเงิน 8,092,000.00 บาท คงเหลือ 48,000.00 บาท	สมาชิกได้รับสวัสดิการอย่างเท่าเทียมกัน มีขวัญกำลังใจและความรักในองค์กรเพิ่มขึ้น
17	โครงการเยี่ยมเยียนผู้มีภัยโรคระบาด	1. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้กับสมาชิกที่ได้รับผลกระทบจากโควิด -19 2. ให้การเยียวยาแก่สมาชิกที่เข้าพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล 3. เพื่อให้สมาชิกมีความพึงพอใจต่อการดำเนินการของสหกรณ์	สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณ จำนวน 1,000,000.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) มีการอนุมัติจ่ายเงินให้กับสมาชิกที่แจ้งขอรับการช่วยเหลือเยียวเมื่อมีภัยโรคระบาด รวมทั้งสิ้น 230 ราย เป็นเงิน 1,150,000.00 บาท ซึ่งเกินวงเงินที่อนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2564 และยังมีส่วนช่วยที่มิคุณสมบัติการได้รับการช่วยเหลือเยียวอีก จำนวน 1,097 ราย เป็นเงิน 5,485,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการมีความเห็นว่า ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี 2565 ก่อน	1. สมาชิกสามัญที่ป่วยได้รับการช่วยเหลือเยียวคำปรึกษาพยาบาล 2. สมาชิกที่ป่วยมีความสุขและพึงพอใจต่อสวัสดิการของสหกรณ์
18	โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อการ	1. เพื่อให้สมาชิกมีรายได้เพิ่มขึ้น 2. เพื่อลดปัญหาหนี้เสีย และผิด	สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณค่าวิทยากรอบรมสมาชิก 300 คน ค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการส่งเสริมการ	ไม่มีสมาชิกสมัครเข้าร่วมโครงการ

ที่	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	การดำเนินงาน	ผลที่ได้รับ
	ลงทุน	น้ดการสงัซาระห้	ลงทุน เป็นเงิน 66,200.00 บาท วงเงินฐึ 150,000,000.00 บาท	
19	โครงการศึกษาความค้มทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์จ้กัด	1. เพื่อทราบความมีประสิทธิภพในการบริหารจ้ดการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จ้กัด 2. เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการพัฒนาโครงการสงัซาระห้	1. คณะกรร มการดำเนิน การ ชุดที่ 69 แต่งตั้งคณะกรร มการศึกษาคความค้มทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จ้กัด ประจำปีบัญชี 2565 จำนวน 10 คน 2. สหกรณ์ได้รับอนุมัติงบประมาณจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 140,000.00 บาท (ตามที่ย้จยจริง) มีการ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น 81,650.00 บาท คงเหลือ 58,350.00 บาท	1. มีข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการพัฒนาโครงการสงัซาระห้กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจ้ดการ 2. ยุติความเห็นต่าง ชัดแยง สร้างความสามัคคีในหมู่สมาชิก


(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรร มการและเลขานุการ

โครงการศึกษาความคุ้มค่าของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ตามคำสั่งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ที่ 22/2565 สั่ง ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
ศึกษาความคุ้มค่าสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565
บทสรุปโครงการศึกษาความคุ้มค่าสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ข้อสรุปผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการศึกษาความคุ้มค่าสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

- 1.1 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่มีอัตราสูงขึ้นสูงกว่าในหลายๆ สหกรณ์
- 1.2 อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ต่อจำนวนสมาชิกสูงกว่าสหกรณ์อื่นๆ (เพราะมีสาขา)
- 1.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกเหนือจากค่าจ้างเจ้าหน้าที่เพิ่มขึ้นเพราะมีสาขา เช่น สาธารณูปโภค ค่าพาหนะ ฯลฯ
- 1.4 อัตราค่าใช้จ่ายต่อรายได้สูง เนื่องจาก
 - มีจำนวนโครงการมาก
 - สวัสดิการ ค่าตอบแทน ของเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการ
 - การเลือกตั้งล่วงหน้า
 - ค่าดำเนินการคดีกับสมาชิก เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง

ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการพัฒนาโครงสร้างองค์กร

1. หากยุบสาขามีผลต่อสมาชิก ดังนี้

- 1.1 จะทำให้สมาชิกที่อยู่ไกลมีความลำบากในการทำธุรกรรม
- 1.2 เดินทางไม่สะดวก ส่งผลกระทบต่อการใช้บริการ
- 1.3 สมาชิกสูงวัย ใช้บริการลำบากในการเดินทาง
- 1.4 ทำให้ครูที่ต้องการติดต่อหรือการมาใช้สถานที่จุดเดียวกัน ทำให้เกิดความล่าช้า
- 1.5 อาจทำให้ยอดเงินฝากลดลง

2. หากยุบสาขามีผลต่อสหกรณ์ ดังนี้

- 2.1 ลดรายจ่ายประมาณ 30 % โดยเลิกจ้างเจ้าหน้าที่ทั้งหมด แต่ในการดำเนินการหากเจ้าหน้าที่

ทั้งหมดมาปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานใหญ่ค่าใช้จ่ายลดลง 3.59 %

- 2.2 ผลกำไรเพิ่มขึ้น
- 2.3 รายได้เพิ่มขึ้นจากการขายทรัพย์สินของสหกรณ์
- 2.4 ลดค่าใช้จ่ายจากการที่กรรมการต้องไปบริการประจำสาขา



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อมูลจากการศึกษาโครงการศึกษาความคุ้มทุนสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด**1. ประเด็นจากการศึกษาดูงาน****สหกรณ์ออมทรัพย์ครูประจวบคีรีขันธ์ จำกัด**

1. การให้บริการและบริการแก่สมาชิกเป็นหน้าที่ของกรรมการ (โดยไม่มีค่าตอบแทนแต่อยู่ในการจัดสรรเงิน โบนัสตามข้อบังคับ)

1.1 มอบอำนาจให้กรรมการดำเนินการแทนสมาชิก (เช่น ผาก-ถอน)

1.2 การส่งเอกสาร กรรมการดำเนินการโดยส่งเอง ส่งทางไปรษณีย์ รถประจำทาง

1.3 การพิจารณาเงินกู้จะดำเนินการพิจารณาทุกสัปดาห์

1.4 การค้ำประกันเงินกู้ใช้สมาชิกเป็นผู้ค้ำประกันไม่มีการใช้หลักทรัพย์มาค้ำประกัน

2. การป้องกันหนี้สงสัยจะสูญ

กรณีที่สมาชิกมีปัญหาการชำระหนี้เฉพาะรายจะดำเนินการใกล้เคียง โดยสมาชิกชำระตามกำลังที่สามารถส่งได้และจะดำเนินการเกี่ยวกับการทำประกันชีวิตและเข้าเป็นสมาชิกฌาปนกิจขององค์กรต่างๆ โดยสหกรณ์เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ ภายได้เงื่อนไขให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์

3. สหกรณ์ลงทุนกับธนาคาร

สามารถฝากถอนเงินผ่านตู้ ATM ธนาคารและผ่านแอปพลิเคชัน (โดยสหกรณ์ลงทุนปีละ 2,400,000.00 บาท และสมาชิกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการทำธุรกรรมครั้งละ 8.00 บาท)

4. การลงลายมือชื่อในเอกสารทุกชนิด ให้สมาชิกให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์ โดยไม่ต้องมาลงชื่อต่อหน้ากรรมการและเจ้าหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจจากตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้

5. เงินกู้ทุกประเภทให้ออนผ่านธนาคารพาณิชย์ที่สมาชิกแจ้งไว้ (ไม่ต้องโอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์)

6. สหกรณ์ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้สมาชิกรับทราบทุกช่องทางเพื่อสร้างความเข้าใจ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด

1. การยื่นคำขอกู้ดำเนินการโดย ยื่นด้วยตนเอง ส่งคำขอทางอีเมล ทางไปรษณีย์

2. การลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้ากรรมการหรือตัวแทนอำเภอ กรณีไม่มีกรรมการในอำเภอนั้น

3. การลงลายมือชื่อของผู้ที่ต้องลงลายมือชื่อต่อหน้ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์เท่านั้น

4. การรับเงินกู้ มารับด้วยตนเองหรือ โอนเข้าบัญชีของสมาชิก



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด

1. พื้นที่ห่างไกล ใช้โรงเรียนเป็นที่ประสานงานในการรวบรวมส่งหลักฐานการกู้
2. การรับเงินกู้ มารับด้วยตนเองหรือโอนเข้าบัญชีของสมาชิก
3. สหกรณ์เปิดทำการทุกวันเสาร์ที่ 3 ของเดือน เพื่อบริการสมาชิกในการทำธุรกรรมที่ไม่สามารถมาในวันทำการปกติ

2. สมาชิกมาใช้บริการทุกสาขาว่ามาใช้เรื่องใดบ้าง

ฝาก-ถอนเงิน กู้สามัญ กู้พิเศษ กู้ฉุกเฉิน

3. ต้องการความสะดวกและรวดเร็วอย่างไรบ้าง

- 3.1 บริการด้วยความเอาใจใส่ต่อสมาชิกอย่างเสมอภาคกัน ทันสมัยและรวดเร็ว
- 3.2 ใช้เทคโนโลยีในการฝาก-ถอน
- 3.3 ควรมีแอปพลิเคชันเหมือนธนาคารพาณิชย์

4. หากยูกสาขามีผลอย่างไรต่อสมาชิก

- 4.1 จะทำให้สมาชิกที่อยู่ไกลมีความลำบากในการทำธุรกรรม
- 4.2 เดินทางไม่สะดวก ส่งผลกระทบต่อกรปฏิบัติราชการ
- 4.3 สมาชิกสูงวัย ใช้บริการลำบากในการเดินทาง
- 4.4 ทำให้ครูที่ต้องการติดต่อหรือการมาใช้สถานที่จุดเดียวกัน ทำให้เกิดความล่าช้า
- 4.5 อาจทำให้ยอดเงินฝากลดลง

5. หากยูกสาขามีผลอย่างไรต่อสหกรณ์

5.1 ลดรายจ่ายประมาณ 30 % โดยเลิกจ้างเจ้าหน้าที่ทั้งหมด แต่ในการดำเนินการหากเจ้าหน้าที่ทั้งหมดมาปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานใหญ่ค่าใช้จ่ายลดลง 3.59 %

- 5.2 ผลกำไรเพิ่มขึ้น
- 5.3 รายได้เพิ่มขึ้นจากการขายทรัพย์สินของสหกรณ์
- 5.4 ลดค่าใช้จ่ายจากการที่กรรมการต้องไปบริการประจำสาขา

6. วิธีการดูแลเจ้าหน้าที่ให้ได้รับผลตอบแทนที่ดีกว่าเดิมหรือน้อยเท่าเดิม หากยูกสาขาโดย

- 6.1 ให้โอกาสในการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ตามที่ทางสหกรณ์กำหนด เช่น มาทำงานที่สำนักงานใหญ่
- 6.2 ลาออกโดยมีค่าตอบแทนตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ
- 6.3 ให้เจ้าหน้าที่ในตำแหน่งที่เกินอัตรากำลังออกตามความสมัครใจและมีค่าตอบแทนพิเศษ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

7. ข้อเสนอแนะที่กระทบต่อความคุ้มทุน

7.1 ควรทบทวนหลักเกณฑ์และยอดค่าใช้จ่ายในสงเคราะห์ศพจากการเสียชีวิตของสมาชิก

7.2 ควรทบทวนการจัดสวัสดิการของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร

(ควรอิงกระทรวงการคลัง)

7.3 ควรทบทวนเรื่องค่าตอบแทน เบี้ยประชุมของเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างที่ปฏิบัติงาน

ในสำนักงาน โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ

7.4 ควรพิจารณาให้คณะกรรมการจัดทำแผนงาน / โครงการมีส่วนร่วมในการพิจารณาการตั้งงบประมาณของปีบัญชีต่อไปก่อนนำเสนอที่ประชุมใหญ่

7.5 การใช้งบประมาณทุกประเภทควรอิงระบบราชการ

หมายเหตุ ข้อมูลต่าง ๆ สามารถดูได้จาก www.ctscc.or.th



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

การเข้าร่วมกิจกรรมอบรม / ประชุม / สัมมนา
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
ให้กับคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ โดยส่งเข้าร่วมอบรม
ประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้เข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา	เรื่องที่เข้ารับการอบรม	สถานที่
21 ธันวาคม 2565	- นายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ - นายเอกชัย จันทรมี	ชี้แจงและหารือ โครงการแก้ไข ปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบเป็นฐาน	โรงแรมทวิน โลตัส จ.นครศรีธรรมราช
21 – 23 มกราคม 2565	- นายสมชาย โกฏิวิเชียร	แนวทางการแก้ไขข้อบังคับ - ระเบียบสหกรณ์เพื่อรองรับ กฎกระทรวงฉบับใหม่	โรงแรมโกลเด้นซี จ.ประจวบคีรีขันธ์
29 – 30 มกราคม 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์ - นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ	เทคนิคการเจรจาต่อรองและ ติดตามหนี้ค้างชำระ	โรงแรมสยามออเรียน ทัล จ.สงขลา
7 มีนาคม 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์ - นางสุมาลี ธรรมวุฒิ	แก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบเป็น ฐาน	โรงแรมไดมอนด์ พลาซ่า จ.สุราษฎร์ธานี
25 – 27 มีนาคม 2565	- นายสมชาย โกฏิวิเชียร - นายเกรียงศักดิ์ จังคสุด	อำนาจกระทำการ-ความรับผิดชอบ ของผู้บริหารสหกรณ์	โรงแรมโกลเด้นซี จ.ประจวบคีรีขันธ์
8 เมษายน 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์	ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2565	บมจ สหประกันชีวิต จ. กรุงเทพมหานคร
30 เมษายน 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28 ครั้งที่ 4 ชมรมสหกรณ์ ออมทรัพย์ภาคใต้	ห้องประชุมบรรเจิด สอ.ม.สงขลานครินทร์ จำกัด


 (นายเอกชัย จันทรมี)
 กรรมการและเลขานุการ

การเข้าร่วมกิจกรรมอบรม / ประชุม / สัมมนา
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
ให้กับคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ โดยส่งเข้าร่วมอบรม
ประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้เข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา	เรื่องที่เข้ารับการอบรม	สถานที่
31 พฤษภาคม – 5 มิถุนายน 2565	- นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ - นายสุรพล ท้อสุวรรณ - นายเอกชัย จันทร์มี - นายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ - น.ส.ลัดดาวรรณ เนตรทองคำ - นายสมเจตน์ จันทร์เจริญ - นายธีระ ชันบุตร - นายคะนอง พรหมสุวรรณ - น.ส.พรพรรณ พรมสมบัติ	การเงิน การบัญชี และ การบริหาร สำหรับกรรมการสหกรณ์	ผ่านสื่อออนไลน์ในรูปแบบสองทาง (Video Conference) ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meeting
21 มิถุนายน 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์	คณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้ตรวจสอบกิจการ	ห้องประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกระบี่ จ.กระบี่
26 – 27 กรกฎาคม 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์ - นายสมชาย โกฏวิเชียร - นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ - นายสมวงศ์ พะลัง - นายบัณฑิต รอดโต - นายบุญนำ รongมาลี - นายคมกฤษ เทพสุวรรณ	การพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์	ห้องประชุมชั้น 4 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จ.ชุมพร
27 สิงหาคม 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์ - นางสุมาลี ธรรมวุฒิ	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 (ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด)	ห้องประชุมเดอะพอร์ทอล บอลรูม อิมแพคเมืองทองธานี จ.นนทบุรี



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

การเข้าร่วมกิจกรรมอบรม / ประชุม / สัมมนา
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์
ให้กับคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่ โดยส่งเข้าร่วมอบรม
ประชุม สัมมนา กับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายชื่อผู้เข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา	เรื่องที่ได้รับทราบ	สถานที่
1 กันยายน 2565	- นายเรืองชัย จิตรภิมย์ - นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ	โครงการฉลองครบรอบ 50 ปี ชสอ.	สนง.ชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์แห่ง ประเทศไทย จำกัด จ. นนทบุรี
2 กันยายน 2565	- นายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ	ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28 ครั้งที่ 5	ห้องประชุมบรรเจ็ด สอ.ม.สงขลานครินทร์ จำกัด
2 – 4 กันยายน 2565	- นางสุมาลี ธรรมวุฒิ - นางปิยวรรณ เรืองหนู - นางกมลรัตน์ กระดินหอม - นายธนภัทร อ้วนอง	ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 - 2565 (ชมรมผู้จัดการสหกรณ์ออม ทรัพย์แห่งประเทศไทย)	ห้องประชุมโรงแรม สกายวิวรีสอร์ท จ.บุรีรัมย์
12 – 14 กันยายน 2565	- นายสมวงศ์ พะลัง - นายบัณฑิต รอดโต - นายบุญนำ รongมาลี	คณะกรรมการอำนวยการ	โรงแรมเทวราช จ.น่าน
8 – 9 ตุลาคม 2565	- นายสมเจตน์ จันทร์เจริญ	การบริหารการเงิน สินเชื่อและ ติดตามการค้างชำระหนี้สมาชิก สหกรณ์	โรงแรมวัฒนา พาร์ค จ.ตรัง
21- 27 พฤศจิกายน 2565	- นายคมกฤษ เทพสุวรรณ - นายบุญนำ รongมาลี - นายเกรียงศักดิ์ จังคสุด - นายนรินทร์ ชัยศิษฏอคุลย์ - ดร.อุทัยวรรณ พงศ์อร่าม	"การเงิน การบัญชี และการบริหาร สำหรับกรรมการสหกรณ์" รุ่นที่ 21 (สำหรับสหกรณ์ขนาดใหญ่)	โรงแรมโลตัสปาง สวนแก้ว จ.เชียงใหม่


 (นายเอกชัย จันทร์มี)
 กรรมการและเลขานุการ

**รายละเอียดรายได้ ค่าใช้จ่าย ทุนสาธารณประโยชน์ ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ
รายได้**

รายละเอียดรายได้	
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้แก่สมาชิก	387,936,225.80 บาท
ดอกเบี้ยรับ	12,456,110.52 บาท
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	276,541.80 บาท
ดอกเบี้ยเงินรับฝากชุมนุมสหกรณ์แห่งประเทศไทย	599,999.99 บาท
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	69,400.00 บาท
ค่าตอบแทนจากการลงทุนถือหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	590,116.28 บาท
รายได้จากการให้บริการห้องประชุมชั้น 4	22,450.00 บาท
รายได้จากการให้บริการอาคารอเนกประสงค์	59,200.00 บาท
รายได้ค่าเช่าอาคารสาขาหลังสวน	120,000.00 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ด	331,683.24 บาท
รวม	<u>402,461,727.63 บาท</u>
รายได้เบ็ดเตล็ดประกอบด้วย	
ค่าปรับถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษก่อนถึงกำหนด	33,393.00 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกสมุดเงินฝากใหม่	24,200.00 บาท
ส่วนลดจากการทำประกันอัคคีภัยจากเงินกู้พิเศษ	23,667.34 บาท
เงินอุดหนุนนายจ้างจากประกันสังคม	216,000.00 บาท
ค่าสมัครประธานกรรมการและคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 70	12,000.00 บาท
ค่าชดเชยกล้องถ่ายรูป สาขาหลังสวน	2,500.00 บาท
รับคืนเงินค่าหม้อแปลงไฟฟ้าตัวเก่า สาขาหลังสวน	20,000.00 บาท
เงินรับชำระหนี้เกิน สมาชิกเลขทะเบียน 13657	0.66 บาท
เงินขาด(เกิน)บัญชี	(77.76) บาท
รวม	<u>331,683.24 บาท</u>



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

ค่าใช้จ่าย**รายละเอียดดอกเบี้ยเงินกู้และเงินเบิกเกินบัญชี**

ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ระยะยาว – ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย

ดอกเบี้ยร้อยละ 2.70 409,438.36 บาท

ดอกเบี้ยจ่ายค้ำสัญญาใช้เงิน - ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

ดอกเบี้ยร้อยละ 4.38 1,618,500.86 บาท

รวม**2,027,939.22 บาท****รายละเอียดค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่**

ค่ารักษาพยาบาล 35,000.00 บาท

ค่าเล่าเรียนบุตร 227,848.00 บาท

รวม**262,848.00 บาท****รายละเอียดค่าล่วงเวลา**

เตรียมการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 และการเตรียมจ่ายเงินปันผล 112,175.00 บาท

การปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เสร็จทันในเวลาทำงาน 21,699.00 บาท

การจัดทำรายงานยื่นยื่นยอด หุ้น หุ้น เงินฝาก ของสมาชิกในปีบัญชี 2565 เพื่อใช้ยื่นยื่นยอดทั้งหมดให้กับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 20,495.00 บาท

ปิดงานสิ้นปีบัญชี 2565 และเตรียมการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 45,593.00 บาท

รวม**199,962.00 บาท****รายละเอียดค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน**

ซ่อมสายไมโครโฟน 300.00 บาท

ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ สำนักงานใหญ่และสาขาท่าแซะ 3,200.00 บาท

เครื่องปรับอากาศ (ซ่อมและล้างแอร์) (สาขาสวี, สาขาหลังสวนและสำนักงานใหญ่) 6,400.00 บาท

ซ่อมเปลี่ยนกล้อวงจรปิด สำนักงานใหญ่และสาขาหลังสวน 2,700.00 บาท

ซ่อมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องนับธนบัตร สำนักงานใหญ่ สาขาสวีและสาขาท่าแซะ 14,000.00 บาท

ซ่อมโซฟา ชั้น 3 สำนักงานใหญ่ 4,500.00 บาท

เครื่องสำรองไฟ 4 เครื่อง สาขาท่าแซะ 8,800.00 บาท

กล้อวงจรปิด 4 ตัว สาขาท่าแซะ 8,520.00 บาท

ซ่อมเครื่องพิมพ์ใบเสร็จ 2 เครื่องและเครื่องสแกนเอกสาร สาขาท่าแซะ 4,230.00 บาท

ใส่กรองเครื่องกรองน้ำพร้อมทั้งอุปกรณ์ สำนักงานใหญ่ 5,050.00 บาท

รวม**57,700.00 บาท**(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดค่าใช้จ่ายประชุมกรรมการ	
ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 24 ครั้ง	328,800.00 บาท
ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ 12 ครั้ง	61,400.00 บาท
ประชุมคณะกรรมการเงินกู้ 12 ครั้ง	53,400.00 บาท
ประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ 12 ครั้ง	56,400.00 บาท
ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 5 ครั้ง	23,000.00 บาท
รวม	523,000.00 บาท
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอื่นที่ได้รับการแต่งตั้ง	
- คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่และลูกจ้างตาม โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564	4,200.00 บาท
- คณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ครั้งที่ 1/2565 (1 ธันวาคม 2564)	4,200.00 บาท
- คณะกรรมการตรวจสอบสมาชิกที่ขอรับการช่วยเหลือในกรณีบ้านพักที่อยู่อาศัยได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564	3,200.00 บาท
- คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์ และผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วนตามคำพิพากษา คดีทุจริตที่ตรวจพบปี 2555 - 2558	12,600.00 บาท
- คณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูต้นแบบเป็นฐานตามนโยบายของรัฐบาล	5,200.00 บาท
- คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โดยวิธีการสอบราคา	12,800.00 บาท
- คณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงกรณีการให้เงินกู้แก่นายกัมภักดิ์ กุมารศิลป์ สมาชิกหน่วยเมืองกรณียายทรัพย์ไม่พอชำระหนี้	3,200.00 บาท
- คณะอนุกรรมการสืบหาข้อเท็จจริง กรณีหลักประกันเงินกู้พิเศษบกพร่องรายนายสุบิน โยธาทิพย์ สมาชิกเลขทะเบียนที่ 6897 หน่วยโรงเรียนท่าแซะรัชดาภิเษก	9,600.00 บาท
- คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ประจำปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565	6,400.00 บาท
- คณะกรรมการดำเนินการโครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับสมาชิก ประจำปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565	3,200.00 บาท
- คณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงในการพิจารณาการผูกขาดและการจ่ายค่าชดเชยให้แก่อดีตรองผู้จัดการสาขาสวี	3,200.00 บาท



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

- คณะกรรมการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด	
โดยวิธีตกลงราคา	2,190.00 บาท
รวม	69,990.00 บาท
ผู้เข้าร่วมประชุม	
(ที่ปรึกษากฎหมาย, ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์, ผู้ตรวจสอบกิจการ คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ)	
ที่เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการในชุดต่าง ๆ)	241,000.00 บาท
รวมค่าเบี้ยประชุมทั้งสิ้น	833,990.00 บาท
รายละเอียดค่ารับรอง	
ค่าเครื่องคั้ม (กาแฟ, โอวัลติน, น้ำตาล, คอฟฟี่เมต, น้ำคั้ม)	48,112.00 บาท
คณะกรรมการ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่	129,394.75 บาท
คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ	2,610.00 บาท
รับรองผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชุมพร	18,211.75 บาท
รับรองสมาชิก	9,540.00 บาท
รับรองคณะกรรมการและสมาชิกสหกรณ์อื่นๆ	74,850.00 บาท
รวม	282,718.50 บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่ายสำนักงาน	
อุปกรณ์ทำความสะอาด(ทิชชู, น้ำยาล้างจาน, น้ำยาล้างห้องน้ำ, ไม้กวาด, ลูกขยะ, อื่นๆ)	49,107.36 บาท
รวม	49,107.36 บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	
จัดทำวารสาร	47,600.00 บาท
ค่าบริการ line official	31,458.72 บาท
ค่าป้าย โฟมบอร์ดสงเคราะห์ศพ	2,600.00 บาท
สติ๊กเกอร์กระดาษขาวเงา	4,200.00 บาท
รวม	85,858.72 บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	51,563.18 บาท
ค่าอุปกรณ์ไฟฟ้า (หลอดไฟ, ปลั๊กไฟและอื่นๆ)	19,871.06 บาท
ค่าอุปกรณ์ในห้องน้ำ (สายชำระ, สายน้ำทิ้ง, กระจุกน้ำ โถปัสสาวะและอื่นๆ)	1,906.00 บาท
ป้ายไวเนล ป้ายโฟมบอร์ด ป้ายอคลิก ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด	22,730.00 บาท
ค่าส่งเอกสารประจำวันให้สำนักงานใหญ่โดยรถตู้โดยสาร (สาขาหลังสวน)	1,550.00 บาท
ค่าแจกันดอกไม้ ค่าของที่ระลึก ให้ผู้ดำรงตำแหน่งใหม่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	4,600.00 บาท



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ค่าปรับพื้นที่และเคลื่อนขนบริเวณด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์ สำนักงานใหญ่	5,800.00 บาท
ค่าอุปกรณ์คอมพิวเตอร์(Harddisk)	8,020.00 บาท
ค่าซ่อมเพดานและค่าซ่อมพื้นกระเบื้อง	8,532.00 บาท
ค่าผู้จัดหาและกล่องรับสัญญาณดาวเทียม	4,490.00 บาท
ค่าชุดตรวจการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า	9,060.00 บาท
ค่าตัดหญ้า ค่าน้ำมันตัดหญ้า ค่าฉีดยาฆ่าหญ้า ค่าตัดแต่งต้นไม้	3,399.00 บาท
ค่าซักผ้าปูโต๊ะและผ้าคลุมเก้าอี้	2,250.00 บาท
ค่ายาสามัญใช้ในสำนักงาน	2,350.00 บาท
ค่าบริการจ่ายค่าน้ำประปา (สาขาสวี)	140.00 บาท
ค่าเจลแอลกอฮอล์ สบู่เหลว ล้างมือและ ถุงมือทางการแพทย์	3,151.00 บาท
ค่าทำความสะอาดสำนักงานสาขาสวี	20,500.00 บาท
ค่าล้างรถตู้	2,750.00 บาท
ค่าเก็บขยะมูลฝอย	1,650.00 บาท
ค่าทรายาง ทรายป้อม	2,658.00 บาท
ค่าโทรศัพท์ไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	1,590.00 บาท
ค่าบริการทางด่วน	305.00 บาท
ค่าสายคล้องบัตร	5,950.00 บาท
ค่านั่งส้อมพิมพ์	7,420.00 บาท
รวม	192,235.24 บาท
รายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 69	
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหา วันที่ 2 ธันวาคม - 17 ธันวาคม 2564	129,200.00 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะคณะกรรมการสรรหา วันที่ 3 ธันวาคม - 24 ธันวาคม 2564	26,000.00 บาท
วัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์	57,626.00 บาท
ชุดทดสอบ ATK และเจลแอลกอฮอล์	24,915.00 บาท
รวม	237,741.00 บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ปี พ.ศ. 2564

รายงานกิจการประจำปี 2564 (1,800 เล่ม @ 83.60 บาท)	150,480.00 บาท
คู่มือปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการลงคะแนนสรรหา จำนวน 150 เล่ม ราคา 36 บาท	5,400.00 บาท
เอกสารแนบรายงานการประชุมใหญ่ 1,695 แผ่น (หน้า-หลัง) @ 0.80 บาท	1,356.00 บาท
ค่าถ่ายเอกสารเพิ่มเติม (7,960 แผ่น @ 0.32 บาท)	2,547.20 บาท



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

เอกสารประกอบรายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564 (วาระรับรอง)	36,000.00 บาท
ค่าตอบแทนสมาชิกในวันลงคะแนนสรรหา	9,059,600.00 บาท
ค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในวันลงคะแนนสรรหาและวันประชุมใหญ่	818,240.00 บาท
ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่มาบริการสมาชิก	5,500.00 บาท
ค่าเบี้ยประชุมแขกผู้มีเกียรติในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	3,000.00 บาท
ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่ ประจำปีบัญชี 2564 โดยศูนย์ประชุมประจำอำเภอ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	673,550.00 บาท
ค่าจ้างจัดระบบประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2564 ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	152,500.00 บาท
ค่าตัดต่อวิดีโอ	3,000.00 บาท
ค่าบริการอินเทอร์เน็ตชั่วคราวใช้ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	52,430.00 บาท
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	121,022.50 บาท
วัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์	8,952.00 บาท
ค่าป้ายไวเนล	23,900.00 บาท
ค่าจัดสถานที่	10,500.00 บาท
รวม	11,127,977.70 บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหา 30 กันยายน 2565 - 30 พฤศจิกายน 2565	168,200.00 บาท
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2565	18,200.00 บาท
ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการสรรหา วันที่ 17 ตุลาคม 2565 - 29 พฤศจิกายน 2565	32,900.00 บาท
ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์	44,269.00 บาท
ค่าอาหารและอาหารว่าง	16,905.00 บาท
รวม	280,474.00 บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ปี พ.ศ. 2565

เอกสารประกอบรายงานกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 (วาระรับรอง) (1,800 เล่ม @ 36.40 บาท)	65,520.00 บาท
รวม	65,520.00 บาท
รวมค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ทั้งสิ้น	11,711,712.70 บาท

ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สิน 2%

ค่าตอบแทนทนายกรณีฟ้องร้องคดีติดตามมูลค่าหนี้สิน 2% ให้ทนายเมื่อได้รับชำระหนี้สิน	
สหกรณ์ได้รับชำระหนี้จากสมาชิก 2 ราย เป็นเงิน 3,003,723.00 บาท จ่ายให้ทนาย 2 % เป็นเงิน	60,074.00 บาท
รวม	60,074.00 บาท



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดค่าสาธารณูปโภค

สาขา	ค่าสาธารณูปโภค ปี 2565				ปี 2565	ปี 2564	เพิ่ม (ลด) บาท	ร้อยละ
	ค่าโทรศัพท์	ค่าไฟฟ้า	ค่าน้ำ	ค่าไปรษณีย์				
สำนักงานใหญ่	47,394.11	413,189.13	12,162.29	131,141.00	603,886.53	564,880.68	39,005.85	5.10
สวี	4,354.90	62,043.08	3,944.02	6,254.00	76,596.00	78,445.83	(1,849.83)	(0.24)
หลังสวน	5,474.12	95,335.27	2,444.95	8,369.00	111,623.34	63,376.60	48,246.74	6.31
ท่าแซะ	6,013.40	48,988.30	2,311.20	1,200.00	58,512.90	56,808.28	1,704.62	0.22
รวม	63,236.53	619,555.78	20,862.46	146,964.00	850,618.77	763,511.39	87,107.38	11.39

รายละเอียดการใช้ทุนสาธารณะประโยชน์ปี 2565

จัดสรรกำไรสุทธิ	800,000.00 บาท
คงเหลือปี 64	164,797.54 บาท
รวม	964,797.54 บาท
ใช้ไป	803,100.00 บาท
คงเหลือปี 65	161,697.54 บาท

รายละเอียดการใช้ระหว่างปีบัญชีดังนี้

ช่วยเหลือสมาชิกกรณีบ้านพักประสบอุทกภัย จำนวน 34 รายๆละ3,000.00 บาท	102,000.00 บาท
ช่วยเหลือสมาชิกกรณีบ้านพักประสบวาตภัย จำนวน 1 รายๆละ3,000.00 บาท	3,000.00 บาท
สนับสนุนมอบทุนการศึกษาโรงเรียนต่างๆ	302,640.00 บาท
สนับสนุนกิจกรรมมุทิตาจิตสำหรับข้าราชการบ้านาญ	312,460.00 บาท
ร่วมทอดกฐินวัดและสหกรณ์อื่น	83,000.00 บาท
รวม	803,100.00 บาท

หมายเหตุ: ได้รับเงินสมทบช่วยเหลืออุทกภัยช่วยเหลือสมาชิกกรณีบ้านพักอาศัยประสบภัยธรรมชาติ

จากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 30,000.00 บาท

รายละเอียดทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ

ซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้จัดการ	20,970.00 บาท
เครื่องปรับอากาศจำนวน 3 เครื่อง(ห้องสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์/ห้องผู้จัดการ/สาขาสวี)	87,000.00 บาท
หม้อแปลงไฟฟ้า สาขาหลังสวน	90,950.00 บาท
เครื่องปรับอากาศจำนวน 1 เครื่อง ห้องสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ ชั้น 3	42,000.00 บาท
ซ่อมประตูรั้วสำนักงานใหญ่	21,598.00 บาท
รวม	262,518.00 บาท



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดผลประโยชน์และค่าตอบแทนของกรรมการ ผู้จัดการ
ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์
ประจำปี บัญชี 2565

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ (บาท)										รวม	
		เงินเดือน/ ค่าจ้าง	โบนัส	ค่าลงทะเบียน	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนกรรมการ ปฏิบัติงานที่สอ.	ค่าน้ำมัน เพื่อเพลิง	ค่าตอบแทน การใช้รถ		ค่าสวัสดิการ เจ้าหน้าที่
คณะกรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 67 ประจำปีบัญชี 2563													
1. นายบรรจง โกลนิต	ประธานกรรมการ		23,814.61										23,814.61
2. นายอนันต์ มณีรัตน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1		20,644.75										20,644.75
3. นายอนันต์ นาคทวีศักดิ์	รองประธานกรรมการ คนที่ 3		20,644.75										20,644.75
4. นายพิชิต ชูดิรัตน์	กรรมการและประธานกรรมการเงินผู้ กรรมการและประธานกรรมการศึกษา		20,157.08										20,157.08
5. นายบุญลอย เพ็ชรมาก	กรรมการและประธานกรรมการศึกษา		20,157.08										20,157.08
6. นายชำนาญ นาคฉายา	กรรมการ		18,937.90										18,937.90
7. นายอนันต์ รัตนทวี	กรรมการ		18,937.90										18,937.90
8. นายอัมรินทร์ นันทโก	กรรมการ		19,669.40										19,669.40
คณะกรรมการดำเนินงาน ชุดที่ 68 ประจำปีบัญชี 2564													
1. นายเรือชัย จิตรภิมย์	ประธานกรรมการ		88,852.05								8,000.00		96,852.05
2. นายสมบัติ พานิชเกษม	รองประธานกรรมการ คนที่ 1		84,666.65					500.00					89,166.65
3. นายบุญจากค์ นิยมธรรมชาติ	รองประธานกรรมการ คนที่ 2		79,021.92								4,000.00		83,021.92
4. นายวีรชาติ พิมล	รองประธานกรรมการ คนที่ 3		82,959.82		460.00			500.00					87,119.82
5. นายบัลจิด รอดโค	รองประธานกรรมการ คนที่ 4		79,021.92								2,000.00		81,021.92
6. นายสมเจตน์ จันทร์เจริญ	กรรมการและประธานกรรมการเงินผู้ กรรมการและประธานกรรมการศึกษา		96,447.49								1,200.00		97,647.49
7. นายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ	กรรมการและประธานกรรมการศึกษา		77,509.59								5,200.00		82,709.59
8. นายบุญกุล พาหนนง	กรรมการ		80,666.67							3,600.00			85,266.67
9. นายเอกชัย จันทร์มี	กรรมการ		83,558.90								5,000.00		88,558.90
10. นายคะนอง พรหมสุวรรณ	กรรมการ		73,728.77								3,000.00		76,728.77
11. นายคำ แพน้อย	กรรมการ		78,398.17								2,000.00		80,398.17
12. นายสุรพล ท้อสุวรรณ	กรรมการ		73,728.77								4,000.00		77,728.77


(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ ๑๘๑(บาท)										รวม				
		เงินเดือน/ ค่าจ้าง	โบนัส	ค่าล่วงเวลา	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนกรรมการ ปฏิบัติงานที่สอ.	ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง	ค่าตอบแทน การใช้รถ		ค่าสวัสดิการ เจ้าหน้าที่			
13. นายสมวงศ์ พะลัง	กรรมการ		94,373.52								3,000.00					97,373.52
14. นายพะเนิน อุซุภาพ	กรรมการและเหรัญญิก		73,728.77								1,000.00					74,728.77
15. นายชัชฎมี นาคสังข์	กรรมการและเลขานุการ		95,373.52	4,830.00	1,200.00	1,000.00	2,000.00									104,403.52
ที่ปรึกษาและกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ประจำปีบัญชี 2564																
1. นายลลิต อ่ำทวีญกุล	ที่ปรึกษากฎหมาย						2,000.00									2,000.00
คณะกรรมการดำเนินการดำเนินกิจการ ชุดที่ 69 ประจำปีบัญชี 2565																
1. นายเรือชัย จิตรภิรมย์	ประธานกรรมการดำเนินการ			15,020.00	10,800.00	15,000.00	60,600.00	28,600.00	30,000.00	10,000.00						170,020.00
2. นายวิระศักดิ์ อินทวิรัตน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 1			8,000.00	2,400.00	5,000.00	45,400.00	28,600.00								98,254.00
3. นายเบญจรงค์ นิชธรรมชาติ	รองประธานกรรมการ คนที่ 2			8,000.00	4,800.00	9,500.00	46,200.00	28,600.00								113,580.00
4. นายสมวงศ์ พะลัง	รองประธานกรรมการ คนที่ 3			3,000.00	3,600.00	5,500.00	44,000.00	28,600.00								91,755.00
5. นายบัณฑิต รอดโค	รองประธานกรรมการ คนที่ 4			3,000.00	3,600.00	4,000.00	39,400.00	28,600.00								84,114.00
6. นายสมเจตน์ จันทร์เจริญ	กรรมการและประธานกรรมการเงินกู้			8,000.00	3,790.00	2,500.00	40,200.00	28,600.00								85,490.00
7. นายธีระ ชันบุตร	กรรมการและประธานกรรมการศึกษาฯ			8,000.00	2,869.00	3,500.00	36,930.00	28,600.00								79,899.00
8. นายพะเนิน อุซุภาพ	กรรมการ			1,110.00		1,500.00	23,200.00	28,600.00								54,410.00
9. นายบุญเนา รอมภาติ	กรรมการ			10,000.00	7,600.00	7,500.00	32,000.00	28,600.00								91,986.00
10. นายคมภุช เทพสุวรรณ	กรรมการ			7,500.00	1,300.00	5,500.00	28,000.00	25,000.00								69,100.00
11. นายคณนง พรหมสุวรรณ	กรรมการ			8,000.00	800.00	1,000.00	35,000.00	28,600.00								73,400.00
12. นายสุพาด ทัตสุวรรณ	กรรมการ			8,000.00	900.00	1,000.00	36,000.00	28,600.00								74,500.00
13. น.ส.ลลิตดาวรรณ เนตรทองคำ	กรรมการ			8,000.00	2,912.00	5,500.00	35,730.00	28,600.00								80,742.00
14. น.ส.พรพรรณ พรหมสมบัติ	กรรมการและเหรัญญิก			8,000.00	1,000.00	2,500.00	38,730.00	28,600.00								78,830.00
15. นายเอกชัย จันทร์มี	กรรมการและเลขานุการ			8,000.00	4,846.00	6,000.00	36,000.00	28,600.00								84,646.00
ที่ปรึกษาและกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ประจำปีบัญชี 2565																
1. นายลลิต อ่ำทวีญกุล	ที่ปรึกษากฎหมาย			500.00	1,210.00	4,500.00	44,600.00									170,810.00
2. นายรังสิต เมณะคงคา	ที่ปรึกษา			500.00	3,000.00	3,500.00	18,000.00									25,000.00
3. นายอุดม เริงไกรยัง	ที่ปรึกษา			500.00	1,020.00	2,000.00	17,000.00									20,520.00


 (นายเอกชัย จันทร์มี)
 กรรมการและเลขานุการ

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ ฯลฯ (บาท)										รวม			
		เงินเดือน/ ค่าจ้าง	โบนัส	ค่าลงทะเบียน	ค่าพาหนะ	ค่าที่พัก	ค่าเบี้ยเลี้ยง	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนกรรมการ ปฏิบัติงานที่ขอ.	ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง	ค่าตอบแทน การใช้รถ		ค่าสวัสดิการ เจ้าหน้าที่		
4. นายสมใจ สันติยานนท์ ที่ปรึกษา				500.00	1,440.00				5,500.00	18,000.00					25,440.00
5. นายบำรุง ทองรอด ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์									1,000.00						1,000.00
6. นายศนิท นิลบุตร ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์									1,000.00						1,000.00
ผู้จัดการและรองผู้จัดการ															
1. นางสมถิ ธรรมวุฒิ ผู้จัดการ		930,840.00	99,123.75	4,300.00	9,240.00	1,200.00	9,000.00	6,000.00	30,000.00	10,000.00					1,099,703.75
2. นางอังคณา สังข์มรรทร รองผู้จัดการ สาขาท่าแซะ		590,400.00	63,612.75				6,500.00		30,000.00	10,000.00					700,512.75
3. นางปิยวรรณ เวียงหนู รองผู้จัดการ สำนักงานใหญ่		436,380.00	46,618.20	4,300.00	8,490.00		6,000.00	5,000.00	30,000.00	10,000.00					546,788.20
4. นางกมลรัตน์ กระสินหอม รองผู้จัดการ สาขาหลังสวน		360,720.00	37,500.15	4,300.00	9,140.00		7,000.00	2,000.00	30,000.00	10,000.00			4,150.00		462,810.15
5. นายธนภัทร อ้วนทอง รองผู้จัดการ สาขาสวี		401,520.00	42,813.45	4,300.00	8,830.00		9,500.00		30,000.00	10,000.00					508,963.45

หมายเหตุ: คณะกรรมการชุดที่ 67 ปฏิบัติหน้าที่ในปีบัญชี 2563 จำนวน 89 วัน (1 ธ.ค. 63 - 27 ก.พ. 64) คณะกรรมการชุดที่ 68 ปฏิบัติหน้าที่ในปีบัญชี 2564 จำนวน 276 วัน (28 ก.พ. 64 - 30 พ.ย. 64)

คณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่องปี 2562 - 2563 จำนวน 365 วัน


(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

สรุปข้อมูลค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ปีบัญชี 2565
กรณีลูกหนี้เงินกู้ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

รายการ	ประเภทลูกหนี้			รวม
	ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	ลูกหนี้เงินกู้สวัสดิการ	
จำนวนสัญญา	9	11	4	24
ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง	16,443,477.21	9,389,897.28	623,898.75	26,457,273.24
ค่าขึ้นศาล	156,251.00	205,296.00	6,800.00	368,347.00
หัก รับคืนเงินค่าขึ้นศาล	15,000.00	120,057.16	2,400.00	137,457.16
คงเหลือค่าขึ้นศาล	141,251.00	85,238.84	4,400.00	230,889.84
ค่านำหมาย	12,960.00	35,130.00	5,410.00	53,500.00
ค่าใช้จ่ายสำหรับทนาย	51,195.00	14,370.00	-	65,565.00
ค่าทนาย	312,000.00	165,000.00	60,000.00	537,000.00
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,724.00	2,548.00	-	4,272.00
ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	519,130.00	302,286.84	69,810.00	891,226.84
ค่าตอบแทนทนาย เพิ่มเติม ร้อยละ 2 กรณีฟ้องร้องและได้รับชำระหนี้คืน (ตามสัญญาจ้าง)				60,074.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				951,300.84

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ประกอบด้วย ค่าคัดเอกสารคำพิพากษา ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายในการสืบทรัพย์
และค่าใช้จ่ายในการส่งคำบังคับ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี กรณีฟ้องร้องเรื่องอื่น ๆ

ที่	คดี		สถานะ ของ สหกรณ์	ทุนทรัพย์	ค่าทนาย	ค่าธรรมเนียม	ค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี			รวมทั้งสิ้น	
	ประเภทคดี	หมายเลข					ค่าทนาย				
		ดำ					แดง	ตามสัญญาจ้าง	ศาล		ปี2559-2564
1	แพ่ง	ร50/2564	ร308/2565	โจทก์	1,475,860.41	30,000.00	-	15,000.00	15,000.00	-	15,000.00
2	แพ่ง(อุทธรณ์)	ร50/2564	ร308/2565	โจทก์	1,475,860.41	15,000.00	-	-	15,000.00	-	15,000.00
3	แพ่ง(ชั้นฎีกา)	ผบ.2044/2563	ผบ.2442/2563	จำเลย	1,812,815.32	8,000.00	-	17,000.00	8,000.00	-	8,000.00
4	แพ่ง	พ387/2565		โจทก์	2,313,083.00	220,000.00	46,261.00	-	220,000.00	1,650.00	267,911.00
	รวม					273,000.00	46,261.00	32,000.00	258,000.00	1,650.00	305,911.00

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆประกอบด้วย ค่าใช้ในการส่งคำคู่ความ



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

รายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับคดีของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
(ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565)

1. คดีที่เกิดจากการทุจริตปี 2555 – 2558 (ตรวจพบปี 2558)

1. คดีแรงงานหมายเลขดำที่ 406/2559 หมายเลขแดงที่ 21/2562 (คดีที่เกิดจากการทุจริตปี 2555 – 2558 ตรวจพบปี 2558) ความแพ่ง ความเสียหายเกี่ยวกับเงินปันผล 4,179,915.38 บาท ปลอมกู้ ปลอมถอน ปลอมใบสำคัญจ่าย จ่ายเงินให้บุคคลที่ไม่มีชื่อในสัญญากู้ ใบนอนเงิน และใบสำคัญจ่ายเงิน 1,731,500 บาท รวม 5,911,415.38 บาท

สหกรณ์ฟ้องให้เจ้าหน้าที่ธุรการ รับผิดชอบ จำนวน 5,911,414.88 บาท ให้เจ้าหน้าที่การเงิน ร่วมรับผิดชอบ กับเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 894,500 บาท ให้ หัวหน้าฝ่ายการเงินร่วมรับผิดชอบกับเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2,773,137.68 บาท ให้รองผู้จัดการร่วมรับผิดชอบกับเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 2,243,444.20 บาท ให้หัวหน้าฝ่ายบัญชีร่วมรับผิดชอบกับนางสาวชลธิชา จงพิกุล จำนวน 4,179,914.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์

ศาลแรงงานภาค 8 พิพากษาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2562 ให้เจ้าหน้าที่ธุรการ (จำเลยที่ 1) ชำระเงิน จำนวน 5,911,414.88 บาท ให้เจ้าหน้าที่การเงิน (จำเลยที่ 2) ร่วมรับผิดชอบ (จำเลยที่ 1) จำนวน 105,000 บาท ให้ หัวหน้าฝ่ายการเงิน (จำเลยที่ 3) ร่วมรับผิดชอบ (จำเลยที่ 1) จำนวน 330,000 บาท ให้รองผู้จัดการ (จำเลยที่ 4) ร่วมรับผิดชอบ (จำเลยที่ 1) จำนวน 265,000 บาท ให้หัวหน้าฝ่ายบัญชี (จำเลยที่ 5) ร่วมรับผิดชอบ (จำเลยที่ 1) จำนวน 500,000 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไป จนไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ แต่ทั้งนี้ให้จำเลยทั้งห้าร่วมกันชำระเงินให้แก่โจทก์ไม่เกิน 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์

คณะกรรมการดำเนินการ ไม่อุทธรณ์ จำเลยที่ 2 - 4 ได้ชดใช้ 1,200,000 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี คงเหลือความเสียหายในคดีแรงงาน (5,911,415.38 - 1,200,000) จำนวน 4,711,415.35 บาท

นอกจากนี้ยังมีความเสียหายที่เกิดจากการกระทำของนางสาวชลธิชา จงพิกุล เพียงผู้เดียว จำนวน 662,116.44 บาท ซึ่งสหกรณ์ได้รวมฟ้องในคดีอาญาหมายเลขดำที่ 1685/2561 คดีหมายเลขแดงที่ 2158/2561 จำนวน 2,393,616.44 บาท แต่ยังไม่ได้ฟ้องในคดีแพ่ง

สหกรณ์ฯ ได้แจ้งความเจ้าหน้าที่ธุรการ 2 คดี คือ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

1. คดีอาญา หมายเลขดำที่ 1029/2561 คดีหมายเลขแดงที่ 1504/2561 เรื่อง ลักทรัพย์

ศาลจังหวัดชุมพร พิพากษาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ว่า จำเลยมีความผิดฐานร่วมกันลักทรัพย์ที่เป็นของนายจ้างหรือที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้าง จำคุกกระทงละ 2 ปี รวม 150 กระทง จำเลยให้การรับสารภาพ เป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กระทงละกึ่งหนึ่งตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 78 คงจำคุกกระทงละ 1 ปี รวม 150 กระทง เมื่อรวมโทษทุกกระทงแล้วคงจำคุกจำเลยทั้งสิ้นมีกำหนด 20 ปี ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 91(2) และให้จำเลยคืนเงิน 4,179,915.38 บาท

2. คดีอาญาหมายเลขดำที่ 1685/2561 คดีหมายเลขแดงที่ 2158/2561 เรื่อง ความผิดเกี่ยวกับเอกสารฉ้อโกง ยักยอก

ศาลจังหวัดชุมพร พิพากษาเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2561 จำเลยให้การรับสารภาพ เป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กระทงละกึ่งหนึ่งตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 78 ฐานใช้เอกสารสิทธิปลอมคงจำคุกกระทงละ 1 ปี รวม 13 กระทง เป็นจำคุก 13 ปี ฐานยักยอกทรัพย์ของผู้อื่นคงจำคุกกระทงละ 6 เดือน รวม 19 กระทง เป็นจำคุก 114 เดือน เมื่อรวมโทษทุกกระทงแล้วคงจำคุกจำเลยทั้งสิ้นมีกำหนด 20 ปี ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 91(2) และให้จำเลยคืนเงิน 2,393,616.44 บาท แก่ผู้เสียหาย นับโทษจำคุกจำเลยต่อจากโทษจำคุกของจำเลยในคดีอาญาหมายเลขแดงที่ 1504/2561 ของศาลนี้

นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือสั่งการที่ ขพ 0010/1019 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 เรื่องให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษา ตามที่สหกรณ์เป็นโจทก์ยื่นฟ้องเจ้าหน้าที่ในคดีแรงงานคดีหมายเลขแดงที่ 21/2562 พิพากษาให้เจ้าหน้าที่ที่สหกรณ์ร่วมกันชดใช้เงินให้แก่สหกรณ์ ๙ จำนวน 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ และคดีอาญาหมายเลขแดงที่ 1504/2561 พิพากษาให้ลงโทษนางสาวชลธิชา จงพิกุล จำคุกมีกำหนด 20 ปี และให้คืนเงิน 4,179,915.38 บาท แก่โจทก์ นายทะเบียนพิจารณาแล้วเห็นว่าให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษาและรายงานผลการปฏิบัติตามคำพิพากษาให้นายทะเบียนทราบทุกวันที่ 25 ของเดือน จนกว่าจะมีการปฏิบัติตามคำพิพากษาเสร็จสิ้น

การดำเนินการในปี 2565 คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์และผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วนตามคำพิพากษา ที่ได้รับแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 64 ประกอบด้วย นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ นายลิขิต อ่ำหิรัญกุล ดร.อุทัยวรรณ พงศ์อร่าม นายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ นางปิยวรรณ เรืองหนู ต่อมานายวีระศักดิ์ อินทร์กลับ ขอลาออกจากการเป็นคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์และผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วนตามคำพิพากษา เสนอ รายงานเข้าที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 11/2565 วันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ที่ประชุมมอบให้ คณะกรรมการดำเนินการ ไปศึกษาข้อมูลรายงานที่คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง และนำเข้าพิจารณาใน ครั้งต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 69 ครั้งที่ 12/2565 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 พิจารณา รายงานคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์และผู้รับผิดชอบขอให้ครบถ้วนตามคำพิพากษา (6.5 ล้าน) โดยสรุปประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ 1 ประเด็นผู้มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานและก่อให้เกิดความเสียหาย

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า ความเสียหายที่ยังไม่ได้รับการชดเชยครบถ้วนนั้น ศาลพิพากษาให้สหกรณ์ฯ ได้รับการชดเชยครบตามความเสียหายที่ฟ้องแล้ว แต่ไม่สามารถบังคับให้ เจ้าหน้าที่ธุรการ(จำเลย)ที่ยังไม่ได้รับผิดชอบชดเชยให้แก่สหกรณ์ฯ ได้ เห็นควรควรสืบทรัพย์ของเจ้าหน้าที่ ธุรการต่อตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ส่วนผู้ที่มีส่วนต้องรับผิดชอบที่ออกคำสั่งทั้ง 3 คน และเจ้าหน้าที่ ที่มีพฤติกรรมเป็นพยานในสัญญาอีก 3 คนนั้น กรรมการไม่ได้ฟ้องมาตั้งแต่แรก และคดีสิ้นสุดแล้ว (เทียบเคียงกับการฟ้องคดีอาญาหัวหน้าฝ่ายบัญชี หัวหน้าฝ่ายการเงินและรองผู้จัดการเพิ่มเติม 3 ราย) จะเป็น ประเด็นว่า ศาลอาจะรับหรือไม่รับก็ได้ ทั้งนี้ดุลยพินิจอยู่ที่คณะกรรมการดำเนินการว่าจะดำเนินการทาง กฎหมายหรือไม่ แต่ไม่ตัดสิทธิที่สหกรณ์ฯ จะฟ้องคดี

มติที่ประชุม ให้อยู่ดีเรื่องอย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

ประเด็นที่ 2 การดำเนินการเกี่ยวข้องกับผู้ค้าประกันการทำงานของ เจ้าหน้าที่ธุรการ

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า ควรนำเงินที่ผู้ค้าประกัน 1 ราย ชำระให้สหกรณ์ จำนวน 17,950.00 บาท มาชำระออกจากความเสียหายที่เหลืออยู่ พร้อมทั้งให้ตรวจสอบและดำเนินการหา ความรับผิดชอบของผู้ค้าประกันที่เหลืออีก 1 ราย ให้ถึงที่สุด

มติที่ประชุม ให้แจ้งผู้ค้าประกัน จ่ายเงินประกัน การทำงาน ของเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน เงิน 17,950.00 บาท ภายใน 30 วัน

ผู้ค้าประกันได้จ่ายเงินประกันการทำงานตามกฎหมายแรงงานครบถ้วน และได้นำไปชำระ ความเสียหายที่เหลืออยู่ คงเหลือความเสียหาย 5,337,631.32 บาท

ประเด็นที่ 3 การจ่ายเงินบำเหน็จ ให้แก่ผู้ที่ต้องรับผิดชอบตามคำพิพากษา คดีแรงงานหมายเลขแดง ที่ 21/2562 และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า การจ่ายเงินบำเหน็จเจ้าหน้าที่แ่รองผู้จัดการ และ เจ้าหน้าที่การเงิน แตกต่างจากหัวหน้าฝ่ายบัญชี เหตุจากการรับผิดชอบที่ต่างกัน การลงโทษทางวินัยที่ต่างกัน



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสหกรณ์แตกต่างกัน และการลงโทษหัวหน้าฝ่ายบัญชี นั้น มีการลงโทษถึงขั้นไล่ออก แม้ภายหลังคณะกรรมการดำเนินการจะรับอุทธรณ์ให้กลับเข้าทำงานใหม่ แต่เมื่อไปสู่ชั้นศาล การพิเคราะห์ของศาลไม่เห็นด้วยกับการรับอุทธรณ์ของคณะกรรมการจึงพิพากษาให้ไม่จ่ายเงินแก่จำเลย แต่รองผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่การเงิน นั้น คณะกรรมการดำเนินการไม่เคยลงโทษถึงขั้นไล่ออกหรือเลิกจ้าง ทั้งยังไม่มีเคยผ่านกระบวนการชั้นศาลในการนี้คณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง ๆ จึงไม่อาจมีความเห็นเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

มติที่ประชุม เห็นชอบตามคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง

ประเด็นที่ 4 การพิจารณาสืบหาข้อบกพร่องของสหกรณ์ และผู้รับผิดชอบให้ครบถ้วนตามคำพิพากษาเกี่ยวกับคำพิพากษาคดี ตามคำพิพากษาคดีอาญาหมายเลข 1504/2561

ความเห็นของคณะกรรมการสืบหาฯ เสนอว่า เนื่องจากคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ครั้งที่ 9/2564 วันที่ 1 กันยายน 2564 มีมติเห็นชอบตามความเห็นของอัยการไม่ฟ้อง จึงเสนอให้ยุติเรื่อง

มติที่ประชุม เห็นชอบตามคณะกรรมการสืบหาข้อบกพร่อง (ควรยุติเรื่อง) ให้ดำเนินการสืบทรัพย์ นางสาวชลธิชา จงพิกุล จนกว่าหมดอายุความ 10 ปี นับจากวันที่ศาลพิพากษาถึงที่สุด (ศาลพิพากษาเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2562)

ปี 2565 ได้สืบทรัพย์แล้ว ไม่พบ

2. คดีปี 2560

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 65 มีมติแจ้งความดำเนินคดี เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2561 เจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น สาขาชุมพร กับพวกที่ร่วมกันแก้ไขเงินเดือนทำให้สมาชิกกู้เงินได้เกินสิทธิ์ที่จะได้รับ

ผู้จัดการทำหนังสือลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 เรื่องขอทราบสอบถามความคืบหน้า และผลการสอบสวนคดีอาญา ต่อมาผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดชุมพรมีหนังสือลงวันที่ 27 ธันวาคม 2564 แจ้งว่า พยานหลักฐานไม่เพียงพอที่จะดำเนินการความผิดอาญาฐานฉ้อโกง ให้รวบรวมพยานหลักฐาน หากมีความประสงค์จะแจ้งก็ให้แจ้งความร้องทุกข์ได้ใหม่ในภายหลัง

การดำเนินการในปี 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 11 มกราคม 2565 พิจารณาข้อมูลสมาชิกที่ถูกแจ้งความ เนื่องจากมีบางรายชำระหนี้หมดแล้ว มติที่ประชุมมอบให้ที่ปรึกษากฎหมายและผู้จัดการศึกษาข้อมูลของผู้ที่ถูกแจ้งความและแนวทางในการดำเนินคดีต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติมอบคดีให้พนักงานสอบสวนดำเนินการต่อ 3 ราย คือ เจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น และสมาชิกผู้กู้ 2 ราย โรงเรียนเอกชน

วันที่ 22 มีนาคม 2565 ผู้จัดการทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมให้พนักงานสอบสวน และ วันที่ 21 กรกฎาคม 2565 พบพนักงานสอบสวนและลงรายงานประจำวันรับแจ้งเป็นหลักฐานว่าได้มอบเอกสาร



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

เกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 69 ครั้งที่ 12/2565 มอบให้ พนักงานสอบสวน เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาหาแนวทางดำเนินการต่อไป

3. คดีปี 2561 คดีที่เกี่ยวข้องกับการเบิกถอนเงินของผู้จัดการมรดก

1. คดีแพ่ง หมายเลขดำที่ 614/2561 หมายเลขแดงที่ 317/2562 ผู้รับผลประโยชน์ เป็นโจทก์ ผู้จัดการมรดก จำเลยที่ 1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด จำเลยที่ 2 เรื่องละเมิด

วันที่ 1 สิงหาคม 2562 ศาลพิพากษาให้จำเลยทั้งสองร่วมกันชำระเงิน 5,348,878.56 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของเงินต้น 5,333,535.51 บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561) เป็นต้นไปจนกว่าชำระแก่โจทก์เสร็จสิ้น สหกรณ์ขอยื่นอุทธรณ์ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ศาลอุทธรณ์ ภาค 8 พิพากษายืน สหกรณ์ยุติการฎีกา

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 68 ครั้งที่ 9/2564 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 มีมติด้วยเสียงข้างมากให้ดำเนินการดังนี้

1. ทำสัญญารับสภาพหนี้ ส่วนที่เหลือ และจำนองที่ดิน 2 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 80922 เลขที่ดิน 760 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร กับโฉนดที่ดินเลขที่ 80924 เลขที่ดิน 762 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร เป็นประกันหนี้ตามหนังสือรับสภาพหนี้ ภายใน 30 วัน

2. ให้จำเลยที่ 1 ดำเนินการขายทรัพย์สินตามข้อ 1 นำมาชำระหนี้ภายใน 6 เดือน และให้ดำเนินการฟ้องเรียกหนี้ส่วนที่เหลือตามหนังสือรับสภาพหนี้

3. ให้ดำเนินการหาผู้รับผิดชอบกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางละเมิดในการเบิกถอนเงินปิดบัญชีเงินฝากของบัญชีเลขที่ 03-00621 ในส่วนที่มีความเสียหายเหลืออยู่จนครบถ้วน

ด้วยสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 และกรุงเทพมหานคร เป็นพื้นที่เสี่ยงสูงสุด จึงมาทำหนังสือรับสภาพหนี้วันที่ 29 ตุลาคม 2564 ผู้จัดการมรดกทำหนังสือรับสภาพหนี้ จำนวน 4,729,726.48 บาท โดยมารดาที่ดิน 2 แปลง โฉนดที่ดินเลขที่ 80922 เลขที่ดิน 760 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร กับโฉนดที่ดินเลขที่ 80924 เลขที่ดิน 762 ตำบลวังไผ่ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร เป็นประกันหนี้ตามหนังสือรับสภาพหนี้

การดำเนินการในปี 2565 ครบกำหนด 6 เดือน วันที่ 30 เมษายน 2565 ผู้จัดการมรดกยังไม่ได้ชำระหนี้ตามหนังสือรับสภาพหนี้

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 มีมติให้ฟ้องตามหนังสือรับสภาพหนี้ ความคืบหน้าในการดำเนินการ ทนายความ ทำหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ผู้จัดการมรดก และมารดา นำเงินจำนวน 4,729,726.48 บาท พร้อมดอกเบี้ยมาชำระให้กับสหกรณ์ ภายใน 7 วัน นับ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

แต่วันที่ได้รับหนังสือ และ ได้รับเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2565 ขณะนี้ได้ชะลอการจัดทำสัญญาจ้างนายและ
คำฟ้อง เนื่องจากรอผล คดีอาญา

2. คดีอาญา หมายเลขดำที่ อ300/2565 พนักงานอัยการ โจทก์ ผู้จัดการมรดก จำเลย

วันที่ 6 เมษายน 2563 แจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดีกับผู้จัดการมรดกในความผิดฐาน แจ้งให้เจ้า
พนักงานผู้กระทำการตามหน้าที่จัดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารมหาชนหรือเอกสารราชการซึ่งมี
วัตถุประสงค์สำหรับใช้พยานหลักฐาน โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชนและใช้
หรืออ้างเอกสารอันเกิดจากการกระทำความนั้นในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน
ทำให้สหกรณ์เสียหายเป็นเงิน 5,333,535.51 บาท จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

วันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เวลา 09.00 น. ซึ่งเป็นวันนัดพิจารณาคดี (จำเลย) ได้กลับคำให้การปฏิเสธ
ที่เคยให้ไว้เดิม มาเป็นให้การรับสารภาพ การจึงฟังได้ว่า (จำเลย) ได้กระทำความผิดตามประมวลกฎหมาย
อาญามาตรา 267

วันที่ 7 ตุลาคม 2565 ศาลจังหวัดชุมพร พิพากษาว่า จำเลยมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
มาตรา 267, 268 ฐานแจ้งให้เจ้าพนักงานจัดข้อความอันเป็นเท็จและใช้เอกสารอันเป็นเท็จ เมื่อจำเลยเป็นผู้
แจ้งให้เจ้าพนักงานจัดข้อความนั้นเอง จึงให้ลงโทษใช้เอกสารอันเป็นเท็จแต่กระหนเดียว ตามประมวล
กฎหมายอาญามาตรา 268 วรรคสอง จำคุก 1 ปี จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุ
บรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่งตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 78 คงจำคุก 6 เดือน

จำเลยขยายระยะเวลาอุทธรณ์ ครั้งที่ 1 ครบกำหนดวันที่ 4 ธันวาคม 2565

4. คดีปี 2563

1. คดีหมายเลขดำที่ ผบ. 2044/2563 หมายเลขแดงที่ ผบ. 2442/2563 สมาชิก รวม 119 คน เป็น
โจทก์ฟ้องสหกรณ์ให้คืนเงินกองทุนประกันเงินกู้สามัญรวมเป็นเงิน 1,812,815.32 บาท

ศาลชั้นต้นพิพากษา ให้จำเลยคืนเงินแก่โจทก์เต็มจำนวนตามฟ้อง

ศาลอุทธรณ์ภาค 8 พิพากษายกฟ้อง

โจทก์ได้ยื่นฎีกาและขออนุญาตศาลฎีกา อยู่ระหว่างรอคำสั่งศาลฎีกาว่าจะรับฎีกาหรือไม่

2. คดีหมายเลขดำที่ ผบ.216/2564 สมาชิกรวม 246 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์เรื่อง เรียกทรัพย์สิน
ลามมิควรรได้ รวมเป็นเงิน 3,471,950.00 บาท

3. คดีหมายเลขดำที่ ผบ.143/2564 สมาชิก รวม 100 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์ เรื่อง เรียกทรัพย์สิน
คืน ลามมิควรรได้ รวมเป็นเงิน 1,449,195.00 บาท



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

ศาลมีคำสั่งรวมคดีหมายเลขดำที่ ผบ.216/2564 และคดีหมายเลขดำที่ ผบ.143/2564 เป็นคดีเดียวกัน และมีคำสั่งจำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอผลคำพิพากษาคดีหมายเลขดำที่ ผบ. 2044/2563 หมายเลขแดงที่ ผบ. 2442/2563

4. คดีอาญาที่สหกรณ์เป็นโจทก์ร่วม

คดีอาญาหมายเลขดำที่ 18/2563 และ 19/2563 ของศาลจังหวัดชุมพร พนักงานอัยการจังหวัดชุมพร โจทก์ สมาชิกเลขทะเบียนที่ 14100 สังกัดโรงเรียนเอกชน จำเลยใน 2 คดี ได้ปลอมแปลงลายมือชื่อซ้ำ ประกัน

ศาลเลื่อนการอ่านคำพิพากษาเป็นวันที่ 15 มีนาคม 2566 และกำชับให้จำเลยชำระค่าเสียหายให้ โจทก์ร่วมตามที่แถลงไว้ต่อศาล

5. คดีปี 2564

สหกรณ์ ยื่นฟ้องเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2564 กรณีอนุมัติเงินกู้ให้เจ้าหน้าที่ธุรการไม่เป็นไปตามระเบียบ และ ขยายหลักทรัพย์แล้วไม่พอชำระหนี้ ยื่นฟ้องกรรมการและเจ้าหน้าที่ 2 คดี คือ

1. คดีหมายเลขดำที่ พ.51/2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นโจทก์ กรรมการบัญชี 2557 จำนวน 1 คน จำเลยในข้อหาหรือฐานความผิดพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตัวแทน เรียกค่าเสียหาย ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง 1,475,860.41 บาท

การฟ้องคดีนี้สืบเนื่องจากนายทะเบียนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ในฐานะรองนายทะเบียนมอบหมายให้คณะผู้ตรวจการสหกรณ์เข้าตรวจสอบกิจการและฐานะทางการเงินของสหกรณ์เป็นกรณีพิเศษ เมื่อวันที่ 28-29 พฤษภาคม 2563 และวันที่ 1-2 มิถุนายน 2563 ปรากฏว่าการให้เงินกู้แก่สมาชิกรายอดีตเจ้าหน้าที่ ธุรการ ขาดความชัดเจนตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก

ศาลจำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอฟังผลคดีถึงที่สุดของคดีหมายเลขดำที่ ร 50/2564

2. คดีหมายเลขดำที่ ร 50/2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นโจทก์ อดีตเจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น ที่ 1 อดีตผู้จัดการ ที่ 2 อดีตหัวหน้าฝ่ายการเงิน ที่ 3 จำเลย ในข้อหาหรือฐานความผิด จำเลยไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง และพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตัวแทน เรียกค่าเสียหาย ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง 1,475,860.41 บาท

ศาลแรงงานพิพากษายกฟ้อง

วันที่ 21 กันยายน 2565 ศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์พิพากษายกอุทธรณ์ของโจทก์



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

6. คดีปี 2565

1. คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 37/2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โจทก์ อดีตประธานและกรรมการชุดที่ 63/2559 จำนวน 14 คน จำเลย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่ สมาชิกเลขทะเบียน 14526 หน่วย โรงเรียนฝวามินกงลิ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 จำนวน 1,500,000 บาท เมื่อผิดนัดชำระหนี้ ฟ้อง ยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ ขายทอดตลาดแล้วไม่พอชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,198,186.00 บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 68 ประชุมครั้งที่ 13/2564 วันที่ 28 ตุลาคม 2564 พิจารณารายงานคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงฯ

มติที่ประชุม เสียงส่วนใหญ่ ให้คณะกรรมการปี 2559 ทั้งคณะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทำหนังสือแจ้งให้คณะกรรมการ ปี 2559 ทั้ง 15 คน รับผิดชอบภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากไม่ชดใช้ให้ดำเนินคดี

ศาลนัดสืบพยานโจทก์ วันที่ 17 มกราคม 2566

สืบพยานจำเลย วันที่ 18 – 20 มกราคม 2566

2. คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 161/2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โจทก์ อดีตประธานและกรรมการชุดที่ 64/2560 จำนวน 15 คน จำเลย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่เจ้าหน้าที่สินเชื่อ-หุ้น เลขทะเบียน 8861 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 จำนวน 2,550,000 บาท เมื่อผิดนัดชำระหนี้ ฟ้อง ยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ ขายทอดตลาดแล้วไม่พอชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,607,037.82 บาท

ศาลนัดสืบพยานโจทก์ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

สืบพยานจำเลย วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

3. คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 387/2565 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โจทก์ อดีตกรรมการชุดที่ 64/2560 หน่วย อ.เมือง รวม 3 คน จำเลย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก เลขทะเบียน 14818 หน่วย โรงเรียนฝวามินกงลิ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 จำนวน 2,700,000 บาท เมื่อผิดนัดชำระหนี้ ฟ้อง ยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ ขายทอดตลาดแล้วไม่พอชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 2,313,083.05 บาท

ศาลนัดไกล่เกลี่ย ให้การสืบพยาน วันที่ 13 ธันวาคม 2565



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ลูกหนี้ที่ถูกต้องค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

ที่	ลูกหนี้ต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ปี 2565				ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ปี 2564				เพิ่มขึ้น / ลดลง					
		จำนวนสัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	คงเหลือ	จำนวนสัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย	คงเหลือ	จำนวนสัญญา	เงินต้น	ดอกเบี้ย			
1	ลูกหนี้ปกติ (ไม่ก่อให้เกิดรายได้)	84	84,756,659.65	456,216.30	67,097,351.76	456,216.30	205	177,560,324.94	961,185.59	137,111,784.66	961,185.59	ลดลง	(-121)	(-70,014,432.90)	(-504,969.29)
2	ลูกหนี้ขอต่อสมาชิกภาพ	53	37,917,529.52	545,429.30	36,188,539.52	545,429.30	45	29,390,151.90	563,099.43	27,388,094.40	563,099.43	เพิ่มขึ้น	8	8,800,445.12	(-17,670.13)
3	ลูกหนี้ระหว่างดำเนินการคดี	2	1,242,543.05	161,651.95	1,242,543.05	161,651.95	1	1,634,279.60	28,752.89	1,493,484.60	28,752.89	เพิ่มขึ้น	1	(-250,941.55)	132,899.06
4	ลูกหนี้ตามคำพิพากษา														
4.1	ลูกหนี้คดีเงินกู้	74	55,446,414.59	7,172,511.55	53,158,382.09	7,172,511.55	62	47,382,043.60	4,749,251.59	43,717,788.60	4,749,251.59	เพิ่มขึ้น	12	9,440,593.49	2,423,259.96
4.2	ลูกหนี้คดีทุจริต (ขลจิก)	1	5,337,631.32	-	5,337,631.32	-	1	5,373,531.32	-	5,373,531.32	-	-	-	(-35,900.00)	-
4.3	คดีละเมิด(ผู้จัดการมรดก)	1	4,729,726.48	-	4,729,726.48	-	1	4,729,726.48	-	4,729,726.48	-	-	-	-	-
	รวม	215	189,430,504.61	8,335,809.10	167,754,174.22	8,335,809.10	315	266,070,057.84	6,302,289.50	219,814,410.06	6,302,289.50	ลดลง	(-100.00)	(-50,026,716.24)	2,033,519.60
	รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญทั้งสิ้น				176,089,983.32			ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญปี 2564		226,116,699.56					

สิ้นปีบัญชี 2564 หนี้เงินต้นที่นำมาตั้งหนี้สงสัยจะสูญ 266,070,057.84 บาท ระหว่างปีที่มีสมาชิกผิดนัดชำระหนี้เพิ่มและเข้าเกณฑ์ตั้งหนี้สงสัยจะสูญ เป็นเงินต้น 39,992,096.90 บาท สหกรณ์แก้ปัญหาหนี้สงสัยจะสูญได้จำนวน 163 สัญญา เป็นเงิน 116,631,650.13 บาท คงเหลือนำมาตั้งหนี้สงสัยจะสูญ ปีบัญชี 2565 เป็นเงินต้น 189,430,504.61 บาท ตั้งหนี้สงสัยจะสูญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544 เป็นเงิน 176,089,983.32 บาท ลดจากปีบัญชี 2564 ซึ่งตั้งไว้ 226,116,699.56 บาท จำนวน 50,026,716.24 บาท เป็นรายได้ (หนี้สงสัยจะสูญรับคืน) ในปีบัญชี 2565


 (นายเอกชัย จันทรมณี)
 กรรมการและเลขานุการ

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ปกติ ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2565

ปีที่กู้	เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย
2555	2	2,405,284.24	11,582.91	5	13,353,723.68	15,295.00	7	15,759,007.92	26,877.91
2556	12	8,354,945.09	39,308.90	2	3,593,220.78	4,331.55	14	11,948,165.87	43,640.45
2557	5	4,772,630.47	3,029.34	2	4,218,038.15	635.59	7	8,990,668.62	3,664.93
2558	14	8,796,030.47	32,277.73	1	1,296,290.53	7,227.26	15	10,092,321.00	39,504.99
2559	7	3,882,436.72	4,055.91	1	1,645,875.25	1,984.07	8	5,528,311.97	6,039.98
2560	8	3,038,850.80	113,180.72	5	10,399,708.46	38,436.48	13	13,438,559.26	151,617.20
2561	4	1,044,893.84	1,209.74	1	3,157,581.69	3,806.40	5	4,202,475.53	5,016.14
2562	6	4,079,573.26	32,893.60	0	-	-	6	4,079,573.26	32,893.60
2563	3	2,925,587.99	2,067.74	0	-	-	3	2,925,587.99	2,067.74
2564	3	4,943,227.50	93,101.94	0	-	-	3	4,943,227.50	93,101.94
2565	1	1,656,260.27	38,434.31	2	1,192,500.46	13,357.11	3	2,848,760.73	51,791.42
	65	45,899,720.65	371,142.84	19	38,856,939.00	85,073.46	84	84,756,659.65	456,216.30

ปี 2560 มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ จำนวน 2 สัญญา เป็นเงิน 2,811,174.84 บาท ซึ่งกู้เดิมเมื่อปี 2552 และ 2558

ปี 2561 มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงิน 3,157,581.69 บาท ซึ่งกู้เดิมเมื่อปี 2558

มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงิน 590,157.53 บาท ซึ่งกู้เดิมเมื่อปี 2559

ปี 2563 มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ จำนวน 2 สัญญา เป็นเงิน 2,465,787.48 บาท ซึ่งกู้เดิมเมื่อปี 2550 และ 2556

ปี 2565 มีสัญญาปรับโครงสร้างหนี้สามัญ จำนวน 2 สัญญา เป็นเงิน 2,821,760.73 บาท ซึ่งกู้เดิมเมื่อปี 2557 และ 2559

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2565

ปีที่กู้	เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย
2546	1	178,716.51	215.44				1	178,716.51	215.44
2548	1	27,120.00	6,655.17				1	27,120.00	6,655.17
2553	1	707,020.45	106.54				1	707,020.45	106.54
2554	2	144,933.96	17,518.56				2	144,933.96	17,518.56
2555	7	1,983,311.59	65,060.96	1	1,173,156.31	39,421.27	8	3,156,467.90	104,482.23
2557	3	2,380,174.53	7,006.56	1	626,968.89	2,928.71	4	3,007,143.42	9,935.27
2558	6	769,231.68	56,605.22	1	1,332,741.92	1,606.59	7	2,101,973.60	58,211.81
2559	5	6,101,312.40	14,577.69	1	1,691,716.70	196.98	6	7,793,029.10	14,774.67
2560	6	1,410,551.48	53,525.07	1	577,324.66	86.99	7	1,987,876.14	53,612.06
2561	1	239,287.08	6,505.01	2	5,482,542.02	52,967.30	3	5,721,829.10	59,472.31
2562	6	7,766,001.29	151,009.20				6	7,766,001.29	151,009.20
2563	3	1,343,747.23	25,174.09	1	2,223,304.01	28,811.58	4	3,567,051.24	53,985.67
2564	2	1,407,301.31	15,027.17				2	1,407,301.31	15,027.17
2565	1	351,065.50	423.20				1	351,065.50	423.20
	45	24,809,775.01	419,409.88	8	13,107,754.51	126,019.42	53	37,917,529.52	545,429.30

ปี 2559 มีสัญญาเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงิน 1,691,716.70 บาท ซึ่งกู้เดิมในปี 2556

มีสัญญาเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้สามัญ จำนวน 2 สัญญา เป็นเงิน 4,428,701.91 บาท ซึ่งกู้เดิมในปี 2556 และ 2558

ปี 2561 มีสัญญาเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ จำนวน 2 สัญญา เป็นเงิน 5,482,542.02 บาท ซึ่งกู้เดิมในปี 2558



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ระหว่างดำเนินการ ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2565

ปีที่กู้	เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน(สัญญา)	เงินต้น	ดอกเบี้ย
2557	1	546,593.85	105,671.70	0	-	-	1	546,593.85	105,671.70
2559	1	695,949.20	55,980.25	0	-	-	1	695,949.20	55,980.25
	2	1,242,543.05	161,651.95	0	0.00	0.00	2	1,242,543.05	161,651.95

ลูกหนี้เงินกู้ กลุ่มลูกหนี้ตามคำพิพากษา ที่นำมาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสิ้นปีบัญชี พ.ศ. 2565

ปีที่กู้	เงินกู้สามัญ			เงินกู้พิเศษ			รวม		
	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย	จำนวน	เงินต้น	ดอกเบี้ย
2549	1	163,785.74	39,288.48	0	-	-	1	163,785.74	39,288.48
2551	1	89,760.53	13,722.82	0	-	-	1	89,760.53	13,722.82
2553	1	65,106.65	6,149.91	1	559,243.07	385,137.29	2	624,349.72	391,287.20
2555	1	244,861.72	26,186.93	2	5,012,148.23	367,333.23	3	5,257,009.95	393,520.16
2556	3	1,242,978.13	149,719.88	0	-	-	3	1,242,978.13	149,719.88
2557	13	4,949,571.94	223,717.78	2	3,110,140.01	456,170.35	15	8,059,711.95	679,888.13
2558	10	7,739,302.52	1,304,308.12	0	-	-	10	7,739,302.52	1,304,308.12
2559	11	5,462,680.08	1,004,758.39	2	2,701,901.77	218,874.45	13	8,164,581.85	1,223,632.84
2560	12	5,606,491.28	584,354.88	3	6,817,021.85	882,480.42	15	12,423,513.13	1,466,835.30
2561	5	3,327,907.94	451,802.27	0	-	-	5	3,327,907.94	451,802.27
2562	3	2,165,363.53	399,620.95	1	2,501,202.44	437,769.57	4	4,666,565.97	837,390.52
2563	2	3,686,947.16	221,115.83	0	-	-	2	3,686,947.16	221,115.83
	63	34,744,757.22	4,424,746.24	11	20,701,657.37	2,747,765.31	74	55,446,414.59	7,172,511.55

ปี 2560 มีสัญญาเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงิน 3,142,308.86 บาท ซึ่งกู้เดิมในปี 2559

มีสัญญาเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้สามัญ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงิน 238,367.27 บาท ซึ่งกู้เดิมในปี 2558

ปี 2562 มีสัญญาเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้พิเศษ จำนวน 1 สัญญา เป็นเงิน 2,501,202.44 บาท ซึ่งกู้เดิมในปี 2557



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ



ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์
เรื่อง ผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใช้ตัวชี้วัดตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดระดับมาตรฐานสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามแบบสรุปผลการจัดระดับมาตรฐานสหกรณ์ แยกเป็นรายจังหวัด ในท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ผลการประเมินเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ของกรมส่งเสริมสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อสหกรณ์
ผลการประเมิน

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ผ่านเกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์


(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

เกณฑ์มาตรฐานสหกรณ์ ๗ ข้อ

- (๑) ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง สหกรณ์มีผลการดำเนินงานไม่ขาดทุน เว้นแต่ปีใดมีอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ จนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและสหกรณ์โดยรวมให้ตัดปีนั้นออก
- (๒) ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง ไม่มีการกระทำอันถือได้ว่าทุจริตต่อสหกรณ์
- (๓) ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์จัดทำงบการเงินแล้วเสร็จและส่งให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีทางบัญชี
- (๔) ผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์ต้องมีสมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของสมาชิกทั้งหมด ทำธุรกิจกับสหกรณ์
- (๕) ต้องจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติงานประจำรับผิดชอบดำเนินการและธุรกิจของสหกรณ์ หากไม่มีการจัดจ้างต้องมีกรรมการดำเนินการหรือสมาชิกที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ประจำ
- (๖) ผลการดำเนินงานในรอบสองปีบัญชีย้อนหลัง สหกรณ์ต้องมีการจัดสรรกำไรสุทธิ และจ่ายเงินทุนสวัสดิการสมาชิก หรือทุนสาธารณประโยชน์อย่างน้อยหนึ่งครั้ง
- (๗) ผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชีสุดท้าย สหกรณ์ต้องไม่กระทำการอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบหรือคำสั่งของนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อยกเว้นที่ไม่นำมาจัดมาตรฐาน

- ๑) สหกรณ์ที่จัดตั้งใหม่ไม่ถึง ๒ ปี
- ๒) สหกรณ์ที่หยุดดำเนินธุรกิจหรือไม่ดำเนินธุรกิจ
- ๓) สหกรณ์อยู่ระหว่างชำระบัญชี หรือสหกรณ์ที่หยุดดำเนินกิจการ

มีผู้ขออภิปราย

นายประยุทธ สุนทรวิภาต เลขทะเบียน 12765 หน่วยบำนาญเทศบาลเมือง อภิปรายเรื่อง หลักการของสหกรณ์ฯ คือ การลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ และขึ้นชมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ที่ดำเนินกิจการของสหกรณ์ฯ ในปี 2565 ให้สมาชิกได้รับเงินปันผล เหลือเกิน ในอัตราที่สูงขึ้น และขอให้ที่ประชุมใช้หลักประชาธิปไตยในการประชุมครั้งนี้ด้วย



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบำนาญเมือง อภิปรายว่า

1. ในรายงานกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 หน้า 6 ข้อ 2 รายงานกิจการประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ในระดมปี 2564 (เงินให้กู้ยืมหรือ) ทำไม่ถึงไม่ตรงกับรายงานกิจการของปีที่ผ่านมา

2. ส่วนเกี่ยวข้องกับหรือเสียหายต้องบเงินกู้ยืมหรือหรือไม่

3. การติดตามหนี้สิน กรณีในเหตุที่เกิดควรที่จะเอาข้อเท็จจริง ในเมื่อรู้ข้อเท็จจริงไม่ควรที่จะมีการตั้งคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงหลายครั้ง ควรที่จะตัดสินลงโทษแก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และกรณีของนายดิณณภพ กระจวยทอง ซึ่งไม่ได้เป็นผู้รับผลประโยชน์ โดยตรงแต่ใช้อำนาจของศาลเป็นผู้จัดการมรดก ในระเบียบของสหกรณ์ ฯ ได้ผิดระเบียบ ทางสหกรณ์ ฯ ได้ทำหนังสือให้ผู้รับผลประโยชน์มารับเงินภายใน 15 วัน ต่อมาวันที่ 9 นายดิณณภพ กระจวยทอง ในฐานะผู้จัดการมรดกมารับเงิน โดยมารับเงินยังไม่ครบตามกำหนดในหนังสือ และไม่มีสมุด เจ้าหน้าที่ยที่สหกรณ์ ฯ จึงแนะนำให้ดำเนินการแจ้งความสมุดหาย เมื่อดำเนินการแจ้งความเรียบร้อยแล้วได้ทำสมุดใหม่ และได้รับเงินบัญชีไปเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเหตุการณ์ครั้งนั้นทำให้รู้ข้อเท็จจริง เมื่อศาลพิจารณาแล้วว่าทั้งผู้จัดการมรดกและสหกรณ์ ฯ เป็นจำเลยทั้งคู่ ต่อมาสหกรณ์ ฯ ได้จ่ายเงินให้กับผู้รับผลประโยชน์แล้วค่อยมาเอาที่ผู้จัดการมรดกอีกครั้ง เหตุการณ์นี้ฝากไว้เป็นอุทาหรณ์ว่า หากมีเหตุการณ์แบบนี้ต้องรีบวินิจฉัยดำเนินการ ไม่ควรปล่อยให้อยู่


นายเรืองชัย จิตรภิมย์ ประธานกรรมการดำเนินการชี้แจงว่า ตามที่ท่านศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ อภิปรายเรื่อง รายงานกิจการของปี 2564 ซึ่งไม่ตรงกับรายงานกิจการของปี 2565 ตัวเลขที่นำมาพิจารณาในปี 2564 ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอีกครั้ง ส่วนกรณีการดำเนินการเกี่ยวกับข้อเท็จจริงในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ต่างๆ จะนำคำแนะนำไปดำเนินการ

นายประเสริฐ สุขณวัฒน์ เลขทะเบียน 09607 หน่วยบำนาญ สจ.เขต 2 อภิปรายเรื่อง

1. ในวาระการประชุมหน้า 39 อัตราเงินเดือนของผู้จัดการ รองผู้จัดการ เห็นว่าได้อยู่ในอัตราที่สูงกว่าข้าราชการระดับสูง ต้องการให้คณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนของเจ้าหน้าที่เทียบอัตราเงินเดือนให้เหมือนกับข้าราชการครู

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเงินกู้ จำนวน 951,300.84 บาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฟ้องร้องอื่นๆ จำนวน 305,911.00 บาท รวมทั้งสิ้น 1,257,211.84 บาท ถือว่าเป็นการใช้เงินในการดำเนินการเกี่ยวกับคดีเยอะพอสมควร อยากทราบว่า ผลการดำเนินการมีความคุ้มค่ากับค่าใช้จ่ายหรือไม่ และผลการดำเนินคดีต่างๆ ไปถึงขั้นไหน อย่างไรบ้าง

3. คดีแพ่งเกี่ยวกับผู้จัดการมรดก เรื่องละเมิด ในกรณีที่มารดาของจำเลยนำที่ดิน 2 แปลงมารับสภาพหนี้ นั้นได้มีการจำนองที่ดินหรือไม่ และจำเลยได้ถูกศาลพิพากษาจำคุกได้นำเงินมาวางที่ชั้นศาลเพื่อชดใช้หนี้หรือบรรเทาความผิดหรือไม่ และคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ฯ ได้ดำเนินการหาผู้รับผิดชอบคดีนี้หรือยัง และถ้ามีการดำเนินการแล้วใครคือผู้รับผิดชอบ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

4. คดีเกี่ยวกับการกรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก หน้า 48 ที่ดำเนินการกับคณะกรรมการที่มีการประเมินที่เกินกว่าหลักของความเป็นจริง ถือว่าเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องและเพื่อเป็นบรรทัดฐานต่อไป

นายเรืองชัย จิตรภิมย์ ประธานกรรมการ ชี้แจงว่า

1. ผลของการดำเนินการคดีของสหกรณ์ที่ทำให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายนั้น ผลของการดำเนินได้แจ้งให้สมาชิกทราบแล้ว

2. เงินเดือนของผู้จัดการ เป็นบัญชีเงินเดือนเดิมที่ยังไม่ได้มีการปรับใช้ เมื่อท่านผู้แทนสมาชิกเสนอให้นำบัญชีเงินเดือนของข้าราชการครูมาปรับใช้ จะรับหลักการนี้ต่อไป ส่วนเมื่อดำเนินการจะขัดหรือแย้งกับกฎหมายแรงงานหรือไม่นั้น ก็ค่อยว่ากันต่อไป

3. คดีแพ่งเกี่ยวกับผู้จัดการมรดก เรื่องละเมิด ศาลได้พิพากษาแล้ว เบื้องต้นสหกรณ์ฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินให้กับโจทก์เป็นที่เรียบร้อย และขณะนี้อยู่ในช่วงของการติดตามคืนจากนายดิฉนภ กระสวยทอง ในส่วนของการนำที่ดินมาค้ำประกันรับสภาพหนี้ได้จำนองหรือไม่ และผลเป็นอย่างไรนั้น ต้องให้ที่ปรึกษากฎหมายชี้แจงเกี่ยวกับเรื่องนี้

นายลิขิต อ่ำหิรัญกุล ที่ปรึกษากฎหมาย ชี้แจงว่า ย้อนในคดี 6.5 ล้าน ซึ่งมีผู้ที่เกี่ยวข้องหลายคน แต่สหกรณ์เอาความผิดแก่นางสาวชลธิชา จงพิกุล กับพวก ในขณะที่พนักงานสอบสวนเอารายชื่อพวกถึงสี่ครั้ง แต่กรรมการสมัยนั้นเสนอชื่อเพียงคนเดียว ต่อมาสมัยประธานอุดม เริงไกรยัง ได้ฟ้องเพิ่มผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพิ่มเติมแต่ศาลพิจารณายกฟ้อง เนื่องจากการดำเนินการกับคดีนี้ได้ไม่ดำเนินการให้ครบกระบวนการ สำหรับคดี 5.3 ล้านได้เกิดเหตุการณ์ก่อนที่ข้าพเจ้าจะเข้ามาเป็นที่ปรึกษากฎหมาย มีการตั้งคณะกรรมการสอบหาผู้รับผิดชอบคดีละเมิด ศาลชั้นต้นพิพากษาให้นายดิฉนภ กระสวยทอง และสหกรณ์ฯ รับผิดชอบใช้เงินให้กับโจทก์ คณะกรรมการสอบหาฯ ในขณะได้ระบุว่า อดีตที่ปรึกษาและพวกรวม 3 คน ร่วมกันละเมิดต้องรับผิดชอบ เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ซึ่งอายุความของละเมิดมีอายุความแค่ 1 ปี โดยสมัยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 67 ไม่ได้ใช้สิทธิฟ้องคดีทำให้ขาดอายุความ

นายดิฉนภ กระสวยทอง ชดใช้เงินให้กับสหกรณ์ฯ จำนวน 1.8 ล้านบาท ส่วนที่เหลือได้รับทำสัญญารับสภาพหนี้โดยนำโฉนดที่ดินจำนวน 2 แปลงมาค้ำประกันรับสภาพหนี้และหนี้ที่เหลือด้วย โดยในสัญญารับสภาพหนี้มีมารดาของนายดิฉนภ กระสวยทอง เข้าร่วมรับสภาพหนี้กับสหกรณ์ ส่วนการดำเนินการคดีอาญาโดยมีนายเรืองชัย จิตรภิมย์ เป็นโจทก์ร่วมกับอัยการ ศาลพิพากษาเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 นายดิฉนภ กระสวยทอง (จำเลย) รับสารภาพ ศาลตัดสินจำคุก 6 เดือนและรอลงอาญา ขณะนี้อยู่ระหว่างการขอขยายเวลายื่นอุทธรณ์

นายอรรถเวทย์ มากกำเนิด เลขทะเบียน 07265 หน่วยบำนาญเมือง อภิปรายเรื่อง เงินเดือนของผู้จัดการ เนื่องจากสหกรณ์ฯ เป็นองค์กรที่ใช้ทั้งระบบเอกชนและราชการเข้ามาบริหาร ควรที่จะแนวทางในการอัตราเงินเดือนของเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งผู้จัดการ

นายเรืองชัย จิตรภิมย์ ประธานกรรมการ ชี้แจงว่า บัญชีเงินเดือนของตำแหน่งผู้จัดการจะต้องทำเข้าที่ประชุมใหญ่เป็นผู้พิจารณา แต่ขณะนี้ยังไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากร่างข้อบังคับของสหกรณ์ที่นำเสนอในปี


(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ที่ประชุมจะต้องผ่านการอนุมัติ และขอให้นายศักดิ์ศิลป์ ลิ้มทอง ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ชี้แจงให้ความเข้าใจต่อที่ประชุม

นายอุดม เจริญไกรยัง ที่ปรึกษาสหกรณ์ฯ ชี้แจงว่า ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าตอบแทนให้กับเจ้าหน้าที่ฯ ควรพิจารณาให้หลายมิติ เช่น ลักษณะงาน ภาระหน้าที่ ฯลฯ ที่สำคัญสหกรณ์ฯ มีฐานเงินเดือนที่สูงและบุคลากรมีจำนวนมากถือว่าอันตรายต่อหลักการบริหาร

นายศักดิ์ศิลป์ ลิ้มทอง ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ชี้แจงว่า การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งผู้จัดการเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการที่กำหนดระเบียบ และนาระเบียนนั้นให้ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบถึงจะบังคับใช้ได้ โดยที่ประชุมใหญ่ในปี 2557 ได้นำเสนอระเบียบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่ทั้งหมดและได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ และได้ให้ความเห็นว่าให้คณะกรรมการดำเนินการใหม่ตามข้อบังคับ โดยแยกเรื่องเกี่ยวกับผู้จัดการทั้งหมดให้กำหนดเป็นระเบียบและให้ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบให้ชัดเจน ในกรณีที่มีการหารือว่าเงินเดือนผู้จัดการสูงนั้น ได้ให้ความเห็นว่า สหกรณ์ฯ เป็นสถาบันการเงินขนาดใหญ่ ซึ่งค่าจ้างในส่วนของเจ้าหน้าที่ทั้งหมด เป็นค่าจ้างหลักในส่วนของสหกรณ์ฯ คณะกรรมการจะต้องวิเคราะห์ถึงรายได้รายจ่ายและเป้าหมายของสหกรณ์ฯ โดยที่ประชุมใหญ่กำหนดรายได้หรือผลตอบแทนให้กับสมาชิกที่เหมาะสม เป็นเรื่องที่ดีที่สมาชิกได้เสนอมา สหกรณ์ฯ จะต้องมึระบบหรือระเบียบที่ชัดเจนให้สมาชิกพิจารณา

ในกรณีของกฎหมายแรงงาน ได้ให้คำแนะนำไปหลายครั้งว่า ในส่วนของผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ทั้งหมดจะต้องชัดเจน โดยระบุให้ละเอียดให้สัญญาจ้าง เนื่องจากระเบียบเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการที่จะปรับปรุงแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ ถ้าสัญญาจ้างจะต้องตกลงทั้งสองฝ่ายถึงจะมีการแก้ไขหรือปรับปรุงได้

นายอรรถเวทย์ มากกำเนิด เลขทะเบียน 07265 หน่วยบ้านนายเมือง อภิปรายว่า ตำแหน่งผู้จัดการควรที่จะมีการกำหนดอายุว่าไม่เกิน 55 ปี หรือกรณีที่ทำสัญญาจ้างควรที่จะทำสัญญาปีต่อปี

นางสุมาลี ธรรมวุฒิ ผู้จัดการ แจ้งว่า รายงานกิจการประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ในระดมปี 2564 (เงินให้กู้ยืมเหลือ) จากการตรวจสอบพบว่า ยอดเมื่อปี 2564 ไม่ถูกต้องเนื่องจากไม่ได้รวมลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี ลูกหนี้ตามคำพิพากษา และลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ และฝ่ายจัดการได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องและนำมารายงานในที่ประชุมใหญ่ ปี 2565

ที่ประชุม เห็นชอบ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

3.2 รายงานการตรวจสอบกิจการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565

นายเรืองชัย จิตรกริมย์ ประธานในที่ประชุม มอบหมายให้ ว่าที่ ร.ต.ปริญญา พงศ์กาสอ ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ ทำหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี พ.ศ. 2565

คณะผู้ตรวจสอบกิจการได้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด หมวด 11 ข้อ 90 และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน ในโอกาสนี้ขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินงานตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนและการใช้เงินตามงบประมาณในรอบปี
- 1.4 เพื่อตรวจสอบระบบสารสนเทศของสหกรณ์
- 1.5 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ

2.1 การตรวจสอบความถูกต้อง เอกสาร หลักฐาน บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน หนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- การลงบัญชีเงินสดประจำวัน
- ตรวจสอบเงินสดในมือ และพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร
- ตรวจสอบสัญญาผู้เงินทุกประเภท
- ตรวจสอบการจัดซื้อ – จัดจ้าง การควบคุมวัสดุครุภัณฑ์
- ตรวจสอบการบำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์ และทรัพย์สินของสหกรณ์

2.2 ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

2.3 การตรวจสอบความถูกต้อง ในการจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน

2.4 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสหกรณ์และข้อสังเกต ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้จากที่ประชุมใหญ่

2.5 ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุง แผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติต่าง ๆ ของคณะกรรมการดำเนินการ

2.6 ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร หรือที่เห็นว่าก่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์

2.7 ได้ส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

2.8 เสนอแผนงานการตรวจสอบกิจการประจำปีต่อคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการได้แจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือน ต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนในคราวถัดไป และได้เสนอผลการตรวจสอบกิจการในช่วงครึ่งปีทางบัญชีต่อผู้แทนสมาชิก

3. รายละเอียดในการตรวจสอบ

3.1 ด้านบริหารทั่วไป

3.1.1 การตรวจสอบการแก้ไขปัญหานี้ที่ค้างค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ประจำปีบัญชี 2564

จากการตรวจสอบเอกสารหลักฐานสัญญาของสมาชิกที่เป็นลูกหนี้ที่ได้ค้างค่าใช้จ่ายเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และการแก้ไขปัญหของคณะกรรมการในการแก้ไขปัญหาโดยการปรับโครงสร้างหนี้ พบว่า

1) สัญญาการกู้ที่มีผลต่อการตั้งหนี้เผื่อสงสัยจะสูญ ในปีบัญชี 2564 ซึ่งสาเหตุมาจากสมาชิกผู้กู้ทำผิดระเบียบไม่ส่งชำระตามสัญญา และ การให้กู้ที่ผิดระเบียบของคณะกรรมการ ในปีบัญชี 2565 คณะกรรมการดำเนินการ ได้เห็นความสำคัญของปัญหา และได้แก้ไขปัญห จึงเกิดผลให้สามารถแก้ไขปัญหาประสบผลสำเร็จ ทั้งนี้ทั้งนั้น การแก้ไขปัญหานี้ต้องอาศัยความร่วมมือจากสมาชิกผู้มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาเงินกู้

2) ปัญหาการเอาหนี้สงสัยจะสูญในปีบัญชี 2563 มาตั้งเป็นหนี้สงสัยจะสูญในปีบัญชี 2564 เป็นผลให้เงินปันผลและเฉลี่ยคืนในปีบัญชี 2564 ลดลง คณะกรรมการดำเนินการได้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริง และรายงานผลให้สมาชิกได้รับทราบแล้ว และจะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีความรอบคอบ และชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

3.1.2 การติดตามการแก้ไขปัญหานี้ที่ได้นำเสนอเมื่อปีบัญชี 2564 คณะกรรมการดำเนินการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสืบหาข้อเท็จจริงแล้ว เป็นผลให้มีการฟ้องเรียกค่าเสียหายจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลายคดี แต่บางเรื่อง คณะกรรมการดำเนินการให้ยุติเรื่อง แต่เพื่อความถูกต้องและชัดเจน ผู้ตรวจสอบได้ดำเนินการต่อตามระเบียบและข้อบังคับเพื่อป้องกันและแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดปัญหากับสหกรณ์ในอนาคต

3.1.3 การเสนอให้แก้ไขระเบียบข้อบังคับ ที่ไม่มีความชัดเจน และแนวปฏิบัติ ให้สามารถตรวจสอบได้ ไม่คลุมเครือในเอกสารหลักฐานต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการได้ตั้งคณะกรรมการขึ้นเพื่อพิจารณาแก้ไขระเบียบและข้อบังคับแล้ว ในปีบัญชี 2565

3.2 ด้านการเงิน

3.2.1 เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการรับ - จ่ายเงิน ไม่มีความบกพร่อง การเบิกถอนเงินฝากเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดได้ชัดเจน

3.2.2 การจัดเก็บรักษาเงินสดเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน พ.ศ. 2552

3.2.3 ตรวจสอบการลงบัญชีเงินสดประจำวัน

- จัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการลงบัญชีถูกต้องครบถ้วน
- มีการอนุมัติรายการ โดยผู้มีอำนาจถูกต้อง



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

- จัดทำบัญชีเงินสดเป็นปัจจุบัน

3.2.4 การตรวจสอบยอดเงินสดในมือและพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร

- เงินสดในมือถูกต้องตรงตามยอดคงเหลือตามบัญชีและไม่เกินจำนวนที่ระเบียบกำหนดไว้ รวมทั้งการตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงินสดประจำวันในตู้รักษาของสหกรณ์

- ยอดเงินฝากธนาคารในบัญชีกับเอกสารยืนยันจากธนาคารถูกต้องตรงกัน

3.3 ด้านเงินรับฝาก

3.3.1 การรับฝากเงินจากสมาชิก เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน

3.3.2 การรับฝากเงินมีการจัดทำเอกสารหลักฐานตามขั้นตอนต่าง ๆ ในระเบียบครบถ้วน

3.3.3 การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรับฝากเงินเป็นไปอย่างเหมาะสมรัดกุม

3.3.4 การบริหารงานด้านเงินรับฝากของสหกรณ์ มีการกำหนดนโยบายระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ขึ้นถือใช้อย่างเหมาะสมและได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้

3.4 ด้านธุรกิจสินเชื่อ

3.4.1 การตรวจสอบเกี่ยวกับเงินกู้ทุกประเภท

- การอนุมัติเงินกู้ถูกต้องเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

- การควบคุมเกี่ยวกับการจ่ายเงินกู้และการชำระหนี้มีความเหมาะสมรัดกุม

3.4.2 ลูกหนี้เงินกู้มีหลักฐานการเป็นหนี้และการค้ำประกันถูกต้อง ครบถ้วน

3.4.3 ได้มีการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก และดอกเบี้ยเงินกู้ตลอดจนเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ / มติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดไว้

3.4.4 การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ มีใบเสร็จรับเงินครบถ้วน

3.4.5 มีลูกหนี้เงินกู้ และมีการติดตามให้มีการชำระเงินคืนแก่สหกรณ์

3.4.6 การบริหารงานด้านสินเชื่อของสหกรณ์ มีการกำหนดแผนงานรวมทั้งระเบียบ มติที่ประชุมข้อกำหนดต่าง ๆ ขึ้นถือใช้อย่างเหมาะสม และได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้

4. ด้านการดำเนินงาน

4.1 สมาชิก

4.1.1 สหกรณ์ฯ มีสมาชิกสามัญเมื่อต้นปีจำนวน 8,106 ราย ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่ม จำนวน 274 ราย ลาออกจำนวน 209 ราย สมาชิกคงเหลือสิ้นปี จำนวน 8,171 ราย

4.1.2 สหกรณ์ฯ มีสมาชิกสมทบเมื่อต้นปี จำนวน 1,886 ราย ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่ม จำนวน 74 ราย ลาออกจำนวน 164 ราย สมาชิกคงเหลือสิ้นปี จำนวน 1,796 ราย

การพิจารณารับสมัครเข้าใหม่และการพ้นจากสมาชิกภาพถือปฏิบัติตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2561 ในหมวดที่ 5 ว่าด้วยสมาชิกและสมาชิกสมทบและผ่านมติคณะกรรมการดำเนินการ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

4.2 การให้เงินกู้แก่สมาชิก ยอดคงเหลือ ณ สิ้นปีบัญชี

สหกรณ์ได้ดำเนินการให้เงินกู้แก่สมาชิก ในรอบปี 2565 จัดให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท คือ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ

รายการกู้เงิน (บาท)	จำนวนเงิน สัญญา	จำนวนเงิน
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	166	3,725,385.48
เงินกู้สามัญ	4,406	5,441,693,492.77
เงินกู้พิเศษ	1,384	1,637,777,401.73
เงินกู้สวัสดิการ	3,282	393,683,715.66
รวมเป็นเงิน	9,238	7,476,879,995.64

การให้เงินกู้ทุกประเภทคณะกรรมการได้พิจารณา โดยยึดหลักเกณฑ์ตามระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ. 2563 ทุกประการ เอกสารหลักฐานแสดงการเป็นหนี้ค้ำประกัน และเอกสารประกอบ ส่วนใหญ่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อย ซึ่งได้แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

4.3 การรับฝากเงิน

สหกรณ์ฯ ได้บริการรับฝากเงินสมาชิกในรอบปี 2565 มีสมาชิกรับฝากเงินมาฝาก ณ 30 พฤศจิกายน 2565 ดังนี้

รายการเงินฝาก (บาท)	จำนวนเงิน
เงินฝากประจำ	182,582,802.05
เงินฝากออมทรัพย์	349,741,847.79
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,405,432,274.25
เงินฝากออมทรัพย์ออมความดี	9,069,721.27
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ โครงการระดมเงินฝาก	250,510,749.93
ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านครบถึงกาลเกษียณ	815,172.95
รวม	3,198,152,568.24

การดำเนินการในเรื่องการรับฝากเงินเป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. 2544 ทุกประการ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

4.4 ทุนเรือนหุ้น

การเก็บค่าหุ้นและการจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปตามข้อบังคับ

ทุนเรือนหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน
ยอดยกมา	3,583,442,110.00
เพิ่มระหว่างปี	188,450,930.00
จ่ายคืนระหว่างปี	85,037,310.00
ยอดสะสมเมื่อสิ้นปี	3,686,855,730.00

4.5 เงินทุนดำเนินการ

เงินทุนดำเนินการ มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	ทุนดำเนินการ
1	ทุนเรือนหุ้น	3,686,855,730.00
2	เงินฝากออมทรัพย์	349,741,847.79
3	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	2,405,432,274.25
4	เงินฝากประจำ	182,582,802.05
5	เงินฝากออมทรัพย์ออมความดี	9,069,721.27
6	เงินฝากออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	250,510,749.93
7	ออมทรัพย์โครงการมีเงินล้านตราถึงกาลเกษียณ	815,172.95

การใช้จ่ายเงินทุนดำเนินการ เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งทุน และระเบียบที่สหกรณ์ฯ กำหนด

4.6 รายการจ่ายงบประมาณของสหกรณ์

รายการ	ประมาณการที่ตั้งไว้	รวมรายจ่าย สะสม	คงเหลือ
1.หมวดดอกเบี้ยจ่าย	96,670,000.00	78,331,191.16	18,338,808.84
2.หมวดค่าใช้จ่ายประมาณการ	28,535,670.00	(46,045,015)	(17,509,344.72)
3.หมวดเงินเดือน	11,613,200.00	10,445,361.31	1,167,838.69
4.หมวดค่าตอบแทน	46,011,200.00	5,501,611.20	40,509,588.80
5.หมวดค่าใช้จ่าย	21,694,850.00	18,285,986.45	39,980,836.45
6.หมวดค่าวัสดุ	680,000.00	532,563.13	147,436.87
รวมทั้งสิ้น	205,204,920.00	67,051,698.53	82,635,164.93

หมายเหตุ : หมวดค่าใช้จ่ายประมาณการเกินจากงบประมาณที่ตั้งไว้เป็นหนี้สงสัยจะสูญ (เกินความต้องการ)



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

หมวดค่าตอบแทน เกินจากงบประมาณที่ตั้งไว้เป็นเงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิต ระเบียบว่าด้วยการสงเคราะห์ศพเกี่ยวกับการจัดการศพของสมาชิก สมาชิกสมทบ คู่สมรสของสมาชิก และการสงเคราะห์ครอบครัวสมาชิก พ.ศ. 2564

ในรอบปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปตามระเบียบและมติที่ประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ

5. ผลการดำเนินการ

ในรอบปี 2565 สหกรณ์มีรายรับทั้งสิ้น	402,461,727.63	บาท
มีรายจ่าย	116,888,189.63	บาท
มีกำไรสุทธิทั้งสิ้น	285,573,538.00	บาท

6. ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ

ไม่มี

มีผู้ขออภิปราย

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบำนาญเขตพื้นที่ ๗ อภิปรายเรื่อง การจัดส่งเอกสารรายงานการตรวจสอบกิจการให้กับสมาชิกที่ยังไม่ได้รับ

ที่ประชุม เห็นชอบ



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565

(ร่าง)



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

พ.ศ. 2565

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับฉบับที่ใช้บังคับนับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

พ.ศ. 2565

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด”

CHUMPHON TEACHER'S SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE LIMITED

ประเภท

สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

19/3 ถนนชุมพร-ระนอง หมู่ที่ 4

ตำบลวังไผ่ อำเภอเมือง

จังหวัดชุมพร 86190

ที่ตั้งสำนักงานสาขาหลังสวน

เลขที่ 571 หมู่ที่ 4 ตำบลวังตะกอก

อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร 86110

ที่ตั้งสำนักงานสาขาท่าแซะ

เลขที่ 172 หมู่ที่ 16 ตำบลท่าแซะ

อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร 86140

ที่ตั้งสำนักงานสาขาสวี

เลขที่ 159 หมู่ที่ 4 ตำบลนาโพธิ์

อำเภอสวี จังหวัดชุมพร 86130

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงาน ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบและให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 1)

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้



หมายถึง ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หมายถึง สัญลักษณ์รูปเกาะมัดโพธิ์มีประกายไฟ

ส่องสว่างอยู่ด้านบนเป็นสัญลักษณ์ของจังหวัดชุมพร

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 2 ตัดข้อออกตามร่างของกรม)

(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

หมวด 2**วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ**

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักสหกรณ์ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจรวมทั้งในข้อต่อไปนี

(1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนเองไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร

(2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก

(3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิกและสหกรณ์อื่น

(4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก

(5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ องค์กร ชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน

(7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ กำหนด

(แยกข้อวัตถุประสงค์ตามร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 2 เป็นวัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการตามร่างข้อบังคับกรมฯ)

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรดาวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการดังต่อไปนี้

(1) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(ร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 3 (1) และ ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

ข้อ 3(3))

(2) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) จัดให้มีเงินกู้ เพื่อสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร

(4) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

(5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์

(6) ซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น

(7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

(8) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ

(9) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

(10) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ
กำหนด

(11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ

(12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

(13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก

(14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

(แก้ไขตามร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 3 (2)-(14))

(15) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ หรือทรัพย์สินที่ครอบครอง กู้ยืม เช่า หรือให้เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่าซื้อ โอน
หรือรับ โอน สิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขาย หรือจำหน่าย จำนอง หรือรับจำนอง จำนำหรือรับจำนำด้วยวิธีอื่น
ใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิกหรือบุคคลอื่น

(แก้ไขตามร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 3 (15) และเพิ่มเติมคำว่า หรือบุคคลอื่น)

(16) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และสหกรณ์
อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์

(17) สนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมของสมาชิก นักเรียน และนักศึกษา

(18) ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
ของสหกรณ์

(ข้อ (16)-(18)แก้ไขตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 3(18)-(20))

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4 ที่มาของเงินทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ดังต่อไปนี้

(1) ออกหุ้น


(2) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมพาณิชย์ซึ่งมีสมาชิกของ
สมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อย
กว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความ
เห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงิน และหรือตราสารการเงินอย่างอื่น

(4) สะสมทุนสำรองและหรือทุนอื่น ๆ

(5) รับเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 4 และปรับแก้เพิ่มเติม)



(นายเอกชัย จันท์มี)
กรรมการและเลขานุการ

หุ้น

ข้อ 5 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 5)

ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก ตามอัตราส่วนของจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือนายจ้าง และ บำนาญตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากทางราชการด้วย ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของ สหกรณ์

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใด ก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำเป็นเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่ จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด คณะกรรมการอาจจะงดหุ้น หรือลด หรือระงับ การถือหุ้น ก็ได้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 6 และปรับข้อความตามร่างข้อบังคับกรมฯ)

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีการหักเงินได้รายเดือนของ สมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกจะนำค่าหุ้นหักกลบลบหนี้กับสหกรณ์ไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดชอบ เพียง ไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุดลง ห้ามมิให้เจ้าหนี้ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้อง หรืออายัดค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้น และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินมูลค่าหุ้นที่สมาชิก มีอยู่มาหักกลบลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเจ้าหนี้บุริมสิทธิพิเศษเหนือ เงินค่าหุ้นนั้น

เมื่อสมาชิกได้ทำความยินยอมไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้าง ในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใด ที่ถึง กำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันเพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่ สหกรณ์ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไปให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และส่งเงินที่หักไว้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลันและมีอาจจะถอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวรรคหนึ่ง ต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก ถัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงิน เข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 7)

ข้อ 8 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบเดือน หรือเป็น จำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาท และมีหนี้สินกับสหกรณ์ไม่เกินทุนเรือนหุ้นจะงดส่งชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือ ลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 8)



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชี

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 9)

ข้อ 10 การจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

- (1) ต้องสามารถให้หน่วยงานต้นสังกัดสมาชิกหักเงิน ณ ที่จ่ายนำส่งให้สหกรณ์ได้
- (2) ต้องปีบัญชีได้เป็นปัจจุบัน และไม่มียอดขาดทุนสะสม
- (3) ต้องจัดทำแผนและวงเงินการจ่ายเงินค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก เสนอต่อ

ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ โดยให้คำนวณวงเงินการจ่ายในปีถัดไปจากการเปรียบเทียบทุนเรือนหุ้น 2 ปี ทางบัญชีที่ผ่านมา ซึ่งให้จ่ายได้ไม่เกินยอดทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น

(4) จ่ายเงินค่าหุ้นไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดตามที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีที่ผ่านมา

(5) จ่ายเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกแต่ละรายในระหว่างการเป็นสมาชิกได้ไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกรายนั้นถืออยู่

(ปรับเพิ่มตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์)

ข้อ 11 คุณสมบัติที่สมาชิกจะขอรับคืนค่าหุ้น ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิก โดยไม่รวมสมาชิกสมทบ
- (2) ต้องพ้นจากงานประจำ
- (3) ไม่มีภาระผูกพันกับสหกรณ์ทั้งในฐานะผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
- (4) ไม่เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาของสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่นๆ

(ปรับตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์)

หมวด 4

การดำเนินงาน

การรับฝากเงิน

ข้อ 12 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้าง ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 13)



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

การให้เงินกู้

ข้อ 13 การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

- (1) สมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้และข้อกำหนดอื่นๆ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอกู้เงินตามแบบและวิธีการที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 14)

ข้อ 14 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้เงินแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือเป็นประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิก หรือสมาชิกสมทบให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 15)

ข้อ 15 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเงินเพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการ อาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคง หรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกวงแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบได้โดยคณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้ขอกู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่าง ของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการและต้องมีหลักประกันตามที่กำหนด ไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 16 ปรับใหม่ตัดคำว่า หรือสมาชิกสมทบออก)



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 16 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก หรือสมาชิกสมทบในอัตราตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 17)

ข้อ 17 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกราย มีหลักประกันตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดชำระคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในภาวะบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ค้างชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองเดือนติดต่อกันหรือผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อนและไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 18)

ข้อ 18 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้ายหรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 34(5) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่ในกรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 47)

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 19)

การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 19 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายของสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

(ร่างข้อบังคับของกรมฯ ข้อ 17)

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 20 วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังไม่ได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังไม่ได้ให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 11 และปรับข้อความใหม่)

ข้อ 21 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานหรือการอื่นใดตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 20

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 12)

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 22 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การใดที่ได้กระทำไปและมีผลผูกพันสหกรณ์ การนั้นต้องมีบุคคลต่อไปนี้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(1) ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือกรรมการที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติมอบหมายคนใดคนหนึ่งลงชื่อร่วมกับผู้จัดการรวมสองคน สำหรับการทำนิติกรรมสัญญา การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมทุกประเภท การเบิกถอนเงินตราสารหนี้ ตราสารการเงินทุกชนิด รวมทั้งการทำหนังสือมอบอำนาจ แต่การเบิกรับเงินจากธนาคารเพื่อความรวดเร็ว อาจให้รองผู้จัดการลงชื่อร่วมกับฝ่ายคณะกรรมการดำเนินการก็ได้

(2) ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ลงชื่อในเอกสารที่เป็นประกาศ คำสั่ง ระเบียบของสหกรณ์ และเอกสารอื่นที่เป็นการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก หรือกับสมาชิกสหกรณ์ แต่การลงชื่อของรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการจะกระทำได้แต่เฉพาะเพื่อการปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการเท่านั้น การปฏิบัติหน้าที่แทนให้สหกรณ์ทำการประกาศ

(3) ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ สำหรับเอกสารการรับฝากเงิน ถอนเงินของสมาชิก และเอกสารอื่นที่ใช้ภายในสำนักงานสหกรณ์ แต่ถ้าผู้จัดการเห็นว่าการลงนามในเอกสารไปยังบุคคลภายนอกจะไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ ก็ให้อำนาจลงนามในเอกสารนั้นได้

การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ตามความใน (1) (2) และ(3) ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย ยกเว้นการส่งจ่ายเช็คของสหกรณ์หรือใบรับเงินที่สหกรณ์ออกให้

(แก้ไขตามข้อบังคับของสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด พ.ศ. 2544 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 6)

ข้อ 23 การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

(ร่างข้อบังคับของกรมฯ ข้อ 21)



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 24 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุขึ้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอื่นจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งในรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สินและทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 21 และแก้ไข จาก 30 พฤศจิกายน ของทุกปี เป็น 31 ตุลาคม ของทุกปี)

ข้อ 25 การเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชี ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้วต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนองบการเงินและให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้สหกรณ์เก็บรักษารายงานประจำปีผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบการเงินพร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกและสมาชิกสมทบขอตรวจสอบดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 23 และเพิ่มคำว่า และสมาชิกสมทบ)

ข้อ 26 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น ซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้นของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวในวรรคแรกก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิคนั้นและได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 24)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 27 การตรวจสอบบัญชี การบัญชีและการรายงานข้อมูล บัญชีของสหกรณ์ ต้องได้รับการตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

(1) สหกรณ์จัดทำบัญชีและงบการเงิน และเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

(2) แต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์และการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด

(3) สหกรณ์จัดเก็บและรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

(3.1) งบแสดงฐานะการเงิน

(3.2) งบกำไรขาดทุน

(3.3) งบทดลอง

(3.4) การลงทุนในหลักทรัพย์

(3.5) ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและการฝากเงิน

(3.6) เจ้าหนี้เงินกู้และผู้ฝากเงิน

(3.7) การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง

(3.8) ฐานะสภาพคล่องสุทธิ

(3.9) รายงานการก่อหนี้

(3.10) การจัดชั้นสินทรัพย์และการกันเงินสำรอง

(3.11) รายงานการสอบทานหนี้

(3.12) การดำรงเงินกองทุน

(3.13) แบบรายงานคุณภาพลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

(3.14) รายงานอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

แบบรายงานและวิธีการรายงานให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

(เดิมข้อบังคับ ข้อ 29 หน้า 79 แก้ตามกฎกระทรวง คู่มือ หน้า 40)

ข้อ 28 การตรวจตราควบคุม การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่นๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่และสมาชิกของสหกรณ์มาแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือ รายงานการประชุมของสหกรณ์ได้

ให้ผู้ปฏิบัติการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวก หรือช่วยเหลือ หรือให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 30)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 29 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิก หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่ชุมนุมสหกรณ์ หน่วยงานหรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 31 และเพิ่มข้อความหรือตามที่กฎหมายกำหนด)

ข้อ 30 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปีบัญชีตามมาตรฐานการลงบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ในอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงแต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิกำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจะจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกแต่ละคนในอัตราไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่งถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวด้วย ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่เจ็ดของเดือนมีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนทุนที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่เจ็ดของเดือนสหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี จำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่งสมาชิกนั้นได้ชำระแก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใดไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนแล้วเห็นว่าสมาชิกรายนั้นมีได้กระทำผิดโดยตนเอง หรือได้ผิดนัดกรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์โดยแยกเป็นสัดส่วน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้นจนกว่าจะมีจำนวนถึงร้อยละแปดแห่งทุนเรือนหุ้นดังกล่าว ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้ จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)

(5) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว สมาชิกสมทบไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์

(7) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 24)

ทุนสำรอง

ข้อ 31 ที่มาแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองนั้นนอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 30 แล้วบรรดาเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีไว้ระบุไว้ให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตามถ้าไม่มีผู้ใดใช้สิทธิเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความก็ให้สมทบเงินจำนวนนั้นเป็นทุนสำรอง

ถ้าไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 30 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 25 และร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 29)

ข้อ 32 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองจะถอนจากบัญชีทุนสำรอง ได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่จัดทะเบียนแยกจากสหกรณ์เดิม

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 26)

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 33 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 32)

ข้อ 34 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้มีสัญชาติไทย
- (2) ผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สหกรณ์กำหนด
- (4) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น
- (5) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะและต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อ (6)(7)(8)(9)(10)(11)(12)(13)(14)(15)(16)(17)

(6) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัดชุมพร

(7) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้

(8) เป็นเจ้าหน้าที่ของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

(9) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในด้านการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชุมพร

(10) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชุมพร



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

- (11) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชุมพร
- (12) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- (13) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติชุมพร
- (14) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานส่งเสริม สวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดชุมพร
- (15) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วิทยาเขตชุมพร
- (16) เป็นครูเอกชน สังกัดสำนักงานส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดชุมพร
- (17) เป็นผู้รับบำเหน็จบำนาญรายเดือนจากต้นสังกัดจาก (6)(9)(10)(11)(12)(13)(14)(15)(16)

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 33 และร่างกรมฯ)

ข้อ 35 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเป็นผู้รับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ก็ไม่จำเป็นต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการ ได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 34 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งให้ผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่ครวถัดไปทราบ

ในกรณีที่สมาชิกลาออกตามข้อ 43 มีความประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ต้องมีระยะเวลาครบ 2 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ เว้นแต่คณะกรรมการมีมติเปิดรับสมัครเป็นกรณีพิเศษ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการ ไม่รับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม เมื่อผู้สมัคร ร้องขอให้คณะกรรมการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังกล่าวนี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่มาประชุม

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 34)

ข้อ 36 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 38)

ข้อ 37 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

- (1) เข้าประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

(ร่างข้อบังคับของกรมฯ ข้อ 35)

ข้อ 38 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่นและประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการ โอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 36)

ข้อ 39 การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งย้าย โอน หรือเข้ามาสังกัดในหน่วยงานใหม่ และมีคุณสมบัติตาม ข้อ 34(6)(9)(10)(11)(12)(13)(14)(15)(16) ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นหรือเงินกู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมมายังสหกรณ์ที่ตนได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่ ให้ยื่นความจำนงมาเป็นหนังสือขอโอนต่อสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนด ให้สหกรณ์ดำเนินการ โอนสมาชิกภาพให้เสร็จสิ้นไป ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 40 และร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 37)

ข้อ 40 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใดมีการ เปลี่ยนแปลง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 38)

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 41 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตายโดยมอบไว้กับสหกรณ์เพื่อเป็นหลักฐาน ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้กำหนดและมอบไว้กับสหกรณ์แล้วให้ทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าว ในวรรคหนึ่งมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทนฉบับเดิม



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

เมื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และดอกเบี้ยบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ 48 วรรคแรกและข้อ 49

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรกยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปี นับแต่วันที่สมาชิกถึงแก่ความตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรที่ทางราชการออกให้ แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือว่าไม่มีตัวอยู่ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดี ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

กรณีผู้รับโอนประโยชน์ถึงแก่ความตายก่อนรับโอนประโยชน์ ให้จ่ายผลประโยชน์นั้นตามกฎหมายว่าด้วยมรดกหรือผู้จัดการมรดกของสมาชิก

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 42 และร่างข้อบังคับกรมฯข้อ 39)

การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 42 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว
- (3) วิกลจริต
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(ข้อบังคับสหกรณ์ข้าราชการสหกรณ์ข้อ 36 หน้า 17)

ข้อ 43 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการอำนาจ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ หรือผู้จัดการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับก็ให้ถือว่า ลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในที่ประชุมคราวถัดไป

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 44)

ข้อ 44 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ขาดส่งชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดส่งรวมถึงหกงวดในรอบปีทางบัญชีทั้งนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

(3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกัน สำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่งๆ

(5) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์ เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือเมื่อจะก่อภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

(6) จงใจฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อบังคับ หรือระเบียบหรือมติและคำสั่งของสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ อันเป็นเหตุที่เชื่อถือได้ว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปราบกฏข้อเท็จจริงว่าสมาชิกมีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวข้างต้นจริง และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่อยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้น ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 45 ปรับใหม่โดยตัดข้อ 1 ออก)

ข้อ 45 การยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ

(1) สมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้ออกจากสหกรณ์ อาจยื่นอุทธรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ได้ โดยยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ออกจากสหกรณ์ หนังสืออุทธรณ์ต้องมีรายละเอียดอันแสดงได้ว่าตนถูกให้พ้นจากสมาชิกภาพ โดยไม่เป็นธรรมอย่างไร และข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นมีอย่างไร ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเรียกผู้อุทธรณ์ มาให้คำชี้แจงเพิ่มเติมก็ได้ (หน้า 5 เล่ม 138 ตอนพิเศษ 94 ง ราชกิจจานุเบกษา 1 พฤษภาคม 2564)

(2) เมื่อมีสมาชิกยื่นหนังสืออุทธรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบ และคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องกำหนดวาระการวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ ของสมาชิกไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่กำหนดวาระ ให้ถือเอาวาระอื่น ๆ เป็นวาระ การวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก

(3) วิธีพิจารณาวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอหนังสืออุทธรณ์ของสมาชิกให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ผู้เข้าประชุมใหญ่ย่อมมีสิทธิอภิปรายซักถามข้อเท็จจริงจาก คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อที่ประชุมใหญ่หมดประเด็นซักถามแล้ว ให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ การลงมติให้ถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ตัดสิน

(เพิ่มเติมระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ พ.ศ. 2564 ข้อ 11, 12, 13 หน้า 27 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 46 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 46 และใช้คำว่าถอนแทนคำว่าปิดตามร่างข้อบังคับกรมฯ)

ข้อ 47 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีคามผิด



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 34(6)(9)(10)(11)(12)(13) (14)(15)(16) โดยไม่มีความคิด เว้นแต่ออกเพราะตายหรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้าไม่ได้ลาออกจากสหกรณ์ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระหนี้ค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น โดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ และอาจกู้เงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 47 และร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 44)

ข้อ 48 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ดังนี้

(1) ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 42 (1) ,(2),(3) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย และบรรดาเงินที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับสำหรับเงินค่าหุ้นนั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันทีโดยไม่มีเงินปันผลและหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย่อออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยมีเงินปันผลและหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย่อออกนั้นก็ได้ สุดแต่จะเลือก ในกรณีหลังนี้สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นให้หลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี ส่วนเงินปันผลและเฉลี่ยคืนจะจ่ายให้หลังจากวันที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีแล้ว

(2) ถ้าในปีใดจำนวนเงินค่าหุ้นที่ต้องจ่ายคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพมีจำนวนเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายเงินคืนเงินค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายถัดไปในปีนั้นจนกว่าจะถึงปีทางบัญชีใหม่ได้ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากตนได้โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 34 (5) โดยไม่มีความคิดนี้ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

(3) การจ่ายเงินฝากและดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายเงินให้ตามระเบียบของสหกรณ์

(4) ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ 42 (4) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่ายและบรรดาเงินที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

(5) ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ 42 (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย และบรรดาเงินที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควรตามที่กำหนด (1) (2) และ (3) โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ย่อออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 48 และร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 45)

ข้อ 49 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกดังกล่าวใน ข้อ 48 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 49)

ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 50 ความรับผิดชอบของสมาชิก สมาชิกต้องรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่า หุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 51 ตัดคำว่า สมาชิกสมทบ ออก)

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 51 กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุม กลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งและการประชุมของ คณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 47)

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 52 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้สมัครต้องสมัครเข้าเป็น สมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

(แก้ข้อบังคับข้อ 35 หน้า 81 แก้ตามระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของ สหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 20 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 53 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และมีความสะดวกที่จะดำเนินธุรกิจกับ สหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาซึ่งบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย
- (3) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรที่บรรลุนิติภาวะของสมาชิก
- (4) เป็นบุคลากรหรือลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานต้นสังกัดเดียวกันกับสมาชิกและได้รับ เงินเดือนหรือค่าจ้างจากหน่วยงานต้นสังกัดนั้น แต่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดคุณสมบัติให้ตำแหน่งดังกล่าวเป็นสมาชิก ของสหกรณ์ได้ (ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่องความสัมพันธ์ของสมาชิกสมทบกับสหกรณ์หรือสมาชิก สหกรณ์)

(5) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม

(6) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(7) มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(แก้อำนาจข้อ 36 หน้า 115 แก้อำนาจระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 20 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 54 การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยให้ยื่นพร้อมหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตามข้อ 34(5) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 53 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

(แก้อำนาจข้อ 37 หน้า 81 แก้อำนาจระเบียบสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 20 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 55 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ต้องชำระ ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 38)

ข้อ 56 การถือหุ้น สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับ หมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(เพิ่มตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 20 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 57 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
(2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก
(3) การรับฝากเงิน สมาชิกสมทบมีสิทธิฝากเงินในสหกรณ์ได้ทั้งเงินฝากประเภทออมทรัพย์ และประเภทประจำ ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(4) การให้เงินกู้ สมาชิกสมทบมีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(5) มีสิทธิร่วมทำธุรกิจตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(6) มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งตามที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

(ค) สมาชิกสมทบไม่มีสิทธิ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่

(2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ

(3) เป็นกรรมการดำเนินการ

(4) ถูยืมเงินเกินกว่าเงินฝากรวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

(แก้ไขบังคับข้อ 39 หน้า 115 ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 20 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 58 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย

(4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว

(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 53

(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(7) ในกรณีสมาชิกของสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบตาม ข้อ 53 (3) ขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ ไม่ถือเป็นเหตุให้สมาชิกสมทบรายนั้น ๆ ต้องขาดจากสมาชิกภาพ

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ข้อ 43)

ข้อ 59 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

(แก้ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 22 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 60 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์

(2) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่า โดยประการใด ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

(ในข้อบังคับไม่มี แก้ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 22 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 61 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องคำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

(แก้ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 21 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 62 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดย มอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสมทบถึงแก่ความตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบและสหกรณ์ จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบ ผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในข้อ 63 และข้อ 64

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนด หนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบถึงแก่ความตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้ แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็น ทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

กรณีผู้รับโอนประโยชน์ถึงแก่ความตายก่อนรับโอนประโยชน์ ให้จ่ายผลประโยชน์นั้นให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยมรดกหรือผู้จัดการมรดก

(แก้ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 22 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 63 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียก



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์ ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝากเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (5) (6) นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบ โดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

(แก่ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 22 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 64 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบตามข้อ 63 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

(แก่ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 23 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 65 การถอนชื่อสมาชิกสมทบออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบรายนั้นออกจากทะเบียนสมาชิกสมทบ

(แก่ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการรับจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับสมาชิกสมทบของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 หน้า 23 ของระเบียบวาระการประชุมครั้งที่ 1/2564 ว. 10 ก.ย. 64)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

หมวด 7 การประชุมใหญ่

ข้อ 66 การประชุมใหญ่สามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญได้ปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 63)

ข้อ 67 การประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อ ทำหนังสือร้องขอเพื่อการใดการหนึ่งต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้นให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

(ข้อบังคับของสหกรณ์ฯ พ.ศ. 2561 ข้อ 53)

ข้อ 68 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าพันคนให้การประชุมใหญ่ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 54)

ข้อ 69 วิธีการเลือกตั้ง จำนวนและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ให้กำหนดดังนี้

(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิ์ได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก

(2) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก อาจกำหนดตามลักษณะการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก สภาพท้องถิ่น หรือตามกลุ่มของสมาชิก โดยให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

(3) จำนวนผู้แทนสมาชิกให้ใช้อัตราส่วน จำนวนสมาชิกสิบคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน หรืออย่างน้อยหน่วยงานละหนึ่งคน ถ้าเศษของจำนวนสมาชิกดังกล่าวเกินกึ่งหนึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน

อนึ่งจำนวนผู้แทนสมาชิกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 55)

(4) การดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีกรเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 66)



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 70 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

- (1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่
- (2) ลาออกโดยยื่นใบลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด
- (3) ออกจากกลุ่มที่ตนสังกัด
- (4) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (5) ที่ประชุมกลุ่มต้นสังกัดลงมติถอดถอน
- (6) ใจเป็นผู้คิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้นหรือดอกเบี้ย

(ข้อ(1)-(5)ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 67 และ ข้อ (6) ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 56 (5))

ข้อ 71 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างและให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทนนั้นชอบจะอยู่ได้

(ร่างข้อบังคับ กรมฯ ข้อ 68)

ข้อ 72 การแจ้งการกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวัน เวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมพร้อมส่งระเบียบวาระการประชุมผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ให้ผู้แทนสมาชิก ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการด่วนอาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้ผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 58)

ข้อ 73 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมใหญ่แทนตนไม่ได้

สมาชิกทั่วไปเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็นและรับคำตอบแทนหรือทรัพย์สินอื่นในการเข้าร่วมประชุมใหญ่

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 59)

ข้อ 74 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่า หนึ่งในสิบของจำนวน ผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุม มีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวในข้อ 73 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 60)



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 75 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องรับสมาชิกหรือสมาชิกสมทบเข้าใหม่และสมาชิกออกจากสหกรณ์ และการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบกิจการ

(3) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหรือชุมนุมสหกรณ์หรือองค์กรอื่นที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกและหรือถือหุ้นอยู่

(4) พิจารณาเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(5) พิจารณาอนุมัติงบประมาณแสดงฐานะทางการเงินประจำปีของสหกรณ์และพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์

(6) พิจารณากำหนดบำเหน็จเจ้าหน้าที่ และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการหรือกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(7) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(8) พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ หรือแผน หรือวงเงินการจ่ายค้ำหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก

(9) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

(10) พิจารณาค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการ หรือกรรมการอื่น ๆ หรือที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์

(12) พิจารณารหัสและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) พิจารณากำหนดกรอบนโยบาย ข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำ ให้คณะกรรมการดำเนินการนำไปพิจารณาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ใดเป็นการเฉพาะ

(15) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ.2561 ข้อ 61 และร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 72)



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

หมวด 8**คณะกรรมการดำเนินการ**

ข้อ 76 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการ หนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยสามคน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรใน ด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

การเลือกตั้งกรรมการตามวรรคแรกให้กระทำโดยวิธีลับ และให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งใน ระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง และหรือจะให้ผู้มีผู้ช่วยเลขานุการ และหรือผู้ช่วยเหรัญญิกด้วยก็ได้ นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

วิธีการได้มาซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการสรรหา คณะกรรมการดำเนินการ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งอีกครั้งหนึ่ง (ร่างข้อบังคับกรม ฯ ข้อ 74 และข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 62 และกฎกระทรวงคู่มือ ข้อ 8)

ข้อ 77 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22(4)
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อ หน้าที่
- (5) เคยถูกสั่งให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง
- (6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง
- (7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(พ.ร.บ. มาตรา 52 ข้อ (1) - (7))

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็น กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ หน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือ ได้รับการยกเว้นจาก หน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือถือโอกาสโกงประชาชน

(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

((8)-(14) ข้อความในกฎกระทรวง ข้อ 9)

(15) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 75 (14))

ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ จัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อ ยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎกระทรวงนี้ และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับการเลือกตั้ง

ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

(ข้อความในกฎกระทรวง ข้อ 10)

ข้อ 78 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมดโดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

กรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

(ร่างข้อบังคับกรม ๗ ข้อ 77)

ข้อ 79 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการซึ่งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำริญแก่สหกรณ์ และเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้ คณะกรรมการดำเนินการจะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือผู้จัดการทำการแทนก็ได้

ในการดำเนินการของสหกรณ์คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กรรมการหรือผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ขอบเขตแห่งการดำเนินการที่จะพึงดำเนินการได้ของสหกรณ์ ข้อบังคับของสหกรณ์ และมติที่ประชุมใหญ่ทั้งนี้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก โดยแบ่งอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการที่ต้องผ่านที่ประชุมใหญ่

- (1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝาก การลงทุน การกู้ยืมจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการค้าประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ
- (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบการเงินกับรายงานกิจการประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเสนอแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีอนุมัติ
- (6) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิก ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น

ด้านที่ 2 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการในการบริหารจัดการ


- (7) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์
- (8) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และปฏิบัติการ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวน



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

- (9) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ
- (10) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ ตามความจำเป็น
- (11) เสนอค่าเบี่ยงเลียง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะทำงาน ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์
- (12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง หรือเลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ให้เป็นการถูกต้อง
- (13) พิจารณาให้ความเห็นชอบเดือนเงินเดือนเพิ่มค่าจ้าง แก่ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (14) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน
- (15) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์
- (16) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมนุมของสหกรณ์ และองค์กรอื่น
- (17) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น และคณะกรรมการ หรือ คณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (18) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (19) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจน สอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนิน ไปด้วยดี
- (20) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกที่เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (21) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจน กำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (22) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาท ให้อนุญาตตุลาการชี้ขาด
- (23) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (24) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าที่ประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหรือชุมนุมสหกรณ์หรือองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิกหรือผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ตามข้อบังคับหรือระเบียบของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมนุมสหกรณ์หรือองค์กรนั้นกำหนดไว้
- (25) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการหรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ด้านที่ 3 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการในการกำกับดูแล

(26) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(27) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(28) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(29) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(30) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(31) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การจัดส่งข้อมูลและรายงานตาม (5) นายทะเบียนสหกรณ์จะกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

(32) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ และสมาชิกหรือสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์

(33) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

(34) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารหลักฐานทรัพย์สินและอุปกรณ์ที่ใช้ ในการดำเนินงานของสหกรณ์

นอกจากนี้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(แยกหน้าที่ออกเป็น 3 ด้าน ตามกฎกระทรวง โดยใช้ข้อความในข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 66 และข้อความในกฎกระทรวง ข้อ 5)

ข้อ 80 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการเฉพาะตำแหน่ง**(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้**

(1) เป็นประธานที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่างๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ
- (3) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) แจ้งนัดประชุมใหญ่ หรือนัดประชุมดำเนินการหรือการประชุมอื่นๆแล้วแต่กรณี
- (2) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (4) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(ง) ทรัพย์สิน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการ รับ จ่าย การเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- (2) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(จ) ผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ช่วยทรัพย์สิน (ถ้ามี) มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ดำเนินการช่วยเหลือเลขานุการและหรือทรัพย์สิน ตามอำนาจหน้าที่
- (2) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 67)

ข้อ 81 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมทุกเดือน ๆ ละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 68)

ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย นัดเรียกประชุมคณะกรรมการ ได้ในกรณีประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ ให้แจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบด้วยทุกครั้ง

ข้อ 82 การพ้นจากตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์
- (2) ออกตามวาระ
- (3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- (4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 77



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือบางคน

(6) นายทะเบียนสหกรณ์ให้ออกทั้งคณะหรือบางคน

(7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตาม ข้อ (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายใน 30 วัน นับแต่ที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สิ้นสุด กรณีที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้คณะกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกันกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 69)

ข้อ 83 ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (ตามข้อ 82 (6)) ให้กรรมการดำเนินการที่เหลืออยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่คราวถัดไป แต่ถ้าจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระให้กรรมการดำเนินการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งประธานกรรมการ โดยเร็ว โดยให้นำความ ตามข้อ 78 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่ในกรณีที่วาระการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการเหลืออยู่นับถึงวันสิ้นปีทางบัญชีไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และมีรองประธานกับกรรมการอื่นปฏิบัติหน้าที่ได้โดยไม่เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์ อาจให้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีคราวถัดไปได้

กรรมการดำเนินการซึ่งได้รับเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาตามวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 70)

ข้อ 84 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์กระทำการหรือฉ้อโกงหรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อ ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์แม้จะพ้นจากคณะกรรมการไปแล้ว

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 71)

หมวด 9

คณะกรรมการอื่นและอนุกรรมการ

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 85 คณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จำนวนห้าคน เป็นกรรมการอำนวยการ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการอำนวยการ อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอำนวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอำนวยการ หรือเลขานุการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการอำนวยการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาในการประชุมคราวถัดไป

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 72)

ข้อ 86 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากเงิน หรือการเก็บรักษาเงินให้ เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุม กำกับ ดูแลเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ใน สภาพอันดีปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) ควบคุม กำกับ ดูแลการจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(5) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(6) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาและ เสนอที่ประชุมใหญ่อุณหภูมิ

(7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการ ดำเนินการ พิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อุณหภูมิ

(8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 73)

ข้อ 87 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จำนวนห้าคน เป็นคณะกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้ง คณะกรรมการเงินกู้ขึ้น



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการหรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการเงินกู้ นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 74)

ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อาจเกิดบกพร่องก็ต้องกำหนดให้ผู้จัดการแก้ไขให้คืนค้ำประกันในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแล และติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) รายงานและสอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือเสนอให้สมาชิก หรือสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์

(5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 75 และร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 85)

ข้อ 89 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคนเป็นคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการหรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 76)



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 90 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ให้การศึกษาและฝึกอบรมสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพและอย่างมีประสิทธิภาพ
 - (2) ให้การศึกษาและเผยแพร่ความรู้แก่สมาชิกและสมาชิกสมทบถึงวิธีการออมทรัพย์และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ การประกอบอาชีพ ตลอดจนวิธีการต่างๆ อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลในครอบครัว
 - (3) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์แก่สมาชิกและบุคคลภายนอกที่รับทราบ
 - (4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ
 - (5) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบตามความเหมาะสม
 - (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย
- (ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 77)

คณะอนุกรรมการ

ข้อ 91 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการอื่นๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(ร่างข้อบังคับของกรมฯ ข้อ 89)

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ข้อ 92 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของ คณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

(นายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ คณะกรรมการการลงทุน พ.ศ. 2564 เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ หน้า 15 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 กย. 64)

ข้อ 93 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่ เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่ คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหาร ความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญ ให้แก่ คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบ โดยแสดง รายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(นายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วย การจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและ คณะกรรมการการ ลงทุน พ.ศ. 2564 เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ หน้า 15 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 กย. 64)

ข้อ 94 คณะกรรมการการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็น คณะกรรมการการการลงทุน จำนวนห้า คน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการได้

คณะอนุกรรมการการลงทุนให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของคณะกรรมการ ดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่ง ครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุนให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

(นายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการการลงทุน พ.ศ. 2564 เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ หน้า 16 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ

(2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

(นายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจดทะเบียนข้อบังคับเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการการลงทุน พ.ศ. 2564 เห็นชอบให้กำหนดในข้อบังคับ หน้า 16 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)

หมวด 10

การถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์

ข้อ 96 ที่ประชุมใหญ่อาจพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้ เมื่อมีเหตุปัจจัย ดังนี้

(1) กระทำโดยทุจริตต่อหน้าที่

(2) จงใจกระทำการใดโดยผิดกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์ กระทำหรือละเว้นกระทำ โดยประมาทเลินเล่ออันเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(3) กระทำการใดอันเป็นการประกอบธุรกิจ ซึ่งมีลักษณะแข่งขันกับกิจการของสหกรณ์

(4) กระทำการใดอันเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์หรือกิจการของสหกรณ์



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(เพิ่มข้อบังคับตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ การดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือ กรรมการดำเนินการสหกรณ์และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจาก สมาชิกภาพ พ.ศ.2564 ข้อ 7 หน้า 26 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 97 การยื่นข้อกล่าวหา ผู้ใดกล่าวหาว่าคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์กระทำการ ตามข้อ 96 และสมควรให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นหนังสือขอถอดถอน พร้อมสำเนา เอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐาน หรือพยานหลักฐานอื่นต่อคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(เพิ่มข้อบังคับตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ การดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือ กรรมการดำเนินการสหกรณ์และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจาก สมาชิกภาพ พ.ศ.2564 ข้อ 8 หน้า 26 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 98 การดำเนินการก่อนการพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้รับหนังสือแล้ว ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้คณะกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ที่ถูกกล่าวหาทราบเพื่อให้ชี้แจงข้อกล่าวหา ภายใน 5 วัน นับแต่วันที่ รับข้อ กล่าวหา พร้อมทั้งสำเนาให้สหกรณ์ทราบด้วย

(2) คณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกกล่าวหาต้องชี้แจงแก้ข้อกล่าวหา พร้อมแสดงพยานหลักฐานส่งให้ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับแจ้ง ข้อกล่าวหาจากผู้ ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ได้รับคำชี้แจงข้อกล่าวหาแล้ว ต้องแจ้งคำชี้แจงนั้น ให้ผู้ กล่าวหาทราบ ภายใน 5 วัน นับแต่วันรับคำชี้แจง

(4) ถ้าผู้กล่าวหาไม่พอใจ คำชี้แจงของคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ที่ถูก กล่าวหา หรือไม่ได้รับคำชี้แจงภายใน 30 วัน นับแต่วันยื่นข้อกล่าวหา และจะดำเนินการ ถอดถอนต่อไป ผู้ กล่าวหาต้องให้สมาชิกร่วมลงชื่อกันตามข้อบังคับสหกรณ์หรือกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ขอให้เรียกประชุมใหญ่ วิสามัญพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ได้รับ หนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(5) กรณีสหกรณ์ได้กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปีไว้ก่อนแล้ว ภายใน 60 วัน นับแต่ วันที่ ได้รับหนังสือร้องขอ จะไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ แต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ต้องกำหนดวาระการ ถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญนั้นด้วย

หากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่กำหนดวาระการถอดถอนตามคำร้องขอ ให้ผู้ตรวจสอบ กิจการสามารถนำเรื่องการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ไปพิจารณาในที่ประชุมใหญ่ สามัญประจำปี โดยสามารถนำเสนอเรื่องการถอดถอนดังกล่าวเป็นวาระแรกของการประชุม

(เพิ่มข้อบังคับตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ การดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือ กรรมการดำเนินการสหกรณ์และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจาก สมาชิกภาพ พ.ศ.2564 ข้อ 9 หน้า 26 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 99 วิธีพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อถึงวาระการพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานการพิจารณา โดยเสนอข้อกล่าวหาตามที่ผู้กล่าวหาได้อื่นหนังสือ และพยานหลักฐานไว้ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ และเปิดโอกาสให้ผู้กล่าวหาแถลงสนับสนุนข้อกล่าวหา ของตนต่อที่ประชุมใหญ่ได้ 1 ครั้ง หลังจากนั้นผู้ตรวจสอบกิจการต้องนำคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหา แจ้งต่อที่ประชุมใหญ่ และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแถลงสนับสนุนแก้ข้อกล่าวหาของตนได้ 1 ครั้ง เช่นกัน

การแถลงข้อกล่าวหา ห้ามไม่ให้ผู้กล่าวหาแถลงตั้งข้อกล่าวหาเป็นประเด็นใหม่อีก

(2) เมื่อที่ประชุมใหญ่รับทราบข้อกล่าวหาและคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาแล้ว หากผู้เข้าประชุมใหญ่คนใดมีข้อสงสัยประเด็นใด ย่อมมีสิทธิอภิปรายซักถามผู้กล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาได้

(3) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เห็นว่าที่ประชุมใหญ่ได้รับทราบข้อเท็จจริงทั้งจากผู้กล่าวหาและผู้ถูกกล่าวหามากพอสมควรแล้ว ก็ให้ปิดการอภิปราย และให้ที่ประชุมใหญ่ออกเสียงลงมติถอดถอนทั้งคณะหรือรายบุคคลแล้วแต่กรณี การลงมติให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่ เป็นเกณฑ์ตัดสิน

(เพิ่มข้อบังคับตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยขั้นตอน วิธีการ การดำเนินการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์และการยื่นอุทธรณ์ของสมาชิก กรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ พ.ศ. 2564 ข้อ 10 หน้า 27 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)

หมวด 11

การประชุมและรายงานการประชุม

ข้อ 100 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมอื่นใด ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุมตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติถอดถอน คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตำแหน่งประธานกรรมการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 78 และร่างข้อบังคับของกรมฯ ข้อ 94)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ข้อ 101 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก กรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นคณะอนุกรรมการหรือ คณะทำงาน ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น หรือ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณีได้คนละหนึ่งเสียงและจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวในการประชุมวินิจฉัยเรื่องใด ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้น ไม่ได้และที่ประชุมอาจเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าจะพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ได้

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 79)

ข้อ 102 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น หรือ คณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมา ประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 80)

ข้อ 103 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม หรือการประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการหรือการประชุมคณะกรรมการอื่นๆ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานนั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลง ลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับ เลขานุการ หรือกรรมการอื่นๆ หรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณีอีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้นลงลายมือ ชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 81)

รายงานการประชุมใหญ่ต้องบันทึกให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวัน และรายงานการประชุม คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการต้องบันทึกให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน

หมวด 12

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 104 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคล ลักษณะต้องห้ามตามข้อ 105 ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำเป็นหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐาน และ คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว กำหนด ไว้ในข้อ 106 เป็นลายลักษณ์อักษร



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 ข้อ 82)

ข้อ 105 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่ผู้จัดการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้ จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา ๒๒ (๔)

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสั่งให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(พรบ. มาตรา 52 ข้อ (1) - (7))

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้น ไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้น ไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชี ก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

(8) - (14) ข้อความในกฎกระทรวง ข้อ 9)

ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ จัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อ ยื่นต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎกระทรวงนี้ และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

(ข้อความในกฎกระทรวง ข้อ 10)

ข้อ 106 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ให้เป็นการถูกต้องตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้ามาเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า กับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แยกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและส่งเสริมการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการฝากเงินในสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบค้ำขอู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้และดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินกู้ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(5) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือรายบุคคลพร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกนั้น

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นธุระกวดขันในเรื่องการออกไปรับเงิน เรียกไปรับเงิน หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้ โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน

(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอที่ประชุมใหญ่ออุมัติ

(11) เข้าร่วมประชุมชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และ ประชุมคณะกรรมการอื่น คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน เว้นแต่ในกรณี ซึ่งที่ประชุมนั้นมีให้เข้าร่วมประชุม

(12) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(13) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(14) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(15) เสนอรายงาน หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทาง ราชการ กำหนด

(16) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 83)

ข้อ 107 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้รองผู้จัดการหรือหัวหน้าฝ่าย หรือ เจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ตามลำดับตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 84)

ข้อ 108 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้อง จัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินของสหกรณ์ ตลอดจนจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 85)

ข้อ 109 การพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการ ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์

กำหนด

(4) พ้นจากตำแหน่งในวันสิ้นปีทางบัญชีที่อายุครบหกสิบปีบริบูรณ์หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง และได้จัดทำและนำเสนองบการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ในปีบัญชีที่เกษียณอายุเรียบร้อยแล้ว

(5) เลิกจ้างตามสัญญาจ้างหรือข้อบังคับสหกรณ์

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำ

การหรือละเว้นการกระทำการใดอันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 101)

ในกรณีที่สหกรณ์ประสงค์จะจัดจ้างผู้จัดการที่เกษียณอายุแล้วทำงานต่อเป็นคราว ๆ คราวละ 2 ปี ไม่เกิน 2 คราว โดยสอดคล้องกับประสิทธิภาพการดำเนินงานของสหกรณ์เป็นสำคัญ
(คำแนะนำนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการกำหนดข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หน้า 41 ประชุมครั้งที่ 1 ลว. 10 ก.ย. 64)

ข้อ 110 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงประธานสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

การขยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 102)

ข้อ 111 เจ้าหน้าที่อื่น นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์อาจจัดจ้าง หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมตามความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานในสหกรณ์มีประสิทธิภาพโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

(ข้อบังคับของสหกรณ์ พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 ข้อ 86)

หมวด 13**ผู้ตรวจสอบกิจการ**

ข้อ 112 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคณะหนึ่ง จำนวน 5 คน เพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้

(ระเบียบนายทะเบียน พ.ศ. 2563 ข้อ 9)

ข้อ 113 คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และ ในขณะผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องมีอย่างน้อย 1 คน ที่มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์

(ระเบียบนายทะเบียน พ.ศ. 2563 ข้อ 7(2))

กรณีที่มีกฎหมายเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการออกมาบังคับใช้ใหม่ให้คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการนั้น ให้ดำเนินการ ตามระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการเพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งอีกครั้งหนึ่ง และให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการสรรหาแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายอื่น และค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ตามความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงาน และฐานะการเงินของสหกรณ์



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการ เลือกกันเองเป็นประธานผู้ตรวจสอบกิจการ 1 คน และเลขานุการ 1 คน นอกนั้นเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ข้อ 87)

ข้อ 114 ลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ

- (1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (2) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (8) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้
- (10) เป็นกรรมการของสหกรณ์นี้ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี บัญชีของสหกรณ์
- (11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นี้มาแล้ว ไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือชี้ชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์”

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 3 พ.ศ.2564 ข้อ 88)

ข้อ 115 วาระการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีทางบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้ง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการทำหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่ ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่ง ตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ และไม่มีผู้ตรวจสอบกิจการไว้เป็นการสำรอง ให้เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในคราวการประชุมครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

คนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และให้นับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่งแทน

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

(2) ตาย

(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ

(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอน

(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 113 และข้อ 114 หรือตามที่กฎหมายกำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ยื่นหนังสือลาออกต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และการลาออกมีผลนับแต่วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบหนังสือลาออก

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว แต่สหกรณ์ยังไม่สามารถจัดประชุมใหญ่ได้ตามกฎหมาย ให้ผู้ตรวจสอบกิจการยังคงมีหน้าที่ต้องนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อ

ที่ประชุมใหญ่ หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการจะสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่แล้ว

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ข้อ 89)

ข้อ 116 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลและกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

(5) ตรวจสอบรายงานการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายงานในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมายประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายงานย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วน และได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(7) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(8) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน ของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้ นโยบายที่กำหนดและ เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(9) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(10) กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

(11) ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่า หนังสือจากส่วนราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ และจากผู้อนุมัติบัญชีสหกรณ์ที่แจ้งข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ ได้รับการพิจารณาแก้ไขแล้ว

ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสรุปผลการตรวจสอบรวมทั้งสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ โดยให้เสนอผลการตรวจสอบกิจการ ดังต่อไปนี้

(1) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน ให้เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ในการประชุมประจำเดือน



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(2) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) รายงานผลการตรวจสอบกิจการกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่า มีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันที

ให้จัดส่งสำเนารายงานตามวรรคหนึ่งต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อชี้แจงรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุม

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ข้อ 90)

ข้อ 117 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

(ร่างข้อบังคับกรมฯ ข้อ 114)

ข้อ 118 ให้สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจง ตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ข้อ 91/1)

ข้อ 119 จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัติตนในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้

(1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจ และทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อว่า รายงานผลการตรวจสอบกิจการน่าเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(1.1) ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีสำนึกรับผิดชอบ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(1.2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และเปิดเผยข้อมูลตามที่นายทะเบียนกำหนด

(1.3) ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมาย หรือการกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์

(1.4) ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้เกิดอคติ หรือไม่ให้บุคคลอื่นมีอิทธิพลเหนือการตัดสินใจในการประเมินผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(2.1) ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือความสัมพันธ์ที่บั่นทอนหรืออาจบั่นทอนการประเมินอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง รวมไปถึงการกระทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของสหกรณ์ด้วย

(2.2) ไม่เรียกร้อง ไม่รับสิ่งตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่พึงได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับสหกรณ์

(2.3) เปิดเผยความจริงทั้งหมดที่ทราบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยแล้วอาจทำให้รายงานผลการตรวจสอบกิจการบิดเบือนไป

(3) การรักษาความลับ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่กำหนด เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(3.1) รอบคอบในการใช้และปกป้องข้อมูลที่ได้มาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

(3.2) ไม่ใช่ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อการใด ที่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสหกรณ์

(4) ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องใช้ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ โดยต้องพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญของตนอย่างต่อเนื่อง

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 แก้ไขฉบับที่ 3 พ.ศ. 2564 ข้อ 91/2)

หมวด 14

ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ข้อ 120 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(1) ที่ปรึกษา จำนวนห้าคน และ หนึ่งในห้าคน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย

(2) ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ จำนวนห้าคน

คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและความสามารถเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้เพื่อให้ความเห็น แนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 92)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

หมวด 15**บทเปิดเสร็จ**

ข้อ 121 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้จัดการ
- (3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (6) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ
- (7) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (8) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่าย และเก็บรักษาเงิน
- (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์
- (10) ระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- (11) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณประโยชน์
- (12) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นควรกำหนดไว้

ระเบียบตาม (1) (2) และ ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ระเบียบตาม (3) และ(4) และ (5) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่น เมื่อคณะกรรมการ ดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์และกรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบ รายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 93)

ข้อ 122 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์เสียหายด้วยประการใดๆ หรือ ในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 17 แต่มิได้รับชำระตามที่เรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือ ฟ้องคดีภายในกำหนดอายุความ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 94)

ข้อ 123 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์ขอคำวินิจฉัยจาก นายทะเบียนสหกรณ์ และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 95)

ข้อ 124 การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่ง โดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกตามข้อบังคับข้อ 72



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องจะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบ หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้น มาบังคับใช้ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 96)

ข้อ 125 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจ่ายคืนเงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ยและชำระหนี้สินอื่นๆของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์ กำหนดตามความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติสำหรับ สหกรณ์แต่ละประเภท

(3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปีตามที่กำหนดในข้อบังคับ


เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงิน กำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไป ตามข้อ 30(4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินอยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับตั้งแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 97)

ข้อ 126 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้ด้วย

(ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร พ.ศ. 2561 ข้อ 98)



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

บทเฉพาะกาล

ข้อ 127 นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้น ไปก่อนจนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

(กฎกระทรวง บทเฉพาะกาลข้อ 28)

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ เลขานุการ
(.....)

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนิงค์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยชำนาญเมือง ให้ข้อเสนอแนะ

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ เมื่อร่างข้อบังคับผ่านมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ฝากให้คณะกรรมการดำเนินการทำหนังสือการแต่งตั้งผู้รับผลประโยชน์ให้กับสมาชิกทุกคนทราบ

ข้อบังคับเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์จะต้องมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ฝากให้เป็นบรรทัดฐานว่า ถ้ามีการสรรหาแล้ว ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

การจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักของคณะกรรมการ คณะกรรมการอื่น ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี บุคคลอื่น ที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์ ฯ เมื่อมีการออกระเบียบเกี่ยวกับที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ การจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงดังกล่าวรวมที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ด้วยหรือไม่

ในร่างข้อบังคับให้มีการตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารการลงทุน ต้องเป็นกรรมการดำเนินการ และที่ปรึกษา รวมอยู่ด้วย

การทำร่างระเบียบจะต้องให้ครอบคลุมถึงที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ด้วย

นายประยุทธ สุนทรวิภาต เลขทะเบียน 12765 หน่วยชำนาญเทศบาลเมือง เสนอขอแก้ไขข้อบังคับหมวด 7 ข้อ 66 การประชุมใหญ่สามัญ เสนอให้สหกรณ์จัดการประชุมใหญ่ได้ปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ และข้อ 68 เสนอให้สมาชิกที่มีความประสงค์ที่เข้าประชุมทำหนังสือถึงสหกรณ์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์

ประธาน ตามมติที่ประชุมเกี่ยวกับข้อบังคับหมวด 7 ข้อ 66 การประชุมใหญ่สามัญ

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอให้การจัดประชุมใหญ่ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอให้การจัดประชุมใหญ่ภายในเก้าสิบวัน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ ให้จัดประชุมใหญ่ภายในเก้าสิบวัน

นายประเสริฐ สุขณิวัฒน์ เลขทะเบียน 09607 หน่วยบัญชาตบ ๒ เสนอแก้ไขข้อบังคับข้อ 69 วิธีการเลือกตั้ง จำนวน และการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ข้อ 3 จำนวนผู้แทนสมาชิกจากที่คณะกรรมการเสนอ สิบคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน เป็นสมาชิกห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบัญชาตบพื้นที่ ๑ เขต 1 เสนอว่าควรที่จะมีการประชุมใหญ่วิสามัญ เพื่อดำเนินการแก้ไขระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาผู้แทนสมาชิก และเสนอสมาชิกห้าร้อยคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน

นายสมเกียรติ ล่องวิไล เลขทะเบียน 06407 หน่วยบัญชาตบ ร.ร.ศรีวิชัย เสนอจำนวนสมาชิกห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน และผู้ที่มาลงคะแนนสรรหาควรเพิ่มค่าพาหนะจาก 1,000 บาท เป็น 1,500 บาท ส่วนผู้แทนจ่ายตามเดิม

ประธาน ตามมติที่ประชุมเกี่ยวกับข้อบังคับ ข้อ 66 การประชุมใหญ่สามัญ

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอสมาชิกสิบคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ สมาชิกห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน
3. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ ผู้แทนสมาชิกห้าร้อยคน และนำเงินไปจ่ายให้กับสมาชิกในการการสรรหาผู้แทนสมาชิกเพื่อเป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมใหญ่

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่สมาชิกเสนอ สมาชิกห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน

นายประเสริฐ สุขณิวัฒน์ เลขทะเบียน 09607 หน่วยบัญชาตบ ๒ เสนอแก้ไขข้อบังคับข้อ 77 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ จากเดิมมี 15 ข้อ เพิ่มอีก 1 ข้อ คือ การกระทำผิดจรรยาบรรณของคณะกรรมการดำเนินการอย่างร้ายแรง เนื่องจากมีคณะกรรมการบางรายใช้อำนาจในทางที่ไม่ถูกต้อง

นายศักดิ์ศิลป์ ลิ้มทอง ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ชี้แจงว่า การเพิ่มเติมคุณสมบัติของคณะกรรมการ คือ การกระทำผิดจรรยาบรรณ คือต้องใส่ลักษณะของจรรยาบรรณไว้ในข้อบังคับ โดยจะมีการเพิ่มเติมให้ละเอียด

นายศักดิ์ชัย เสนิวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบัญชาตบเมือง เห็นด้วยกับนายประเสริฐ สุขณิวัฒน์ เสนอให้เพิ่มการกระทำผิดจรรยาบรรณของคณะกรรมการ

นายศักดิ์ศิลป์ ลิ้มทอง ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ชี้แจงว่า ถ้าให้ใส่เรื่องจรรยาบรรณในข้อ 16 ให้ใส่รายละเอียดในข้อบังคับทั้งหมด

ประธาน ตามมติที่ประชุมเกี่ยวกับข้อบังคับข้อ 77 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอจำนวน 15 ข้อ
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ เพิ่มอีก 1 ข้อ คือ การกระทำผิดจรรยาบรรณ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอ

นายประเสริฐ สุขณิวัฒน์ เลขทะเบียน 09607 หน่วยบ้านอายุ สจ.เขต 2 เสนอแก้ไขข้อบังคับข้อ 78 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง เมื่อนับรวมแล้วไม่เกิน 8 ปี ให้พ้นจากการเป็นกรรมการทุกตำแหน่ง กรณีที่ดำรงตำแหน่งแต่ยังไม่ครบวาระก่อนที่ระเบียบนี้จะใช้บังคับให้ดำรงตำแหน่งต่อจนกว่าจะสิ้นสุดวาระ เนื่องจากไม่ต้องการกรรมการดำรงตำแหน่งนานเกินไป เหมือนเป็นการผูกขาดอำนาจ และเป็นการผลัดเปลี่ยนให้คนรุ่นใหม่เข้ามาบริหารจัดการ

นายสมเกียรติ ล่องวิไล เลขทะเบียน 06407 หน่วยบ้านอายุ ร.ร.ศรีวิทยาย เสนอว่า กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง เห็นควรให้ยึดตามข้อบังคับที่เสนอ

ประธาน ตามมติที่ประชุมเกี่ยวกับข้อบังคับข้อ 78 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอวาระละ 2 ปี ไม่เกิน 2 วาระ
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ มีวาระในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 8 ปี

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอ

นายศักดิ์ศิลป์ ลิ้มทอง ผู้แทนสหกรณ์จังหวัดชุมพร ชี้แจงว่า นายทะเบียนได้มีหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการบันทึกการประชุมจะต้องบันทึกให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน แต่ในข้อบังคับข้อ 103 ได้เสนอให้การบันทึกการประชุมใหญ่ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน เพราะฉะนั้นจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ไปตามระเบียบหนังสือสั่งการของนายทะเบียนคือ ต้องบันทึกให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน

ประธานขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการรับรองข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยกเลิกข้อบังคับฉบับเก่าทั้งหมด และถือใช้ฉบับใหม่ทั้งฉบับ เพื่อให้ข้อบังคับของสหกรณ์เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ กฎกระทรวง และสอดคล้องกับการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

4.2 พิจารณานุมัติงบการเงินประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565**หนังสือรับรองของสหกรณ์**

วันที่ 7 ธันวาคม 2565

เรียน ผู้สอบบัญชี ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงิน ของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดให้มีการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1. งบการเงิน

1.1 ตามข้อตกลงในการรับงานตรวจสอบ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และมีหน้าที่นำเสนองบการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย

1.2 งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงผลการและข้อมูลต่าง ๆ

1.3 ข้อสมมติที่สำคัญที่สหกรณ์ใช้ในการประมาณการทางบัญชีมีความสมเหตุสมผล

1.4 รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน

เช่น รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝากหรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้ สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน

1.5 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงินที่ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ปรับปรุงหรือเปิดเผยได้ปรับปรุงหรือเปิดเผยแล้ว

1.6 ผลของการไม่แก้ไขข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงไม่มีสาระสำคัญ ข้อสังเกต ทั้งต่อเฉพาะรายการหรือ

โดยรวมต่องบการเงิน รายการของข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงที่ไม่แก้ไขได้จัดทำเป็นเอกสารแนบของหนังสือรับรองนี้

1.7 ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของ



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบ
อย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

1.8 สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและไม่มีภาระผูกพันหรือ
ข้อผูกมัดใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

1.9 สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจ
เกิดขึ้นในภายหน้าไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกัน
ทั้งหมดที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
นอกเหนือจากที่ได้แสดงหรือเปิดเผยไว้แล้วในงบการเงิน

1.10 นอกจากเรื่องที่ยอมรับไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้น
หรือไม่ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่องบการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือ
เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

1.11 สหกรณ์ได้ส่งมอบรายงานต่างๆ เกี่ยวกับลูกหนี้เงินกู้ ลูกหนี้อื่น เงินฝากสหกรณ์อื่น ประวัติ
การชำระหนี้ และการคิดนัดชำระของลูกหนี้ดังกล่าวแก่ท่านแล้วอย่างครบถ้วน หนี้สงสัยจะสูญที่เกิดขึ้นจากการให้
สินเชื่อ หนี้อื่นๆ ได้ถูกคำนวณ โดยถูกต้องตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์และได้นำมา
บันทึกบัญชีและ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

1.12 เงินลงทุนในหลักทรัพย์ชนิดต่างๆ ได้มีการตีราคาหรือวัดมูลค่าโดยถูกต้องตามระเบียบ
ประกาศหรือคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ รายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ สหกรณ์ได้นำมาบันทึกบัญชี
และ/หรือเปิดเผยไว้โดยครบถ้วนแล้วในงบการเงิน

2. การให้ข้อมูล

ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ

2.1 บันทึกรายการทุกรายการในบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี และข้อมูลอื่นที่
เกี่ยวข้อง

ทั้งหมด

2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่

2.3 ข้อมูลอื่นที่ท่านขอจากข้าพเจ้าเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

2.4 เข้าถึงบุคคลในสหกรณ์ที่ท่านระบุว่าจำเป็นในการได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชี อย่างไม่

จำกัด

2.5 สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมดซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมี
สาระสำคัญต่องบการเงิน นอกจากนี้สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือ
หน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.6 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงเรื่องการทุจริตที่มีผลต่อ
การแสดงผลงบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

2.7 สหกรณ์ได้เปิดเผยข้อมูลทั้งหมด ซึ่งเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสงสัยว่าจะทุจริตที่สหกรณ์ทราบและมีผลกระทบต่อสหกรณ์ โดยเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน หรือบุคคลอื่น ซึ่งการทุจริตมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

2.8 สหกรณ์ขอรับรองว่า ณ วันที่ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นต่องบการเงิน สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการ เช่น การแจ้งข้อบกพร่อง หรือข้อสังเกต ด้านบริหาร ด้านการปฏิบัติการ หรือด้านการเงินการบัญชี อันมีผลต่องบการเงินเพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกชดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ซึ่งควรจะได้นำมาพิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินหรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(นายเรืองชัย จิตรภิรมย์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ลงชื่อ

(นางสุมาลี ธรรมวุฒิ)

ผู้จัดการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4. ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สหกรณ์มีเงินให้กู้ยืม - ปกติ 7,297,516,848.83 บาท เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้ 84,756,659.65 บาท ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้ 94,606,487.16 บาท รวมทั้งสิ้น 7,476,879,995.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.84 ของสินทรัพย์ทั้งสิ้น และมีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญรวมทั้งสิ้น 157,686,816.42 บาท ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง ในสภาวะการณ์ที่ลูกหนี้มีหนี้สินมากขึ้น หนี้สินครัวเรือนสูงขึ้น ลูกหนี้นี้อาจมีปัญหาในการชำระหนี้คืนให้สหกรณ์ สหกรณ์อาจต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญมากขึ้น ค่าใช้จ่ายสูงขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่อง ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของสหกรณ์ได้

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

148/64 SOI BANGKHUNNON 20, BANGKHUNNON ROAD, BANGKHUNNON, BANGKOKNOI, BANGKOK 10700

TEL. 0-2866-0278, 098-069-2399 FAX. 0-2866-0277

E-mail : montreeaudit2525@hotmail.com



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- 2 -

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับเงินให้กู้ยืม สอบทานการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ สอบทานการอนุมัติการให้กู้ยืมของสมาชิกสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการอนุมัติ ตรวจสอบการคำนวณ สอบทานการติดตามทวงถามหนี้เงินกู้ที่ครบกำหนดชำระ สอบทานการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ยืนยันยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

เงินรับฝาก

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 12. เงินรับฝาก ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สหกรณ์มีเงินรับฝาก 3,198,152,568.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.85 ของหนี้สินและทุนของสหกรณ์ ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายการดังกล่าวมีจำนวนเงินสูง หากผู้ฝากถอนเงินเป็นจำนวนมากผิดปกติ เนื่องจากย้ายไปลงทุนหาผลตอบแทนที่สูงกว่า หรือเกิดการตื่นตระหนก หรือขาดความเชื่อมั่นต่อสหกรณ์ อาจทำให้สหกรณ์ขาดเงินทุนที่จะนำมาบริหารให้เกิดรายได้คงเพิ่มขึ้นและอาจทำให้สหกรณ์ขาดสภาพคล่องได้

ข้าพเจ้าได้สอบทานขั้นตอนการปฏิบัติและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับฝากเงิน สอบทานการรับฝากเงินว่าเป็นไปตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ถอนเงินในใบถอนเงินฝาก ตรวจสอบใบนำฝาก/ใบถอนเงินฝากเปรียบเทียบกับรายงานการทำรายการฝาก/ถอนประจำวัน รวมทั้งการยืนยันยอดเงินรับฝากของสมาชิก

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4. ในระหว่างปีคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 68/2564 ในการประชุมครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 มีมติกำหนดมาตรการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์และครอบครัว กรณีได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) โดยให้สมาชิกสามารถพักชำระหนี้ได้เฉพาะเงินต้นของเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้ เป็นระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่เดือนกันยายน 2564 - เมษายน 2565

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่เข้าร่วมมาตรการคงเหลือ ณ วันสิ้นปีบัญชี จำนวน 558 ราย (558 สัญญา) เป็นเงิน 4,800,372.35 บาท สหกรณ์ไม่มีการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้ดังกล่าวเนื่องจากลูกหนี้ชำระหนี้ได้ตามปกติ

ทั้งนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินมิได้มีเงื่อนไขในเรื่องที่ข้าพเจ้าขอให้ข้อสังเกตข้างต้น

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าวและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญ เมื่อคาดการณได้ อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้า รวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

- 4 -

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน (ต่อ)

• สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

• ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่ ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว



(นายมนตรี ชัยชัย)
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

วันที่ 7 ธันวาคม 2565



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (1)

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

สินทรัพย์	หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
		บาท	บาท
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	3	240,276,202.05	278,621,415.88
เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด		20,000,000.00	20,000,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ	4	491,595,044.97	406,286,964.28
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	5	0.00	28,150.35
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ	6	7,003,260.38	6,671,213.90
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7	520,066.67	559,696.17
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>759,394,574.07</u>	<u>712,167,440.58</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	8	10,739,640.00	10,729,640.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	4	6,827,598,134.25	6,609,291,789.59
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	9	44,040,873.65	45,945,096.27
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	10	199,000.00	199,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>6,882,577,647.90</u>	<u>6,666,165,525.86</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>7,641,972,221.97</u></u>	<u><u>7,378,332,966.44</u></u>




(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (2)

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

		ปี 2565	ปี 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น	11	0.00	180,000,000.00
เงินรับฝาก	12	3,198,152,568.24	2,960,658,132.57
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	13	13,378,052.30	12,500,921.43
รวมหนี้สินหมุนเวียน		3,211,530,620.54	3,153,159,054.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่		12,655,150.00	11,232,720.00
เงินสะสมเจ้าหน้าที่		5,370,462.68	4,767,962.38
เงินกองทุนสวัสดิการเงินบำเหน็จสมาชิก		20,000,000.00	20,000,000.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	14	45,808.72	83,758.72
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		38,071,421.40	36,084,441.10
รวมหนี้สิน		3,249,602,041.94	3,189,243,495.10



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

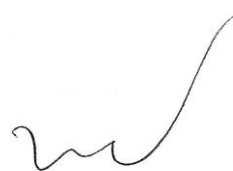
งบแสดงฐานะการเงิน (3)

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

หมายเหตุ	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ทุนของสหกรณ์		
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)	3,686,855,730.00	3,583,442,110.00
ทุนสำรอง	411,188,489.50	389,498,507.48
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	8,752,422.53	8,188,040.53
กำไรสุทธิประจำปี	285,573,538.00	207,960,813.33
รวมทุนของสหกรณ์	4,392,370,180.03	4,189,089,471.34
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	7,641,972,221.97	7,378,332,966.44

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ)



(นายเรืองชัย จิตรภิรมย์)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)

กรรมการและเลขานุการ

วันที่ 7 ธันวาคม 2565


(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
งบกำไรขาดทุน (1)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม	387,936,225.80	96.54	396,088,087.41	98.13
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	7,699,671.33	1.92	1,260,040.32	0.31
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	1,102,943.76	0.27	576,424.72	0.14
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	132,899.06	0.03	446,941.83	0.11
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,520,596.37	0.88	3,903,748.21	0.97
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	599,999.99	0.15	600,000.00	0.15
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	276,541.80	0.07	182,880.07	0.05
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	590,116.28	0.15	575,911.66	0.14
รวมรายได้ดอกเบี้ย				
และผลตอบแทนจากเงินลงทุน	401,858,994.39	100.00	403,634,034.22	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	76,153,931.78	18.95	75,009,797.13	18.58
ดอกเบี้ยจ่ายตัวสัญญาใช้เงิน	1,618,500.86	0.40	7,414,128.34	1.84
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้และเงินเบิกเกินบัญชี	409,438.36	0.10	4,476,290.58	1.11
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	78,181,871.00	19.46	86,900,216.05	21.53
หัก หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ				
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้ (เกินความต้องการ)	(70,014,432.90)	(17.42)	12,590,002.48	3.12
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	8,800,445.12	2.19	17,375,395.29	4.30
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี (เกินความต้องการ)	(250,941.55)	(0.06)	(8,957,532.43)	(2.22)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	9,404,693.49	2.34	22,085,996.63	5.47
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ (เกินความต้องการ)	(504,969.29)	(0.13)	(23,439.61)	(0.01)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ (เกินความต้องการ)	(17,670.13)	(0.00)	(28,874.13)	(0.01)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี (เกินความต้องการ)	132,899.06	0.03	(702,265.90)	(0.17)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	2,423,259.96	0.60	2,258,307.16	0.56
รวมหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (เกินความต้องการ)	(50,026,716.24)	(12.45)	44,597,589.49	11.05
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทน				
จากเงินลงทุน - สุทธิ	373,703,839.63	92.99	272,136,228.68	67.42




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
งบกำไรขาดทุน (2)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
บวก รายได้อื่น				
รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	69,400.00	0.02	64,200.00	0.01
รายได้ค่าบริการห้องประชุม	81,650.00	0.02	27,700.00	0.02
รายได้ค่าเช่าอาคาร	120,000.00	0.03	90,000.00	0.02
รายได้เบ็ดเตล็ด	331,761.00	0.08	258,779.57	0.06
รวมรายได้อื่น	602,811.00	0.15	440,679.57	0.11
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือนและค่าจ้าง	10,186,978.00	2.53	9,838,010.00	2.44
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	522,358.00	0.13	131,573.00	0.03
ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	262,848.00	0.07	171,271.23	0.04
ค่าล่วงเวลา	199,962.00	0.05	200,000.00	0.05
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและประกันสังคม	258,383.31	0.06	205,908.00	0.05
เงินชดเชยการทำงานของเจ้าหน้าที่	120,960.00	0.03	137,939.99	0.03
บำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,422,430.00	0.35	105,670.00	0.03
ดอกเบี่ยจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	149,320.16	0.04	136,223.69	0.03
ค่าเบี่ยประชุมเจ้าหน้าที่	100,600.00	0.03	99,200.00	0.03
 รวม	13,223,839.47	3.29	11,025,795.91	2.73
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	2,559,053.62	0.64	2,907,013.91	0.72
สิทธิการใช้ประโยชน์ในซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	0.00	0.00	556,958.22	0.14
ค่าเบี่ยประกันอัคคีภัย	35,603.18	0.01	35,615.00	0.01
ค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน	57,700.00	0.01	82,409.00	0.02
ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์	238,396.00	0.06	214,000.00	0.05
ค่าเบี่ยประกัน - รถยนต์	31,034.32	0.01	37,998.15	0.01
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	89,341.59	0.02	14,326.58	0.00
ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	239,040.65	0.06	287,733.95	0.07
ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษารถยนต์	27,673.60	0.01	7,744.98	0.00




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
งบกำไรขาดทุน (3)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ (ต่อ)				
ค่าดูแลรักษาสิทธิ์	15,000.00	0.00	15,000.00	0.00
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	20,330.00	0.01	20,330.00	0.01
ค่าเช่าระบบเครือข่ายระหว่างสาขา	340,807.33	0.08	341,190.96	0.08
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมป้องกันไวรัส	33,667.55	0.01	35,839.65	0.01
ค่าเช่าตู้สายอินเทอร์เน็ต	24,779.63	0.01	24,396.00	0.01
ค่าใช้จ่ายในการต่อทะเบียนรถยนต์	1,950.00	0.00	1,950.00	0.00
ค่าใช้จ่ายประกันรถยนต์ตาม พ.ร.บ.	1,147.04	0.00	1,147.04	0.00
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	39.00	0.00	0.00	0.00
รวม	3,715,563.51	0.92	4,583,653.44	1.14
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก				
ค่าใช้จ่ายโครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านญาติ	1,383,805.00	0.34	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุตรสมาชิก	965,500.00	0.24	1,007,000.00	0.25
เงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิต	39,607,000.00	9.86	25,559,500.00	6.33
ค่าใช้จ่ายกองทุนสวัสดิการบำเหน็จสมาชิก	531,000.00	0.13	606,100.00	0.15
ค่าใช้จ่ายโครงการสหกรณ์พบสมาชิกบุคลากรประจำการ	82,400.00	0.02	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายสนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบ้านญาติ	360,000.00	0.09	420,000.00	0.10
ค่าใช้จ่ายโครงการสุขสันต์วันเกิด	8,092,000.00	2.01	4,052,500.00	1.00
ค่าใช้จ่ายกองทุนช่วยเหลือสมาชิกยามเดือดร้อน	0.00	0.00	61,803.01	0.02
รวม	51,021,705.00	12.70	31,706,903.01	7.86
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น				
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	329,154.00	0.08	316,631.00	0.08
ค่าใช้จ่ายจัดงานวันสหกรณ์แห่งชาติ	37,176.00	0.01	13,190.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้สิน	60,074.00	0.01	220,401.78	0.05
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	240,000.00	0.06	240,000.00	0.06
ค่าตอบแทนในการใช้รถยนต์	60,000.00	0.01	60,000.00	0.01
ค่าตอบแทนนักศึกษาฝึกงาน	10,700.00	0.00	1,000.00	0.00
ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ	87,000.00	0.02	30,000.00	0.01




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
งบกำไรขาดทุน (4)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าตอบแทนที่ปรึกษากฎหมาย	120,000.00	0.03	115,000.00	0.03
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	331,674.00	0.08	335,014.00	0.08
ค่าตอบแทนกรรมการที่มาปฏิบัติงานที่สหกรณ์	429,000.00	0.11	408,800.00	0.10
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	833,990.00	0.21	919,600.00	0.23
ค่าพาหนะในการมาประชุมกรรมการ	251,600.00	0.06	93,800.00	0.02
ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการจัดทำแผนงานโครงการ	186,950.00	0.05	148,196.00	0.04
ค่าเบี้ยประกัน - ขนส่งเงินสด	82,425.99	0.02	87,059.21	0.02
ค่ารับรอง	282,718.50	0.07	193,137.00	0.05
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ไป	483,455.77	0.12	432,702.27	0.11
ค่าใช้จ่ายบริการห้องประชุม	14,700.00	0.00	7,500.00	0.00
ค่าของใช้สำนักงาน	49,107.36	0.01	48,037.00	0.01
ค่าใช้จ่ายในการบังคับคดี	1,197,137.84	0.30	215,976.50	0.05
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่สามัญและวิสามัญ	11,711,712.70	2.91	11,029,563.77	2.73
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	180,000.00	0.04	150,000.00	0.04
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	85,858.72	0.02	61,257.24	0.02
ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	0.00	0.00	8,066.00	0.00
ค่าใช้จ่ายการเข้าประชุมต่อผู้เรียกร้องสิทธิฯ	122,300.00	0.03	28,800.00	0.01
ค่าใช้จ่ายประชุมไตรภาคี	120,800.00	0.03	143,398.00	0.04
ค่าใช้จ่ายโครงการเข้าร่วมประชุมเจ้าหน้าที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	168,870.00	0.04	29,500.00	0.01
ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	218,600.00	0.05	218,200.00	0.05
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนจัดการศึกษา	200,000.00	0.05	150,000.00	0.04
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมพระพุทธศาสนา	240,000.00	0.06	220,000.00	0.05
ค่าใช้จ่ายโครงการเชิดชูเกียรติ	0.00	0.00	2,500.00	0.00
ค่าสาธารณูปโภค	850,618.77	0.21	763,511.39	0.19
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	297,936.00	0.07	274,310.00	0.07
ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์	46,532.00	0.01	20,400.00	0.01




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
งบกำไรขาดทุน (5)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น (ต่อ)				
ค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมเยียนผู้มีภัยโรคระบาด	1,150,000.00	0.29	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาความคืบหน้าของสหกรณ์	81,650.00	0.02	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมระดับเพลิงบรรเทาสาธารณภัย	17,950.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	0.00	0.00	130,000.00	0.03
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	192,313.00	0.05	184,191.40	0.05
รวม	20,772,004.65	5.17	17,299,742.56	4.29
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	88,733,112.63	22.08	64,616,094.92	16.01
กำไรสุทธิ	285,573,538.00	71.06	207,960,813.33	51.52



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (1)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสุทธิ	285,573,538.00	207,960,813.33
รายการปรับปรุงเพื่อการระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	2,559,053.62	2,907,013.91
ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	39.00	0.00
สิทธิการใช้ประโยชน์ในซอฟต์แวร์ตัดจ่าย	0.00	556,958.22
ปรับปรุงลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	0.00	(4,729,726.48)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้เงินให้กู้ (เกินความต้องการ)	(70,014,432.90)	12,590,002.48
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	8,800,445.12	17,375,395.29
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี (เกินความต้องการ)	(250,941.55)	(8,957,532.43)
หนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	9,404,693.49	22,085,996.63
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ (เกินความต้องการ)	(504,969.29)	(23,439.61)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ (เกินความต้องการ)	(17,670.13)	(28,874.13)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี (เกินความต้องการ)	132,899.06	(702,265.90)
หนี้สงสัยจะสูญ - ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	2,423,259.96	2,258,307.16
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,422,430.00	105,670.00
รายได้ค้างรับ	(15,511,734.39)	(13,090,987.56)
เครื่องเขียนแบบพิมพ์ที่ใช้ไป	483,455.77	432,702.27
ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า	81,991.34	85,755.84
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4,974,374.78	5,542,299.11
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง		
 ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	229,556,431.88	244,368,088.13




 (นายเอกชัย จันทร์มี)
 กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
งบกระแสเงินสด (2)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	(10,260,600.00)	(6,272,800.00)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	8,253,381.88	5,999,967.50
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(3,543,969,194.00)	(3,046,847,924.02)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้สามัญ	3,051,673,217.97	2,843,539,481.78
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(223,424,194.90)	(199,674,020.63)
เงินสดรับจากลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	457,914,710.33	262,079,984.26
เงินสดรับจากลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	4,728,318.62	0.00
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษา	3,494,270.59	7,624,104.53
เงินสดรับจากลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	35,900.00	0.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	(4,127,460.00)	(4,670,481.97)
เงินสดรับจากลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	4,155,610.35	4,642,331.62
เงินสดจ่ายค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	(451,838.50)	(449,649.50)
เงินสดจ่ายเงินยืมตรงจ่าย	(7,417,690.00)	(4,064,002.00)
เงินสดรับจากเงินยืมตรงจ่าย	7,417,690.00	4,064,002.00
เงินสดจ่ายเงินยืมตรงจ่ายดำเนินคดี	0.00	(90,130.00)
เงินสดรับจากเงินยืมตรงจ่ายดำเนินคดี	0.00	13,727.00
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	(73,406.67)	(81,991.34)
เงินสดรับจากรายได้ค้างรับ	13,090,987.56	13,772,297.34
หนี้สินดำเนินงาน		
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(5,542,299.11)	(8,457,323.64)
เงินสดรับจากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	525,800.99	189,708.75
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(482,524.35)	(189,364.93)
เงินสดรับจากเงินรอตรวจสอบ	930,140.31	4,862,606.04
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(896,540.72)	(4,871,418.53)
เงินสดรับจากหุ้นรอจ่ายคืน	257,158.75	85,200.22




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (3)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
หนี้สินดำเนินงาน (ต่อ)		
เงินสดรับจากหุ้นรอจ่ายคืน	257,158.75	85,200.22
เงินสดรับจากเงินชำระหนี้เกินรอจ่ายคืน	2,018,258.51	1,778,359.97
เงินสดจ่ายเงินชำระหนี้เกินรอจ่ายคืน	(2,018,449.68)	(1,779,662.64)
เงินสดรับจากเงินประกันอสังหาริมทรัพย์รอจ่ายคืน	91,263.51	325,688.40
เงินสดจ่ายเงินประกันอสังหาริมทรัพย์รอจ่ายคืน	(121,259.19)	(311,163.27)
เงินสดรับจากเงินฌาปนกิจรอจ่ายคืน	38,778,810.00	28,102,290.00
เงินสดจ่ายเงินฌาปนกิจรอจ่ายคืน	(37,036,430.00)	(27,761,210.00)
เงินสดจ่ายเงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิกรอจ่ายคืน	(34,517.39)	(398,133.51)
เงินสดรับจากเงินประกันมัดจำเช่าอาคาร	0.00	30,000.00
เงินสดจ่ายเงินประกันมัดจำเช่าอาคาร	0.00	(30,000.00)
เงินสดรับจากเงินค้ำประกันสัญญา	0.00	12,198.00
เงินสดจ่ายเงินค้ำประกันสัญญา	(12,198.00)	0.00
เงินสดรับจากเงินประกันสินเชื่อรอจ่ายคืน	9,588,376.00	11,071,109.17
เงินสดจ่ายเงินประกันสินเชื่อรอจ่ายคืน	(9,624,916.00)	(11,022,529.17)
เงินสดรับจากเงินรับฝากรอจ่ายคืน	0.00	2,616,162.41
เงินสดจ่ายเงินรับฝากรอจ่ายคืน	(672,333.27)	(552,175.12)
เงินสดรับจากเงินบริจาค	0.00	108,000.00
เงินสดจ่ายเงินบริจาค	0.00	(112,200.00)
เงินสดรับจากเงินสมทบช่วยเหลืออุทกภัย	10,000.00	0.00
เงินสดจ่ายเงินสมทบช่วยเหลืออุทกภัย	(30,000.00)	0.00
เงินสดรับจากโครงการสุขสันต์วันเกิดรอจ่ายคืน	350,000.00	119,500.00
เงินสดจ่ายโครงการสุขสันต์วันเกิดรอจ่ายคืน	(285,500.00)	0.00
เงินสดรับจากเงินประกันความเสียหาย	17,950.00	0.00
เงินสดจ่ายคืนเงินประกันความเสียหาย	(35,900.00)	0.00
เงินสดรับจากเงินสะสมเจ้าหน้าที่	659,025.59	609,986.19
เงินสดจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	(56,525.29)	(63,855.44)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(13,026,474.23)	118,314,757.60




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

งบกระแสเงินสด (4)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	(10,000.00)	(9,950.00)
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(654,870.00)	(195,279.99)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(664,870.00)	(205,229.99)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	70,000,000.00	0.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม	(250,000,000.00)	(297,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินรับฝาก	1,396,925,521.50	1,876,405,082.52
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝาก	(1,159,431,085.83)	(1,608,310,064.52)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	188,450,930.00	208,392,750.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(85,037,310.00)	(64,441,100.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน	(182,237,227.27)	(204,359,099.93)
เงินสดจ่ายเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(2,500,000.00)	(2,500,000.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	(30,000.00)	(30,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(773,100.00)	(366,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	(21,598.00)	(129,336.50)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(24,653,869.60)	(92,337,768.43)
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(38,345,213.83)	25,771,759.18
เงินสด ณ วันต้นปี	298,621,415.88	272,849,656.70
เงินสด ณ วันสิ้นปี	260,276,202.05	298,621,415.88


(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ย คูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน
- สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ พ.ศ. 2544
- สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือ/ของใช้สิ้นเปลืองคงเหลือตามราคาทุน
- ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่กำหนดตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2563 ทั้งนี้ ยกเว้นที่ดิน
- สิทธิการใช้ประโยชน์ในซอฟต์แวร์ต่างๆ ตัดจ่ายตามระยะเวลาของอายุการใช้งานหรือตามการเปลี่ยนแปลงการใช้ซอฟต์แวร์ใหม่
- ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภท และเงินฝากสหกรณ์อื่นทุกประเภท ทั้งนี้ รวมถึงเงินฝากธนาคารและเงินฝากสหกรณ์อื่นที่นำไปเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันหนี้สินด้วย

2. ในปี 2565 สหกรณ์ได้จัดรูปแบบการแสดงรายการในงบการเงินของปี 2564 บางรายการใหม่เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกันได้กับงบการเงินของปี 2565 ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์แต่ประการใด



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

- 2 -

3. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินสด	697,599.00	692,912.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	237,810.96	237,584.25
ออมทรัพย์	239,340,792.09	277,690,919.63
รวม	240,276,202.05	278,621,415.88

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	3,725,385.48	0.00	1,718,167.36	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	313,709,330.97	5,380,535,001.03	260,645,078.48	4,912,787,168.40
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	152,483,998.13	1,447,063,133.22	99,005,809.51	1,696,504,621.19
รวมเงินให้กู้ยืม - ปกติ	469,918,714.58	6,827,598,134.25	361,369,055.35	6,609,291,789.59
เงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้				
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	45,899,720.65	0.00	127,967,984.61	0.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	38,856,939.00	0.00	48,254,601.48	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - ไม่ก่อให้เกิดรายได้	84,756,659.65	0.00	176,222,586.09	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ				
- ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	36,950,312.06	0.00	97,011,412.02	0.00
- ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	30,147,039.70	0.00	40,100,372.64	0.00
รวมค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	67,097,351.76	0.00	137,111,784.66	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ - สุทธิ	17,659,307.89	0.00	39,110,801.43	0.00




 (นายเอกชัย จันทรมณี)
 กรรมการและเลขานุการ

- 3 -

4. เงินให้กู้ยืม - สุทธิ (ต่อ)

	ปี 2565		ปี 2564	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้ที่เกิดจากการให้เงินกู้				
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	37,917,529.52	0.00	29,390,151.90	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	36,188,539.52	0.00	27,388,094.40	0.00
ลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ - สุทธิ	1,728,990.00	0.00	2,002,057.50	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี	1,242,543.05	0.00	1,634,279.60	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	1,242,543.05	0.00	1,493,484.60	0.00
ลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดี - สุทธิ	0.00	0.00	140,795.00	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา	55,446,414.59	0.00	47,382,043.60	0.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	53,158,382.09	0.00	43,717,788.60	0.00
ลูกหนี้ตามคำพิพากษา - สุทธิ	2,288,032.50	0.00	3,664,255.00	0.00
รวมลูกหนี้อื่นอันมีมูลหนี้				
ที่เกิดจากการให้เงินกู้ - สุทธิ	4,017,022.50	0.00	5,807,107.50	0.00
รวมเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	491,595,044.97	6,827,598,134.25	406,286,964.28	6,609,291,789.59

ในระหว่างปีคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 68/2564 ในการประชุมครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2564 มีมติกำหนด มาตรการช่วยเหลือสมาชิกสหกรณ์และครอบครัว กรณีได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) โดยให้สมาชิกสามารถพักชำระหนี้ได้เฉพาะเงินต้นของเงินกู้สามัญ เงินกู้พิเศษ และเงินกู้ปรับโครงสร้างหนี้ เป็นระยะเวลา 6 เดือน ตั้งแต่ เดือนกันยายน 2564 - เมษายน 2565

สหกรณ์มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่เข้าร่วมมาตรการคงเหลือ ณ วันสิ้นปีบัญชี จำนวน 558 ราย (558 สัญญา) เป็นเงิน 4,800,372.35 บาท สหกรณ์ไม่มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินกู้ดังกล่าวเนื่องจากลูกหนี้ชำระหนี้ได้ตามปกติ

5. ลูกหนี้อื่น - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	0.00	28,150.35
ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	10,067,357.80	10,103,257.80
รวม	10,067,357.80	10,131,408.15
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ	10,067,357.80	10,103,257.80
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	0.00	28,150.35




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- 4 -

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ลูกหนี้ตามคำพิพากษาอื่นๆ คงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวน 10,067,357.80 บาท ดังนี้

(1) คดีหลักทรัพย์ของอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ รวมเป็นเงิน 5,337,631.32 บาท ประกอบด้วยคำพิพากษา ดังต่อไปนี้

1) คดีแรงงานหมายเลขดำเลขที่ 406/2559 คดีหมายเลขแดงเลขที่ 21/2562 ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด (โจทก์) กับอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำเลยที่ 1 และพวกรวม 5 คน เรื่องละเมิด เรียกค่าเสียหาย 5,911,414.88 บาท ซึ่งศาลได้พิพากษาเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2562 ให้จำเลยที่ 1 ชำระเงินแก่โจทก์ 5,911,414.88 บาท จำเลยที่ 2 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 105,000.00 บาท ให้จำเลยที่ 3 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 330,000.00 บาท ให้จำเลยที่ 4 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 265,000.00 บาท กับให้จำเลยที่ 5 ร่วมกับจำเลยที่ 1 ชำระเงินให้แก่โจทก์ 500,000.00 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ แต่ทั้งนี้ให้จำเลยทั้ง 5 ร่วมกันชำระเงินให้แก่โจทก์ ไม่เกิน 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์

2) คดีอาญาหมายเลขดำเลขที่ 1029/2561 คดีหมายเลขแดงเลขที่ 1504/2561 ระหว่างพนักงานอัยการจังหวัดชุมพร (โจทก์) กับอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (จำเลย) เรื่อง ลักทรัพย์ ความเสียหาย 4,179,915.38 บาท ซึ่งศาลได้พิพากษาเมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ให้จำคุกจำเลยรวมทุกกระทง กำหนด 20 ปี และให้จำเลยคืนเงิน 4,179,915.38 บาท แก่ผู้เสียหาย

3) คดีอาญาหมายเลขดำเลขที่ 1685/2561 คดีหมายเลขแดงเลขที่ 2158/2561 ระหว่างพนักงานอัยการจังหวัดชุมพร (โจทก์) กับอดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (จำเลย) เรื่อง ความผิดเกี่ยวกับเอกสาร ข้อโกง ยักยอก ความเสียหาย 2,393,616.44 บาท ซึ่งศาลได้คำพิพากษาเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 ให้จำคุกจำเลยรวมโทษทุกกระทง กำหนด 20 ปี และให้จำเลยคืนเงิน 2,393,616.44 บาท แก่ผู้เสียหาย นับโทษจำคุกจำเลยต่อจากโทษจำคุกของจำเลยในคดีอาญาหมายเลขแดงเลขที่ 1504/2561

ในวันที่ 7 มิถุนายน 2562 นายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือสั่งการ ที่ ซพ 0010/1019 เรื่อง ให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษาตามที่สหกรณ์เป็นโจทก์ ยื่นฟ้องอดีตเจ้าหน้าที่ในคดีแรงงาน คดีหมายเลขแดงเลขที่ 21/2562 พิพากษาให้อดีตเจ้าหน้าที่สหกรณ์ร่วมกันชดใช้เงินให้แก่สหกรณ์ 5,911,414.88 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปีนับแต่วันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 29 กันยายน 2559) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์และคดีอาญาหมายเลขแดงเลขที่ 1504/2561 พิพากษาให้ลงโทษอดีตเจ้าหน้าที่จำคุกมีกำหนด 20 ปี และให้คืนเงิน 4,179,915.38 บาท แก่โจทก์นั้น นายทะเบียนพิจารณาแล้วเห็นว่าให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปฏิบัติตามคำพิพากษาและรายงานผลการปฏิบัติตามคำพิพากษาให้นายทะเบียนทราบทุกวันที่ 25 ของเดือนจนกว่าจะมีการปฏิบัติตามคำพิพากษาเสร็จสิ้น

ในปี 2565 สหกรณ์จะดำเนินการสืบทรัพย์จนกว่าหมดอายุความ 10 ปี นับจากวันที่ศาลพิพากษาถึงที่สุด ซึ่งได้ทำการสืบทรัพย์แล้ว แต่ไม่พบทรัพย์ที่สามารถชำระหนี้ได้

(2) คดีที่เกี่ยวข้องกับการเบิกถอนเงินของผู้จัดการมรดกรวมเป็นเงิน 4,729,726.48 บาท ประกอบด้วยคำพิพากษา ดังต่อไปนี้

1) คดีแพ่งหมายเลขดำเลขที่ 614/2561 คดีหมายเลขแดงเลขที่ 317/2562 ผู้รับผลประโยชน์ โจทก์ ฟ้องผู้จัดการมรดก เป็นจำเลยที่ 1 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด เป็นจำเลยที่ 2 เรื่อง ละเมิด ศาลพิพากษาให้จำเลยทั้งสองร่วมกันชำระเงิน 5,348,878.56 บาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี ของต้นเงิน 5,333,535.51 บาท นับถัดจากวันฟ้อง (ฟ้องวันที่ 15 พฤศจิกายน 2561) เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระแก่โจทก์เสร็จสิ้น สหกรณ์ยื่นอุทธรณ์เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ศาลอุทธรณ์พิพากษายืน ส่วนจำเลยที่ 1 รับสภาพหนี้และทำหนังสือรับสภาพหนี้ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 จำนวน 4,729,726.48 บาท สหกรณ์จ่ายเงินทั้งสิ้นให้แก่โจทก์ และจำเลยที่ 1 ได้ทำหนังสือรับสภาพหนี้แล้ว



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- 5 -

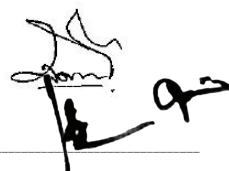
ในปี 2565 ไม่มีการชำระหนี้ตามหนังสือรับสภาพหนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 มีมติให้ฟ้องตามหนังสือรับสภาพหนี้และได้ทำหนังสือบอกกล่าวทวงถามให้ผู้จัดการมรดกและมารดา ให้นำเงินมาชำระให้กับสหกรณ์ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ ซึ่งได้รับหนังสือเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2565 ปัจจุบันได้ชะลอการจัดทำสัญญาจ้างทนายและคำฟ้อง เนื่องจากรอผลคดีอาญา

2) คดีอาญา หมายเลขดำที่ อ300/2565 พนักงานอัยการ โจทก์ ฟ้องผู้จัดการมรดก จำเลย วันที่ 6 เมษายน 2563 แจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดีกับผู้จัดการมรดกในความผิดฐานแจ้งให้เจ้าพนักงานผู้กระทำการตามหน้าที่จัดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารมหาชนหรือเอกสารราชการซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้พยานหลักฐานโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชนและใช้หรืออ้างเอกสารอันเกิดจากการกระทำความนั้นในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน ทำให้สหกรณ์เสียหายเป็นเงิน 5,333,535.51 บาท

ในปี 2565 ศาลจังหวัดชุมพร พิพากษาว่า จำเลยมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 267, 268 ฐานแจ้งให้เจ้าพนักงานจัดข้อความอันเป็นเท็จและใช้เอกสารอันเป็นเท็จ เมื่อจำเลยเป็นผู้แจ้งให้เจ้าพนักงานจัดข้อความนั้นเอง จึงให้ลงโทษใช้เอกสารอันเป็นเท็จแต่กระหนเดียว ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 268 วรรคสอง จำคุก 1 ปี จำเลยให้การรับสารภาพเป็นประโยชน์แก่การพิจารณา มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่งตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 78 คงจำคุก 6 เดือน ปัจจุบันจำเลยขยายระยะเวลาอุทธรณ์ ครั้งที่ 1 ครบกำหนดวันที่ 4 ธันวาคม 2565

6. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	7,192,485.36	7,354,441.21
ดอกเบี้ยลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ค้างรับ	266,991.32	277,958.28
ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพค้างรับ	545,429.30	563,099.43
ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดีค้างรับ	161,651.95	28,752.89
ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	7,172,511.55	4,749,251.59
รวม	15,339,069.48	12,973,503.40
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ		
- ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	456,216.30	961,185.59
- ดอกเบี้ยลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพค้างรับ	545,429.30	563,099.43
- ดอกเบี้ยลูกหนี้ระหว่างดำเนินคดีค้างรับ	161,651.95	28,752.89
- ดอกเบี้ยลูกหนี้ตามคำพิพากษาค้างรับ	7,172,511.55	4,749,251.59
รวม	8,335,809.10	6,302,289.50
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ - สุทธิ	7,003,260.38	6,671,213.90



(นายเอกชัย จันทรมณี)
กรรมการและเลขานุการ

- 6 -

7. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	73,406.67	81,991.34
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	139,788.20	84,607.45
เครื่องเขียนแบบพิมพ์คงเหลือ	197,592.09	229,209.36
ดอกเบี้ยเงินฝากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ค้างรับ	32,876.71	32,876.71
เงินอุดหนุนจ่ายค่าเนินคดี	76,403.00	76,403.00
เงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน	0.00	54,608.31
รวม	520,066.67	559,696.17

8. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
	ราคาทุน	ราคาทุน
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	10,443,500.00	10,443,500.00
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	96,140.00	86,140.00
หุ้นสามัญบริษัท สหประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	200,000.00	200,000.00
รวม	10,739,640.00	10,729,640.00

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ที่ดิน	24,676,750.00	24,676,750.00
อาคารสำนักงาน	46,068,167.89	46,068,167.89
เครื่องใช้สำนักงาน	8,562,497.83	8,292,981.14
ยานพาหนะ	1,323,800.00	1,323,800.00
ลิฟท์ส่งของและโดยสาร	1,244,700.00	1,244,700.00
รั้วอัลลอยด์	42,000.00	42,000.00
อุปกรณ์ความปลอดภัย	734,594.20	766,297.57
รวม	82,652,509.92	82,414,696.60




(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

- 7 -

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		
- อาคารสำนักงาน	27,593,026.50	25,289,618.10
- เครื่องใช้สำนักงาน	7,701,075.48	7,847,292.47
- ยานพาหนะ	1,323,799.00	1,323,799.00
- ลิฟท์ส่งของและโดยสาร	1,244,698.00	1,244,698.00
- รั้วอัลลอยด์	41,999.00	41,999.00
- อุปกรณ์ความปลอดภัย	707,038.29	722,193.76
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	38,611,636.27	36,469,600.33
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	44,040,873.65	45,945,096.27

10. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินประกันการใช้ไฟฟ้า		
สำนักงานใหญ่	139,000.00	139,000.00
สาขาสวี	20,000.00	20,000.00
สาขาท่าแซะ	20,000.00	20,000.00
สาขาหลังสวน	20,000.00	20,000.00
รวม	199,000.00	199,000.00

11. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน	0.00	180,000,000.00
รวม	0.00	180,000,000.00

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สหกรณ์มีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับสถาบันการเงิน โดยมีคณะกรรมการ
ดำเนินการทั้งคณะและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน ดังนี้

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

- ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาชุมพร วงเงิน 8,000,000.00 บาท สาขาปฐมพร วงเงิน 18,000,000.00 บาท สาขาหลังสวน
วงเงิน 2,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยเท่ากับ MOR ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 ไม่มียอดคงเหลือ




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- 8 -

12. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ออมทรัพย์	341,341,395.28	362,596,817.19
ออมทรัพย์ (สมทบ)	9,215,625.46	10,286,683.81
ออมทรัพย์พิเศษ	2,218,477,141.13	2,097,726,160.31
ออมทรัพย์พิเศษ (สมทบ)	186,955,133.12	146,458,918.35
โครงการออมทรัพย์ออมความดี	9,069,721.27	9,773,387.57
ออมทรัพย์พิเศษโครงการระดมเงินฝาก	250,510,749.93	243,538,336.34
ประจำ	182,582,802.05	90,277,829.00
รวม	3,198,152,568.24	2,960,658,132.57

13. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	56,814.02	13,537.38
เงินรับชำระหนี้เกินรอจ่ายคืน	5,207.64	5,398.81
เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	527,570.23	461,828.12
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์ค้างจ่าย	84,000.00	87,000.00
ค่าใช้จ่ายโครงการเชิดชูเกียรติค้างจ่าย	0.00	4,500.00
เงินประกันอัตรากำไรรอจ่ายคืน	0.00	29,995.68
ค่าใช้จ่ายโปรแกรมป้องกันไวรัสค้างจ่าย	33,667.55	35,839.65
โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารค้างจ่าย	0.00	24,746.40
โครงการเข้าร่วมประชุมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้ค้างจ่าย	0.00	11,100.00
ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชีค้างจ่าย	180,000.00	150,000.00
ดอกเบี้ยเงินรับฝากค้างจ่าย	1,977,840.22	820,337.28
เงินฌาปนกิจรอจ่ายคืน	3,312,660.00	1,570,280.00
เงินรอตรวจสอบ	1,695,228.83	1,661,629.24
เงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิตค้างจ่าย	2,599,867.01	4,378,775.78
ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	99,000.00	30,000.00
เงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน	24,173.62	0.00




 (นายเอกชัย จันทร์มี)
 กรรมการและเลขานุการ

- 9 -

13. หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ต่อ)

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินกองทุนช่วยเหลือสมาชิกรอจ่ายคืน	851,970.19	886,487.58
เงินค้ำประกันสัญญา	0.00	12,198.00
เงินประกันสินเชื่อรอจ่ายคืน	12,040.00	48,580.00
หุ้นรอจ่ายคืน	342,358.97	85,200.22
เงินรับฝากรอจ่ายคืน	1,391,654.02	2,063,987.29
โครงการสุขสันต์วันเกิดรอจ่ายคืน	184,000.00	119,500.00
รวม	13,378,052.30	12,500,921.43

14. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
เงินประกันความเสียหายจากการปฏิบัติงาน	0.00	17,950.00
เงินประกันมัดจำเช่าอาคาร	45,808.72	45,808.72
เงินสมทบช่วยเหลืออุทกภัย	0.00	20,000.00
รวม	45,808.72	83,758.72

15. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2565	ปี 2564
	บาท	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	191,697.54	164,797.54
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	5,191,364.12	4,691,364.12
ทุนสะสมเพื่อขยายกิจการ	3,169,360.87	3,131,878.87
ทุนสะสมเพื่อสมาชิกที่เสียชีวิตและมีหนี้ต่อสหกรณ์	200,000.00	200,000.00
รวม	8,752,422.53	8,188,040.53

16. คดีความและถาวรฟ้องร้องคดี

กรณีสหกรณ์เป็นโจทก์

1) คดีอาญาที่สหกรณ์เป็นโจทก์ร่วมคดีอาญาหมายเลขดำเลขที่ 18/2563 และ 19/2563 สมาชิกปลอมลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน ผลการดำเนินการ ศาลนัดพิจารณาวินาที 15 มีนาคม 2565 ต่อมาได้เลื่อนการอ่านคำพิพากษาเป็นวันที่ 15 มีนาคม 2566 และกำกับให้ จำเลยชำระค่าเสียหายให้โจทก์ร่วมตามที่แถลงไว้ต่อศาล




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

2) คดีเลขที่ ผบ. 2339/2562 ฟ้องเจ้าหน้าที่สินเชื่อกับพวกที่ร่วมกันแก้ไขเงินเดือนทำให้สมาชิกกู้เงินเกินสิทธิที่ได้รับ ผลการดำเนินการ วันที่ 22 มีนาคม 2565 ผู้จัดการทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมให้พนักงานสอบสวน และวันที่ 21 กรกฎาคม 2565 พนักงานสอบสวนและลงรายงานประจำวันรับแจ้งเป็นหลักฐานว่าได้มอบเอกสารเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 69 ครั้งที่ 12/2565 มอบให้พนักงานสอบสวน เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาหาแนวทางดำเนินการต่อไป

3) คดีที่เป็นความเสียหายเดียวกัน

3.1 คดีหมายเลขดำเลขที่ พ. 51/2564 ฟ้องอดีตกรรมการ ชุดที่ 61/2557 จำนวน 1 ราย ทุนทรัพย์ที่ฟ้อง 1,475,860.41 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 6.75 ต่อปี เนื่องจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกขาดความชัดเจนตามระเบียบ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก ผลการดำเนินการ ศาลจำหน่ายคดีชั่วคราวเพื่อรอฟังผลคดีหมายเลขดำเลขที่ ร 50/2564

3.2 คดีหมายเลขดำเลขที่ ร 50/2564 ฟ้องอดีตเจ้าหน้าที่สินเชื่อ จำเลยที่ 1 อดีตผู้จัดการ จำเลยที่ 2 อดีตหัวหน้าฝ่ายการเงิน จำเลยที่ 3 ในข้อหาหรือฐานความผิด จำเลยไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้าง และ พ.ร.บ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 ตัวแทนเรียกค่าเสียหายทุนทรัพย์ที่ฟ้อง 1,475,860.41 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 6.75 ต่อปี เนื่องจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกขาดความชัดเจนตามระเบียบ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก

ผลการดำเนินการ ศาลแรงงานพิพากษายกฟ้อง ศาลอุทธรณ์คดีชั้นฎีกาไม่รับวินิจฉัยพิพากษาอุทธรณ์ของโจทก์

4) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 37/2565 ฟ้องอดีตประธานกรรมการและกรรมการ ชุดที่ 63/2559 จำนวน 15 ราย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 จำนวน 1,500,000.00 บาท เมื่อมีมติชำระหนี้ ได้ทำการฟ้องและยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ นำไปขายทอดตลาดซึ่งไม่เพียงพอในการชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,198,186.00 บาท

ผลการดำเนินการ ศาลนัดไกลเกลี่ย ให้การสืบพยาน ในเดือนมกราคม 2566

5) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 161/2565 ฟ้องอดีตประธานกรรมการและกรรมการ ชุดที่ 64/2560 จำนวน 15 ราย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่เจ้าหน้าที่สินเชื่อ - หุ่น เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2560 จำนวน 2,550,000.00 บาท เมื่อมีมติชำระหนี้ ได้ทำการฟ้องและยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ นำไปขายทอดตลาดซึ่งไม่เพียงพอในการชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 1,607,037.82 บาท

ผลการดำเนินการ ศาลนัดไกลเกลี่ย ให้การสืบพยาน ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566

6) คดีแพ่งหมายเลขดำที่ พ 387/2565 ฟ้องอดีตกรรมการ ชุดที่ 64/2560 จำนวน 3 ราย กรณีการให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิก เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 จำนวน 2,700,000.00 บาท เมื่อมีมติชำระหนี้ ได้ทำการฟ้องและยึดทรัพย์ที่จำนองเป็นประกันหนี้ นำไปขายทอดตลาดซึ่งไม่เพียงพอในการชำระหนี้ คงเหลือความเสียหาย 2,313,083.05 บาท

ผลการดำเนินการ ศาลนัดไกลเกลี่ย ให้การสืบพยาน ในเดือนธันวาคม 2565

กรณีสหกรณ์ถูกฟ้องเป็นจำเลย

1) คดีหมายเลขดำเลขที่ ผบ. 2044/2563 คดีหมายเลขแดงเลขที่ ผบ. 2442/2563 สมาชิกจำนวน 119 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์ ให้คืนเงินกองทุนประกันเงินกู้สามัญ รวมเป็นเงิน 1,812,815.32 บาท พร้อมด้วยดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ฟ้อง (ฟ้องวันที่ 25 กันยายน 2563) เป็นต้นไปจนกว่าชำระเสร็จแก่โจทก์ ศาลชั้นต้นพิพากษาให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด คืนเงินให้แก่โจทก์เต็มจำนวนตามที่รับไว้พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.50 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ฟ้อง

ผลการดำเนินการ ศาลอุทธรณ์ภาค 8 พิพากษายกฟ้อง โดยโจทก์ได้ยื่นฎีกาและขออนุญาตศาลฎีกา ขณะนี้อยู่ระหว่างรอคำสั่งศาลฎีกา



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- 11 -

2) คดีหมายเลขดำเลขที่ ผบ. 216/2564 สมาชิกจำนวน 246 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์เรียกทรัพย์คืน ลากมิควรได้
รวมเป็นเงิน 3,471,950.00 บาท

คดีหมายเลขดำเลขที่ ผบ. 143/2564 สมาชิกจำนวน 100 คน เป็นโจทก์ฟ้องสหกรณ์เรียกทรัพย์คืน ลากมิควรได้
รวมเป็นเงิน 1,449,195.00 บาท

ผลการดำเนินการ ศาลนัดชี้สองสถานตามขั้นตอนของการพิจารณาคดีแพ่ง ผลการชี้สองสถานศาลมีคำสั่งรวมคดีหมายเลขดำเลขที่
ผบ. 216/2564 และคดีหมายเลขดำเลขที่ ผบ. 143/2564 เป็นคดีเดียวกัน และมีคำสั่งจำหน่ายคดีชั่วคราว เพื่อรอผลคำพิพากษาคดี
หมายเลขดำเลขที่ ผบ. 2044/2563 หมายเลขแดงเลขที่ ผบ. 2442/2563

18. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง ณ วันสิ้นปี เป็นไปตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงสินทรัพย์สภาพคล่อง พ.ศ. 2550 และ
ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดอัตราการค้าสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์ ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2550 ซึ่ง
กำหนดให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด โดย ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สหกรณ์
ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องไว้ในอัตราร้อยละ 7.79



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

บริษัท มอนทรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด

MONTREE AUDIT AND LAW CO., LTD.

การวิเคราะห์ทางการเงินโดยผู้สอบบัญชี

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

1. ฐานะการเงิน

ฐานะการเงินเปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

รายการ	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	240.28	3.14	278.62	3.78	(38.34)	(13.76)
เงินฝากขุมนมสหกรณ์ออมทรัพย์ แห่งประเทศไทย จำกัด	20.00	0.26	20.00	0.27	0.00	0.00
เงินลงทุน	10.74	0.14	10.73	0.15	0.01	0.10
เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	7,319.19	95.78	7,015.58	95.08	303.61	4.33
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	44.04	0.58	45.95	0.62	(1.91)	(4.15)
สินทรัพย์รายการอื่น ๆ	7.72	0.10	7.46	0.10	0.26	3.51
รวมสินทรัพย์	7,641.97	100.00	7,378.33	100.00	115.68	1.57
หนี้สินและทุนของสหกรณ์						
หนี้สิน						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และเงินกู้ยืม	0.00	0.00	180.00	2.44	(180.00)	(100.00)
เงินรับฝาก	3,198.15	41.85	2,960.66	40.13	237.49	8.02
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	12.66	0.16	11.23	0.15	1.43	12.73
เงินสะสมเจ้าหน้าที่	5.37	0.07	4.77	0.06	0.60	12.58
เงินกองทุนสวัสดิการเงินบำเหน็จสมาชิก	20.00	0.26	20.00	0.27	0.00	0.00
หนี้สินรายการอื่น ๆ	13.42	0.18	12.58	0.17	0.84	6.68
รวมหนี้สิน	3,249.60	42.52	3,189.24	43.22	60.36	1.89

240/95-96 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 28/7 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

240/95-96 SOI CHARUNSANITWONG 28/7, CHARUNSANITWONG ROAD, BANCHANGLOR, BANGKOKNOI, BANGKOK 10700

TEL. 0-2866-0278, 0-2412-3685, 0-2412-5059, 0-2412-8395 FAX. 0-2866-0277

E-mail : montreaudit2525@hotmail.com




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- 2 -

รายการ	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนของสหกรณ์						
ทุนเรือนหุ้น	3,686.86	48.25	3,583.44	48.57	103.42	2.89
ทุนสำรอง	411.19	5.38	389.50	5.28	21.69	5.57
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ	8.75	0.11	8.19	0.11	0.56	6.84
กำไรสุทธิประจำปีงวด	285.57	3.74	207.96	2.82	77.61	37.32
รวมทุนของสหกรณ์	4,392.37	57.48	4,189.09	56.78	203.28	4.85
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์	7,641.97	100.00	7,378.33	100.00	263.64	3.57

2. ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

รายการ	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	387.94	96.39	396.09	98.03	(8.15)	(2.06)
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้	7.70	1.91	1.26	0.31	6.44	511.11
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้อื่นที่เกิดจากเงินให้กู้	4.75	1.18	4.93	1.22	(0.18)	(3.65)
ดอกเบี้ยรับเงินฝากสหกรณ์อื่น	0.60	0.15	0.60	0.15	0.00	0.00
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	0.28	0.07	0.18	0.04	0.10	55.56
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	0.59	0.15	0.57	0.14	0.02	3.51
รายได้อื่น	0.60	0.15	0.44	0.11	0.16	36.36
รวมรายได้	402.46	100.00	404.07	100.00	(1.61)	(0.40)



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

- 3 -

รายการ	ปี 2565		ปี 2564		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	78.18	19.43	86.90	21.51	(8.72)	(10.03)
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (เกินความต้องการ)	(50.02)	(12.43)	44.60	11.04	(94.62)	(212.15)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	13.22	3.28	11.03	2.73	2.19	19.85
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3.72	0.92	4.58	1.13	(0.86)	(18.78)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	51.02	12.68	31.70	7.84	19.32	60.95
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	20.77	5.16	17.30	4.28	3.47	20.06
รวมค่าใช้จ่าย	116.89	29.04	196.11	48.53	(79.22)	(40.40)
กำไรสุทธิ	285.57	70.96	207.96	51.47	77.61	37.32

3. อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratio) ที่สำคัญ

3.1 ฐานะการเงินของสหกรณ์

ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 สหกรณ์มีอัตราส่วนหนี้สินทั้งสิ้นต่อทุน (Debt to Equity Ratio : D/E) เท่ากับ 0.74 เท่า ลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งเท่ากับ 0.76 เท่า แสดงว่าโครงสร้างเงินทุน (Capital Structure) ของสหกรณ์มีหนี้สินน้อยกว่าทุนของสหกรณ์ แสดงถึงความมั่นคงของสหกรณ์ เนื่องจากสหกรณ์บริหารเงินทุนโดยส่วนใหญ่ใช้จากทุนของสหกรณ์เอง โดยมีแนวโน้มที่จะใช้เงินทุนจากทุนของสหกรณ์มากขึ้น

3.2 ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์

- **อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return on Assets : ROA)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เท่ากับ ร้อยละ 3.80 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 2.84 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารสินทรัพย์ เพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
- **อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity : ROE)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เท่ากับ ร้อยละ 6.66 เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5.05 แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุน เพื่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว
- **อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Operating Expense Ratio : OER)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เท่ากับร้อยละ 23.71 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ซึ่งเท่ากับ ร้อยละ 23.71 แสดงว่าสหกรณ์สามารถบริหารงานทำให้มีอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเท่ากับปีที่แล้ว




(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

- **อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per Share : EPS)** สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 เท่ากับ 0.79 บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 0.59 บาท แสดงว่าประสิทธิภาพในการบริหารทุนเพื่อก่อให้เกิดกำไรเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

กล่าวโดยสรุป ความสามารถในการทำกำไรหรือประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายมนตรี ชัยชู)
ผู้สอบบัญชีสหกรณ์

บริษัท มนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด
148/64 ซอยบางขุนนนท์ 20 ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์
เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร
วันที่ 7 ธันวาคม 2565

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านถ้ำเมือง อภิปรายเรื่อง ผลกำไรขาดทุน จากรายงานการกิจการในปี 2564 และปี 2565 รายรับจริงๆ คือ ขาดทุน 2 ล้าน แสดงว่ารายรับได้น้อยลง รายรับจากดอกเบี้ยคือ รายได้หลัก รายจ่ายในปี 2564 จ่ายในการดำเนินการ 64 ล้านบาท แต่ในปี 2565 รายจ่าย 88 ล้านบาท เพิ่มจากปีที่แล้ว 24 ล้านบาท ส่วนรายได้ของสหกรณ์ ฯ ที่ได้มาจากการติดตามหนี้สินทั้งลูกหนี้ปกติ ลูกหนี้ตั้งค่าเผื่อ และลูกหนี้ตามคำพิพากษา ขอชื่นชมคณะกรรมการที่ได้ดำเนินการติดตามกลับมาเป็นรายได้ของสหกรณ์ ฯ

จากรายจ่ายที่เพิ่มขึ้น คณะกรรมการไม่ได้ดำเนินการที่จะหารายได้เพิ่มเข้ามา ควรที่จะหาวิธีการเพิ่มรายได้ให้กับสหกรณ์ เช่น การทำระเบียบเกี่ยวกับการคืนหุ้นบางส่วนให้กับสมาชิก, จัดทำโครงการรวมหนี้เพื่อปลดเปลื้องหนี้สินครู ฯลฯ

มติที่ประชุม รับรองอย่างเป็นทางการ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

4.3 พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีบัญชี พ.ศ.2565

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ 66(4) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 69 ประจำปี 2565

ในการประชุมวันที่ 7 ธันวาคม 2565 เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 ดังนี้

รายการ	ปี 2565	ร้อยละ	ปี 2564	ร้อยละ
กำไรที่จัดสรร	285,573,538.00	100.00	207,960,813.33	100.00
1. เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	29,384,394.05	10.29	21,449,062.02	10.32
2. เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งของกำไรสุทธิ แต่ไม่เกินสามหมื่นบาท	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
กำไรสุทธิที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ 1 และข้อ 2 ข้างบนนี้อาจจัดสรรต่อไปนี้				
1. เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วในอัตราร้อยละ 6 (ปี 2564 อัตราร้อยละ 4.90)	216,221,615.95	75.72	170,490,109.55	81.98
2. เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนของธุรกิจที่สมาชิกทำไว้ระหว่างปี 2565 อัตราร้อยละ 8.70 (ปี 2564 อัตรา ร้อยละ 3.1)	33,187,528.00	11.62	11,812,859.83	5.69
จ่ายเงินเฉลี่ยคืนตลาดเคลื่อน ปี 2564	-		78,781.93	0.04
3. เป็นเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	4,150,000.00	1.45	2,500,000.00	1.20
4. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองของทุนเรือนหุ้น	800,000.00	0.28	500,000.00	0.24
5. ทุนสาธารณประโยชน์ตามที่กำหนดในข้อบังคับไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	1,000,000.00	0.35	800,000.00	0.38
6. ทุนสะสมขยายกิจการ	800,000.00	0.28	300,000.00	0.14
รวม	285,573,538.00	100.00	207,960,813.33	100.00
1. จ่ายคืนให้แก่สมาชิก (เงินปันผล + เงินเฉลี่ยคืน)	249,409,143.95	87.34	182,381,751.31	87.71
2. จ่ายเพื่อเป็นผลประโยชน์ของสมาชิก (เงินสำรอง + ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล + ทุนสาธารณประโยชน์ + ทุนสะสมขยายกิจการ)	31,984,394.05	11.20	23,049,062.02	11.08
รวมจ่ายคืนให้แก่สมาชิก	281,393,538.00	98.54	205,430,813.33	98.79
3. จ่ายเป็นโบนัสคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่	4,150,000.00	1.45	2,500,000.00	1.20
4. จ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ ตามพ.ร.บ. สหกรณ์	30,000.00	0.01	30,000.00	0.01
รวม	285,573,538.00	100.00	207,960,813.33	100.00



(นายเอกชัย จันทรัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

มีผู้ขออภิปราย

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยชำนาญเขตพื้นที่ ๑1 อภิปราย เรื่องการ
จัดสรรกำไรสุทธิ การจัดสรรโบนัสของกรรมการและเจ้าหน้าที่ เห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอ และในปี
ถัดไปควรมีการจัดสรรหาตามเปอร์เซ็นต์ (1.5 เปอร์เซ็นต์) โดยพิจารณาจากผลงานในแต่ละปี

นายศักดิ์ชัย เสนิงค์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยชำนาญเมือง เสนอให้คณะกรรมการตั้งทุน
รักษาระดับเงินปันผลและทุนขยายกิจการให้สูงขึ้น และเสนอโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ร้อยละ 1.3 เท่า

นายโสภณ โพธิ์น้อย เลขทะเบียน 06418 หน่วยชำนาญ สปอ.ท่าชะแอม เสนอโบนัสกรรมการ
และเจ้าหน้าที่ร้อยละ 1

ประธาน ตามมติที่ประชุมเกี่ยวกับเงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอร้อยละ 1.45
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ ร้อยละ 1.3
3. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ ร้อยละ 1

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการดำเนินการเสนอร้อยละ 1.45 จำนวน 39 เสียง
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอร้อยละ 1.3 จำนวน 188 เสียง
3. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอร้อยละ 1 จำนวน 187 เสียง

4.4 พิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 70

นายเรืองชัย จิตรภิมย์ ประธานในที่ประชุม มอบหมายให้ นายสมใจ สันติยานนท์ ประธาน
คณะกรรมการสรรหาฯ รายงานผลการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 70 ประจำปีบัญชีสิ้นสุดวันที่
30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 รวม 8 ตำแหน่ง ให้ที่ประชุมเลือกตั้ง ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการดำเนินการ

นายเรืองชัย จิตรภิมย์ คะแนนที่ได้ 4,270 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

2. กรรมการหน่วยจังหวัด

นายอนิรุทธิ์ รัตนทวี คะแนนที่ได้ 470 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

3. กรรมการหน่วยหลังสวน

นายเบญจรงค์ นิยมธรรมชาติ คะแนนที่ได้ 789 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

4. กรรมการหน่วยมัธยมศึกษา

นายทิวา สัจจกรกาญจน์ คะแนนที่ได้ 773 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

5. กรรมการหน่วยละแม

นายสุรพงศ์ สัจวรกาญจน์ คะแนนที่ได้ 240 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

6. กรรมการหน่วยพะโต๊ะ

นายสุรพล ท้อสุวรรณ คะแนนที่ได้ 87 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

7. กรรมการหน่วยปะทิว

นายอัมรินทร์ นันทโก คะแนนที่ได้ 263 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

8. กรรมการหน่วยท่าแซะ

นายบัณฑิต รอดโต คะแนนที่ได้ 754 คะแนน

มติที่ประชุม เลือกอย่างเป็นเอกฉันท์

4.5 พิจารณาแผนงานโครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ปี 2566 – 2569

วิสัยทัศน์

เป็นสหกรณ์ที่มั่นคง ด้วยหลักธรรมาภิบาล มีจิตบริการ ใช้เทคโนโลยีทันสมัย สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี

พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มั่นคงและเข้มแข็ง
2. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย
4. ส่งเสริมสวัสดิการเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของสมาชิก
5. พัฒนาบุคลากรให้มีจิตบริการ

เป้าประสงค์

1. สหกรณ์มีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง วางแผนการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สมาชิกมีความเชื่อมั่น ศรัทธา ตระหนักในความเป็นเจ้าของ
3. สหกรณ์ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ สหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
4. ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการกิจการสหกรณ์
5. สมาชิกได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง เสมอภาคเท่าเทียมตามสถานภาพ
6. สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคง และพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน
7. สมาชิกมีความพึงพอใจในการรับบริการจากสหกรณ์

(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

กลยุทธ์

1. พัฒนาระบบบริหารจัดการสหกรณ์และหน่วยบริการตามหลักสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล
2. ปรับปรุง ส่งเสริม และบังคับใช้ระเบียบข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เอื้อต่อการบริหาร การบริการและประชาสัมพันธ์
4. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในองค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. สร้างค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรมีจิตบริการ
6. ส่งเสริมสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึง เสมอภาค
8. สหกรณ์มีสวัสดิการหลากหลายเพื่อบริการสมาชิก

แผนงาน / งาน / โครงการ**1. กลยุทธ์ที่ 1****1.1 โครงการสหกรณ์สีขาวด้วยหลักธรรมาภิบาล****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อปฏิบัติ ตามนโยบายของกรมส่งเสริมสหกรณ์ในการส่งเสริมพัฒนาสหกรณ์สู่ความเข้มแข็ง
2. เพื่อส่งเสริม พัฒนาสหกรณ์ให้มีการบริหารจัดการด้วยการนำหลักธรรมาภิบาลมาปฏิบัติได้อย่างเคร่งครัด และดำเนินงานโดยยึดหลักความเป็นสหกรณ์สีขาว
3. เพื่อให้สหกรณ์ตระหนักถึงคุณค่า คุณประโยชน์ของธรรมาภิบาล มีการปฏิบัติในทุกระดับทั้งสมาชิก กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์

งบประมาณ 183,200.00 บาท

1. กิจกรรมประชุมสัมมนาผู้แทนสมาชิก กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ใช้งบประมาณ 125,000.00 บาท

1.1 ค่าเบี้ยประชุม 100,000.00 บาท

1.2 ค่าวิทยากร 10,000.00 บาท

1.3 ค่าอาหาร 15,000.00 บาท

2. กิจกรรมนิเทศสำรวจใช้งบประมาณ 7,200.00บาท/ปี

3. กิจกรรมควบคุมภายใน 27,000.00 บาท/ปี

4. กิจกรรมประเมินสหกรณ์สีขาวด้วยธรรมาภิบาล ใช้งบประมาณ 12,000.00 บาท/ครั้ง จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 24,000.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง)

มีผู้ขออภิปราย

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบ้านอุทยานเขตพื้นที่ ๑ 1 เสนอให้ดำเนินการตามโครงการ แต่จะต้องเผยแพร่ข้อมูลให้สมาชิกได้ทราบ



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านบุญเมือง เสนอให้ว่าโครงการสหกรณ์สีเขียวต้องดำเนินการตามความต้องการของสมาชิก

นายอุดม เจริญไกรยง เลขทะเบียน 03240 หน่วยบ้านบุญเมือง ชี้แจงว่า โครงการสหกรณ์สีเขียวด้วยธรรมาภิบาลเกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2561 เพื่อให้มีการบริหารจัดการโดยการนำหลัก ธรรมาภิบาลมาใช้ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด มีการปฏิบัติในทุกระดับทั้งกรรมการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ และสมาชิกอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ซึ่งจะทำให้สหกรณ์เป็นที่เชื่อถือและยอมรับของทุกฝ่ายโดยเฉพาะความศรัทธาของสมาชิกสหกรณ์

นายอรรถพล วกก่าเนติ เลขทะเบียน 07265 หน่วยบ้านบุญเมือง เสนอให้ตัดโครงการ

นายสมเกียรติ ล่องวิไล เลขทะเบียน 06407 หน่วย บ้านบุญ ร.ร.ศรีวิทยาย เสนอโครงการควรจะมีการนำเสนอข้อมูลที่มีความชัดเจนมากกว่านี้

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 96 เสียง ไม่อนุมัติ 191 เสียง

1.2 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2567
2. เพื่อวางแผนงานโครงการเบื้องต้นนำสู่ภาคปฏิบัติระหว่างปี 2566-2569
3. เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์และสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิก
4. เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่มีความมั่นคง

งบประมาณ เป็นเงิน 150,000.00 บาท

1. เป็นค่าเบี้ยประชุมผู้เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนปฏิบัติงาน จำนวน 47 คน จำนวน 2 วัน 94,400.00 บาท
2. ค่าพาหนะ/อาหาร 55,600.00 บาท

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

1.3 โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อร่วมทอดกฐิน
2. เพื่อร่วมกันทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา
3. เพื่อบอกบุญไปยังสมาชิกและสหกรณ์ทั่วประเทศ

งบประมาณ งบประมาณ จำนวน 280,000.00 บาท โดยแยกเป็น

1. ทอดกฐินสามัคคี จำนวน 8 วัดๆ ละ 30,000.00 บาท เป็นเงิน 240,000.00 บาท
2. ร่วมกันทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา จำนวน 8 อำเภอๆ ละ 5,000.00 บาท

เป็นเงิน 40,000.00 บาท

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านบุญเมือง เสนอดำเนินการจัดกิจกรรมโดยการทอดกฐินกับวัดที่มีผู้จองเป็นเจ้าของ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์**2. กลยุทธ์ที่ 2****2.1 โครงการพัฒนาระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อปรับปรุงแก้ไขและบังคับใช้ข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
2. เพื่อให้มีคณะกรรมการตามกฎหมายกระทรวง และตามความจำเป็นของสหกรณ์
3. เพื่อให้สมาชิก คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ มีองค์ความรู้ และปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ได้อย่างถูกต้อง

งบประมาณ 186,000.00 บาท**1. กิจกรรมการที่ 1**

1.1 ค่าเบี้ยประชุม	112,000.00 บาท
1.2 ค่าอาหารและอาหารว่าง	16,500.00 บาท
1.3 ค่าเอกสาร	2,500.00 บาท
1.4 ค่าพาหนะ	55,000.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง)

2. กิจกรรมที่ 2 ไม่มีงบประมาณ**3. กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการเผยแพร่ ข้อบังคับและระเบียบ โดยฝ่ายประชาสัมพันธ์****มีผู้ขออภิปราย**

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านนาญเมือง เสนอว่า เห็นด้วยที่จะต้องแก้ไขระเบียบ และฝากการจัดทำระเบียบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ให้มีความครอบคลุมถึงความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบ้านนาญเขตพื้นที่ ๑ 1 เสนอว่า เห็นด้วยกับโครงการ เพราะมีระเบียบที่จะต้องแก้ไขหลายระเบียบ เช่น ระเบียบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง

นายอรรถเวทย์ มากกำเนิด เลขทะเบียน 07265 หน่วยบ้านนาญเมือง เสนอว่า เห็นด้วยกับโครงการ และเสนอให้นายวรรณะ ทองเทพ เป็นผู้แทนสมาชิกที่จะเข้าร่วมจัดทำโครงการ

นายประเสริฐ สุขณิวัฒน์ เลขทะเบียน 09607 หน่วยบ้านนาญ สศจ.เขต 2 เสนอว่า เห็นด้วยกับโครงการ แต่กรรมการควรที่จะจัดสรรผู้ที่มีความรู้หลายๆด้านเข้าร่วมทำโครงการ

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์**3. กลยุทธ์ที่ 3****3.1 โครงการระบบแสดงผลและทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application)****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการธุรกรรมทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย และเกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
2. เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

3. เพื่อยกระดับความโปร่งใสให้กลุ่มสมาชิกได้มีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลรายบุคคลได้

งบประมาณ 2,219,400.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง) แบ่งเป็น

- | | |
|--|------------------|
| 1. ค่าพัฒนาระบบแสดงผลและทำธุรกรรม
บนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Application) | 1,519,400.00 บาท |
| 2. อุปกรณ์ Server Mobile Gateway | 350,000.00 บาท |
| 3. ค่าจดทะเบียน ค่าเช่าพื้นที่ และลิขสิทธิ์ | 60,000.00 บาท |
| 4. ค่าเชื่อมต่อข้อมูลธนาคารและอุปกรณ์ | 250,000.00 บาท |
| 5. ค่า SMS sms alert (OTP) | 40,000.00 บาท |

**** ราคาอาจมีการปรับปรุงเนื่องจากต้องประสานงานหลายองค์กรที่เกี่ยวข้อง (SO-AT, NT, กรุงเทพฯ, ผู้ให้บริการส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)**

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนิงวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยชำนาญเมือง เสนอว่า โครงการนี้เป็นการทำธุรกรรมการเหมือนสถาบันการ แต่ค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูงและอาจจะไม่มีมีการสิ้นสุด เช่น ค่าเช่าพื้นที่ ค่าลิขสิทธิ์ ฯลฯ จะให้มีผลผูกพันไว้ได้

นายสมเกียรติ ล่องวิไล เลขทะเบียน 06407 หน่วยชำนาญ ร.ร.ศรียางค์ เสนอว่า การทำธุรกรรมการคณะกรรมการต้องดำเนินการให้ชัดเจน ส่วนข้อมูลของสมาชิกก็สามารถเปิดดูในเวปไซด์ของสหกรณ์ได้

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 11 เสียง ไม่อนุมัติ 181 เสียง

3.2 โครงการประชาสัมพันธ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแจ้งข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบ
2. เพื่อทำความเข้าใจอันดีระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด กับสมาชิก
3. เพื่อให้สมาชิกได้มีความรู้ในเรื่องของการให้บริการสหกรณ์ฯ เพิ่มขึ้น
4. เพื่อให้หน่วยงานและบุคคลอื่น ๆ ได้รู้จักและเข้าใจสหกรณ์ฯ

งบประมาณ 106,000.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง) โดยแยกเป็น

1. ค่าบริการ line official สอ.ครูชุมพร เดือนละ 3,000.00 บาท เป็นเงิน 36,000.00 บาท
2. ค่าจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ 6 เดือน/ครั้ง จำนวน 2 ครั้ง ๆ ละ 2,000 ฉบับ ๆ ละ 10 บาท

เป็นเงิน 40,000.00 บาท

3. ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 30,000.00 บาท



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

มีผู้ขออภิปราย

นายบุญส่ง ตริทต เลขทะเบียน 03178 หน่วยบัญชาเขตพื้นที่ ๑ 1 เสนอว่า เห็นด้วยกับคณะกรรมการ เสนอ แต่กิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการยังมีปัญหา เนื่องจากการประชาสัมพันธ์ยังไม่เข้าถึงมวลสมาชิก **มติที่ประชุม** อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

3.3 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชน**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาระบบการบันทึกข้อมูลและตรวจสอบการใช้บริการของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง

2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

งบประมาณ 209,700.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง) โดยแยกเป็น

- | | |
|---|----------------|
| 1. ค่าพัฒนาระบบโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชนและฐานข้อมูล | 196,200.00 บาท |
| 2. ค่าเครื่องอ่านข้อมูลบัตรประชาชนแบบ Smart Card 5 ชุด | 13,500.00 บาท |

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนิงค์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบัญชาเมือง เสนอว่า อนุมัติ และต้องมีไว้บริการสำหรับสมาชิก 1 เครื่อง

นายสุชาติ อุสุภาพ เลขทะเบียน 05861 หน่วยบัญชา สปอ.เมือง เสนอว่า โครงการนี้เป็นโครงการที่ดีทันสมัย และเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกในการทำธุรกรรมต่างๆของสหกรณ์

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 102 เสียง ไม่อนุมัติ 61 เสียง

4. กลยุทธ์ที่ 4**4.1 โครงการเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนากับสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง****วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่และผู้ตรวจสอบกิจการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหาร กิจการสหกรณ์

2. เพื่อพัฒนาทักษะในการดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3. เพื่อประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของสหกรณ์

งบประมาณ 800,000.00 บาท

- | | |
|-----------------------|-------------|
| 1. คณะกรรมการ | จำนวน 15 คน |
| 2. ผู้ตรวจสอบกิจการ | จำนวน 5 คน |
| 3. เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ | จำนวน 35 คน |



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านนาญเมือง เสนอว่า อนุมัติ โดยตัดงบประมาณจาก 800,000.- บาท เหลือ 500,000.- บาท

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ 500,000.- บาท อย่างเป็นทางการ

4.2 โครงการประชุมสัมมนาไตรภาคี**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาท และหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจสอบกิจการ

2. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด

งบประมาณ 210,000.00 บาท

1. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้าร่วมประชุม 60 คน

- ค่าเบี้ยประชุมผู้เข้าประชุม จำนวน 60 คน 20 วัน	120,000.00 บาท
- ค่าอาหารเหมาจ่ายรายหัว 300/วัน จำนวน 60 คน 2 วัน	36,000.00 บาท
- ค่าที่พัก 30 ห้อง/ 1 คืน/ค่าเดินทางเหมาจ่าย	44,000.00 บาท

2. ค่าวิทยากรภายนอก 10,000.00บาท (ถ้ามี)

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านนาญเมือง เสนอว่า อนุมัติตามโครงการ และต้องบันทึกการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เข้าร่วมพิจารณาในที่ประชุมไตรภาคี

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการ

4.3 โครงการเข้าร่วมประชุมชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้เพิ่มพูน มากยิ่งขึ้น

2. เพื่อพัฒนาทักษะ ประสบการณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

3. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้น

งบประมาณ 175,000.00 บาท (หรือตามที่จ่ายจริง)

ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ในการเข้าร่วมประชุม ของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 35 คน

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการ



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

4.4 โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งนิติกร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดจ้างบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อทำหน้าที่ในกระบวนการติดตามหนี้ และปฏิบัติหน้าที่ทางกฎหมายในสหกรณ์
2. เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกรรมที่เกี่ยวข้องทางกฎหมายในสหกรณ์เป็นไปด้วยความถูกต้องรวดเร็ว
3. เพื่อให้มีบุคลากรในองค์กรที่สามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายแก่คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์ประจำสำนักงานสหกรณ์

4. เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีของสหกรณ์

งบประมาณ 230,000.00 บาท

เงินเดือนเจ้าหน้าที่ตำแหน่งนิติกร เดือนละ 18,380.00 บาท

มีผู้ขออภิปราย

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบ้านเลขที่พื้นที่ ๑1 เสนอว่า การจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งนิติกร แต่ยังคงมีการจ้างทนายความในการว่าความ ถือว่ายังมีค่าใช้จ่าย 2 ทางเท่าเดิมกับที่ตำแหน่งที่ปรึกษาทนายความ เพราะฉะนั้นเสนอให้ตัดโครงการ

นายศักดิ์ชัย เสนิงค์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านเลขที่เมือง เห็นด้วยกับที่คณะกรรมการเสนอ

นายแวน วิรุพหิเลิศ เลขทะเบียน 11934 หน่วยบ้านเลขที่ สปอ.เมือง เสนอให้ตัดโครงการ

นายอุดม เชิงไกรยัง เลขทะเบียน 03240 หน่วยบ้านเลขที่ สปอ.เมือง เสนอว่า งานนิติกร คือช่วยงานในการกลั่นกรองงานในสำนักงาน ซึ่งมีความจำเป็นกับสหกรณ์

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 20 เสียง ไม่อนุมัติ 139 เสียง

4.5 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านเลขที่บ้านเลขที่

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิกบ้านเลขที่ได้อย่างทั่วถึง
2. เพื่อให้สหกรณ์ได้รับทราบปัญหาและความต้องการของสมาชิกบ้านเลขที่
3. เพื่อให้สมาชิกบ้านเลขที่ได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
4. เพื่อให้สมาชิกบ้านเลขที่เลือกผู้แทนสมาชิกเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี

งบประมาณ 2,234,500.00 บาท สมาชิกบ้านเลขที่ 4,100 คน (หรือตามจ่ายจริง)

1. เป็นค่าตอบแทน คนละ 500.00 บาท เป็นเงิน 2,050,000.00 บาท

2. เป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง คิตรายคนๆละ 45.00 บาท เป็นเงิน 184,500.00 บาท

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

4.6 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกข้าราชการประจำ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สหกรณ์สามารถให้ความรู้และข้อมูลข่าวสารแก่สมาชิกข้าราชการประจำได้อย่างทั่วถึง
2. เพื่อให้สหกรณ์ได้รับทราบปัญหาและความต้องการของสมาชิกข้าราชการประจำ
3. เพื่อให้สมาชิกข้าราชการประจำได้พบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

งบประมาณ 2,507,000.00 บาท (หรือตามจ่ายจริง) สมาชิกประจำ 4,600.00 คน

1. เป็นค่าตอบแทนสมาชิก คนละ 500.00 บาท เป็นเงิน 2,300,000.00 บาท
 2. เป็นค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง คิตรายคนๆละ 45.00 บาท เป็นเงิน 207,000.00 บาท
- มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

5. กลยุทธ์ที่ 5

5.1 โครงการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรมีจิตบริการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างค่านิยมการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพขององค์กร
2. เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการ ธุรกรรมทางการเงินของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพตาม

มาตรฐานสากล

3. เพื่อให้ ผู้ให้บริการและผู้รับบริการมีความสุขและพึงพอใจ
4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

งบประมาณ เป็นเงิน 62,500.00 บาท

1. ประชุมสัมมนา เจ้าหน้าที่ 35 คนละ 500.00 บาท จำนวน 17,500.00 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมง 1,000.00 บาท จำนวน 6,000.00 บาท
3. ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม จำนวน 40 คน ๆ 200.00 บาท จำนวน 8,000.00 บาท
4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผล จำนวน 5 คน (สาขาละ 1 คน + ประธาน 1 คน)
จำนวน 3 ครั้ง จำนวน 15,000.00 บาท (4 เดือน / ครั้ง)
5. ค่ารางวัล เจ้าหน้าที่หรือบุคลากรปฏิบัติงานดีเด่นเป็นเงิน จำนวน 10,000.00 บาท
 - รางวัลที่ 1 จำนวน 5,000.00 บาท พร้อมโล่รางวัล
 - รางวัลที่ 2 จำนวน 3,000.00 บาท พร้อมโล่รางวัล
 - รางวัลที่ 3 จำนวน 2,000.00 บาท พร้อมโล่รางวัล(จัดมอบในวันประชุมใหญ่)
6. ค่าเอกสาร โล่รางวัลและอื่น ๆ จำนวน 6,000.00 บาท



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

มีผู้ขออภิปราย

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยชำนาญเขตพื้นที่ ๑1 เสนอคัดงบประมาณในการ
อบรม

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยชำนาญเมือง เห็นด้วยกับที่คณะกรรมการเสนอ เพื่อ
สร้างขวัญกำลังใจในการทำงานให้กับเจ้าหน้าที่

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 19 เสียง ไม่อนุมัติ 119 เสียง

6. กลยุทธ์ที่ 6

6.1 โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญกรณีพิเศษ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดเป็นสวัสดิการ บรรเทาความเดือดร้อนแก่สมาชิก
2. เพื่อเพิ่มผลกำไรแก่สหกรณ์เพิ่มขึ้น

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการ

6.2 โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อการศึกษาสำหรับสมาชิก คู่สมรสและบุตร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนให้สมาชิก คู่สมรส และบุตรมีวุฒิการศึกษาสูงขึ้น
2. เพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิก คู่สมรส และบุตร

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการ

6.3 โครงการสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อชำระเงินค่าสงเคราะห์ศพสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ สสอ. , สส.ชสอ.
และสสอ.รท.

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมให้สมาชิก เข้าเป็นสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิก
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย สมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย
ไทยและสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ราชการไทย

2. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้กับสมาชิกและครอบครัว กรณีที่สมาชิกเสียชีวิต

3. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด และสร้างความมั่นใจแก่
สมาชิกผู้ค้าประกันเงินกู้

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการ

6.4 โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อจัดหาอุปกรณ์สำหรับสมาชิกสหกรณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกได้มีอุปกรณ์ไว้ป้องกันชีวิตและทรัพย์สิน
2. เพื่อให้สมาชิกได้ซื้ออุปกรณ์ในราคาที่ต่ำกว่าบุคคลทั่วไป
3. เพื่อให้สมาชิกสามารถใช้สินเชื่อดอกเบี้ยต่ำในการจัดซื้อ



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

6.5 โครงการจัดสวัสดิการเงินกู้สามัญเพื่อซื้อสินค้า

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกซื้อสินค้าจำเป็นตามความต้องการในราคาประหยัด
2. เพื่อเป็นการจัดสวัสดิการให้กับสมาชิก

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์

6.6 โครงการปันสุขวันคล้ายวันเกิด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับสมาชิกทุกคน
2. เพื่อให้สมาชิกมีความพึงพอใจและประทับใจต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนออย่างเป็นทางการเป็นเอกฉันท์



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

เป้าหมายและประมาณการรายได้ ประจำปี 2566

- เป้าหมาย 1. พุนเรื้อนหุ้นเพิ่มขึ้น ร้อยละ 3
 2. เงินฝากเพิ่มขึ้น ร้อยละ 5
 3. กำไรสุทธิ 200 ล้านบาท

ประมาณการรายได้

รายการ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	รับจริง	ขอตั้ง	
รายรับ				
1. ดอกเบี้ย	420,000,000.00	400,392,336.32	420,000,000.00	- ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืมจากสมาชิก - ดอกเบี้ยรับลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ, ลูกหนี้ตามคำพิพากษา, ลูกหนี้ ระหว่างดำเนินคดี
2. ค่าธรรมเนียม	70,000.00	69,400.00	70,000.00	- รับจากสมาชิกสามัญและสมาชิก สมทบที่เข้าใหม่คนละ 200.00 บาท
3. รายได้อื่น	4,500,000.00	1,999,991.31	4,500,000.00	- รับเงินปันผลจากการถือหุ้น, ส่วนลดจากแบบพิมพ์, ค่าธรรมเนียมการออกสมุดเงินฝาก ใหม่, ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร รายได้จากการให้บริการห้องประชุม, หนี้สูญรับคืน, กำไรจากการ จำหน่ายสินทรัพย์
	424,570,000.00	402,461,727.63	424,570,000.00	



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

สรุปงบประมาณรายจ่ายนำเสนอประจำปี 2566

แผนปฏิบัติการ	งบประมาณประจำปี 2565	งบประมาณนำเสนอปี 2566
แผนงานประจำ		
ดอกเบี้ยจ่าย	96,670,000.00	87,680,000.00
เงินเดือน	11,273,000.00	11,573,000.00
ค่าตอบแทน	46,637,200.00	56,809,400.00
ค่าใช้จ่าย	7,994,100.00	7,694,100.00
ค่าวัสดุ	680,000.00	630,000.00
รวม	163,254,300.00	164,386,500.00
แผนงานประมาณการ		
ค่าใช้จ่ายทางบัญชี	28,535,670.00	24,720,000.00
รวม	28,535,670.00	24,720,000.00
แผนงานตามกลยุทธ์		
กลยุทธ์ที่ 1	2,008,300.00	613,200.00
กลยุทธ์ที่ 2	236,270.00	186,000.00
กลยุทธ์ที่ 3	2,603,000.00	2,535,100.00
กลยุทธ์ที่ 4	3,806,100.00	6,156,500.00
กลยุทธ์ที่ 5	8,846,200.00	62,500.00
กลยุทธ์ที่ 6	-	12,500,000.00
รวม	17,499,870.00	22,053,300.00
รวมทั้งสิ้น	209,289,840.00	211,159,800.00

ประมาณการรายได้

424,570,000.00

ประมาณการรายจ่าย

211,159,800.00

ประมาณการกำไร

213,410,200.00



(นายเอกชัย จันท์รัมย์)
กรรมการและเลขานุการ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1.หมวดดอกเบี้ยจ่าย				
1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ และเงินเบิกเกินบัญชี (หรือตามที่จ่ายจริง)	1,500,000.00	2,027,939.22	500,000.00	
1.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับ ฝาก(หรือตามที่จ่ายจริง)	95,000,000.00	76,153,931.78	87,000,000.00	เพื่อจ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินฝากออม ทรัพย์,ออมทรัพย์พิเศษ,เงินฝาก ประจำแก่สมาชิก
1.3 ดอกเบี้ยจ่ายเงินฝาก สะสมเจ้าหน้าที่(หรือ ตามที่จ่ายจริง)	170,000.00	149,320.16	180,000.00	เพื่อจ่ายเป็นดอกเบี้ยเงินฝากสะสม เจ้าหน้าที่ตามอัตราดอกเบี้ยเงิน ฝากประจำ 1 ปี
	96,670,000.00	78,331,191.16	87,680,000.00	
2.เงินเดือน				
2.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่ (หรือตามที่จ่ายจริง)	10,900,000.00	10,186,978.00	11,200,000.00	จ่ายเงินเดือนเจ้าหน้าที่ตาม อัตรากำลังที่มีปัจจุบัน และคำนวณ ประมาณการเงินเดือนเพิ่ม 8%
2.2 ค่าประกันสังคม	360,000.00	248,822.00	360,000.00	จ่ายตามพรบ.ประกันสังคม
2.3 เงินสมทบกองทุน ทดแทน	13,000.00	9,561.31	13,000.00	ตั้งไว้เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงิน ทดแทนฐานนายจ้างตามพรบ. ประกันสังคม 0.04% ของเงินเดือน ตลอดปี
	11,273,000.00	10,445,361.31	11,573,000.00	
3.หมวดค่าตอบแทน				
3.1 ค่าธรรมเนียมหัก เงินผ่านธ.กรุงไทย(หรือ ตามที่จ่ายจริง)	350,000.00	329,154.00	336,000.00	ค่าธรรมเนียมหักเงินส่งสหกรณ์ ของธนาคาร คำนวณจากจำนวน สมาชิกที่ส่งรายชื่อให้ธนาคาร 4,000 คน (ณ พฤศจิกายน 2565)
3.2 ค่าตอบแทนผู้ตรวจ สอบกิจการ	240,000.00	240,000.00	240,000.00	ผู้ตรวจสอบฯ 5 คนๆละ 1,000บาท/ ครั้งไม่เกินเดือนละ 4 ครั้ง

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
3.3 ค่าตอบแทนในการใช้รถ	60,000.00	60,000.00	60,000.00	เป็นค่าตอบแทนการใช้รถของประธาน, ผจก., รองผจก.คนละ 10,000บาท
3.4 ค่าตอบแทนนักศึกษาฝึกงาน	72,000.00	10,700.00	50,000.00	สนง.ใหญ่และสาขา คนละไม่เกิน 2,000บาท/เดือน
3.5 ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ	100,000.00	87,000.00	100,000.00	จัดทำเอกสารแจ้งสมาชิก
3.6 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	120,000.00	120,000.00	120,000.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษาที่มีความรู้ด้านกฎหมายของสหกรณ์เดือนละ 10,000 บาท
3.7 ค่าตอบแทนที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	-	-	25,000.00	ค่าตอบแทนที่ปรึกษากิตติมศักดิ์จำนวน 5 คนๆละ 5,000 บาท
3.8 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน(หรือตามที่จ่ายจริง)	400,000.00	331,674.00	400,000.00	เป็นค่าตอบแทนการหักเงินจากหน่วยงานต้นสังกัด คำนวณจากจำนวนสมาชิก จำนวน 3,954 คน
3.9 ค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร	430,000.00	429,000.00	1,056,000.00	กรรมการปฏิบัติงานประจำสำนักงานใหญ่ และสาขาละ 2 คน 22 วัน/เดือน ตามระเบียบค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะคนละ 500 บาท
3.10 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ(หรือตามที่จ่ายจริงเฉพาะคณะกรรมการหรืออนุกรรมการอื่น)	1,100,000.00	833,990.00	1,196,000.00	
3.10.1 คณะกรรมการดำเนินการ	364,800.00	328,800.00	364,800.00	ประชุม 24 ครั้ง 2 ครั้ง/เดือน ประธานการประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 14 คน คนละ 1,000.00 บาท
3.10.2 คณะกรรมการอำนวยการ	62,400.00	61,400.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง ประธานการประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
3.10.3 คณะกรรมการ เงินกู้	62,400.00	53,400.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง ประธานการ ประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท
3.10.4 คณะกรรมการ ศึกษาและประชาสัมพันธ์	62,400.00	56,400.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง ประธานการ ประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท
3.10.5 คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	62,400.00	23,000.00	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง ประธานการ ประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท
3.10.6 คณะกรรมการ บริหารการลงทุน	62,400.00	-	62,400.00	ประชุม 12 ครั้ง ประธานการ ประชุม 1,200.00 บาท กรรมการ 4 คน คนละ 1,000.00 บาท
3.10.7 คณะกรรมการ หรืออนุกรรมการอื่น (หรือตามที่จ่ายจริง)	75,200.00	69,990.00	75,200.00	ประชุมคณะกรรมการหรือ อนุกรรมการอื่น
3.10.8 ผู้เข้าร่วมประชุม (หรือตามที่จ่ายจริง)	348,000.00	241,000.00	444,000.00	ผู้เข้าร่วมประชุมคนละ 1,000.00 บาท/ครั้ง
เข้าร่วมกับ คณะกรรมการดำเนินการ	168,000.00	96,000.00	168,000.00	24 ครั้งๆละ 7 คน(สหกรณ์จังหวัด ,สำนักงานตรวจบัญชี, ที่ปรึกษา 5 คน)
	60,000.00	60,000.00	120,000.00	ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุม กับคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 5 คน คนละ 1,000.00 บาท
เข้าร่วมกับ คณะกรรมการอำนวยการ	24,000.00	9,000.00	12,000.00	12 ครั้งๆละ 1 คน(ที่ปรึกษา)
เข้าร่วมกับ คณะกรรมการเงินกู้	84,000.00	65,000.00	84,000.00	12 ครั้งๆละ 7 คน(คณะกรรมการ 5 คน ประธานและที่ปรึกษา)
เข้าร่วมกับ คณะกรรมการศึกษา และประชาสัมพันธ์	12,000.00	11,000.00	12,000.00	12 ครั้งๆละ 1 คน (ประธาน)



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
เข้าร่วมกับ คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	-	-	24,000.00	12 ครั้งๆละ 2 คน (ประธาน, ที่ปรึกษา)
เข้าร่วมกับ คณะกรรมการบริหาร การลงทุน	-	-	24,000.00	12 ครั้งๆละ 2 คน (ประธาน, ที่ปรึกษา)
3.11 ค่าพาหนะในการ มาประชุม(หรือตามที่ จ่ายจริง)	295,200.00	251,600.00	386,400.00	ค่าพาหนะในการประชุม คณะกรรมการดำเนินการเดือนละ 2 ครั้ง ของกรรมการ 15 คนผู้เข้าร่วม ประชุม 12 คน (สหกรณ์จังหวัด, สำนักงานตรวจบัญชี,ที่ปรึกษา 5 คน,ผู้ตรวจสอบกิจการจำนวน 5 คน) โดยจ่ายให้อัตราที่ให้กับ ผู้แทนสมาชิกในวันประชุมใหญ่
3.12 ค่าเบี้ยประชุม เจ้าหน้าที่	144,000.00	100,600.00	140,000.00	ค่าเบี้ยประชุมเจ้าหน้าที่คนละ 1,000 บาท/ครั้ง ปีละ 4 ครั้งหรือมีเหตุ เร่งด่วนต้องมีการประชุมกรณีพิเศษ (ในวันหยุด)
3.13 ค่ารับรอง	300,000.00	282,718.50	300,000.00	ค่าอาหาร เครื่องดื่ม รับรองสมาชิก หรือคณะที่มาเยี่ยมกิจการ,กรรมการ ,เจ้าหน้าที่,ที่ปรึกษา,ผู้ตรวจสอบ กิจการ,และหน่วยงานที่กำกับดูแล
3.14 ค่าล่วงเวลา(หรือ ค่าที่จ่ายจริง)	200,000.00	199,962.00	200,000.00	ค่าล่วงเวลาสำหรับจัดหางบ การเงินประจำปี การปิดงาน ประจำปี เตรียมการประชุมใหญ่ การสอบทานหุ้นหนี้ และงานอื่นๆ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
3.15 ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่(หรือตามที่จ่ายจริง)	12,000,000.00	11,711,712.70	12,000,000.00	- ค่าตอบแทนสมาชิกวันลงคะแนนสรรหาคนละ 1,000 บาท ค่าเบี้ยประชุมและค่าใช้จ่ายในการสรรหา - ค่าเบี้ยประชุมผู้แทนสมาชิกคนละ 1,000 บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร สถานที่ อาหาร และเครื่องดื่ม - ค่าพาหนะเหมาจ่าย อำเภอพะโต๊ะ 900.00 บาท อำเภอละแม 800.00 บาท อำเภอหลังสวน 700.00 บาท อำเภอทุ่งตะโก 600.00 บาท อำเภอปะทิว 600.00 บาท อำเภอสวี 500.00 บาท อำเภอท่าแซะ 500.00 บาท อำเภอเมือง 400.00 บาท
3.16 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี	200,000.00	180,000.00	200,000.00	เป็นค่าตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี
3.17 เงินสงเคราะห์ศพผู้เสียชีวิต(หรือตามที่จ่ายจริง)	30,000,000.00	39,607,000.00	40,000,000.00	เป็นเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก 1. ค่าจัดการศพแก่สมาชิก สมาชิกสมทบ และคู่สมรสสมาชิก 2. เงินสงเคราะห์ศพแก่สมาชิกรายละ 400,000.00 - 600,000.00 บาท ตามระเบียบว่าด้วยการสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก,สมาชิกสมทบ,และคู่สมรส รวมค่าพวงหรีด
	46,011,200.00	55,016,111.20	56,809,400.00	


(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
4. หมวดค่าใช้จ่าย				
4.1 หุ้น-ชุมนุมสหกรณ์ ออมทรัพย์ครูไทย จำกัด	10,100.00	10,000.00	10,100.00	เป็นค่าหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออม ทรัพย์ครูไทย (สสอค.) สมาชิกคน ละ 1.00 บาท
4.2 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	310,000.00	297,936.00	330,000.00	เป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ พาหนะ ในการติดต่อธนาคาร หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการเหมา จ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นรถตู้ ของสำนักงาน ประธาน, ผจก., รองผจก. 4 คน คน ละ 30,000.00 บาท รถตู้สำนักงาน 150,000.00 บาท
4.3 ค่าสวัสดิการ เจ้าหน้าที่(หรือตามที่ จ่ายจริง)	300,000.00	262,848.00	300,000.00	ค่ารักษาพยาบาล, ค่าเล่าเรียนบุตร เจ้าหน้าที่
4.4 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	350,000.00	192,313.00	350,000.00	เป็นค่าอากรแสตมป์, ค่าส่งเอกสาร, ค่าธรรมเนียม โอนเงิน, ค่าเบิกถอน เช็ค, อากรเช็ค อื่นๆ
4.5 ค่าสาธารณูปโภค (หรือตามที่จ่ายจริง)	1,000,000.00	850,618.77	1,000,000.00	เป็นค่าโทรศัพท์, ไฟฟ้า, น้ำประปา, ไปรษณีย์
4.6 ค่าใช้จ่ายในการ บังคับคดี(หรือตามที่ จ่ายจริง)	900,000.00	1,197,137.84	1,000,000.00	ค่าใช้จ่ายในการฟ้องร้องแก้ต่างใน คดีอาญา, คดีแพ่งและคดีผู้บริโภค โดยจ่ายเป็นค่าทนาย, ค่าธรรมเนียม- ศาล รวมถึงการติดตามหนี้ ต่างจังหวัด, ค่ารางวัลนำจับ
4.7 ค่าใช้จ่ายในการ ติดตามหนี้สิน2%(หรือ ตามที่จ่ายจริง)	100,000.00	60,074.00	100,000.00	ค่าตอบแทนทนายกรณีฟ้องร้องคดี ที่ยังมีผลผูกพัน ติดตามมูลค่า หนี้สิน 2% ให้ทนาย เมื่อได้รับ ชำระหนี้สิน(ตามสัญญาจ้างทนาย ก่อนปี 2564)


 (นายเอกชัย จันทร์มี)
 กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
4.8 ค่าซ่อมแซม เครื่องใช้สำนักงาน	300,000.00	57,700.00	200,000.00	เป็นค่าซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องใช้ สำนักงานอื่นๆ
4.9 ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย	100,000.00	35,603.18	100,000.00	ประกันอัคคีภัยและทรัพย์สิน สำนักงานใหญ่ อาคาร อเนกประสงค์ และสำนักงานสาขา
4.10 ค่าเบี้ยประกัน ขนส่งเงินตรา	110,000.00	82,425.99	110,000.00	ทำประกันขนส่งเงินตราระหว่าง สหกรณ์กับธนาคาร สำนักงานใหญ่ 1.9 ล้าน, สาขา 1 ล้าน
4.11 ค่าบำรุงชมรม สหกรณ์ออมทรัพย์ ภาคใต้	10,000.00	-	10,000.00	ค่าบำรุงชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ ภาคใต้ สมาชิกคนละ 1.00 บาท
4.12 ค่าบำรุงรักษา โปรแกรม	270,000.00	238,396.00	270,000.00	เป็นค่าดูแลรักษาโปรแกรมของ สหกรณ์ สำนักงานใหญ่และสาขา / ค่าดูแลระบบฐานข้อมูลเว็บไซต์ แบบเรียลไทม์ ระยะเวลา 1 ปี
4.13 ค่าเช่าระบบ เครือข่ายระหว่างสาขา (หรือตามที่จ่ายจริง)	400,000.00	340,807.33	400,000.00	ค่าใช้บริการ, ค่าเช่าระบบเชื่อมต่อ เครือข่ายสนง.ใหญ่และสาขา
4.14 ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์	22,000.00	20,330.00	22,000.00	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของสหกรณ์
4.15 ค่าเช่าคู่สาย- อินเทอร์เน็ต	30,000.00	24,779.63	30,000.00	เป็นค่าเช่าคู่สายอินเทอร์เน็ต
4.16 ค่าใช้จ่าย โปรแกรมแอนตี้ไวรัส	40,000.00	33,667.55	40,000.00	เป็นค่าดูแลและลงโปรแกรม
4.17 ค่าเบี้ยประกัน- รถยนต์	46,600.00	31,034.32	46,600.00	เป็นค่าเบี้ยประกันรถยนต์
4.18 ค่าใช้จ่ายในการทำ ทะเบียนรถยนต์	2,000.00	1,950.00	2,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการทำทะเบียน รถยนต์
4.19 ค่าใช้จ่ายพบบ. รถยนต์	1,400.00	1,147.04	1,400.00	เป็นค่าใช้จ่ายค่า พบบ.รถยนต์



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
4.20 ค่าใช้จ่ายบำรุงรักษารถยนต์	50,000.00	27,673.60	50,000.00	คชจ.บำรุงรักษารถยนต์
4.21 ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษาบุตรสมาชิก(หรือตามที่จ่ายจริง)	1,500,000.00	965,500.00	1,000,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบว่าด้วยการให้ทุนการศึกษาสำหรับบุตรสมาชิก
4.22 ค่าใช้จ่ายภาษีโรงเรือนและที่ดิน(หรือตามที่จ่ายจริง)	50,000.00	89,341.59	100,000.00	ค่าภาษีอาคารสำนักงานใหญ่ สาขาและอาคารอเนกประสงค์
4.23 ค่าดูแลรักษาสิทธิ์ผู้โดยสาร	15,000.00	15,000.00	15,000.00	เป็นค่าดูแลสิทธิ์โดยสารให้กับบริษัทที่ทำสัญญาระยะเวลา 1 ปี
4.24 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่	219,000.00	218,600.00	219,000.00	เป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เข้าเวรคืนละ 200.00 บาท สำนักงานใหญ่, สาขาท่าแซะ, สาขาสวี ที่ละ 1 คน
4.25 ค่าใช้จ่ายโครงการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย(หรือตามที่จ่ายจริง)	50,000.00	-	50,000.00	ตามระเบียบว่าด้วยการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยหนัก
4.26 ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนจัดการศึกษา	250,000.00	200,000.00	250,000.00	สนับสนุนการศึกษาของ เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต 1 จำนวน 50,000.00 บาท เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรเขต 2 จำนวน 50,000.00 บาท เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชุมพร จำนวน 50,000.00 บาท กลุ่มอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร จำนวน 50,000.00 บาท หน่วยการศึกษาอื่นๆ ในจังหวัดชุมพร จำนวน 50,000.00 บาท



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
4.27 ค่าใช้จ่ายโครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (หรือตามที่จ่ายจริง)	250,000.00	239,040.65	250,000.00	สำนักงานใหญ่เช่าปีละ 32,400 บาท ,สาขาท่าแซะ,สวีปีละ 30,000 บาท กำหนดให้ใช้เดือนละ 5,000 แผ่น ถ้าเกินคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มแผ่นละ 0.30 บาท
4.28 ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือสมาชิกทุพพลภาพ(หรือตามที่จ่ายจริง)	50,000.00	-	50,000.00	สำหรับสมาชิกที่มีคุณสมบัติ ระเบียบว่าด้วยการช่วยเหลือสมาชิกทุพพลภาพ พ.ศ.2551
4.29 ค่าใช้จ่ายจัดงานวันสหกรณ์แห่งชาติ	50,000.00	37,176.00	180,000.00	เป็นเจ้าภาพจัดงานวันสหกรณ์แห่งชาติ เป็นค่าจัดสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมกลางวันและกลางคืน, ค่าสื่อกรรมการ,ผู้ตรวจสอบกิจการ,เจ้าหน้าที่, ค่าอุปกรณ์และเครื่องแต่งกายในการร่วมขบวนพาเหรด รณรงค์วันสหกรณ์ประจำปี 2566
4.30 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบำนาญ	690,000.00	360,000.00	690,000.00	สนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบำนาญ หน่วยอำเภอ 8 หน่วย,จังหวัด 1 หน่วย,มัธยม 1 หน่วย หน่วยที่มีการจดทะเบียนเป็นสมาคมบำนาญ สนับสนุน 60,000 บาท หน่วยที่ไม่มีการจดทะเบียนสนับสนุน หน่วยละ 30,000 บาท
4.31 ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมดับเพลิงบรรเทาสาธารณภัย	18,000.00	17,950.00	18,000.00	ค่าฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และกรรมการเกี่ยวกับการดับเพลิงและบรรเทาสาธารณภัยตามที่สนง.สวัสดิการ และคุ้มครองแรงงานกำหนดให้มี



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
4.32 ค่าใช้จ่าย สนับสนุนวันครู	300,000.00	60,000.00	300,000.00	กิจกรรมเฉพาะกลางวัน 5,000 บาท ,กิจกรรมกลางคืนหัวละ 40 บาท ไม่น้อยกว่า 10,000 บาท ไม่เกิน 30,000 บาท
4.33 ค่าใช้จ่ายในการ แก้ไขปัญหาน้ำดื่ม และ เรียกทรัพย์สินของ บุคลากรทางการศึกษา	200,000.00	62,300.00	200,000.00	เป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา น้ำดื่ม และเรียกร้องสิทธิ์ของ บุคลากรทางการศึกษา
	7,994,100.00	6,031,350.49	7,694,100.00	
5.หมวดค่าวัสดุ				
5.1 ค่าเครื่องเขียนแบบ พิมพ์	600,000.00	483,455.77	550,000.00	เป็นค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์
5.2 ค่าของใช้สำนักงาน	80,000.00	49,107.36	80,000.00	อุปกรณ์ทำความสะอาด,เครื่องใช้ ในการจัดอาหาร,และเครื่องดื่ม
	680,000.00	532,563.13	630,000.00	
แผนงานประมาณการ				
6.ค่าใช้จ่ายทางบัญชี				
6.1 ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่ (หรือตามที่จ่ายจริง)	105,670.00	1,422,430.00	1,950,000.00	ตั้งตามระเบียบ สำรองไว้เพื่อจ่ายให้ เจ้าหน้าที่ที่กรณีออกจากงานตาม ระเบียบ โดยไม่มีความผิด
6.2 ค่าเสื่อมราคา (หรือ ตามที่ตั้งตามระเบียบ นายทะเบียน)	3,430,000.00	2,559,271.52	2,770,000.00	เพื่อตัดจ่ายเป็นค่าเสื่อมราคาอาคาร รถยนต์และ เครื่องใช้สำนักงาน ตามระเบียบนายทะเบียน
6.2.1 อาคารสำนักงาน	700,000.00	648,533.09	700,000.00	
6.2.2 เครื่องใช้สำนักงาน	740,000.00	255,863.12	350,000.00	
6.2.3 รถยนต์	270,000.00	-	-	
6.2.4 อาคารสำนักงาน สาขาหลังสวน	260,000.00	251,244.31	260,000.00	

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
6.2.5 อาคาร เอนกประสงค์	500,000.00	464,700.00	500,000.00	ตั้งตามระเบียบ นายทะเบียน สหกรณ์
6.2.6 อาคารสำนักงาน สาขาสวี	270,000.00	262,731.00	270,000.00	
6.2.7 อาคารสำนักงาน สาขาท่าแซะ	270,000.00	267,200.00	270,000.00	
6.2.8 อาคารสำนักงาน สาขาหลังสวน(ใหม่)	420,000.00	409,000.00	420,000.00	
6.3 หนี้สงสัยจะสูญ (หรือตามที่จ่ายจริง)	25,000,000.00	(50,026,716.24)	20,000,000.00	
	28,535,670.00	(46,045,014.72)	24,720,000.00	
	191,163,970.00	104,311,562.57	189,106,500.00	
แผนงานโครงการ				
กลยุทธ์ที่ 1				
1.1 โครงการสหกรณ์สี่ ขาวด้วยหลักธรรมาภิบาล	-	-	183,200.00	
1.2 โครงการจัดทำแผน กลยุทธ์ และจัดทำ แผนปฏิบัติงานประจำปี	245,100.00	186,950.00	150,000.00	
1.3 โครงการส่งเสริม กิจกรรมทาง พระพุทธศาสนา	240,000.00	240,000.00	280,000.00	
	485,100.00	426,950.00	613,200.00	
กลยุทธ์ที่ 2				
2.1 โครงการพัฒนา ระเบียบ ข้อบังคับของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครู ชุมพร จำกัด	55,550.00	46,532.00	186,000.00	
	55,550.00	46,532.00	186,000.00	


(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
กลยุทธ์ที่ 3				
3.1 โครงการระบบแสดงผลและทำธุรกรรมบนโทรศัพท์มือถือ(Mobile Application)	-	-	2,219,400.00	
3.2 โครงการประชาสัมพันธ์	128,000.00	85,858.72	106,000.00	
3.3 โครงการพัฒนาระบบโปรแกรมอ่านข้อมูลบัตรประชาชน	-	-	209,700.00	
ปี 2565				
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์	420,000.00	369,000.00	-	
	548,000.00	454,858.72	2,535,100.00	
กลยุทธ์ที่ 4				
4.1 โครงการเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนา กับสถาบันและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	600,000.00	522,358.00	800,000.00	
4.2 โครงการประชุมสัมมนาไตรภาคี	150,000.00	120,800.00	210,000.00	
4.3 โครงการเข้าร่วมประชุมชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคใต้	175,000.00	168,870.00	175,000.00	
4.4 โครงการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งนิติกร	-	-	230,000.00	
4.5 โครงการสหกรณ์พบสมาชิกบ้านญาติ(หรือตามที่จ่ายจริง)	1,800,000.00	1,383,805.00	2,234,500.00	



(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
4.6 โครงการสหกรณ์ พบสมาชิกบุคลากร ประจำการ(หรือตามที่ จ่ายจริง)	540,900.00	82,400.00	2,507,000.00	
ปี 2565 โครงการปรับปรุง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่	340,200.00	344,640.00	-	
	3,606,100.00	2,622,873.00	6,156,500.00	
กลยุทธ์ที่ 5				
5.1 โครงการสร้างขวัญ และกำลังใจให้บุคลากร มีจิตบริการ	-	-	62,500.00	
ปี 2565 โครงการจัดสวัสดิการ เงินกู้สามัญเพื่อการลงทุน	66,200.00	-	-	
โครงการเยียวยาเมื่อมี ภัยโรคระบาด	1,000,000.00	1,150,000.00	-	
โครงการศึกษาความคุ้ม ทุนของสหกรณ์ออม ทรัพย์ครูชุมพร จำกัด (ตามที่จ่ายจริง)	140,000.00	81,650.00	-	
	1,206,200.00	1,231,650.00	62,500.00	
กลยุทธ์ที่ 6				
6.1 โครงการจัด สวัสดิการเงินกู้สามัญ กรณีพิเศษ	-	-	-	ไม่ตั้งงบประมาณ
6.2 โครงการจัด สวัสดิการเงินกู้สามัญ เพื่อการศึกษาสำหรับ สมาชิก คู่สมรสและบุตร	-	-	-	ไม่ตั้งงบประมาณ

(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประเภทงบประมาณ	ปีบัญชี 2565		ปีบัญชี 2566	เหตุผลและความจำเป็น
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
6.3 โครงการสวัสดิการ เงินกู้สามัญเพื่อชำระ เงินค่าสงเคราะห์ศพ สสอค., สส.ชสอ.และ สสอ.ท.	-		-	ไม่ตั้งงบประมาณ
6.4 โครงการจัด สวัสดิการเงินกู้สามัญ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ สำหรับสมาชิกสหกรณ์	-		-	ไม่ตั้งงบประมาณ
6.5 โครงการจัด สวัสดิการเงินกู้ สามัญเพื่อซื้อสินค้า	-		-	ไม่ตั้งงบประมาณ
6.6 โครงการปันสุขวัน คล้ายวันเกิด	8,140,000.00	8,092,000.00	12,500,000.00	
	8,140,000.00	8,092,000.00	12,500,000.00	
	14,040,950.00	12,874,863.72	22,053,300.00	
รวมทั้งสิ้น	205,204,920.00	117,186,426.29	211,159,800.00	

เมื่อสิ้นปีบัญชี หากสหกรณ์ยังไม่ได้จัดประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการ นำเองงบประมาณรายจ่าย ที่ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
นี้ถือใช้ไปพลางก่อน เว้นแต่งบประมาณ โครงการการลงทุน การจะซื้อครุภัณฑ์ และทรัพย์สิน

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบ้านนาญเมือง เสนอคัดหมวดค่าตอบแทน ข้อ 3.2

ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คนๆละ 1,000 บาท/ครั้งไม่เกินเดือนละ 2 ครั้ง

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบ้านนาญเขตพื้นที่ ๑ 1 เสนอเห็นด้วยกับที่คณะกรรมการ
เสนอ และขอเพิ่มงบประมาณในการจัดทำเอกสารการตรวจสอบ

นายจันทร์ พลสิงห์ เลขทะเบียน 08484 หน่วยบ้านนาญมัธยม อ.ท่าแซะ เสนอเห็นด้วยกับที่คณะกรรมการ
เสนอ และขอเพิ่มงบประมาณในการตรวจสอบ

ประธาน ขอมติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คนๆละ 1,000 บาท/ครั้งไม่เกิน
เดือนละ 4 ครั้ง



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 5 คนๆละ 1,000 บาท/ครั้งไม่เกินเดือนละ 2 ครั้ง

มติที่ประชุม

1. อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 119 เสียง
2. อนุมัติตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ 4 เสียง

มีผู้ขออภิปราย

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยชำนาญเขตพื้นที่ ๑ 1 เสนอเพิ่มข้อ 3.5 ค่าจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ จากเดิม 100,000.- บาท เป็น 150,000.- บาท (หรือตามที่จ่ายจริง)

ประธาน ขอมติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอ จัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ 100,000.- บาท
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอจัดทำเอกสารของผู้ตรวจสอบกิจการ 150,000.- บาท

มติที่ประชุม

1. อนุมัติตามที่คณะกรรมการนำเสนอ 47 เสียง
2. อนุมัติตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ 48 เสียง

มีผู้ขออภิปราย

นายศักดิ์ชัย เสนิงค์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยชำนาญเมือง เสนอข้อ 3.9 ค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่สหกรณ์ ๑ ให้มีการตั้งเท่าปี 2565 คือ 430,000.- บาท (ตามที่จ่ายจริง)

นายประเสริฐ สุขณิวัฒน์ เลขทะเบียน 09607 หน่วยชำนาญ สจจ.เขต 2 เสนอค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่สหกรณ์ ๑ ให้มีการตั้งเท่าปี 2565 คือ 430,000.- บาท

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยชำนาญเขตพื้นที่ ๑ 1 เสนอค่าตอบแทนกรรมการ ๑ วันละ 300 บาท และให้มาปฏิบัติวันละ 1 คน

นายสุชาติ อุสุภาพ เลขทะเบียน 05861 หน่วยชำนาญเมือง เสนอว่า ค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่สหกรณ์ ๑ ให้มีการตั้งเท่าปี 2565 คือ 430,000.- บาท (ตามที่จ่ายจริง)

ประธาน ขอมติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่สหกรณ์ ๑ 1,056,000.- บาท
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอค่าตอบแทนกรรมการปฏิบัติงานที่สหกรณ์ ๑ 430,000.- บาท

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนออย่างเป็นทางการ

มีผู้ขออภิปราย

นายฉกาจ ล่องวิสัย เลขทะเบียน 01464 หน่วยชำนาญ สปอ.เมือง เสนอข้อ 4.30 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบำนาญ เสนอขอเพิ่มหน่วยสมาคมข้าราชการครูจังหวัดชุมพร

นายศักดิ์ชัย เสนิงค์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยชำนาญเมือง เสนอว่า งบประมาณจากที่คณะกรรมการเสนอไว้ 690,000.- บาท ขอเพิ่มให้สมาคมข้าราชการครูจังหวัดชุมพร 60,000.- บาท



(นายเอกชัย จันทร์มี)
กรรมการและเลขานุการ

ประธาน ขอมติที่ประชุม

1. เห็นชอบตามที่คณะกรรมการเสนอค่าใช้จ่ายสนับสนุนสมาชิกบำเหน็จบำนาญ 690,000.- บาท
2. เห็นชอบตามที่ผู้แทนสมาชิกเพิ่มหน่วยสมาชิกข้าราชการครูจังหวัดชุมพร โดยเพิ่มงบประมาณจากที่

คณะกรรมการเสนอ 60,000.- บาท

มติที่ประชุม อนุมัติตามที่ผู้แทนสมาชิกเสนอ คือ เพิ่มหน่วยสมาชิกข้าราชการครูจังหวัดชุมพร โดยเพิ่มงบประมาณจากที่คณะกรรมการเสนอ 60,000.- บาท รวมงบประมาณ 750,000.- บาท

ประธานขอมติส่วนของงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

มติที่ประชุม อนุมัติงบรายงานจ่ายประจำปี 2566

4.6 กำหนดวงเงินกู้ยืมและค้ำประกันประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564 ได้อนุมัติวงเงินกู้ยืมและวงเงินค้ำประกันประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 จำนวน 2,500.00 ล้านบาท สำหรับปีบัญชี พ.ศ. 2566 นั้น คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด มีมติให้เสนอวงเงินกู้ยืมและวงเงินค้ำประกันต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 สำหรับใช้ในการดำเนินการดำเนินการประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566 จำนวน 1,000.00 ล้านบาท (หนึ่งพันล้านบาทถ้วน)

มติที่ประชุม อนุมัติ

4.7 การพิจารณาจัดจ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตประจำปีบัญชี พ.ศ. 2566

1. บริษัทมนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด 240/95-96 ซอยจรัญสนิทวงศ์ 28/7 ถนนจรัญสนิทวงศ์ แขวงบ้านช่างหล่อ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700

ทำการเข้าตรวจบัญชีสหกรณ์ ฯ จำนวน 3 เดือน/ครั้ง ค่าตรวจสอบบัญชีจำนวน 180,000.00 บาท

2. บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี จำกัด 2/123 ถนนราษฎร์พัฒนา แขวงสะพานสูง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร 10240

ทำการเข้าตรวจบัญชีสหกรณ์ ฯ จำนวน 3 เดือน/ครั้ง ค่าตรวจสอบบัญชีจำนวน 200,000.00 บาท

มติที่ประชุม อนุมัติให้ บริษัทมนตรีสอบบัญชีและกฎหมาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีปี 2566 และให้บริษัท เอ็น.เอส.เค.สอบบัญชี เป็นบริษัทสำรอง

4.8 พิจารณาช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด-19 ในปีบัญชี พ.ศ. 2565

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีบัญชี พ.ศ. 2564 ได้อนุมัติงบประมาณ โครงการเยียวยาเมื่อมีภัยโรคระบาด จำนวน 1,000,000.00 บาท (ตามที่จ่ายจริง) เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับสมาชิกที่ติดเชื้อโรคไวรัสโควิด-19 ที่เข้ารับการรักษาตัวที่โรงพยาบาล คนละ 5,000.00 บาท เนื่องจากมีสมาชิกติดเชื้อโรคโควิด - 19 จำนวนมาก ยื่นขอรับการเยียวยาในรอบแรกและได้รับการเยียวยา จำนวน 230 ราย เป็นเงิน 1,150,000.00 บาท

ต่อมาเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผู้ที่ติดเชื้อมีอาการไม่รุนแรง และมีแนวโน้มในทางที่ดีขึ้น คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 69 ประจำปีบัญชี พ.ศ. 2565 ในการประชุมครั้งที่ 13/2565 เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2565 ได้ประกาศยกเลิกโครงการเยียวยา ฯ และกำหนดให้สมาชิกที่ติดเชื้อและเข้ารับการรักษา ที่ระบุตามใบรายงานแพทย์ ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 ให้ส่งใบขอรับสวัสดิการ โครงการเยียวยา ฯ มายังสหกรณ์ออม



(นายเอกชัย จันท์รมี)
กรรมการและเลขานุการ

ทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 ซึ่งมีสมาชิกที่ขอรับการช่วยเหลือเยียวยา ฯ รายละเอียด 5,000 บาท ดังนี้

สาขา	จำนวนสมาชิก (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
สำนักงานใหญ่	471	2,355,000.00
ท่าแซะ	209	1,045,000.00
สวี	212	1,060,000.00
หลังสวน	205	1,025,000.00
รวม	1,097	5,485,000.00

งบประมาณ ที่ขออนุมัติ คนละ 5,000.00 บาท จำนวน 1,097 คน เป็นเงิน 5,485,000.00 บาท

มติที่ประชุม

1. อนุมัติจ่ายคนละ 5,000 บาท
2. อนุมัติส่วนที่จ่ายเงินเกินจาก 1 ล้านบาท ไป 150,000 บาท

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

นายศักดิ์ชัย เสนีวงศ์ เลขทะเบียน 03074 หน่วยบัญชาเมือง เสนอ

1. จัดทำระเบียบเกี่ยวกับการคืนหุ้นบางส่วน เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายให้กับสหกรณ์ ฯ
2. โครงการรวมหนี้ภาคสมัครใจ โดยมุ่งเน้นกับสมาชิกที่ถูกตั้งค่าเพื่อหนี้จะสูญ โดยกำหนดดอกเบี้ยให้ต่ำกว่าเงินกู้สามัญหรือเงินกู้พิเศษ
3. คณะกรรมการต้องดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่ในการติดตามหนี้สิน

นายวรรณะ ทองเทพ เลขทะเบียน 06792 หน่วยบัญชาเขตพื้นที่ ฯ 1 เสนอว่า งบประมาณที่เขียนไว้ในหมวดงบประมาณบางหมวด เรื่องตามที่จ่ายจริง จะต้องไม่เกินงบประมาณที่ตั้งไว้

นายประมวล เนียมมาลัย เลขทะเบียน 02546 หน่วยบัญชาเขตพื้นที่ ฯ 1 เสนอให้มีติดไฟส่องสว่างในอาคารอเนกประสงค์

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 18.30 น.

(ลงชื่อ)

เอกชัย จันทรมี

ผู้บันทึกการประชุม

(นายเอกชัย จันทรมี)

กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ)

เรืองชัย จิตรภิมย์

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายเรืองชัย จิตรภิมย์)

ประธานกรรมการ

(นายเอกชัย จันทรมี)
กรรมการและเลขานุการ

