

ข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด

พ.ศ. 2565



เลขที่ทะเบียนสหกรณ์ที่

๘/๑๐๖๙๓

เลขที่ทะเบียนสหกรณ์ ๓๓ หลัง ๘๖๐๐๐๐๐๑๒๕๐๖

เลขที่ทะเบียนข้อบังคับที่

๘๖๐๐๐๐๐๑๒๕๑๖๐

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นายทะเบียนสหกรณ์
ได้รับจดทะเบียนข้อบังคับสหกรณ์ ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้แล้ว ตั้งแต่วันที่
๒๐ ก.พ. ๒๕๖๖

(ใช้แทนข้อบังคับฉบับเดิม เลขที่ทะเบียนข้อบังคับที่ ๘๖๐๐๐๐๐๑๒๕๑๗)

(นายวงศ์ธารินทร์ พรมรักษ์)

สหกรณ์จังหวัดชุมพร
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน
นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด

พ.ศ. 2565

ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เดิมทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับฉบับที่ใช้บังคับนับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

ข้อบังคับ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด
พ.ศ. 2565

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด”

CHUMPHON TEACHER'S SAVING AND CREDIT CO-OPERATIVE LIMITED

| | |
|----------------------------|---|
| ประเภท | สหกรณ์ออมทรัพย์ |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | 19/3 ถนนชุมพร-ระนอง หมู่ที่ 4 ตำบลลวังไไฟ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร 86190 |
| ที่ตั้งสำนักงานสาขาหลังสวน | เลขที่ 571 หมู่ที่ 4 ตำบลลวังตะกอ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร 86110 |
| ที่ตั้งสำนักงานสาขาท่าแพะ | เลขที่ 172 หมู่ที่ 16 ตำบลท่าแพะ อำเภอท่าแพะ จังหวัดชุมพร 86140 |
| ที่ตั้งสำนักงานสาขาสวี | เลขที่ 159 หมู่ที่ 4 ตำบลนาโพธิ์ อำเภอสวี จังหวัดชุมพร 86130 |

สหกรณ์อาจยกเว้นที่ตั้งสำนักงาน ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบและให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราของสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะดังนี้



หมายถึง ชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครุชุมพร จำกัด

หมายถึง สัญลักษณ์รูปเก้ามัต鄱น มีประกาศนียไฟ
ต้องสร้างอยู่ด้านบนเป็นสัญลักษณ์ของจังหวัดชุมพร

[Signature]

หมวด 2

วัตถุประสงค์และอำนาจกระทำการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สำหรับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักสหกรณ์ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกถอนทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนเองไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ในหมู่สมาชิก
- (3) ให้บริการทางการเงินแก่สมาชิกและสหกรณ์อื่น
- (4) จัดหาทุนและบริการสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพและการดำรงชีพของสมาชิก
- (5) ร่วมมือกับสหกรณ์อื่น สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ องค์กร ชุมชนภาคเอกชน และหน่วยงานของรัฐเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (6) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกและชุมชน
- (7) ฝ่ากหรือลงทุนอย่างอ่อนน้อมถ่อมตนกู้ภัยและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

ข้อ 3 อำนาจกระทำการ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการดังต่อไปนี้

- (1) รับฝ่ากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมมาปันกิจส่งเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝ่ากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝ่ากเงิน ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (2) จัดหาทุนเพื่อกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) จัดให้มีเงินกู้ เพื่อสมาชิกตามข้อกำหนดอันสมควร
- (4) ให้สหกรณ์อ่อนกู้ยืมเงิน
- (5) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (6) ซื้อหุ้นหรือหุ้นกู้ของชุมชนสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (7) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์

- (8) ซื้อหลักทรัพย์รูปbał หรือรูปviśa กิจ
- (9) ออกตัวสัญญาให้เงินหรือตราสารการเงิน
- (10) ฝ่ากหรือลงทุนอย่างอ่อนน้อมถ่อมตนกู้ภัยและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

- (11) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเกษตร
- (12) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว

- (13) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (14) ขอรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นได้
- (15) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ อีกรอมสิทธิ์ หรือทรัพย์สิทธิ์ของครอง ถูกยึด เช่า หรือให้เช่า เช่าซื้อ หรือให้เช่าซื้อ โอน หรือรับโอน สิทธิ์การเช่าหรือสิทธิ์การเช่าซื้อ ขาย หรือจำหน่าย จำนำ หรือรับจำนำ จำนำหรือรับจำนำค้ายาหรืออื่นใด ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิกหรือบุคคลอื่น
- (16) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิษyat สหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์ และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (17) สนับสนุนการศึกษาและฝึกอบรมของสมาชิก นักเรียน และนักศึกษา
- (18) ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอิ่นบรรดาที่เกี่ยวกับ หรือเนื่องในการจัดให้ดำเนินตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 3

ทุน

ข้อ 4 ที่มาของเงินทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ดังต่อไปนี้

(1) ออกหุ้น

(2) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมมาปันกิจสงเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(3) ถูกยืมเงินและรับเงินจากการออกตัวสัญญาใช้เงิน และหรือตราสารการเงินอย่างอื่น

(4) สะสมทุนสำรองและหรือทุนอื่น ๆ

(5) รับเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

หุ้น

ข้อ 5 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีบุลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 6 การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องถือหุ้นและชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกตามอัตราร่วมของจำนวนเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำซึ่งสมาชิกได้รับจากหน่วยงานด้านสังกัด หรือนายจ้าง และบ้าน眷ตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญ ซึ่งสมาชิกได้รับจากการด้วย ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใด ก็ยอมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด คณะกรรมการอาจระดมหุ้น หรือระดับการถือหุ้น ก็ได้

ข้อ 7 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีการหักเงินได้รายเดือนของสมาชิกในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกจะนำค่าหุ้นหักถอนบัญชีกับสหกรณ์ไม่ได้ และสมาชิกมีความรับผิดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกบังไม่สิ้นสุดลง ห้ามนิให้เจ้าหนี้ของสมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรืออาบัคค่าหุ้นของสมาชิกผู้นั้น และเมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สหกรณ์มีสิทธินำเงินมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักถอนบัญชีที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้และให้สหกรณ์มีฐานะเจ้าหนี้บุรุษสิทธิพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

เมื่อสมาชิกได้ทำความสะอาดบัญชาในหน่วยงานของรัฐ หรือนายจ้างในสถานประกอบการ หรือหน่วยงานอื่นใดที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือเงินอื่นใด ที่ถึงกำหนดจ่ายแก่สมาชิกนั้น เพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันเพื่อชำระหนี้หรือภาระผูกพันอื่นที่มีต่อสหกรณ์ให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป จนกว่าหนี้หรือภาระผูกพันนั้นจะระงับสิ้นไปให้หน่วยงานนั้นหักเงินดังกล่าว และส่วนเงินที่หักไว้นั้นให้แก่สหกรณ์โดยพลันและมิอาจจะถอนคืนได้ เว้นแต่สหกรณ์ให้ความยินยอม

การหักเงินตามวรรคหนึ่ง ต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก ตัดจากหนี้ภาษีอากรและการหักเงินเข้ากองทุนที่สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำรุงข้าราชการ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ข้อ 8 การชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบเดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนบาท และมีหนี้สินกับสหกรณ์ไม่เกินทุนเรือนหุ้นจะคงสั่งชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการค้านเงินการ

ข้อ 9 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้วให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ 10 การจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้

(1) ต้องสามารถให้หน่วยงานต้นสังกัดสมาชิกหักเงิน ณ ที่จ่ายนำส่งให้สหกรณ์ได้

(2) ต้องปิดบัญชีได้เป็นปัจจุบัน และไม่มียอดขาดทุนสะสม

(3) ต้องจัดทำแผนและวางแผนการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก เสนอต่อ

ที่ประชุมใหญ่ผู้มีสิทธิ โดยให้คำนวณวงเงินการจ่ายในปีดังไปจากการเบริญเทียบทุนเรือนหุ้น 2 ปี ทางบัญชีที่ผ่านมาซึ่งให้จ่ายได้ไม่เกินยอดทุนเรือนหุ้นที่เพิ่มขึ้น

(4) จ่ายเงินค่าหุ้นไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดตามที่มีอยู่ ณ วันสิ้นปีทางบัญชีที่ผ่านมา

(5) จ่ายคืนค่าหุ้นให้แก่สมาชิกแต่ละรายในระหว่างการเป็นสมาชิกได้ไม่เกินร้อยละ 75 ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกรายนั้นถืออยู่

ข้อ 11 คุณสมบัติที่สมาชิกจะขอรับคืนก้าวหน้า ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิก โดยไม่รวมสมาชิกสมทบ
- (2) ต้องพ้นจากการประจรา
- (3) ไม่มีภาระผูกพันกับสหกรณ์ทั้งในฐานะผู้กู้และผู้ค้ำประกัน
- (4) ไม่เป็นลูกหนี้ตามคำพิพากษาของสหกรณ์และสถาบันการเงินอื่นๆ

หมวด 4

การดำเนินงาน

การรับฝากเงิน

ข้อ 12 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินออมทรัพย์ หรือประเภทประจำจากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่น หรือสมาคมฯ ปานกิจสังเคราะห์ซึ่งมีสมาชิกของสมาคมนั้น ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงินหรือนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์ผู้รับฝากเงิน ทั้งนี้ ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำเนินการสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

การให้เงินกู้

ข้อ 13 การให้เงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่

- (1) สมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณา วินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้และระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณา วินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภทและวงเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้และข้อกำหนดอื่นๆ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์ มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอรับเงินจากสหกรณ์นี้ต้องเสนอคำขอ กู้เงินตามแบบและวิธีการที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

ข้อ 14 ความผุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้เงินแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ไม่ว่าประเภทใด ๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือเป็นประโยชน์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดส่องและกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิก หรือสมาชิกสมทบให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

ข้อ 15 ประเภทแห่งเงินกู้ สาหร眷อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ได้ตามประเภทดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉินหรือเหตุอันจำเป็นรีบด่วน และมีความประสงค์ขอเงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ตามระเบียบของสาหร眷

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอเงินสำหรับใช้จ่ายเงินเพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบนั้นได้ตามระเบียบของสาหร眷

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสาหร眷มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคง หรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์ของเงยแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบได้โดยคณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้ขอรู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่าง ของเงินกู้ประเภทนี้ ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการและต้องมีหลักประกันตามที่กำหนด ไว้ในระเบียบของสาหร眷

ข้อ 16 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สาหร眷เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิก หรือสมาชิกสมทบในอัตราตามที่กำหนดในระเบียบของสาหร眷

ข้อ 17 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจสอบคุณให้เงินกู้ทุกราย มีหลักประกันตามที่กำหนดในระเบียบของสาหร眷 และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีของหนี้อ่อนตัวไปแล้ว ให้อธิบายว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดชำระคืนโดยล้วนเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมิพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ออกจากสาหร眷ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ

(2) เมื่อประกอบต่อคณะกรรมการดำเนินการรู้ว่าผู้กู้นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ค้างชำระเงินคงชำระหนี้ ไม่ว่าด้วยเงินหรือดอกเบี้ยเป็นเวลาถึงสองเดือนติดต่อกันหรือผิดนัดการชำระเงินคงชำระหนี้ ดังว่านี้ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อนและไม่สามารถชำระหนี้นี้โดยล้วนเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้ผู้ค้ำประกันชำระเป็นวงรายเดือนจนครบจำนวนเงินกู้ตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสาหร眷ได้

ข้อ 18 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขายโอนหรือย้ายหรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 34(5) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สาหร眷ทราบและจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสาหร眷 ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่ในกรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 47)

การฝ่าหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 19 การฝ่าหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝ่าหรือลงทุนได้ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายของสหกรณ์ โดยให้คำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน

ข้อ 20 วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่าด้วยเงื่อนไขที่ต้องเป็นไปตามที่กู้หมายเหตุด้วยสหกรณ์กำหนดไว้และได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังไม่ได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังไม่ได้ให้ความเห็นชอบวงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลา

ข้อ 21 การกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตัวสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงินหรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานหรือการอื่นใดตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืม หรือการค้ำประกันประจำปีตามข้อ 20

การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 22 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การได้ได้กระทำไปและมีผลผูกพันสหกรณ์ การนั้นต้องมีบุคคลต่อไปนี้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(1) ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือกรรมการที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติมอบหมายคนใดคนหนึ่งลงชื่อร่วมกับผู้จัดการรวมสองคน สำหรับการทำนิติกรรมสัญญา การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมทุกประเภท การเบิกถอนเงินตราสารหนี้ ตราสารการเงินทุกชนิด รวมทั้งการทำหนังสือมอบอำนาจ แต่การเบิกรับเงินจากธนาคารเพื่อความรวดเร็ว อาจให้รองผู้จัดการลงชื่อร่วมกับฝ่ายคณะกรรมการดำเนินการก็ได้

(2) ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ ลงชื่อในเอกสารที่เป็นประกาศ คำสั่ง ระเบียบของสหกรณ์ และเอกสารอื่นที่เป็นการติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอก หรือกับสมาคมสหกรณ์ แห่งการลงชื่อของรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการจะกระทำได้แต่เฉพาะเพื่อการปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการเท่านั้น การปฏิบัติหน้าที่แทนให้สหกรณ์ทำการประกาศ

(3) ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการ สำหรับเอกสารการรับฝากเงิน ถอนเงินของสมาชิก และเอกสารอื่นที่ใช้ภายในสำนักงานสหกรณ์ แต่ถ้าผู้จัดการเห็นว่าการลงนามในเอกสารไปยังบุคคลภายนอกจะไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ ก็ให้อำนใจลงนามในเอกสารนั้นได้

การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ตามความใน (1) (2) และ(3) ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วย ยกเว้นการสั่งจ่ายเช็คของสหกรณ์หรือใบรับเงินที่สหกรณ์ออกให้

ข้อ 23 การเงินของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการต้องดำเนินการในทางอันสมควรเพื่อให้การเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยเรียบร้อยและเกิดประโยชน์แก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(2) การรับจ่ายเงินของสหกรณ์ต้องกระทำที่สำนักงานของสหกรณ์เท่านั้น เว้นแต่มีกรณีอันจำเป็นที่ไม่อาจปฏิบัติได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติได้ตามสมควร

ข้อ 24 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุนั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสดให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน

ให้สหกรณ์จัดทำงบการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชี ของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สินและทุนของสหกรณ์ กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุนตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี

ข้อ 25 การเสนอของเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอของเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นแล้วต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ในคราวที่เสนอของเงินและให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้สหกรณ์เก็บรักษารายงานประจำปีผลการดำเนินงานของสหกรณ์กับงบการเงินพร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียนและกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกและสมาชิกสมทบขอตรวจสอบได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 26 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ สหกรณ์ต้องจัดทำทะเบียนสมาชิก ทะเบียนหุ้น ซึ่งทะเบียนดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีชื่อ เลขบัตรประจำตัวประชาชน สัญชาติ ที่อยู่ของสมาชิก และรายการเกี่ยวกับการถือหุ้น ของสมาชิก และจัดทำสมุดรายงานการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ การประชุมคณะกรรมการอื่น ตลอดจนทะเบียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น

สหกรณ์ต้องส่งสำเนาทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้นแก่นายทะเบียนสหกรณ์ภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่จดทะเบียน

ให้สหกรณ์รายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิกหรือทะเบียนหุ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สำนักงานของตรวจสอบบัญชีได้แก่ สำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิกรายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้นแล้ว ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์

ข้อ 27 การตรวจสอบบัญชี การบัญชีและการรายงานข้อมูล บัญชีของสหกรณ์ ต้องได้รับการตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนด

(1) สหกรณ์จัดทำบัญชีและงบการเงิน และเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการบัญชีของสหกรณ์

(2) แต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์และการปฏิบัติงานสอบบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กำหนด

(3) สหกรณ์จัดเก็บและรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

- (3.1) งบแสดงฐานะการเงิน
- (3.2) งบกำไรขาดทุน
- (3.3) งบทดลอง
- (3.4) การลงทุนในหลักทรัพย์
- (3.5) ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและการฝากเงิน
- (3.6) เจ้าหนี้เงินกู้และผู้ฝากเงิน
- (3.7) การดำเนินทรัพย์ส่วนคล่อง
- (3.8) ฐานะสภาพคล่องสุทธิ
- (3.9) รายงานการก่อหนี้
- (3.10) การจัดซื้อสินทรัพย์และการกันเงินสำรอง
- (3.11) รายงานการสอบทานหนี้
- (3.12) การดำเนินกองทุน
- (3.13) แบบรายงานคุณภาพลูกหนี้เงินให้กู้ยืม
- (3.14) รายงานอื่นตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

แบบรายงานและวิธีการรายงานให้เป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์ประกาศกำหนด

ข้อ 28 การตรวจสอบควบคุม การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบการสหกรณ์หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่นๆ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่และสมาชิกของสหกรณ์มาแจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือ รายงานการประชุมของสหกรณ์ได้



ให้ผู้ปฏิบัติการตามวาระคนนี้มีอำนาจเข้าไปตรวจสอบในสำนักงานของสหกรณ์ในระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวก หรือช่วยเหลือ หรือให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติการตามสมควร

ข้อ 29 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ต่อชุมชน สหกรณ์ที่สหกรณ์เป็นสมาชิก หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่ชุมชนสหกรณ์ หน่วยงานหรือตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อ 30 การจัดสรรกำไรมหาดไทยประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการลงบัญชีที่รับรอง โดยทั่วไปแล้วปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรมหาดไทย ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิและเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ในอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงแต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้น ที่ประชุมใหญ่อาจจัดสรรได้ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิกแต่ละคนในอัตราไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่งถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผลตาม (4) ออกจ่าย เป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วย จำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นต้องไม่เกินอัตราดังกล่าวด้วย ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้น ให้อธิบายว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่เจดของเดือนมีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนทุนที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่เจดของเดือนสหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปี จำนวนรวมแห่งดอกเบี้ยเงินกู้ ซึ่งสมาชิกนั้นได้ชำระแก่สหกรณ์ในระหว่างปี แต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าดันเงินหรือดอกเบี้ยในปีใดไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการได้สอบถามแล้วเห็นว่าสมาชิกรายนั้นมิได้กระทำการโดยตนเอง หรือได้ผิดนัดกรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

(3) เป็นเงินโบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์โดยแยกเป็นสัดส่วน ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผล ไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้นจนกว่าจะมีจำนวนคงร้อยละแปดแห่งทุนเรือนหุ้นดังกล่าว ทุนรักษาฯดับอัตราเงินปันผลนี้ จะถอนได้โดยมติแห่งที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)

(5) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว สมาชิกสมทบไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบสหกรณ์

(7) กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

ทุนสำรอง

ข้อ 31 ที่มาแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองนั้นนอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 30 แล้วบรรดาเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มิได้ระบุว่าให้ใช้เพื่อการใดโดยเฉพาะ ให้นำเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายแก่บุคคลใดก็ตามถ้าไม่มีผู้ใดใช้สิทธิเรียกร้องจนพื้นกำหนดค่าอุปกรณ์ให้สมทบทุนจำนวนนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 30 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาแล้วเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ได้ ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบทุนสำรองทั้งสิ้น

ข้อ 32 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกร้องแม่ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองจะถอนจากบัญชีทุนสำรอง ได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้น หรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแยกจากสหกรณ์เดิม

หมวด 5

สมาชิก

ข้อ 33 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์นี้คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครองถ้วนแล้ว

ข้อ 34 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้มีสัญชาติไทย

(2) ผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สหกรณ์กำหนด

(4) ไม่ได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์อื่นทรัพย์อื่น

(5) เป็นบุคคลธรรมดากลุ่มติดอาชญากรรมและต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งในข้อ

(6)(7)(8)(9)(10)(11)(12)(13)(14)(15)(16)(17)

(6) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัดชุมพร

(7) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(8) เป็นเจ้าหน้าที่ของสมาคมภายนอกกิจสังเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

(9) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในด้านการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชุมพร

(10) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดชุมพร

(11) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดชุมพร

(12) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

(13) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ สังกัดพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติชุมพร

(14) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานส่งเสริม สวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดชุมพร

(15) เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม วิทยาเขตชุมพร

(16) เป็นครูสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดชุมพร

(17) เป็นผู้รับบำเหน็จนาญรายเดือนจากต้นสังกัดจาก (6)(9)(10)(11)(12)(13)(14)(15)(16)

ข้อ 35 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับดังนี้ในสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเป็นผู้รับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน ก็ไม่ต้องมีผู้รับรอง

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการ ได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 34 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเป็นสมาชิกได้ ก็ให้แจ้งให้ผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ในกรณีที่สมาชิกลาออกจากข้อ 43 มีความประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ต้องมีระยะเวลาครบ 2 ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการมีมติ เว้นแต่คณะกรรมการมีมติเปิดรับสมัครเป็นกรณีพิเศษ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการ ไม่รับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม เมื่อผู้สมัคร ร้องขอที่ให้คณะกรรมการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยข้อด้วย นิติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกที่มาประชุม

ข้อ 36 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 37 สิทธิหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติคงนี้แล้วจึงจะได้สิทธิในฐานะสมาชิก

(ก) สิทธิของสมาชิก มีดังนี้

(1) เข้าประชุมใหญ่เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(3) เสนอหรือได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์หรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

(4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์

(5) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบ ข้อบังคับของสหกรณ์

(ข) หน้าที่ของสมาชิก มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นิติและคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง

(4) สอดส่องดูแลกิจกรรมของสหกรณ์

(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 38 สมาชิกย้ายสังกัด สมาชิกที่ย้ายหรือโอนไปรับราชการในสังกัดอื่นและประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดนั้น หากสหกรณ์นี้มีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกแล้ว ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นและเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกใหม่ สหกรณ์จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 39 การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ซึ่งย้าย โอน หรือเข้ามาสังกัดในหน่วยงานใหม่ และมีคุณสมบัติตาม ข้อ 34(6)(9)(10)(11)(12)(13)(14)(15)(16) ถ้าสมาชิกนั้นมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้นหรือเงินกู้ที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมมายังสหกรณ์ที่ตนได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกใหม่ ให้เขียนความจำนงมาเป็นหนังสือขอโอนต่อสหกรณ์ ตามแบบที่กำหนด ให้สหกรณ์ดำเนินการโอนสมาชิกภาพให้เสร็จสิ้นไป ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

การรับโอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 40 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกคนใหม่ การเปลี่ยนแปลง ชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 41 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์เป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้กับสหกรณ์เพื่อเป็นหลักฐาน ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้กำหนดและมอบไว้กับสหกรณ์แล้วให้ทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าว ในวรรคหนึ่งมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทนฉบับเดิม

เมื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ทราบความในวรรคก่อนทราบสหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และดอกเบี้ยบรรดาที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นพยาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวทั้งนั้น ทั้งนี้ตามข้อกำหนดในข้อ 48 วรรคแรกและข้อ 49

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ดูความในวรรคแรกขึ้นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในการกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกถึงแก่ความตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนาใบ瑞บัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยืนคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือว่าไม่มีตัวอยู่ดี เมื่อพ้นกำหนดเวลาความฟ้องคดี ให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

กรณีผู้รับโอนประโยชน์ถึงเก่าความตายก่อนรับโอนประโยชน์ให้จ่ายผลประโยชน์นั้นตามกฎหมายบ่าด้วย
มรดกหรือผู้จัดการมรดกของสามชิก

การขาดจากสามชิกภาพ

ข้อ 42 การขาดจากสามชิกภาพ สามชิกย่อมขาดจากสามชิกภาพเพราเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการแล้ว
- (3) วิกฤติ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 43 การลาออกจากสหกรณ์ สามชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการและเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจอนุมายให้คณะกรรมการอำนวยการ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ หรือผู้จัดการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับก็ให้ถือว่า ลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ และให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในที่ประชุมคราวถัดไป

ข้อ 44 การให้ออกจากสหกรณ์ สามชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ขาดส่วนรวมเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามวงศดติดต่อกันหรือขาดส่วนรวมถึงหกงวดในรอบปีทางบัญชีทั้งนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น
- (3) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกัน สำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (4) ค้างส่วนเงินวงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินวงวดชำระหนี้ดังว่าในนั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ
- (5) ไม่ให้ข้อความจริงเท็จกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์ เมื่อสมควรเข้าเป็นสามชิก หรือเมื่อจะก่อภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว
- (6) จงใจฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อบังคับ หรือระเบียบทรีอันดิตและคำสั่งของสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ อันเป็นเหตุที่เชื่อถือได้ว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต หรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏข้อเท็จจริงว่าสามชิกมีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวข้างต้นจริง และได้ลงมติให้สามชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่อยู่ในที่ประชุมแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสามชิกนั้น ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 45 การยื่นอุทธรณ์ของสมาชิกกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ

(1) สมาชิกที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติให้ออกจากสหกรณ์ อาจยื่นอุทธรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ได้ โดยยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ให้ออกจากสหกรณ์ หนังสืออุทธรณ์ต้องมีรายละเอียดอันแสดงได้ว่าตนถูกให้พ้นจากสมาชิกภาพ โดยไม่เป็นธรรมอย่างไร และข้อเท็จจริงในเรื่องนั้นมีอย่างไร ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบกิจการอาจเรียกผู้อุทธรณ์ มาให้คำชี้แจงเพิ่มเติมก็ได้

(2) เมื่อมีสมาชิกยื่นหนังสืออุทธรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบ และคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องกำหนดควรการวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ ของสมาชิกไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่ที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่กำหนดควระ ให้ถือเอา วาระอื่น ๆ เป็นวาระ การวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก

(3) วิธีพิจารณาวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของสมาชิก ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอหนังสืออุทธรณ์ของ สมาชิกให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา ผู้เข้าประชุมใหญ่ยื่นเมติก็อภิปรายซักถามข้อเท็จจริงจาก คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อที่ประชุมใหญ่หมดประดีนซักถามแล้ว ให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ การลงมติให้ถือเดียงข้างมากเป็นเกณฑ์ตัดสิน

ข้อ 46 การถอนข้อสماชิกออกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกออกจากสหกรณ์ไม่ว่าพระเหตุใดๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนข้อสماชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 47 สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความผิด

สมาชิกที่โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 34(6)(9)(10)(11)(12)(13)

(14)(15)(16) โดยไม่มีความผิด เว้นแต่ออกเพรษตามที่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือ ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้าไม่ได้ลาออกจากสหกรณ์ให้ถือว่าคงเป็นสมาชิกอยู่ และจะคงชำระหนี้ค่าหุ้นได้ก็ ต่อมีเมื่อหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น โดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ และอาจถูกเงินได้ตามระเบียบของ สหกรณ์

ข้อ 48 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพ สหกรณ์จะจ่ายคืนจำนวนเงินให้ดังนี้

(1) ในกรณีที่สมาชิกขาดสมาชิกภาพเพรษเหตุตามข้อ 42 (1),(2),(3) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล เงินเหลือคืนค้างจ่าย และบรรดาเงินที่สมาชิกมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับสำหรับเงินค่าหุ้น นั้น ผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลและหรือเงินเหลือคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือ จะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยมีเงินปันผลและหรือเงินเหลือคืนสำหรับปีที่ออกนั้นก็ได้ สุดแต่จะเลือก ในกรณีหลังนี้สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นให้หลังจากวันสิ้นปีทางบัญชี ส่วนเงินปันผลและเหลือคืนจะ จ่ายให้หลังจากวันที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำรสูตรประจำปีแล้ว

(2) ถ้าในปีได้จำนวนเงินค่าหุ้นที่ต้องจ่ายคืนเนื่องจากสมาชิกขาดจากสมาชิกภาพมีจำนวนเกินร้อย ละลิบแห่งทุนเรือนหุ้นที่มีอยู่ในวันดันปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้การจ่ายเงินคืนเงินค่าหุ้นของ สมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายถัดไปในปีนั้นจนกว่าจะถึงปีทางบัญชีใหม่ได้ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิก ภาพเนื่องจากตน ได้โอนหรือย้ายหรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 34 (5) โดยไม่มีความผิดนี้ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

(3) การจ่ายคืนเงินฝากและดอกเบี้ย สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

(4) ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ 42 (4) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล และเงินเหลือยก้อน กับดอกเบี้ยทั้งจ่ายและบรรดาเงินที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

(5) ในกรณีที่ขาดสมาชิกภาพตามข้อ 42 (5) สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเหลือยก้อน กับดอกเบี้ยทั้งจ่าย และบรรดาเงินที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้ภายในเวลาอันสมควรตามที่กำหนด (1) (2) และ (3) โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเหลือยก้อนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีโดยขอรับเงินปันผลและเงินเหลือยก้อนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีได้

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่ สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีนั้นกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณ มูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ 49 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกดังกล่าวใน ข้อ 48 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดต่อสหกรณ์ออกก่อน

ความรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 50 ความรับผิดของสมาชิก สมาชิกที่องรับผิดเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งให้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

กลุ่มสมาชิก

ข้อ 51 กลุ่มสมาชิก สหกรณ์อาจจัดตั้งกลุ่มสมาชิกขึ้น การจัดกลุ่ม การประชุมกลุ่ม กิจกรรมของที่ประชุม กลุ่ม การเลือกตั้งจำนวนกรรมการบริหารกลุ่ม การดำรงตำแหน่ง การพัฒนาค่าแรงและการประชุมของคณะกรรมการบริหารกลุ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

หมวด 6

สมาชิกสมทบ

ข้อ 52 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้สมัครต้องสมัครเข้าเป็น สมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประسنจะใช้บริการต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ

ข้อ 53 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้ที่เข้ารอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และมีความตระหนักรู้กับ สหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมชาติซึ่งบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย

(3) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรืออนุตรีบัตรลูกนิติภาวะของสมาชิก

(4) เป็นบุคลากรหรือลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานด้านสังกัดเดียวกันกับสมาชิกและได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากหน่วยงานด้านสังกัดนั้น แต่ข้อบังคับ ไม่ได้กำหนดคุณสมบัติให้ตำแหน่งดังกล่าวเป็นสมาชิกของสหกรณ์ได้ (ประกาศนายทะเบียนสหกรณ์เรื่องความสัมพันธ์ของสมาชิกสมาคมกับสหกรณ์หรือสมาชิกสหกรณ์)

(5) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม

(6) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ และคำสั่งของสหกรณ์

(7) ไม่ได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมาคมในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น

ข้อ 54 การสนับสนุนเข้าเป็นสมาชิกสมาคม ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมาคมต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่ กำหนดไว้ โดยให้ยื่นพร้อมหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกตามข้อ 34(5) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 53 ทั้งเท่านั้นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมาคมได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงทะเบียนมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมาคมกับหัวระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครองถ้วน

เมื่อสมาชิกสมาคมได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมาคม

ข้อ 55 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้สมัครเข้าเป็น สมาชิกสมาคม ต้องชำระ ค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ 200 บาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือว่าเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 56 การถือหุ้น สมาชิกสมาคมแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับ หมวด 3 ว่าด้วยทุน โดยอนุโถม สำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 57 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมาคม สมาชิกสมาคมมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์

(ก) สิทธิของสมาชิกสมาคม มีดังนี้

(1) รับเงินปันผลตามหุ้น ได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(2) รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ ได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก

(3) การรับฝ่ากเงิน สมาชิกสมาคมมีสิทธิฝ่ากเงินในสหกรณ์ได้ทั้งเงินฝ่ากประเภทออมทรัพย์ และประเภทประจำ ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(4) การให้เงินกู้ สมาชิกสมาคมมีสิทธิกู้เงินจากสหกรณ์ได้ ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(5) มีสิทธิร่วมทำธุรกิจตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

(6) มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่

(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมาคม มีดังนี้

(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นิติ และคำสั่งของสหกรณ์

(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง
- (ก) สมาชิกสมทบไม่ให้มีลิขิต ในเรื่องดังต่อไปนี้
 - (1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
 - (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ
 - (3) เป็นกรรมการดำเนินการ
 - (4) ถูกล้มเงินเกินกว่าเงินฝ่ารวมกับทุนเรือนหุ้นของตนเอง

ข้อ 58 การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบยื่อมขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (4) ลาออกจากสหกรณ์ และได้รับอนุญาตแล้ว
- (5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 53
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (7) ในกรณีสมาชิกของสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกสมทบตาม ข้อ 53 (3) ขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุใด ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ ไม่ถือเป็นเหตุให้สมาชิกสมทบรายนั้น ๆ ต้องขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 59 การลาออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบอาจขอลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อกomite คณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อกomite คณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า เป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้วจึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 60 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติและคำสั่งของสหกรณ์
- (2) แสดงตนเป็นปฏิบัติการหรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่า โดยประการใดๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ ห้องหมุดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 61 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้าชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบคนใด มีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องคำนำหน้าชื่อ ชื่อ สกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 62 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกส่วนบุคคล สามารถทบทวนอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่า ให้ทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ถ้าสมาชิกส่วนบุคคลประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกส่วนบุคคลถึงแก่ความตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบและสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินบันเพล เงินแลกเดือน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกส่วนบุคคลผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้าไม่ได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นพายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามที่กำหนดในข้อ 63 และข้อ 64

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนด หนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกส่วนบุคคลถึงแก่ความตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนารอบบุตรที่ทางราชการออกให้ แสดงว่าสมาชิกส่วนบุคคลนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตายไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสิบห้าวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกส่วนบุคคลได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็คือ เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปส่วนบุคคลเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

กรณีผู้รับโอนประโยชน์ถึงแก่ความตายก่อนรับโอนประโยชน์ ให้จ่ายผลประโยชน์นั้นให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยมรดกหรือผู้จัดการมรดก

ข้อ 63 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกส่วนบุคคลที่ขาดจากสมาชิกภาพ

ในกรณีที่สมาชิกส่วนบุคคลขาดจากสมาชิกภาพเพราเหตุตามข้อ 58 (1) (2) (4) นี้ สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกส่วนบุคคลมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกส่วนบุคคลซึ่งออกเพราเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินบันเพลและเงินแลกเดือนคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกส่วนบุคคลนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินบันเพลหรือเงินแลกเดือนคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันถัดไปทางบัญชีที่ออกโดยได้รับเงินบันเพลและเงินแลกเดือนคืนสำหรับปีที่ออกนั้นด้วยในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้ สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์ ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกส่วนบุคคลขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รออกการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกส่วนบุคคลที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้น ไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกส่วนบุคคลขาดจากสมาชิกภาพเพราเหตุตามข้อ 58 (3) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินบันเพล และเงินแลกเดือนคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกส่วนบุคคลนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบทาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 58 (5) (6) นั้น สาธารณจะจ่ายค่าหุ้น
เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบทานั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร
โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสมทบทาให้จ่ายค่าหุ้นภาษีหักบันเดือนปี
ทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภาษีหักที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็
ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยหุ้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่
สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้น
ที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบทดຍนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมา
เฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อ ๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณ
มูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปีจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ใน
ข้อบังคับข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มีขาดทุนสะสม

ข้อ 64 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบท้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิก
สมทบทามข้อ 63 นั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสมทบท้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

ข้อ 65 การถอนชื่อสมาชิกสมทบทอกจากทะเบียนสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกสมทบทอกจากสหกรณ์ไม่ว่า
เพราะเหตุใด ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสมทบทรายนั้นออกจากทะเบียนสมาชิกสมทบท

หมวด 7

การประชุมใหญ่

ข้อ 66 การประชุมใหญ่สามัญ สหกรณ์สามารถจัดการประชุมใหญ่สามัญได้ประจำหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบ
วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 67 การประชุมใหญ่สามัญ เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จะเรียกประชุม
ใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่สามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์
ขาดทุนเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว คณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกประชุมใหญ่สามัญโดย
นิ Chapman ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน
หรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลง
ลายมือชื่อ ทำหนังสือร้องขอเพื่อการได้การหนึ่งต่อคณะกรรมการดำเนินการ ให้เรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้
และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่สามัญ ภายในกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ดำเนินการ
ให้หนายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญได้ ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 68 การประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก กรณีที่สหกรณ์มีสมาชิกเกินกว่าห้าพันคน ให้การประชุมใหญ่
ประกอบด้วยผู้แทนสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 69 วิธีการเลือกตั้ง จำนวนและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ให้กำหนดดังนี้

(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก

(2) วิธีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก อาจกำหนดตามลักษณะการแบ่งส่วนงานภายในของ

หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก สภาพท้องที่ หรือตามกลุ่มของสมาชิก โดยให้มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบท่องสหกรณ์

(3) จำนวนผู้แทนสมาชิกให้ใช้อัตราส่วน จำนวนสมาชิกห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน หรืออย่างน้อยหน่วยงานละหนึ่งคน ถ้าเศษของจำนวนสมาชิกดังกล่าวเกินกึ่งหนึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน

อนึ่งจำนวนผู้แทนสมาชิกต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน

(4) การดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลาang ก่อน

ข้อ 70 การพ้นจากตำแหน่ง ผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(1) ครบวาระหรือมีการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่

(2) ลาออกจากบัญชีในลาออกต่อที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด

(3) ออกจากกลุ่มที่ตนสังกัด

(4) ขาดจากสมาชิกภาพ

(5) ที่ประชุมกลุ่มต้นสังกัดลงมติถอดถอน

(6) งงานเป็นผู้คิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินดันหรือคอกเบี้ย

ข้อ 71 ตำแหน่งผู้แทนสมาชิกกว่าก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าผู้แทนสมาชิกพ้นจากตำแหน่ง

ไม่ว่าด้วยประการใด ๆ จนทำให้จำนวนผู้แทนสมาชิกเหลือไม่ถึงหนึ่งร้อยคนหรือเหลือไม่ถึงสามในสี่ของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกให้ครบตามจำนวนที่ว่างและให้ผู้แทนสมาชิกที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทนนั้นของจะอยู่ได้

ข้อ 72 การแจ้งการกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกคราวให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวันเวลา สถานที่ และเรื่องที่จะประชุมพร้อมสั่งระเบียบวาระการประชุมผ่านทางช่องทางประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์ ให้ผู้แทนสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการค่วนอาชแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร และอาจแจ้งสมาชิกให้ทราบทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการเป็นผู้ลงชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้ผู้แทนสมาชิกทราบด้วย

ข้อ 73 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมใหญ่แทนตนไม่ได้

สมาชิกทั่วไปเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็นและรับค่าตอบแทนหรือทรัพย์สินอื่นในการเข้าร่วมประชุมใหญ่

ข้อ 74 การนัดประชุมใหญ่ครั้งที่สอง ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่การประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่า หนึ่งในสิบของจำนวน ผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีผู้แทนสมาชิกมาประชุม มีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุมตามที่กล่าวไว้ในข้อ 73 วรรคแรก ก็ให้หงดประชุม

ข้อ 75 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับการดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) รับทราบเรื่องรับสมัชิกหรือสมาชิกสมทบเข้าใหม่และสมาชิกออกจากสหกรณ์ และการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบหรือสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์

(2) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์จากคณะกรรมการดำเนินการและผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบกิจการ

(3) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหรือชุมชนสหกรณ์ หรือองค์กรอื่นที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกและหรือถือหุ้นอยู่

(4) พิจารณาเลือกตั้งหรืออดอคตอนกรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(5) พิจารณาอนุมัติงบประมาณและทางการเงินประจำปีของสหกรณ์และพิจารณาจัดสรรกำไรสรุทธิประจำปีของสหกรณ์

(6) พิจารณากำหนดบัญชีเจ้าหนี้ที่ และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบกิจการหรือกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ และกำหนดค่าธรรมเนียมการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(7) พิจารณากำหนดคงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน

(8) พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์หรือแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ หรือแผน หรือวางแผนการจ่ายคืนค่าหุ้นบางส่วนระหว่างเป็นสมาชิก

(9) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

(10) พิจารณาค่าเบี้ยเดือย ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการผู้ตรวจสอบกิจการ หรือกรรมการอื่น ๆ หรือที่ปรึกษา หรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของสหกรณ์

(12) พิเคราะห์และปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนผู้ตรวจสอบกิจการ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(13) พิจารณากำหนดกรอบนโยบาย ข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำ ให้คณะกรรมการดำเนินการนำไปพิจารณาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(14) พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ได้เป็นการเฉพาะ

(15) กำหนดครุปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

หมวด 8

คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 76 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก โดยกรรมการอย่างน้อยสามคนต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าวหรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด

การเลือกตั้งกรรมการตามวาระครึ่งให้กระทำโดยวิธีลับ และให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง และหรือจะให้มีผู้ช่วยเลขานุการ และหรือผู้ช่วยเหรัญญิกด้วยก็ได้ นอกจากนี้เป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

วิธีการ ได้มาซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ ให้ดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งอีกรอบหนึ่ง

ข้อ 77 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

(1) เคยได้รับโทยจำคุกโดยคำพิพากษาลงโทษสุคให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทยสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดดุโทย

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา 22(4)

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราเหตุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสั่งให้ พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มี

ลักษณะเป็นการหลอกหลวงผู้อื่นหรือน้อกประชาชน

(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมชนสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(15) เป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

(16) คณะกรรมการต้องมีหลักจรรยาบรรณ 10 ประการ ดังนี้

1. ผู้มั่นคง และอุทิศตน เพื่อพัฒนาการบริหารงานของสหกรณ์ให้ก้าวหน้า ด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์ และสุจริต โดยยึดมั่น อุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์

2. พึงรักษา ปกป้องผลประโยชน์ของสมาชิกโดยรวม และตัดสินใจนั่นพื้นฐาน
ประโยชน์สมาชิกอย่างเป็นธรรม

3. พึงปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์อย่างเคร่งครัด รวมถึงยึดหลัก
จริยธรรม วัฒนธรรมอันดีงาม

4. ผู้มั่นคงความรู้ ศักยภาพของตนและบุคลากรของสหกรณ์อย่างจริงจัง เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในสหกรณ์

5. กำกับ ดูแลการจัดการสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยไม่แทรกแซง
สายการบังคับบัญชาแต่จะสร้างความยุติธรรมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์ในการปฏิบัติงาน

6. พึงใช้ ดูแล และรักษาทรัพย์สิน อุปกรณ์ของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่
ส่วนรวม

7. ไม่อាមេរីយោនให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่ง หน้าที่ ในสหกรณ์เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์
ส่วนตน ญาติ และพวกพ้อง

8. หลีกเลี่ยงการทำธุรกิจส่วนตนที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับสหกรณ์ และเปิดเผย
ผลประโยชน์ส่วนตนที่มีในองค์กรหรือธุรกิจใดที่ขัดกับประโยชน์ของสหกรณ์

9. ละเว้นการให้สัญญาต่างตอบแทนแก่บุคคล องค์กร เพื่อให้ได้มาซึ่งตำแหน่ง
ผลประโยชน์ของตน

10. ไม่นำเอาทรัพย์สิน อุปกรณ์ บุคลากรของสหกรณ์ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและ
พวกพ้องและไม่กระทำการใดอันเป็นปฏิปักษ์ และเป็นคู่แข่งขันต่อการดำเนินงานของสหกรณ์

ให้ผู้ซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ จัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อ ยื่นต่อ สำหรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายนี้ และแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบคำย้ายในเจด้วนนับแต่วันที่ได้รับเลือกตั้ง

ให้สำหรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการภายในเจด้วนนับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สำหรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในเจด้วนนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ข้อ 78 กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการทั้งหมด โดยวิธีจับฉลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันถัดไปทางบัญชีของสำหรณ์

กรรมการดำเนินการสำหรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำอีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง หากกรรมการดำเนินการที่ยังอยู่ในตำแหน่งประสงค์จะลงสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องลาออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการเดิมของตนเสียก่อนและให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เข้าเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคแรกมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 79 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการทั้งปวงของสำหรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสำหรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความจำเริญแก่สำหรณ์ และเป็นผู้แทนสำหรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้ คณะกรรมการดำเนินการจะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือผู้ชักการทำการแทนก็ได้

ในการดำเนินกิจการของสำหรณ์คณะกรรมการดำเนินการสำหรณ์ กรรมการหรือผู้ชักการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ขอบเขตแห่งการดำเนินกิจการที่จะเพิ่มดำเนินการได้ของสำหรณ์ ข้อบังคับของสำหรณ์ และมติที่ประชุมใหญ่ทั้งนี้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของสำหรณ์หรือสมาชิก โดยแบ่งอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติออกเป็น ๓ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการที่ต้องผ่านที่ประชุมใหญ่

(1) กำหนดนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของสหกรณ์เพื่อเสนอต่อบรรษุนใหญ่พิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(2) กำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการฝ่าก การลงทุน การถือหุ้นจากสหกรณ์อื่นและสถาบันการเงิน และการคำประกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติ

(3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนอองค์การเงินกับรายงานกิจการประจำปี และแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่

(4) เสนอการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่

(5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเสนอแผนปรับปรุงการดำเนินงานของสหกรณ์ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีอนุมัติ

(6) เสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากการเป็นสมาชิกชุมชนสหกรณ์ และองค์กรอื่น

ด้านที่ 2 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการในการบริหารจัดการ

(7) จัดให้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมของกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ ที่ปรึกษาของสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของสหกรณ์

(8) จัดให้มีนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ โดยอย่างน้อยจะต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง และภัยติดต่อ รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอพร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

(9) จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบกิจการที่มีประสิทธิภาพ

(10) พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการต่างๆ ตามความจำเป็น

(11) เสนอค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น คณะกรรมการที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีและบุคคลอื่นที่ทำประโยชน์ให้แก่สหกรณ์

(12) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง หรือเลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่ให้เป็นการถูกต้อง

(13) พิจารณาให้ความเห็นชอบเลื่อนเงินเดือนเพิ่มค่าจ้าง แก่ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

(14) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบภายใน

(15) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์

(16) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมชนของสหกรณ์ และองค์กรอื่น

(17) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการอื่น และคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(18) พิเคราะห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ หรือผู้ตรวจการสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย

(19) พิจารณาให้ความเห็นชอบแก่ธรรมเนียมค่าตอบแทน หรือสมាជີສນທບ. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจน สอดส่องคุณภาพโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี

(20) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ หรือสมาชิกที่เกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์

(21) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการ ตลอดจน กำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร

(22) พ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมความหรือมอบข้อพิพาท ให้ออนุญาโตตุลาการชี้ขาด

(23) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(24) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนของสหกรณ์เพื่อเข้าที่ประชุมใหญ่และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยและหรือชุมชนสหกรณ์หรือองค์กรอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิกหรือผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ตามข้อบังคับหรือระเบียบของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และหรือชุมชนสหกรณ์หรือองค์กรนี้กำหนดไว้

(25) พิจารณาอนุมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขาธุการหรือเรวิวมูติก หรือผู้จัดการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

ด้านที่ 3 อำนาจหน้าที่คณะกรรมการในการกำกับดูแล

(26) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(27) กำกับดูแลฝ่ายจัดการให้จัดการงานของสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินกิจกรรมตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(28) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องที่สำคัญของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการอย่างรวดเร็วและมีกระบวนการนำเสนอข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างสมบูรณ์

(29) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่แท้จริงของสหกรณ์ โดยต้องเปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

(30) กำกับดูแลสหกรณ์ให้มีการจัดส่งข้อมูลและรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

(31) ปฏิบัติตามและกำกับดูแลสหกรณ์ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การจัดส่งข้อมูลและรายงานตาม (5) นายทะเบียนสหกรณ์จะกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

(32) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ และสมาชิกหรือสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้ปฏิบัติการต่าง ๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และติดของสหกรณ์

(33) พิจารณาดำเนินการในเรื่องการรับฝาก การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

(34) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยชั่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารหลักฐานทรัพย์สินและอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานของสหกรณ์

นอกจากนี้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 80 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการเฉพาะตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) เป็นประธานที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และควบคุมการประชุม ดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

(2) ควบคุม กำกับ ดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่างๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนหมาย ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ หรือคำสั่งของคณะกรรมการดำเนินการ

(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง

(2) ปฏิบัติการตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ

(3) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนหมาย

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) แจ้งนัดประชุมใหญ่ หรือนัดประชุมดำเนินการหรือการประชุมอื่นๆ แล้วแต่กรณี

(2) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(4) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนหมาย

(ง) เหรัญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการ รับ จ่าย การเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนหมาย

(จ) ผู้ช่วยเลขานุการและหรือผู้ช่วยเหรัญญิก (ถ้ามี) มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ดำเนินการช่วยเหลือเลขานุการและหรือเหรัญญิก ตามอำนาจหน้าที่

(2) ดำเนินการอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการอนหมาย

ข้อ 81 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมทุกเดือน ๆ ละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย นัดเรียกประชุมคณะกรรมการ ได้ในกรณีประชุมเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ ระเบียบ และเรื่องที่สำคัญอื่น ๆ ของสหกรณ์ให้แจ้งเจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบด้วยทุกคราว

ข้อ 82 การพ้นจากตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอุบัติ อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ลาออกจากแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์

(2) ออกตามวาระ

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 77

(5) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนหัวหน้าคณะกรรมการหรือบางคน

(6) นายทะเบียนสหกรณ์ให้ออกทั้งหมดหรือบางคน

(7) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตาม ข้อ (6) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายใน 30 วัน นับแต่ที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ให้เป็นที่สิ้นสุด กรณีที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้คณะกรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งหมด ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการหัวหน้า อยู่ในตำแหน่งได้เข่นเดียวกันกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 83 ตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (ตามข้อ 82 (6)) ให้กรรมการดำเนินการที่เหลืออยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่คราวถัดไป แต่ถ้าจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ ให้กรรมการดำเนินการที่เหลือจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเพื่อเลือกตั้งประธานกรรมการ โดยเร็ว โดยให้นำความ ตามข้อ 78 มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่ในกรณีที่วาระการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการเหลืออยู่นับถึงวันล็อกปีทางบัญชี ไม่ถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และมีรองประธานกับกรรมการอื่นปฏิบัติหน้าที่ได้โดยไม่เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์ อาจให้มีการเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการในการประชุมใหญ่วิสามัญประจำปีคราวถัดไปก็ได้

กรรมการดำเนินการซึ่งได้รับเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างลงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาตามวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทนนั้นขอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 84 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะทำการหรืองดเว้นกระทำการ หรือกระทำการโดยประมาทเลินเล่อ ในการปฏิบัติหน้าที่ของตนจนทำให้เสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีข้อกพร่องเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน ตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์เมื่อพ้นจากคณะกรรมการไปแล้ว

หมวด 9

คณะกรรมการอื่นและอนุกรรมการ

คณะกรรมการอื่น

ข้อ 85 คณะกรรมการอ่านวยการ ให้คณะกรรมการดำเนินการตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จำนวนห้าคน เป็นกรรมการอ่านวยการ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการอ่านวยการ อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการอ่านวยการนั้น

ให้คณะกรรมการอ่านวยการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการอ่านวยการ หรือเลขานุการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการอ่านวยการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอ่านวยการ ต้องมีกรรมการอ่านวยการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอ่านวยการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอ่านวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาใน การประชุมคราวถัดไป

ข้อ 86 อ่านาจหน้าที่ของคณะกรรมการอ่านวยการ ให้คณะกรรมการอ่านวยการเป็นผู้ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และตามกฎหมาย ข้อมังคับ ระเบียบ นิติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากเงิน หรือการเก็บรักษาเงินให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

(3) ควบคุม กำกับ ดูแลเก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่างๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีปลอดภัย และพร้อมที่จะนำมาให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) ควบคุม กำกับ ดูแลการจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่

(5) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของสหกรณ์

(6) เสนอการจัดสรรงบสำหรับพิจารณาและดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมติ

(7) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมติ

(8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 87 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งกรรมการดำเนินการของสหกรณ์จำนวนห้าคน เป็นคณะกรรมการเงินกู้ โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการเงินกู้ให้อัญญิตในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้นั้น

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการหรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการเงินกู้ นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ และคำสั่งของสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ให้เงินกู้นั้น

(2) ตรวจสอบและควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกัน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายได้เกิดภัยร้าย ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแล และติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) รายงานและสอบถามเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในการพิจารณาอนุมัติเงินกู้ หรือพิจัดการส่งเงินจ่ายประจำเดือน หรือพิจัดการส่งเงินจ่ายประจำเดือน เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาผ่อนผัน หรือเรียกคืนเงินกู้ หรือเสนอให้สมาชิก หรือสมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์

(5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 89 คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการดำเนินการจำนวนห้าคน เป็นคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการหนึ่งคนและเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อัญญิตในตำแหน่งได้เท่าที่กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุร แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการหรือผู้ที่รับมอบหมายจากประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุมต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 90 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจกรรมตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ และคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้การศึกษาและฝึกอบรมสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสหกรณ์อย่างมีประสิทธิผลและอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) ให้การศึกษาและเผยแพร่ความรู้แก่สมาชิกและสมาชิกสมทบถึงวิธีการออมทรัพย์และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบ การประกอบอาชีพ ตลอดจนวิธีการต่างๆ อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลในครอบครัว

(3) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์แก่สมาชิกและบุคคลภายนอกรับทราบ

(4) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้สนใจสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ

(5) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบตามความเหมาะสม

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

คณะกรรมการ

ข้อ 91 คณะกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการอาจมีคำสั่งแต่งตั้ง อนุกรรมการอื่นๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติการกิจของสหกรณ์ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในเรื่องนั้น ๆ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการและให้ถือว่าที่ปรึกษาคณะกรรมการเป็นส่วนหนึ่งขององค์ประกอบ

ข้อ 92 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการ เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวนห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการ อนุกรรมการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการได้
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ กำหนดเวลาของ คณะกรรมการ
ดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ หรือมีการประชุมกัน เดือน
ละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอนุกรรมการประชุมไม่น้อยกว่า กึ่ง
หนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินัยทั้งปวงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการ
ประชุมคราวต่อไปทราบและพิจารณา

**ข้อ 93 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริหาร
ความเสี่ยง มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่
เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้ง ในข้อต่อไปนี้**

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนด นโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
ดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึง ความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง
ปฏิบัติการและด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบที่
คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหาร
ความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญ ให้แก่
คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภินามเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดง
รายละเอียดในรายงานประจำปี

(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

**ข้อ 94 คณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็น
คณะกรรมการการลงทุน จำนวนห้า คน และต้องไม่มีกรรมการดำเนินการที่เป็นคณะกรรมการบริหารความ
เสี่ยงเป็นอนุกรรมการด้วย โดยให้มีตำแหน่งประธานอนุกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการอนุกรรมการคนหนึ่ง
นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ**

คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษา คณะกรรมการ
ดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการการลงทุนนั้น

ให้คณะกรรมการการลงทุนประชุมกันตามคราวที่มีกำหนด หรือมีการประชุมกัน เดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานอนุกรรมการการลงทุน หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการการลงทุน ต้องมีอนุกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการการลงทุน ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการลงทุน ให้คณะกรรมการการลงทุนมีอำนาจและ หน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ นิติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมทั้ง ในข้อต่อไปนี้

(1) สึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายและแผนเกี่ยวกับการลงทุนประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอให้ที่ประชุม ใหญ่ อนุมัติ

(2) พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนและแผนจัดการการลงทุน ภายใต้ขอบเขตที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมินติดตาม และกำกับดูแลผลประโยชน์จากการลงทุน และจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(4) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการลงทุน

(5) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการทราบและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบในรายงานประจำปี

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

หมวด 10

การถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์

ข้อ 96 ที่ประชุมใหญ่อาจพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ได้ เมื่อมีเหตุปัจจัย ดังนี้

(1) กระทำโดยทุจริตต่อหน้าที่

(2) งดิจกรรมการโดยผิดกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบสหกรณ์ กระทำหรือละเว้นกระทำ โดยประมาทเลินเล่ออันเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(3) กระทำการ ใดอันเป็นการประโคนธุรกิจ ซึ่งมีลักษณะแย่งชิงกับกิจการของสหกรณ์

(4) กระทำการ ใดอันเป็นปฎิกิ�ต่อสหกรณ์หรือกิจการของสหกรณ์

ข้อ 97 การยื่นข้อกล่าวหา ผู้ใดกล่าวหาว่าคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์กระทำการตามข้อ 96 และสมควรให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นหนังสือขอถอดถอน พร้อมสำเนาเอกสารที่ใช้เป็นพยานหลักฐาน หรือพยานหลักฐานอื่นต่อคณะกรรมการผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

ข้อ 98 การดำเนินการก่อนการพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้รับหนังสือแล้ว ต้องแจ้งข้อกล่าวหาให้คณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกกล่าวหาราบเพื่อให้ชี้แจงข้อกล่าวหาภายใน 5 วัน นับแต่วันที่รับข้อกล่าวหาพร้อมทั้งสำเนาให้สหกรณ์ทราบด้วย

(2) คณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกกล่าวหาต้องชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาพร้อมแสดงพยานหลักฐานส่งให้ผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่รับแจ้งข้อกล่าวหาจากผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์

(3) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้รับคำชี้แจงข้อกล่าวหาแล้ว ต้องแจ้งคำชี้แจงนั้นให้ผู้กล่าวหาราบภายใน 5 วัน นับแต่วันรับคำชี้แจง

(4) ถ้าผู้กล่าวหาไม่พอใจ คำชี้แจงของคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่ถูกกล่าวหา หรือไม่ได้รับคำชี้แจงภายใน 30 วัน นับแต่วันยื่นข้อกล่าวหา และจะดำเนินการถอดถอนต่อไปผู้กล่าวหาต้องให้สามารถร่วมลงชื่อกันตามข้อบังคับสหกรณ์หรือกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ขอให้เรียกประชุมใหญ่ไวสามัญพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องเรียกประชุมใหญ่ไวสามัญภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่ไวสามัญ

(5) กรณีสหกรณ์ได้กำหนดประชุมใหญ่สามัญประจำปีไว้ก่อนแล้ว ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ จะไม่เรียกประชุมใหญ่ไวสามัญก็ได้ แต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต้องกำหนดควรระการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไว้ในระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญนั้นด้วย

หากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่กำหนดควรระการถอดถอนตามคำร้องขอ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสามารถนำเรื่องการถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไปพิจารณาในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยสามารถนำเสนอเรื่องการถอดถอนดังกล่าวเป็นวาระแรกของการประชุม

ข้อ 99 วิธีพิจารณาของที่ประชุมใหญ่

(1) เมื่อถึงวาระการพิจารณาถอดถอนคณะกรรมการหรือกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานการพิจารณา โดยเสนอข้อกล่าวหาตามที่ผู้กล่าวหาได้ยื่นหนังสือ และพยานหลักฐานไว้ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ และเปิดโอกาสให้ผู้กล่าวหาแสดงตนับสนับข้อกล่าวหา ของตนต่อที่ประชุมใหญ่ได้ 1 ครั้ง หลังจากนั้นผู้ตรวจสอบกิจการต้องนำคำชี้แจงของผู้ถูกกล่าวหาแจ้งต่อที่ประชุมใหญ่ และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาแสดงตนับสนับแก้ข้อกล่าวหาของตนได้ 1 ครั้ง เช่นกัน

การแสดงข้อกล่าวหา ห้ามไม่ให้ผู้กล่าวหาแสดงตั้งข้อกล่าวหาเป็นประเด็นใหม่อีก

(2) เมื่อที่ประชุมใหญ่รับทราบข้อกล่าวหาและคำชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาแล้ว หากผู้เข้าประชุมใหญ่คนใดมีข้อสงสัยประเด็นใด ยื่นมติทิชชิอภิปรายชักถามผู้กล่าวหาหรือผู้ถูกกล่าวหาได้

(3) เมื่อผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เห็นว่าที่ประชุมใหญ่ได้รับทราบข้อเท็จจริงทั้งจากผู้กล่าวหาและผู้ถูกกล่าวหามากพอสมควรแล้ว ก็ให้ปิดการอภิปราย และให้ที่ประชุมใหญ่ออกเสียงลงมติถอดถอนทั้งคณะกรรมการหรือรายบุคคลแล้วแต่กรณี การลงมติให้ถือเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่ เป็นคะแนนที่ตัดสิน

หมวด 11

การประชุมและรายงานการประชุม

ข้อ 100 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่ หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือการประชุมอื่นใด ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วย ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนี้

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการทำงาน เช่น คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินถูก คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้ประธานของคณะกรรมการนั้น ๆ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนี้

ในการประชุมกลุ่ม ให้ประธานของกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) เป็นประธานในที่ประชุม ตามลำดับ แต่ถ้าประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่มไม่อยู่ในที่ประชุมก็ให้ที่ประชุมเลือกสมาชิกซึ่งเข้าประชุมคนหนึ่ง ขึ้นเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะการประชุมคราวนี้

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่ได้มีมติออกมติ คณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะหรือตัวแทนงบประมาณการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ 101 การออกเสียง สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก กรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นคณะกรรมการหรือคณะกรรมการทำงาน ออกเสียงในที่ประชุมใหญ่ หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น หรือคณะกรรมการอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการทำงาน แล้วแต่กรณีให้คันจะหนึ่งเสียงและจะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตนไม่ได้

ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวในการประชุมวินิจฉัยเรื่องใด ผู้นั้นจะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้และที่ประชุมอาจเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าจะพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ได้

ข้อ 102 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้อย่างอื่นในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุมคณะกรรมการอื่น หรือ คณะกรรมการอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการทำงาน ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงรีขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์

ข้อ 103 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมกลุ่ม หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือการประชุมคณะกรรมการอื่นๆ หรือคณะกรรมการอนุกรรมการ หรือคณะกรรมการทำงานนั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อพร้อมทั้งบันทึกเรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกัน

เลขานุการ หรือกรรมการอื่นๆ หรืออนุกรรมการ หรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณีอีกหนึ่งที่เข้าประชุมนั้นลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

รายงานการประชุมใหญ่ต้องบันทึกให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน และรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการต้องบันทึกให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน

หมวด 12

ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 104 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความชื่อสัตย์สูตริต มีความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลลักษณะต้องห้ามตามข้อ 105 ใน การจ้างผู้จัดการสหกรณ์ ต้องทำเป็นหนังสือสัญญาจ้าง ไว้เป็นหลักฐาน และคณะกรรมการดำเนินการต้องเรียกให้มีหลักประกันให้เป็นไปตามกฎหมาย

ในการแต่งตั้ง หรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกำหนด ไว้ในข้อ 106 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการคัดเลือก หรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการและการให้ออกจากตำแหน่งของผู้จัดการสหกรณ์ โดยความเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 105 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่ผู้จัดการ

(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดดุโทย

(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา ๒๒ (๔)

(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่ มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราเหตุทุจริตต่อหน้าที่

(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง

(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(8) เคยถูกธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย สั่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้วหรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

(9) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใดๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกหลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

(10) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(11) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมชนสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

(12) เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

(13) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิตบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

(14) ผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ดำรงตำแหน่งนั้น

ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการ จัดทำหนังสือพร้อมลงลายมือชื่อ อีกต่อสหกรณ์เพื่อรับรองตนเองว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๕๒ และมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายระหว่างนี้ และแนบทอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ให้สหกรณ์ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องของบุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดการภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่ง หากเห็นว่าเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สหกรณ์แจ้งเป็นหนังสือให้บุคคลดังกล่าวส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งนั้น

ข้อ 106 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่จัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดาภิการประจำของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ ให้เป็นการถูกต้องตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้ามาเป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า กับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน จ่ายยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและส่งเสริมการถือหุ้นในสหกรณ์

(3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการฝากเงินในสหกรณ์

(4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขออื้อ จ่ายเงินอื้อ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินอื้อและดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับเรื่องการให้เงินอื้อให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้

(5) จัดทำรายละเอียดเงินค่าหุ้น และเงินให้กู้แก่สมาชิกคงเหลือรายบุคคลพร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคลเฉพาะของสมาชิกนั้น

(6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(7) เป็นผู้ตรวจสอบขันในเรื่องการออกใบรับเงิน เรียกใบรับเงิน หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการเงินไว้ โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ คณะกรรมการ คณะกรรมการ

(10) รับผิดชอบจัดทำงบการเงินประจำปี และรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ

(11) เข้าร่วมประชุมซึ่งจัดในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และ ประชุมคณะกรรมการอื่น คณะกรรมการ คณะกรรมการ ทำงาน เว้นแต่ในกรณี ซึ่งที่ประชุมนั้นมิให้เข้าร่วมประชุม

(12) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(13) รักษาความตราชของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจสอบทรัพย์สินต่างๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(14) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(15) เสนอรายงาน หรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด

(16) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 107 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการ ไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการหรือหัวหน้าฝ่าย หรือเจ้าหน้าที่อื่นของสหกรณ์ ตามลำดับตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนดไว้เป็นผู้รักษาการแทน

ข้อ 108 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงิน กับบรรดาทรัพย์สินของสหกรณ์ ตลอดจนจัดทำงบการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 109 การพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการ ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออกจากโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(3) ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับและกฎหมายสหกรณ์

กำหนด

(4) พื้นจากตำแหน่งในวันเดียวกับบัญชีที่อ่ายครบหากสิบปีบริบูรณ์หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง และได้จัดทำและนำเสนอองการเงินประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ในปีบัญชีที่เกณฑ์อาชญาเรียบร้อยแล้ว

(5) เลิกจ้างตามสัญญาจ้างหรือข้อบังคับสหกรณ์

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่าได้กระทำการหรือละเว้นการกระทำการใดอันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีแก่ประชาชนหรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ในกรณีที่สหกรณ์ประสงค์จะจัดจ้างผู้จัดการที่เกณฑ์อาชญาแล้วทำงานต่อเป็นครั้ง ๆ คราวละ 2 ปี ไม่เกิน 2 ครั้ง โดยสอดคล้องกับประสิทธิภาพการดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นสำคัญ

ข้อ 110 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงประธานสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้เลขาธุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการลาออกนั้น

การยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 111 เจ้าหน้าที่อื่น นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและหรือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อื่นตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์อาจจัดจ้าง หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมตามความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานในสหกรณ์มีประสิทธิภาพโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

หมวด 13

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 112 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคณะกรรมการนั้น จำนวน 5 คนเพื่อดำเนินการตรวจสอบกิจการตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้

ข้อ 113 คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องเป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และ ในขณะผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องมี อายุน้อย 1 คน ที่มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์

กรณีที่มีกฎหมายเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการอ่อนนึ่งคงใช้ใหม่ให้คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการนั้น ให้ดำเนินการ ตามระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการเพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งอีกครั้งหนึ่ง และให้คณะกรรมการที่ได้รับการสรรหาแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายอื่น และค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ตามความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน คุณภาพงาน และฐานะการเงินของสหกรณ์

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการ เลือกคนสองคนเป็นประธานผู้ตรวจสอบกิจการ 1 คน และเลขาธุการ 1 คน นอกนั้นเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 114 ลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ

- (1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (2) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดทางไทย
- (4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการหรือมีคำวินิจฉัย เป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น
- (8) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้
- (10) เป็นกรรมการของสหกรณ์นี้ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี บัญชีของสหกรณ์
- (11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชี ของสหกรณ์ในปัจจุบันนี้ เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชีหรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นี้มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (12) เป็นผู้อุยร่าห่วงการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (13) เป็นผู้อุยร่าห่วงการถูกสั่งพัก หรือขึ้นชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นของกรรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์”

ข้อ 115 วาระการดำเนินตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระการดำเนินตำแหน่งคราวละสองปีทางบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลา แล้วยังไม่มีการเลือกตั้ง ให้ผู้ตรวจสอบกิจการทำหน้าที่จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่ ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่ง ตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้ แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ และไม่มีผู้ตรวจสอบ กิจการไว้เป็นการสำรอง ให้เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่ ในกระบวนการประชุมครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการ คนนี้ขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และให้นับวาระการดำเนินตำแหน่งของผู้มาแทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมา ดำเนินตำแหน่งแทน

ผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการเพราเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ

(2) ตาย

(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีตัวรับทราบ

(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงติดต่อถอน

(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดดุลสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 113 และข้อ 114 หรือตามที่กฎหมายกำหนด

ผู้ตรวจสอบกิจการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ยื่นหนังสือลาออกต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และการลาออกมีผลนับแต่วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีตัวรับทราบหนังสือลาออก

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่จนครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว แต่สหกรณ์ยังไม่สามารถจัดประชุมใหญ่ได้ตามกฎหมาย ให้ผู้ตรวจสอบกิจการยังคงมีหน้าที่ต้องนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อ

ที่ประชุมใหญ่ หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการจะสิ้นสุดลงเมื่อได้เสนอรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุมใหญ่แล้ว

ข้อ 116 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์

(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ รวมถึงคำสั่งของส่วนราชการที่กำกับดูแลและกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินผลความมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า

(5) ตรวจสอบรายงานการเงิน ให้คณะกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายงานในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แผนปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายงานย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบทั่วไป และได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง

(6) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการตรวจสอบกิจกรรมตรวจสอบการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง และเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

(7) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะกรรมการตรวจสอบกิจกรรมตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและคุ้มครองความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญาตรวจสอบการวางแผนกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง

(8) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้คณะกรรมการตรวจสอบกิจกรรมตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายด้านการลงทุน ของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง

(9) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะกรรมการตรวจสอบกิจกรรมตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การคำนวณทรัพย์สภาพคล่องเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

(10) กรณีพิบัติ ภัยธรรมชาติ การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งปฏิปักษิหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ คณะกรรมการตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจกรรมและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และที่ประชุมใหญ่

(11) ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่า หนังสือจากส่วนราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ และจากผู้สอบบัญชีสหกรณ์ที่แจ้งข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์ ได้รับการพิจารณาแก้ไขแล้ว

ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสรุปผลการตรวจสอบรวมทั้งสังเกตและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ โดยให้เสนอผลการตรวจสอบกิจการ ดังต่อไปนี้

(1) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน ให้เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใน การประชุมประจำเดือน

(2) รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปีให้เสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) รายงานผลการตรวจสอบกิจการกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่า มีเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ นิติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจก่อให้เกิด

ความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการแจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทันที

ให้จัดส่งสำเนารายงานตามวาระหนึ่งต่อสำนักงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย

ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการและเข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อชี้แจงรายงานผลการตรวจสอบกิจการต่อที่ประชุม

ข้อ 117 ความรับผิดชอบผู้ตรวจสอบกิจการ กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติผิดจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจสอบพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ โดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่แจ้งนั้น

การพิจารณาความรับผิดชอบผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามดังของที่ประชุมใหญ่

ข้อ 118 ให้สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้

(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจง ตอบข้อซักถามต่างๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูล เอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ

(2) กำหนดระยะเวลาการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือน และจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกรั้ง

(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 119 จริยธรรมของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการพึงประพฤติปฏิบัตินในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ดังนี้

(1) ความซื่อสัตย์ ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดความไว้วางใจ และทำให้สมาชิกยอมรับและเชื่อว่า รายงานผลการตรวจสอบกิจการน่าเชื่อถือ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(1.1) ปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีสำนึกรับผิดชอบ

(1.2) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์และปฏิบัติข้อมูลตามที่นายทะเบียน

กำหนด

(1.3) ไม่มีส่วนร่วมโดยเจตนาในกิจกรรมที่ขัดต่อกฎหมาย หรือการกระทำที่อาจเสื่อมเสียต่อสมาชิกหรือสหกรณ์

(1.4) ให้การสนับสนุนวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของสหกรณ์ที่ถูกต้องตามกฎหมายและเป็นข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องแสดงความเที่ยงธรรมในการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยการรวบรวมประเมินผลการตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง และไม่ปล่อยให้เกิดอคติ หรือไม่ให้บุคคลอื่นมีอิทธิพลเหนือการตัดสินใจในการประเมินผลการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ โดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(2.1) ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือความสัมพันธ์ที่บั้นทอนหรืออาจบั้นทอนการประเมินอย่างเป็นกลาง ไม่ลำเอียง รวมไปถึงการกระทำหรือมีความสัมพันธ์ที่ขัดต่อผลประโยชน์ของสหกรณ์ด้วย

(2.2) ไม่เรียกร้อง ไม่รับสิ่งตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่พึงได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้กับสหกรณ์

(2.3) เปิดเผยความจริงทั้งหมดที่ทราบ ซึ่งหากละเอว่นไม่เปิดเผยแล้วอาจทำให้รายงานผลการตรวจสอบกิจการบิดเบือนไป

(3) การรักษาความลับ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องไม่เปิดเผยข้อมูลโดยปราศจากอำนาจหน้าที่ที่กำหนด เว้นแต่กฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นโดยผู้ตรวจสอบกิจการจะต้อง

(3.1) รอบคอบในการใช้และปกป้องข้อมูลที่ได้มาระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

(3.2) ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้มาเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อการใด ที่ขัดต่อกฎหมายหรือข้อบังคับของสหกรณ์

(4) ผู้ตรวจสอบกิจการจะต้องใช้ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ โดยต้องพัฒนาความรู้ ทักษะ ความชำนาญของตนเองอย่างต่อเนื่อง

หมวด 14

ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ข้อ 120 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

(1) ที่ปรึกษา จำนวนห้าคน และ หนึ่งในห้าคน ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิทางด้านกฎหมาย

(2) ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ จำนวนห้าคน

คณะกรรมการดำเนินการอาจเชิญสามาชิกหรือบุคคลภายนอก ซึ่งทรงคุณวุฒิและความสามารถเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและหรือที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ได้เพื่อให้ความเห็น แนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ ทั้งนี้ให้เป็นตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

หมวด 15

บทเบ็ดเสร็จ

ข้อ 121 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ

(2) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้จัดการ

- (3) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาชิก
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (6) ระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้ตัวตรวจสอบกิจการ
- (7) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (8) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่าย และเก็บรักษาเงิน
- (9) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์
- (10) ระเบียบว่าด้วยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์
- (11) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสาธารณูปโภค
- (12) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (13) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นควรกำหนดไว้

ระเบียบตาม (1) (2) และ ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ระเบียบตาม (3) และ(4) และ (5) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ซึ่งจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่น เมื่อคณะกรรมการดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนาให้นายทะเบียนสหกรณ์และกรมส่งเสริมสหกรณ์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ทราบ รายงานให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ

ข้อ 122 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์เสียหายด้วยประการใดๆ หรือ ในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ตามข้อ 17 แต่ไม่ได้รับชำระตามที่เรียก คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือ พึงคดีภายในกำหนดเวลา

ข้อ 123 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์ขอคำวินิจฉัยจาก นายทะเบียนสหกรณ์ และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 124 การแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนใช้ข้อบังคับ จะกระทำได้ก็แต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเด่น派 และให้แจ้งไปยังสมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกตามข้อบังคับข้อ 72

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณา เรื่องจะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นโดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อกองคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ก็ยื่นทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ ที่มี องค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน แล้วแต่กรณี

(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ หรือเจตนาของสหกรณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระยะเวลา หรือคำสั่งให้สอดคล้องกัน ก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้น มาบังคับใช้ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

ข้อ 125 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิก เมื่อสหกรณ์ต้องเลิก และได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดทั้งจำนวนเงินรับฝากพร้อมคุณค่าของเบี้ยและกำไรที่สินอื่นๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีทรัพย์สินเหลืออยู่ท่าได้ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

(1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว

(2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดตามความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติสำหรับ สหกรณ์แต่ละประเภท

(3) จ่ายเป็นเงินเคลื่อนย้ายตามให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ในระหว่างปีตามที่กำหนดในข้อบังคับ

เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อร่วมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงิน กำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาฯระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไป ตามข้อ 30(4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินอยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสันนิษากสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามที่ของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ ในกรณีที่ไม่อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือนนับตั้งแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 126 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้ไม่ได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์นำบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่งและระเบียบของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้เป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับนี้ด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ 127 นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้อยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อนจนกว่าจะได้กำหนดระยะเวลาขึ้นถือใช้ใหม่ตามข้อบังคับนี้

ลงชื่อ ประธานกรรมการดำเนินการ
(นายเรืองศัย จิตรภิรมย์)

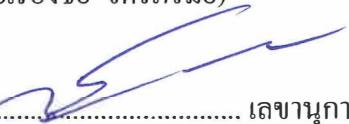
ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวลัดดาวรรณ เนตรทองคำ)

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับที่ 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ

(นายเรืองชัย จิตรภิรมย์)

(ลงชื่อ)  เลขาธุการ

(นางสาวลักษดาวรรณ เนตรทองคำ)

บันทึกผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

ข้าพเจ้านางสุธิดา ศรีวีไล รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์ ได้ตรวจสอบข้อบังคับ ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ โดยเปลี่ยนใช้ข้อบังคับใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว มีข้อความครบถ้วน ตามมติของที่ประชุมใหญ่ และไม่ขัดกฎหมายสหกรณ์ ระเบียบ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

ลงชื่อ.....

(นางสุธิดา ศรีวีไล)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์