



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด
ว่าด้วย ค่าเช่า และขอใช้อาคารสถานที่ พ.ศ. 2566

ด้วยคณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควรปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบ เพื่อให้การปฏิบัติงานในปัจจุบันมีความชัดเจน การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับข้อบังคับฉบับที่ถือใช้ขึ้นมาใหม่

ฉะนั้น อาศัยความตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 79(15) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ชุดที่ 70 ประชุมครั้งที่ 16/2566 วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วยค่าเช่าและขอใช้อาคารสถานที่ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด ว่าด้วยค่าเช่า และขอใช้อาคารสถานที่ พ.ศ. 2566”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพรจำกัด ว่าด้วยค่าเช่าอาคารสถานที่ พ.ศ. 2555 บรรดาประกาศ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ที่มีอยู่ก่อนวันประกาศใช้ระเบียบนี้ ซึ่งมีข้อความขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“อาคารสถานที่” หมายถึง ห้องประชุม อาคารอเนกประสงค์ ลานจอดรถและห้องประกอบอาหาร และรวมถึงพื้นที่อื่นของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด

ข้อ 5. สถานที่และอัตราค่าบริการ

สำนักงานใหญ่

- ค่าเช่าห้องประชุม 1 ให้คิดเป็นรายชั่วโมง โดยคิดชั่วโมงละ 200.- บาท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท ต่อการใช้หนึ่งครั้ง

- ค่าเช่าห้องประชุม 2 ให้คิดเป็นรายชั่วโมง โดยคิดชั่วโมงละ 150.- บาท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 800.- บาท ต่อการใช้หนึ่งครั้ง

- ค่าเช่าห้องประชุมใหญ่ ชั้น 4 ให้คิดเป็นรายชั่วโมง โดยคิดชั่วโมงละ 1,000.- บาท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5,000.- บาท ต่อการขอเช่า 1 ครั้ง

- ค่าเช่าพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ คิดเป็นครั้งๆ ละ 10,000.- บาท

สาขาหลังสวน

ค่าเช่าห้องประชุม ให้คิดเป็นรายชั่วโมง โดยคิดชั่วโมงละ 200.- บาท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 1,000.- บาท ต่อการใช้หนึ่งครั้ง

สาขาสวี

ค่าเช่าห้องประชุม ให้คิดเป็นรายชั่วโมง โดยคิดชั่วโมงละ 150.- บาท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 800.- บาท ต่อการใช้หนึ่งครั้ง

สาขาท่าแซะ

ค่าเช่าห้องประชุม ให้คิดเป็นรายชั่วโมง โดยคิดชั่วโมงละ 150.- บาท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 800.- บาท ต่อการใช้หนึ่งครั้ง

ข้อ 6. ถ้าผู้ขอใช้หรือขอเช่า ขอใช้เพื่อสาธารณประโยชน์ หรือขอเช่าประกอบธุรกิจ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 7. ถ้าผู้ขอเช่าเป็นสมาชิก ให้ลดค่าเช่าใน ข้อ 5. ให้ตามสมควร แต่ลดได้ไม่เกินอัตรา ร้อยละ 50 ของราคาค่าเช่าที่กำหนดไว้ โดยผู้จัดการ จะต้องรายงานให้ประธานกรรมการ ทราบทันที

ข้อ 8. สำหรับผู้ขอเช่า ในข้อ 5. จะต้องจ่ายเงินเป็นค้ำมัดจำในการขอเช่า ดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 30 % ของค่าเช่าทั้งหมด

ข้อ 9. ความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการใช้งานของผู้ขอเช่า ผู้ขอเช่าจะต้องชดใช้ค่าเสียหายตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกร้อง เติมมูลค่าของความเสียหายนั้น

ประกาศ ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)

(นายเรืองชัย จิตรภิมย์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชุมพร จำกัด